



ONE STOP CENTRE

MAJLIS BANDARAYA ALOR STAR

SENARAI SEMAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG (BANGUNAN TAMBAHAN & PINDAAN)

No. Ruj. : MBAS/OSC/KM/P/ /14
Tarikh :

Tajuk Permohonan : _____

Perunding : _____

Pemilik : _____

Bil	Butiran	Tandakan (jika ada)
1	2 Sajian Surat Permohonan Rasmi yang ditandatangani oleh pemilik dan Juru Rancang Bandar/Perunding Berdaftar (Covering Letter)	
2	Borang A (Permohonan Kebenaran Merancang), Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (Am) 1995, Negeri Kedah Darul Aman – 2 Salinan (Sila pastikan nama tuan tanah bersempadan diisi lengkap)	
3	3 Salinan Carian Rasmi terkini (1 salinan dokumen asal)	
4	3 Salinan Cukai Pintu atau salinan CFO / CCC @ Perjanjian Jualbeli	
5	3 Salinan Surat Kebenaran Jiran	
6	Bayaran dan kiraan fee permohonan kebenaran merancang	
7	Gambar Foto (hadapan, belakang, sisi) terkini bangunan yang dicadangkan	
8	6 set pelan susunatur (Diwarnakan merah ruang pindaan bersaiz A3 atau A0) i) Tanda tangan pemilik ii) Pelan Lokasi (1":8 rantai) dan pelan kunci (1:50,000/1":1 batu) skala bersesuaian. iii) Pelan Susunatur mestilah di atas Pelan Kontor atau 'spot level' sedia ada yang diakui oleh Juru Ukur Berlesen dan pembangunan sekitar dalam lingkungan jarak 100 meter. iv) Tanda tangan Juru Rancang Bandar/Juru Ukur/Arkitek. - Bagi Juru Rancang Bandar, pelan yang dikemukakan perlu dicop 'hidup' menggunakan cop yang ditetapkan Lembaga Perancang Bandar Malaysia	
<u>DISEMAK OLEH</u>		PENGESAHAN PERMOHONAN INI
Tandatangan : Cop Nama :		DITERIMA
Tarikh :		DITOLAK
1	Dikembalikan permohonan kerana tidak lengkap	
2	Bersama-sama ini disertakan pelan dan dokumen di atas untuk tindakan Bahagian Kawalan Perancangan MBAS.	