



BAHAGIAN BANGUNAN BARU DAN PENGUATKUASAAN  
MAJLIS BANDARAYA ALOR SETAR  
JALAN KOLAM AIR  
05675 ALOR SETAR



TEL : 7333890 / 7300185

MBAS / B / /

**BORANG PERMOHONAN PELAN-PELAN BANGUNAN DAN PEMBINAAN STRUKTUR JENIS SEMENTARA**

Kepada

Yang Berbahagia  
Datuk Bandar  
Majlis Bandaraya Alor Setar  
Jalan Kolam Air,  
05675 Alor Setar,  
Kedah Darul Aman.

Yang Berbahagia Datuk,

Per : Cadangan : .....

Di Alamat/Lot : .....

Mukim/Taman : ..... No. PT .....

Tuan Bangunan i : .....

No. Kad Pengenalan : ..... No. Tel .....

ii : .....

No. Kad Pengenalan : ..... No. Tel .....

Alamat Sekarang : .....

Bersama–sama ini dikemukakan pelan-pelan dan surat perakuan berkaitan dengannya untuk pertimbangan dan kelulusan tuan.

## BAHAGIAN 1

### 1. BUTIRAN PELAN PERMOHONAN

- 1.1 Keluasan tertutup : .....mp @ .....kp  
1.2 Keluasan terbuka : .....mp @ .....kp  
1.3 Bayaran proses pelan : RM .....  
1.4 Bayaran papan tanda : RM .....  
1.5 No. cek : .....

### 2. KIRAAN BAYARAN MEMPEROSES PERMOHONAN

Kiraan bayaran proses adalah seperti berikut

- i. Bagi keluasan terbuka

$$\frac{\text{keluasan dlm meter}}{9} \times 3.5 @ \frac{\text{keluasan dlm kaki}}{100} \times 3.5$$

- ii. Bagi keluasan tertutup

$$\frac{\text{keluasan dlm meter}}{9} \times 7 @ \frac{\text{keluasan dlm kaki}}{100} \times 7$$

**\* Jumlah minima bagi bayaran proses adalah RM 70.00**

Bayaran proses bagi permohonan ini ialah RM ..... no. resit .....

### 3. KEGUNAAN BANGUNAN CADANGAN

- 3.1 Adalah dengan ini saya membuat perakuan bahawa bangunan yang dicadangkan ini akan digunakan sebagai .....
- 3.2 Pihak kami akur dengan tindakan Majlis membatalkan kelulusan asal yang diberi tanpa sebarang notis pemberitahuan sekiranya bangunan yang tersebut disalah gunakan dengan tidak membuat pertukaran syarat bangunan terlebih dahulu.

**Nota : Bayaran permit bagi satu tahun ialah sebanyak RM 200.00 dan perlu dibayar bagi tujuan lanjutan tempoh permit selewat-lewatnya pada 31 hb. Januari setiap tahun.**

#### 4. BUTIRAN PELAN PERMOHONAN

- 4.1 Bilangan bangunan sementara : .....
- 4.2 Kegunaan bangunan tersebut : .....  
.....
- 4.3 Bilangan papan tanda : .....
- 4.4 Bilangan papan perlindungan sementara : .....
- 4.5 Panjang papan perlindungan sementara : .....kaki @ ..... meter
- 4.6 Keluasan kawasan yang dilindungi : .....kp @ .....mp

#### 5. KIRAAN BAYARAN MEMPROSES PERMOHONAN

- 5.1 Kiraan proses pelan adalah seperti berikut :-
- i. Permit bangunan sementara - **1 unit bangunan @ kabin dikenakan sebanyak RM 200.00 bagi satu tahun**
  - ii. Permit papan tanda - **1 unit papan tanda dikenakan bayaran sebanyak RM 200.00 bagi satu tahun**
  - iii. Permit papan perlindungan sementara - **1 kawasan dikenakan bayaran sebanyak RM 200.00 bagi satu tahun**

Bayaran proses bagi permohonan ini ialah :-

- i. Bil. Bangunan ..... x RM 200.00 = RM .....
- ii. Bil. Papan tanda ..... x RM 200.00 = RM .....
- iii. Bil. Papan pelindung ..... x RM 200.00 = RM .....

Jumlah bayaran proses bagi permohonan ini RM ..... no. resit .....

## BAHAGIAN 2

### 1. PERAKUAN PEMOHON

Segala butiran-butiran yang diberi adalah benar dan mengikut arahan Majlis.

Saya mengaku bahawa butir-butir dan kehendak-kehendak tersebut telah dipatuhi dan bertanggungjawab sepenuhnya.

Saya mengakui bahawa butiran-butiran dalam pelan iaitu .....

.....

.....

.....

untuk .....

No. Kad Pengenalan .....

Adalah menurut kehendak-kehendak Undang-undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya bersetuju untuk bertanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

### 2. BUTIRAN PEMOHON

Cop Arkitek/ Pelukis Pelan :

Tandatangan : .....

Nama : .....

Alamat : .....

.....

.....

No. Telefon : .....

Tarikh : .....

### BAHAGIAN 3

#### 1. BORANG LAPORAN TANAH

- 1.1 Nombor Lot / Plot : .....
- 1.2 Mukim / Pekan / Kawasan Bandar : .....
- 1.3 Jenis geran : .....
- 1.4 Syarat tertentu : .....
- 1.5 Luasnya : .....
- 1.6 Tanaman sediada : .....

Bangunan sediada :-

- i. Bangunan kediaman jenis kekal .....unit.
- a. No. pintu : .....
- b. No. pintu : .....
- ii. Bangunan kediaman jenis separuh kekal ..... unit.
- a. No. pintu : .....
- b. No. pintu : .....
- iii. Bangunan-bangunan lain ( Nyatakan)
- a. ....
- b. ....

Saya / kami mengakui bahawa butir-butir di atas adalah benar :-

Bil	Nama Tuan Tanah	No. K/P	Tandatangan
i			
ii			
iii			
iv			

#### BAHAGIAN 4

##### 1. SURAT AKUAN KEBENARAN

Saya / kami / tuan-tuan tanah seperti nama tersebut di bawah adalah tuan-tuan tanah Lot .....  
Mukim / Pekan / Kawasan Bandar ..... dengan ini memberi kebenaran  
kepada ..... No. K/P ..... dan .....  
No. K/P ..... untuk mendirikan .....  
di atas lot yang tersebut di atas.

Bil	Nama Tuan Tanah	No. K/P	Tandatangan
i			
ii			
iii			
iv			

##### Perakuan Saksi

Tandatangan : .....  
Nama : .....  
No. K/P : .....  
Alamat : .....  
.....  
.....

**Nota :-**  
i. Borang ini hendaklah diisi sekiranya tuan tanah terdiri selain dari tuan punya bangunan.  
ii. Saksi adalah terdiri dari Penghulu, Sidang atau Pesuruhjaya sumpah yang berdaftar.  
iii. Borang ini hendaklah di setemkan.

## 2. BORANG AKUAN WARIS TANAH

Saya adalah Sidang / Penghulu kepada kawasan .....  
mengaku bahawa benar-benar mengenali nama-nama tersebut di bawah dan mengesahkan beliau  
adalah waris sebenar bagi tuan tanah (telah meninggal dunia) Lot ..... Mukim .....

Tuan-tuan tanah yang meninggal dunia.

- i. Nama : ..... ii. Nama : .....  
iii. Nama : ..... iv. Nama : .....

Waris-waris Simati

.....  
( tandatangan )

.....  
( tandatangan )

- i. Nama : .....  
No. K/P : .....  
Alamat : .....  
.....  
.....

- ii. Nama : .....  
No. K/P : .....  
Alamat : .....  
.....  
.....

Sidang / Penghulu & Cop rasmi :-

Saksi :-

.....  
( tandatangan )

.....  
( tandatangan )

- Nama : .....  
Cop rasmi : .....

- Nama : .....  
No. K/P : .....  
Alamat : .....  
.....

**Nota : Borang ini hendaklah disetemkan**

## BAHAGIAN 5

### 1. KEPERLUAN AM

BIL	PERKARA	SEMAKAN PEJABAT
1.1	Bayaran proses pelan sebanyak RM ..... No. Resit : .....	
1.2	Bayaran wang pertaruhan sebanyak RM ..... No. Resit : .....	
1.3	Satu salinan cukai tanah terbaru	
1.4	Satu salinan carian rasmi terbaru / kelulusan pelan bangunan / kerja tanah	
1.5	4 set pelan diwarnakan bersaiz A4	
1.6	Borang permohonan dipenuhi dengan lengkap	
1.7	Gambar tapak	

### 2. KEPERLUAN DALAM PELAN

#### 2.1 Permohonan Baru

BIL	PERKARA	SEMAKAN PEJABAT
1.1	Pelan kunci pandu	
1.2	Pelan lokasi	
1.3	Pelan tapak yang lengkap dengan nama Jalan, Taman dan no. tiang lampu yang dilampirkan dengan tapak cadangan	
1.4	Pelan lantai	
1.5	Satu keratan melintang dan menegak	
1.6	Tampak hadapan, belakang, sisi kiri dan sisi kanan.	

#### 2.2 Permohonan Sediada Di Tapak

BIL	PERKARA	SEMAKAN PEJABAT
1.1	4 set pelan permohonan - Pelan lantai - Layout pelan	
1.2	Gambar tapak	
1.3	Bayaran hasil pelan / bayaran denda 10 kali ganda hasil pelan	
1.4	No. fail berkaitan MBAS / B / /	



NO. FAIL : MBAS / B / /

**BORANG PERAKUAN STATUS BANGUNAN YANG DIPOHON**

Tarikh : .....

Kepada

Yang Berbahagia,  
Datuk Bandar,  
Majlis Bandaraya Alor Setar,  
Jalan Kolam Air,  
05675 Alor Setar,  
Kedah Darul Aman.

Yang Berbahagia Datuk,

Saya memperakui bahawa pelan bangunan yang dikemukakan iaitu .....

Atas \* No. Lot / Plot ..... \* Mukim / Kawasan Bandar .....

..... untuk .....

adalah \* BELUM / SEDANG / TELAH SIAP dibina di tapak seperti yang dimaklumkan. Saya memperakui bahawa akan mengemukakan Borang B ( Notis memulakan kerja ) sebelum kerja-kerja dilaksanakan dan dimulakan di tapak berkenaan serta saya setuju terima tanggungjawab penuh serta tindakan yang diambil oleh pihak Majlis Bandaraya ke atas perakuan yang saya kemukakan ini.

Tandatangan : .....

Cop \* Arkitek / Jurutera / Pelukis Pelan : .....

Nama : .....

Alamat : .....

.....

.....

\* Potong mana yang tidak berkenaan

NO. FAIL : MBAS / B / /

<p>UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1984</p> <p><b>BORANG A</b></p> <p>PERAKUAN PELAN-PELAN BANGUNAN STRUKTUR ( bagi endosmen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan ) ( undang-undang kecil 3 (1) (c) dan 16 (2) )</p>
--

Tarikh : .....

Kepada

Yang Berbahagia,  
Datuk Bandar,  
Majlis Bandaraya Alor Setar,  
Jalan Kolam Air,  
05675 Alor Setar,  
Kedah Darul Aman.

Saya memperakui bahawa butiran-butiran dalam pelan-pelan iaitu .....

atas \* No / Lot / Plot .....\* Mukim / Kawasan Bandar .....

untuk .....

adalah menurut kehendak-kehendak Undang-undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan saya setuju  
terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

Nama : .....

Alamat : .....

No. Pendaftaran : .....

Kelas : .....

**KEGUNAAN PEJABAT  
MBAS**

\* Potong mana yang tidak berkenaan

(Cop Terima)

**BORANG SEMAKAN PERMOHONAN**

*(Bahagian diisi oleh pemohon)*

Nama Pemohon : .....

Cadangan : .....

.....

Alamat / Lot / PT : .....

Mukim / Taman : .....

*(Untuk kegunaan pejabat)*

**1. KEPERLUAN PELAN**

1.1 Pelan kunci		1.2 Pelan tapak		1.3 Pelan lantai	
1.4 Pelan keratan		1.5 Pelan pandangan		1.6 Pelan bumbung	
1.7 Sistem paip air		1.8 Sanitari		1.9 Perincian tangki septik	

Ulasan :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2. KEPERLUAN BORANG PERMOHONAN**

2.1 Pej. Tanah Daerah		2.2 Jab. Bomba		2.3 Jab. Kerja Raya	
2.4 TNB		2.5 Jab. Bekalan Air		2.6 Jab. Alam Sekitar	
2.7 Pejabat Daerah Kesihatan		2.8 Bhgn Kawalan Pembangunan, MBAS		2.9 JPS	
2.10 Jab. Perlesenan MBAS		2.11 .....		2.12 .....	
2.13 .....		2.14 .....		2.15 .....	

**3. SEMAKAN BORANG PERMOHONAN DOKUMEN BERKAITAN**

3.1 Borang permohonan dan dokumen berkaitan lengkap		3.2 Perlu lengkapkan yang berikut	
---	--	-----------------------------------	--

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**Permohonan ini boleh didaftarkan dengan syarat**

- Patuhi segala syarat yang diperlukan pada perkara 1, 2 dan 3 di atas
- Perlu sertakan pelan struktur (Rc pelan)
- .....

Pegawai yang menyemak :-

Tandatangan : .....  
 Nama : .....  
 Tarikh : .....

\* Pihak Majlis berhak menolak permohonan yang dikemukakan sekiranya tidak mematuhi ulasan yang tercatat dalam borang ini.