



**MAJLIS DAERAH BANDAR BAHARU**  
09800 SERDANG  
KEDAH DARUL AMAN  
**(BAHAGIAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN)**

Tel : 04-4077 264 Faks : 04-4078 873

---

**BORANG PERMOHONAN PENGESAHAN ZONING**

**1.0 MAKLUMAT PEMOHON**

1. Nama Pemohon : \_\_\_\_\_
2. Tajuk Permohonan : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**2.0 MAKLUMAT TAPAK** (*Lampirkan Salinan Surat Hakmilik*)

1. No.Lot : \_\_\_\_\_
2. Mukim : \_\_\_\_\_
3. Kawasan : \_\_\_\_\_
4. No.Hakmilik : \_\_\_\_\_
5. Keluasan : \_\_\_\_\_
6. Jarak Dari Pekan /  
Bandar Berhampiran: \_\_\_\_\_

**3.0 PENGESAHAN**

Saya dengan ini mengesahkan semua maklumat yang telah diberikan di atas adalah benar dan hanya digunakan untuk kegunaan Jabatan Alam Sekitar sahaja.

Bersama-sama ini juga disertakan bayaran seperti berikut :

- |  |          |
|--|----------|
| i) Bayaran Proses                          | RM 5.00  |
| ii) Bayaran Bahan Bercetak (Pelan Saiz A4) | RM 30.00 |

.....  
(*Tandatangan / Cop Pemohon*)

Tarikh : \_\_\_\_\_

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA**

**A. BAYARAN**

Jumlah Bayaran Yang Telah Dijelaskan : RM ..... Baki Bayaran : RM .....

No.Resit : ..... Tarikh : .....

Catatan :

**B. MAKLUMAT PEMBANGUNAN**

Dalam / Luar Kawasan MDBB : Dalam / Luar kawasan pentadbiran Majlis \*

Dalam / Luar Kawasan Perkhidmatan : Dalam / Luar kawasan perkhidmatan Majlis \*

**C. MAKLUMAT ZONING**

Zoning Pembangunan : \_\_\_\_\_

*(Rancangan Tempatan Majlis Daerah Bandar Baharu, 2020.*

*Warta Kerajaan Negeri Kedah No.35, Bertarikh 8 Januari 2015)*

Pengubahan Zoning : \_\_\_\_\_

**D. NO.PELAN YANG DIKELUARKAN** : .....

**Disemak Oleh :**

.....  
(Ketua Bahagian Perancangan Pembangunan)

Tarikh : .....