

UNTUK DIISI OLEH PEMOHON / PERUNDING

Untuk Kegunaan Pejabat

DILULUSKAN / DITOLAK  
UNTUK PENDAFTARAN



SENARAI SEMAK PERMOHONAN  
PELAN KERJA TANAH

TARIKH TERIMA :

MAJLIS DAERAH YAN  
BAHAGIAN PUSAT SETEMPAT  
(ONE STOP CENTRE)  
[www.mdyan.gov.my](http://www.mdyan.gov.my)

OSC  
3.0  
PJ03(a)/EW

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT :

NO. RUJUKAN OSC

CATATAN :

SERENTAK

BERASINGAN

CADANGAN PEMAJUAN :

NAMA PEMILIK / PEMAJU

ALAMAT

NO. TELEFON & NO. FAX

NAMA JURUTERA /  
PERUNDING BERTAULIAH

ALAMAT

NO. TELEFON & NO. FAX

**SENARAI SEMAK MENGIKUT KEPERLUAN JABATAN-JABATAN TEKNIKAL**

<b>BAHAGIAN PUSAT SETEMPAT (OSC) MAJLIS DAERAH YAN</b>			
<b>BIL</b>	<b>SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN</b>	<b>DIISI OLEH PEMOHON Tandakan ( / )</b>	<b>KEGUNAAN PEJABAT</b>
<b>A</b>	<b><u>DOKUMEN</u></b>		
1	<b>Senarai Semak OSC PJ03(a)/EW</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<b>1 Salinan Surat Permohonan Rasmi</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<b>Kiraan serta Bayaran Proses Pelan Kerja Tanah</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<b>1 Salinan Pelan dan Surat Kelulusan Kebenaran Merancang ATAU lain-lain dokumen yang membuktikan Permohonan Kebenaran Merancang telah dimajukan.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<b>1 Set Laporan dan Kiraan Kerja Tanah</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>B</b>	<b><u>PELAN</u></b>		
1	<b>1 Set Pelan Kerja Tanah serta perinciannya</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<b>1 Set Pelan Ukur</b> dengan butiran kontur yang disahkan oleh Jurukur Bertauliah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<b>1 Set Pelan Kontur</b> bagi kawasan pembangunan termasuk kawasan sekitarnya sedia ada.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<b>1 Salinan CD</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**JABATAN KEJURUTERAAN MAJLIS DAERAH YAN**

BIL	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	DIISI OLEH PEMOHON Tandakan ( / )	KEGUNAAN PEJABAT
<b>A</b>	<b><u>DOKUMEN</u></b>		
1	<b>Kiraan</b> serta <b>Bayaran Proses Pelan Kerja Tanah</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<b>1 Salinan Pelan</b> dan <b>Surat Kelulusan Kebenaran Merancang ATAU lain-lain dokumen yang membuktikan Permohonan Kebenaran Merancang telah dimajukan.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3			
4	<b>1 Set Laporan</b> dan <b>Kiraan Kerja Tanah</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Laporan Kajian Alam Sekitar (EIA) (jika berkaitan)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<b>Tatacara Pelaksanaan Kerja Tanah dan Spesifikasi Cerucuk yang telah disahkan oleh Jurutera Perunding (jika berkaitan)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<b>Surat Ulasan Traffic Impact Assessment (TIA), Road Safety Audit (RSA) (JKR/PBT) (jika berkaitan)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>B</b>	<b><u>PELAN</u></b>		
1	<b>1 Set Pelan Kerja Tanah</b> serta <b>perinciannya</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<b>1 Set Pelan Ukur</b> dengan butiran kontur yang disahkan oleh Jurukur Bertauliah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<b>1 Set Pelan Kontur</b> bagi kawasan pembangunan termasuk kawasan sekitarnya sedia ada.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<b>Pelan Kawalan Hakisan dan Kelodak</b> (ESCP mengikut garis panduan MSMA)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1 Pelan-pelan Butiran beserta perkiraan rekabentuk bagi pembinaan tembok penahan (jika ada)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1 Pelan butiran bagi perangkap mndapan (silt trap) selaras keperluan JPS dan laluan pembasuhan (wash through) selaras keperluan PBT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<b>1 Salinan CD</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

JABATAN PERANCANGAN DAN LANSKAP MAJLIS DAERAH YAN			
BIL	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	DIISI OLEH PEMOHON Tandakan ( / )	KEGUNAAN PEJABAT
<b>A</b>	<b><u>DOKUMEN</u></b>		
1	<b>Laporan Kajian Alam Sekitar (EIA) (jika berkaitan)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>B</b>	<b><u>PELAN</u></b>		
1	<b>1 Set Pelan Kerja Tanah</b> serta perinciannya	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<b>1 Salinan Pelan</b> dan <b>Surat Kelulusan Kebenaran Merancang ATAU lain-lain dokumen yang membuktikan Permohonan Kebenaran Merancang telah dimajukan.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<b>1 Set Pelan Ukur</b> dengan butiran kontur yang disahkan oleh Jurukur Bertauliah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<b>1 Set Pelan Kontur</b> bagi kawasan pembangunan termasuk kawasan sekitarnya sedia ada.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN DAERAH KOTA SETAR / PENDANG / YAN			
BIL	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	DIISI OLEH PEMOHON Tandakan ( / )	KEGUNAAN PEJABAT
<b>A</b>	<b><u>DOKUMEN</u></b>		
1	<b>1 Salinan Surat Permohonan Rasmi</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<b>1 Salinan Borang JPS Annex C</b> (Submission Of Plans For Erosion and Sediment Control) / (ESCP- CHKLST)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<b>2 Set Laporan</b> dan <b>Pengiraan Hidraulik</b> yang mematuhi format Manual Saliran Mesra Alam (MSMA)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>B</b>	<b><u>PELAN</u></b>		
1	<b>2 Set Pelan Kerja Tanah</b> serta perinciannya yang ditandatangani oleh Perunding Bertauliah dan Pemohon/Pemaju	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<b>1 sampul surat putih</b> dan <b>ditampal setem yang bernilai RM2.00</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

JABATAN KERJA RAYA DAERAH PENDANG / YAN			
BIL	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	DIISI OLEH PEMOHON Tandakan ( / )	KEGUNAAN PEJABAT
<b>A</b>	<b><u>DOKUMEN</u></b>		
1	1 Salinan Surat Permohonan Rasmi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	1 Set Laporan dan Kiraan Kerja Tanah serta Borang ATJ 03/85 Pindaan 06/2008(05)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Laporan kestabilan cerun / geoteknikal bagi kawasan berbukit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	1 set Tatacara Kerja Tanah dan Spesifikasi Cerucuk (jika ada)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>B</b>	<b><u>PELAN</u></b>		
1	1 Salinan Pelan Ukur Dengan Butiran Kontur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	1 Salinan Pelan Kerja Tanah serta perinciannya	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Pelan – pelan butiran beserta perkiraan rekabentuk bagi pembinaan tembok penahan (jika ada)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	1 Salinan CD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	1 sampul surat putih dan ditampal setem yang bernilai RM 2.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

JABATAN MINERAL DAN GEOSAINS (jika berkaitan)			
BIL	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	DIISI OLEH PEMOHON Tandakan ( / )	KEGUNAAN PEJABAT
<b>A</b>	<b><u>DOKUMEN</u></b>		
1	1 Salinan Surat Permohonan Rasmi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	1 Set Laporan Geoteknikal bagi Pembangunan Kawasan Sensitif Geologi dan Lereng Bukit berkelas III dan IV	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	1 Set Laporan Kaedah Peletupan Secara Terkawal (jika berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>B</b>	<b><u>PELAN</u></b>		
1	3 Salinan Pelan Ukur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	1 salinan Pelan Keratan Rentas Cerun Potongan dan Tambakan. (jika berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	3 Salinan Pelan Kerja Tanah serta perinciannya	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	1 Salinan CD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	1 sampul surat putih dan ditampal setem yang bernilai RM 2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**LEMBAGA SUMBER AIR NEGERI KEDAH**

<b>BIL</b>	<b>SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN</b>	<b>DIISI OLEH PEMOHON Tandakan ( / )</b>	<b>KEGUNAAN PEJABAT</b>
<b>A</b>	<b><u>DOKUMEN</u></b>		
1	1 Salinan Surat Permohonan Rasmi	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>B</b>	<b><u>PELAN</u></b>		
1	2 Salinan Pelan Kerja Tanah serta perinciannya	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	1 Salinan CD	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	1 sampul surat putih dan ditampal setem yang bernilai RM 2.	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**PERINGATAN:**

Kerja-kerja tidak dibenarkan sebelum pelan diluluskan.

**NOTA PENTING:**

- Hanya permohonan yang **LENGKAP** sebagaimana senarai semak yang berkenaan dan telah mematuhi syarat-syarat tambahan/ nota penting sahaja akan diterima dan didaftar oleh Urusetia OSC.
- Dokumen yang dikemukakan hendaklah dijilid mengikut Keperluan Jabatan Teknikal seperti di dalam senarai semakan.

**UNTUK DIISI OLEH PERUNDING**

Nama / Cop Perunding :

.....

Tandatangan : .....

Tarikh : .....

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA**

Nama Pegawai Penerima :

.....

Tandatangan : .....

Tarikh : .....