



	KETERANGAN	DEWAN AUDITORIUM (Kapasiti 100 orang)	BILIK SERBAGUNA
>	Kadar Sewa (Dewan berhawa dingin + PA System) Mesyuarat/Seminar/Kursus/Pementasan/Persembahan dan lain-lain.	<b>RM500.00</b> (3 jam pertama) <b>RM</b> <b>RM150.00</b> (+ setiap 1 jam seterusnya) <b>RM</b>	<b>RM300.00</b> (3 jam pertama) <b>RM</b> <b>RM80.00</b> (+ setiap 1 jam seterusnya) <b>RM</b>
	<b>JUMLAH</b>	<b>RM</b>	
	<b>JUMLAH PERLU DIBAYAR</b>	<b>RM</b>	

**SYARAT-SYARAT AM SEWAAN DEWAN MPSPK AUDITORIUM GALERI PAYA BAKAU**

Dengan ini saya/kami **bersetuju mematuhi** segala syarat-syarat seperti yang telah ditetapkan seperti di bawah:

- i. Sila **kemukakan borang** permohonan anda untuk diproses.
- ii. **Borang** boleh didapati di **ibu pejabat**, atau juga boleh **dimuat-turun** <http://www.mpspk.gov.my/ms/mpspk/sumber/muat-turun-borang>.
- iii. **SYARAT WAJIB: Membuat BAYARAN DEPOSIT** bagi tujuan **pengesahan tempahan** dalam **tempoh 7 HARI BEKERJA** dan **sebagai wang jaminan kebersihan dewan, hartabenda Majlis dan lain-lain.**
- iv. **SYARAT WAJIB: Membuat BAYARAN PENUH SEWAAN DEWAN** satu minggu atau **7 HARI SEBELUM** tarikh aktiviti bermula.
- v. **Bayaran boleh dijelaskan melalui akaun bank Majlis: **BANK ISLAM., No. AKAUN: 02020010050055****
- vi. **Sekiranya bayaran dijelaskan secara online sila e-melkan resit bayaran tuan/puan ke [jpm@mpspk.gov.my](mailto:jpm@mpspk.gov.my)**
- vii. Kegagalan pihak tuan/puan, membuat bayaran deposit/bayaran sewaan dewan, tempahan dewan akan terbatal dengan sendirinya.
- viii. Hanya permohonan yang diluluskan sahaja akan dibenarkan mengguna dewan MPSPK.
- ix. Kegagalan mematuhi tarikh/masa dengan sendirinya tempahan akan dianggap batal dan wang tidak akan dikembalikan.
- x. **LARANGAN KE ATAS PENYEWA:-**
  - a. **Dilarang menyewa semula** (meminda hal penyewaan) kepada orang lain.
  - b. **Dilarang membawa masuk makanan dan minuman yang haram** disisi agama islam.
  - c. **Dilarang memasak** di dalam dewan atau melakukan perkara yang boleh merosakkan / mengotorkan dewan.
  - d. **Dilarang merokok** di dalam kawasan dewan.
  - e. **Dilarang membawa patung atau berhala** bagi tujuan keagamaan.
  - f. **Dilarang menganjurkan aktiviti politik, perjudian** dan lain-lain aktiviti yang diharamkan oleh kerajaan.
  - g. **Dilarang menyambungkan talian elektrik** keluar daripada dewan tanpa kebenaran pihak MPSPK.
- xi. Bagi tujuan pementasan dan persembahan perlu mendapatkan kelulusan bertulis daripada Pejabat Daerah dan Tanah Kuala Muda.
- xii. Berpakaian sopan dan tidak menjolok mata sepanjang program berjalan.
- xiii. MPSPK tidak bertanggungjawab atas sebarang kemalangan / kecederaan yang berlaku ke atas mana-mana individu.
- xiv. MPSPK tidak bertanggungjawab atas sebarang kerosakan / kehilangan kenderaan yang diletakkan di kawasan letak kereta.
- xv. **Sebarang kerosakan atau kehilangan peralatan dewan perlulah diganti.**
- xvi. **Yang Dipertua MPSPK boleh mengikut budi bicaranya meminda jadual dari semasa ke semasa.**
- xvii. Pihak MPSPK **berhak membatalkan** kebenaran penggunaan dewan atas sebab-sebab yang tidak dapat dielakkan pada bila-bila masa tanpa sebarang notis terlebih dahulu.

.....  
**tandatangan**