



SENARAI SEMAKAN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN

| 1.0 SENARAI SEMAKAN DOKUMEN | SALINAN | TANDAKAN ✓ | | | |
|--|---------|------------|------|------|---|
| | | v | Dwg. | Pdf. | v |
| 1.1 Borang Semakan OSC - 004 | 1 | | | | |
| 1.2 Surat (covering letter) Permohonan Rasmi ditandatangani perunding dan pemilik. | 3 | | | | |
| 1.3 Borang A (Jadual kedua UKBS 1984) | 2 | | | | |
| 1.4 Kiraan Hasil Pelan (Jadual Pertama UKBS 1984) dan resit bayaran atas nama : Yang Di Pertua, Majlis Daerah Padang Terap | 2 | | | | |
| 1.5 Geran Tanah/ Surat Hakmilik Tanah Asal | 2 | | | | |
| 1.6 Resit Bayaran Hasil Tanah Terkini | 2 | | | | |
| 1.7 Pelan Bangunan termasuk 1 Linen serta CD | 6 | | 2 | | |
| 1.8 Surat kelulusan kebenaran merancang yang sah serta pelan susunatur yang diluluskan | 2 | | | | |
| 1.9 Gambar/ Imej Tapak format Jpeg./ Pdf. | | | | 2 | |
| 1.10 Borang 49 (Jika Berkenaan) | 2 | | | | |
| 1.11 Pelan Tapak bersaiz A3 | 3 | | | | |
| 1.12 Surat Perakuan mematuhi syarat/ kehendak JPS | 2 | | | | |
| 1.13 Surat Perakuan mematuhi syarat/ kehendak IWK | 2 | | | | |
| 1.14 Surat Perakuan mematuhi syarat/ kehendak SKMM | 2 | | | | |
| 1.15 Jadual penentuan kategori projek mengikut kategori Jabatan Bomba | 2 | | | | |

2.0 PANDUAN PELAN BANGUNAN

Pelan Bangunan perlu dilengkapkan mengikut perkara-perkara berikut:

- 2.1 Tandatangan Pemilik / PA (Power of Attorney)
- 2.2 Tandatangan Juru perunding/ Arkitek/ Pelukis Pelan yang dibuat dengan dakwat.
- 2.3 Ruang kosong 100mm x 200mm di penjuru kanan atas pelan disediakan untuk kegunaan pejabat.
- 2.4 Mencatitkan kehendak-kehendak kelengkapan menentang kebakaran atau pemasangan keselamatan kebakaran di setiap muka hadapan perenggan pelan (JBPM)
- 2.5 Menunjukkan dan mengadakan akses perkakas Bomba mengikut UKBS, 1984- diwarnakan kuning
- 2.6 Mencatitkan kedudukan pili bomba dan jarak tidak lebih daripada 91.5m antara pili- diwarnakan merah
- 2.7 Mencatitkan perakuan tanggungjawab, tandatangan dan cop rasmi 'orang yang berkelayakan' di setiap pelan.
- 2.8 Meletakkan pemasangan keselamatan kebakaran aktif dan pasif mengikut UKBS 1984– diwarnakan merah
- 2.9 Peringatan :
 - 2.9.1 Setiap salinan pelan hendaklah diwarnakan, dilipat dan dijilid kemas (Hard Cover dan berbentuk sementara saiz A4.
 - 2.9.2 Pelan perlu selaras dengan pelan susunatur kebenaran merancang yang telah diluluskan.
 - 2.9.3 Pembangunan yang telah dibina terlebih dahulu tanpa kelulusan perlu menamakan permohonan sebagai Pelan Berukur (AS-Built) dan Fee Gandaan perlu dijelaskan sebelum permohonan dikemukakan.

