



MAJLIS PERBANDARAN KULIM
NO 1, LEBUH BANDAR 2, BANDAR PUTRA
09000 KULIM
TELEFON : 04-4325 225 / FAX : 04-4325 229

MPKK.OSC.0700/01/00
01.01.2019

SENARAI SEMAKAN
NOTIFIKASI PERMULAAN KERJA PEMBINAAN
(BORANG B)
(SECARA ONLINE)

NO. ID PROJEK :

PERKARA :

.....
.....
.....
.....

TETUAN :

TARIKH :

OSC MAJLIS PERBANDARAN KULIM **B**

BAHAGIAN A :

DOKUMEN YANG PERLU DIKEMUKAKAN **SECARA ONLINE**

BIL.	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	TANDAkan	
		PSP	MPKK
1.0	Senarai Semak Permohonan (MPKK.OSC.0700/01/00_01.01.2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.0	Surat Permohonan Yang Ditandatangani Oleh Pemilik dan Perunding Berdaftar (Covering Letter)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.0	Salinan Surat Pendaftaran Projek Dari Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerja (DOSH) (Jika Berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.0	Borang B UUK Kerja Tanah (Hendaklah diisi dengan lengkap dan terang)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.0	Borang B Jadual Kedua UKBS 1984 (Hendaklah diisi dengan lengkap dan terang)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.0	Salinan Pelan Tapak Yang Menunjukkan Bangunan Yang Akan Dimulakan Kerja Binaan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.0	Salinan Bayaran Caj Pemajuan Yang Disahkan Oleh Jabatan Perancang MPKK (Jika Berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8.0	Pengesahan daripada Jabatan Bangunan MPKK cadangan pemajuan tiada notis dikeluarkan atau notis telah dipatuhi (Jika Berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.0	Salinan Jadual Pelaksanaan Projek Mengikut Perancangan Komponen G1-G21 (Sila Rujuk <i>Lampiran I</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.0	Salinan Senarai Perunding-Perunding Projek Yang Berurusan Dengan MPKK beserta dengan No Telefon Bimbit dan Pejabat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.0	Salinan Bayaran Permit Hoarding (Jika Berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.0	Surat Pengesahan Sisa Buangan di Tapak Pembinaan (Jika Berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.0	<u>Sesalinan Surat Kelulusan Pelan-Pelan Berikut :</u>		
	Pelan Kebenaran Merancang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Pelan Bangunan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Pelan Kerja Tanah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Pelan Jalan dan Parit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Pelan Landskap	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Pelan Sanitari	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Pelan Konkrit Tetulang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.0	Gambar Tapak Terkini (<i>Nyatakan Tarikh - Tidak Kurang 7 Hari dari Tarikh Permohonan dikemukakan.</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

BAHAGIAN B :

DOKUMEN YANG PERLU DIKEMUKAKAN DALAM BENTUK 'HARDCOPY'

BAHAGIAN URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)

<u>BIL.</u>	<u>DOKUMEN YANG DIPERLUKAN</u>	<u>TANDAKAN</u>	
		<u>PSP</u>	<u>MPKK</u>
1.0	Senarai Semak Permohonan (MPKK.OSC.0700/01/00_01.01.2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.0	Salinan Ulasan Lengkap daripada Urusetia OSC Secara Online	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.0	Surat Permohonan Yang Ditandatangani Oleh Pemilik dan Perunding Berdaftar (<i>Covering Letter</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

JABATAN BANGUNAN MPKK

<u>BIL.</u>	<u>DOKUMEN YANG DIPERLUKAN</u>	<u>TANDAKAN</u>	
		<u>PSP</u>	<u>MPKK</u>
1.0	Surat Permohonan Yang Ditandatangani Oleh Pemilik Dan Perunding Berdaftar (<i>Covering Letter</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.0 **Borang B Jadual Kedua UKBS 1984**
(Hendaklah diisi dengan lengkap dan terang)

JABATAN KEJURUTERAAN MPKK

BIL. DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

TANDAKAN

PSP

MPKK

1.0 Surat Permohonan Yang Ditandatangani Oleh Pemilik Dan Perunding Berdaftar (*Covering Letter*)

2.0 **Borang B UUK Kerja Tanah**
(Hendaklah diisi dengan lengkap dan terang)

NOTA PENTING

- 1.0 Pihak Perunding perlu mengemukakan Penyiapan Berperingkat Mengikut Perancangan Komponen G1-G21
- 2.0 Semua dokumen yang diperlukan hendaklah mengikut kehendak Agensi Teknikal seperti yang tertera diatas.
- 3.0 **Jangan memulakan kerja** sebelum mendapatkan kelulusan bertulis.
- 4.0 Untuk permohonan Industri mesti mendapatkan Kelulusan Dasar (P.A.)

UNTUK DIISI OLEH PERUNDING

Nama/Cop Perunding :

Tandatangan :

Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

Nama Pegawai Penerima :

Tandatangan :

Tarikh :

CATATAN :

.....
.....