



MAJLIS PERBANDARAN KULIM
NO 1, LEBUH BANDAR 2, BANDAR PUTRA
09000 KULIM
TELEFON : 04-4325 225 / FAX : 04-4325 229

MPKK.OSC.0400/02/00
01.01.2019

**SENARAI SEMAKAN
PERMOHONAN PELAN KELULUSAN BANGUNAN
(BANGUNAN SESEBUAH- SYARAT NYATA KEDIAMAN)
(SECARA ONLINE)**

NO. ID PROJEK :

PERKARA :

.....
.....
.....

TETUAN :

TARIKH :

OSC

MAJLIS PERBANDARAN KULIM

PB 01

BAHAGIAN A :

DOKUMEN YANG PERLU DIKEMUKAKAN **SECARA ONLINE**

BIL.	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	TANDAKAN	
		PSP	MPKK
1.0	Senarai Semak Permohonan (MPKK.OSC.0400/02/00_01.01.2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.0	Borang A (Jadual Kedua UKBS 1984)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.0	Surat Permohonan Yang Ditandatangani Oleh Pemilik dan Perunding Berdaftar (<i>Covering Letter</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.0	Salinan Geran Atau Surat Hakmilik Tanah Asal Yang Telah Disahkan Atau Salinan Bukti Permohonan Berimilik Tanah Yang Telah Dikemukakan Oleh Agensi Perlaksana Kepada PTD/PTG	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.0	Salinan Resit Terkini Cukai Tanah dan Taksiran (Sekiranya Berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.0	Kiraan dan Bayaran Proses Pelan (UBBL) (Yang Telah Disahkan Oleh Jabatan Bangunan MPKK) - Sila Lihat Contoh Format Kiraan dan Bayaran Proses Pelan Seperti di Lampiran A .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.0	Salinan Surat dan Pelan Kelulusan Kebenaran Merancang Yang Masih Sah / Surat dan Pelan Pecah Sempadan / Hakmilik Yang Telah diluluskan oleh MMK (Jika Berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8.0	Salinan Carian Rasmi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.0	Pelan Bangunan (Dalam Format PDF) * Sila Masukkan : 1) Jadual Pencahayaan & Pengudaraan Mengikut UBBL 1984 2) Perlu Mengemukakan Pelan Konkrit Tetulang (RC) dan Sanitari Serentak dengan Pelan Bangunan. 3) Wajib Menunjukkan Sistem Pengumpulan dan Penggunaan Semula Air Hujan (SPA) di atas pelan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.0	Gambar Tapak Terkini Dalam Bentuk Jpeg/Pdf	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.0	Wang Pertaruhan : RM _____ A : Skim Industri/ Pindaan Industri : RM 2000.00 B : Rumah Sesebuah/ Surau/ Dewan : RM 500.00 C : Skim Bangunan Sementara : RM 2000.00 D : Permit Menara Telekomunikasi : RM 5000.00 E : Institusi Kerajaan : RM 2000.00 F : Komersial: Kompleks Perniagaan / Stesen Minyak / Bangunan Ibadat / Burung Walit : RM 2000.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.0	Borang 24 & 49 / Kad Pengenalan Pemilik Bangunan atau Tanah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.0	Perakuan bertulis oleh perunding/PSP berkaitan status semasa ditapak cadangan permohonan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.0	Bayaran RM 150.00 Bagi Permit Hoarding, Papan Tanda dan Bangsal/Stor Di Dalam Kawasan Tapak (UBBL)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.0	Salinan Surat Akujanji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.0	Kiraan dan Bayaran Proses Pelan Gandaan Bagi Permohonan As-Built	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.0	Salinan Sijil Profesional Terkini daripada Lembaga Arkitek Malaysia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

BAHAGIAN B :
DOKUMEN YANG PERLU DIKEMUKAKAN DALAM BENTUK 'HARDCOPY'
BAHAGIAN URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)

BIL.	<u>DOKUMEN YANG DIPERLUKAN</u>	<u>TANDAKAN</u>	
		PSP	MPKK
1.0	Senarai Semak Permohonan (MPKK.OSC.0400/02/00_01.01.2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.0	Salinan Ulasan Lengkap daripada Urusetia OSC Secara Online	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.0	Surat Permohonan Yang Ditandatangani Oleh Pemilik dan Perunding Berdaftar (<i>Covering Letter</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.0	Salinan CD dalam Format Autocad DWG / DXF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.0	<u>Kiraan dan Bayaran Proses Pelan</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i)	Kiraan dan Bayaran Proses Pelan Bangunan (UBBL)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ii)	Wang Pertaruhan : RM _____ A : Skim Industri/ Pindaan Industri : RM 2000.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B : Rumah Sesebuah/ Surau/ Dewan : RM 500.00

C : Skim Bangunan Sementara : RM 2000.00

D : Permit Menara Telekomunikasi : RM 5000.00

E : Institusi Kerajaan : RM 2000.00

F : Komersial: Kompleks Perniagaan / Stesen Minyak / Bangunan Ibadat / Burung Walit : RM 2000.00

- | | | |
|---|----------------------|----------------------|
| iii) Kiraan Bayaran Proses Pelan Gandaan Bagi Permohonan As-Built | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| iv) Bayaran RM150.00 Bagi Permit Hoarding, Papan Tanda dan Bangsal/Stor Di Dalam Kawasan Tapak (UBBL) - Bagi Rumah Sesebuah | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

JABATAN BANGUNAN MPKK

BIL. DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

TANDAKAN

PSP MPKK

- | | | |
|--|----------------------|----------------------|
| 1.0 Surat Permohonan Yang Ditandatangani Oleh Pemilik Dan Perunding Berdaftar (<i>Covering Letter</i>) | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 2.0 Salinan Resit Bayaran Proses Pelan dan Cagaran | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 3.0 7 Regu Pelan Bangunan (Salinan CD dalam Format Autocad DWG / DXF) | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

NOTA PENTING

- 1.0 Semua dokumen yang diperlukan hendaklah mengikut kehendak Agensi Teknikal seperti yang tertera diatas.
- 2.0 **Jangan memulakan kerja** sebelum mendapatkan kelulusan bertulis.
- 3.0 Untuk permohonan Industri mesti mendapatkan Kelulusan Dasar (P.A.)

UNTUK DIISI OLEH PERUNDING

Nama/Cop Perunding :

Tandatangan :

Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

Nama Pegawai Penerima :

Tandatangan :

Tarikh :

CATATAN :

.....
.....