



NEGERI KEDAH DARUL AMAN

Warta Kerajaan

DITERBITKAN DENGAN KUASA

GOVERNMENT OF KEDAH DARUL AMAN GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Jil. 62
No. 5

28hb Februari 2019

*TAMBAHAN No. 2
PERUNDANGAN*

K. P.U. 2.

AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976

UNDANG-UNDANG KECIL PASAR BORONG (PIHKAK BERKUASA TEMPATAN NEGERI KEDAH) 2019

SUSUNAN UNDANG-UNDANG KECIL

BAHAGIAN I

PERMULAAN

Undang-undang kecil

1. Nama, permulaan kuat kuasa dan pemakaian
2. Tafsiran

BAHAGIAN II

PASAR BORONG AWAM

3. Lesen pasar borong awam
4. Permohonan lesen pasar borong awam

Undang-undang kecil

27. Notis pemberitahuan
28. Penyerahan lesen pasar borong persendirian
29. Meja, *dsb.* untuk mempamerkan barang-barang
30. Bilik sejuk di pasar borong persendirian
31. Pencahayaan dan pengalihan udara
32. Waktu perniagaan

BAHAGIAN IV

PENGENDALIAN DAN PENYIMPANAN BARANG-BARANG

33. Kehendak bagi pengendalian dan penyimpanan barang-barang

BAHAGIAN V

PELBAGAI

34. Lesen hendaklah dipamerkan
35. Penjualan barang-barang yang tidak menyihatkan, *dsb.* tidak dibenarkan
36. Kacau ganggu
37. Pemeriksaan kesihatan
38. Orang yang dilarang
39. Kebersihan
40. Kebersihan diri
41. Penyediaan tong sampah dan pelupusan sampah
42. Racun perosak dilarang
43. Tiada tanggungan atas pegawai
44. Mengkompaun kesalahan
45. Penalti

JADUAL

AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976

UNDANG-UNDANG KECIL PASAR BORONG
(PIHAK BERKUASA TEMPATAN NEGERI KEDAH) 2019

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 73 Akta Kerajaan Tempatan 1976 [Akta 171] Pihak Berkuasa Tempatan Negeri Kedah Darul Aman dengan ini membuat, dan menurut seksyen 103 Akta tersebut, Pihak Berkuasa Negeri mengesahkan undang-undang kecil yang berikut:

BAHAGIAN I

PERMULAAN

Nama, permulaan kuat kuasa dan pemakaian



1. (1) Undang-undang kecil ini bolehlah dinamakan **Undang-Undang Kecil Pasar Borong (Pihak Berkuasa Tempatan Negeri Kedah) 2019**.

(2) Undang-Undang Kecil ini hendaklah mula berkuat kuasa pada tarikh ianya disiarkan dalam *Warta*.

(3) Undang-Undang Kecil ini hendaklah terpakai bagi semua kawasan Pihak Berkuasa Tempatan Negeri Kedah Darul Aman.

Tafsiran

2. Dalam Undang-Undang Kecil ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain—

“bahan sayuran” ertinya apa-apa pokok atau bahagian sesuatu pokok sebagaimana yang dinyatakan dalam Akta Makanan 1983 [Akta 281];



“barang-barang” ertinya daging, ikan, buah, sayur atau apa-apa barang lain tidak kurang daripada 3 kilogram bagi barang basah dan 3 unit ke atas bagi barang kering sebagaimana yang ditentukan oleh Majlis;

“borong” ertinya penjualan barang-barang kepada peruncit bagi maksud perdagangan;

“buah” termasuklah apa-apa hasil yang disediakan daripada buah;

“daging” ertinya daging atau hasil daging sebagaimana yang dinyatakan dalam Peraturan-Peraturan Makanan 1985 [P.U(A) 437/1985];

“Datuk Bandar” ertinya Datuk Bandar Majlis Bandaraya Alor Setar dan termasuklah Timbalan Datuk Bandar;

“ikan” ertinya apa-apa hidupan haiwan atau tumbuhan akuatik sebagaimana yang dinyatakan dalam Peraturan-Peraturan Makanan 1985 [P.U(A) 437/1985];

“lesen pasar borong persendirian” ertinya suatu lesen pasar borong persendirian yang dikeluarkan di bawah undang-undang kecil 21;

“lesen pasar borong awam” ertinya lesen pasar borong awam yang dikeluarkan di bawah undang-undang kecil 4;

“Majlis” ertinya Majlis Bandaraya, Majlis Perbandaran, Majlis Daerah dan Pihak Berkuasa Tempatan Taman Perindustrian Hi-Tech Kulim;

“pasar borong awam” ertinya sesuatu pasar borong yang dimiliki, dipajak atau disenggarakan oleh Majlis;

“pasar borong persendirian” ertinya sesuatu pasar borong selain pasar borong awam;

“pembantu” ertinya seseorang yang diambil bekerja oleh seorang pemegang lesen pasar borong awam dengan kelulusan Pihak Berkuasa Melesen di bawah undang-undang kecil 13;

“pegawai kesihatan” ertinya pegawai yang pada masa itu menjalankan kewajipan-kewajipan seseorang Pegawai Kesihatan sesuatu Pihak Berkuasa Tempatan dan termasuklah seseorang Penolong Pegawai Kesihatan.

“pegawai yang diberi kuasa” ertinya mana-mana pegawai Majlis yang diberi kuasa secara bertulis oleh Datuk Bandar atau Yang Dipertua;

“Pihak Berkuasa Melesen” ertinya Datuk Bandar atau Yang Dipertua atau Setiausaha atau Pegawai Kesihatan Majlis atau mana-mana pegawai yang diberi kuasa secara bertulis oleh Datuk Bandar atau Yang Dipertua;

“pemegang lesen” ertinya—

- (a) seseorang yang dilesenkan di bawah undang-undang kecil 4 untuk menjual atau menawarkan untuk jualan apa-apa barang di pasar borong awam; dan
- (b) seseorang yang dilesenkan di bawah undang-undang kecil 21 untuk menubuhkan, mengendalikan atau menjalankan suatu pasar borong persendirian;

“penama” ertinya seseorang yang dinamakan oleh seorang pemegang lesen pasar borong awam di bawah undang-undang kecil 12 dengan kelulusan Pihak Berkuasa Melesen untuk menguruskan perniagaan pemegang lesen pasar borong awam itu selama tempoh pemegang lesen pasar borong awam itu tidak ada di gerainya;

“pihak berkuasa berkenaan” ertinya Perbadanan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam yang ditubuhkan di bawah Akta Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam 2007 [Akta 672];

“Setiausaha” ertinya setiausaha bagi setiap Pihak Berkuasa Tempatan di Negeri Kedah Darul Aman; dan

“Yang Dipertua” ertinya orang yang pada masa itu menjalankan kewajipan-kewajipan jawatan Yang Dipertua dan termasuklah Timbalan Yang Dipertua;

BAHAGIAN II

PASAR BORONG AWAM

Lesen pasar borong awam

3. Tiada seorang pun boleh menjual atau menawarkan untuk jualan apa-apa barang di sesuatu pasar borong awam tanpa suatu lesen pasar borong awam yang dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa Melesen di bawah Undang-Undang Kecil ini.

Permohonan lesen pasar borong awam

4. (1) Sesuatu permohonan bagi lesen pasar borong awam hendaklah dibuat secara bertulis kepada Datuk Bandar atau Yang Dipertua dalam apa-apa borang dan mengikut apa-apa cara yang ditentukan oleh Majlis.

(2) Majlis hendaklah menimbangkan permohonan lesen pasar borong awam di bawah perenggan (1) dan boleh meluluskan atau menolak permohonan itu.

(3) Apabila Majlis meluluskan permohonan lesen pasar borong awam di bawah perenggan (2), suatu lesen hendaklah dikeluarkan—

(a) dalam apa-apa bentuk dan tertakluk kepada apa-apa syarat atau sekatan sebagaimana yang dinyatakan oleh Majlis;

(b) apabila dibayar fi sebagaimana yang dinyatakan dalam Jadual; dan

(c) atas asas tahunan dan boleh dilanjutkan sehingga tempoh maksimum tidak melebihi tiga tahun bagi satu lesen.

(4) Sesuatu lesen pasar borong awam yang dikeluarkan di bawah Undang-Undang Kecil ini boleh diperbaharui tertakluk kepada pembayaran fi sebagaimana yang dinyatakan dalam Jadual, tiga puluh hari sebelum tamat tempoh lesen itu.

(5) Jika Majlis menolak permohonan di bawah perenggan (2), Majlis hendaklah memberi pemohon alasan bagi penolakan itu.

Lesen tidak boleh dikeluarkan kepada orang yang di bawah umur lapan belas tahun

5. Tiada lesen pasar borong awam boleh dikeluarkan kepada mana-mana orang yang di bawah umur lapan belas tahun.

Lesen pasar borong awam tidak boleh diserahhakkan atau dipindahmilik

6. Tiada lesen pasar borong awam boleh diserahhakkan atau dipindahkan hakmilik kepada orang lain tanpa kebenaran bertulis daripada Pihak Berkuasa Melesen.

Lesen pasar borong awam hendaklah berkenaan dengan gerai tertentu

7. (1) Sesuatu lesen pasar borong awam yang dikeluarkan di bawah undang-undang kecil 4 hendaklah berkenaan dengan sesuatu gerai tertentu sebagaimana yang dinyatakan dalam lesen itu.

(2) Walau apapun perenggan (1), Pihak Berkuasa Melesen boleh, menurut budi bicaranya, atas suatu permohonan yang dibuat oleh seseorang pemegang lesen pasar borong awam, membenarkan pemindahan tapak mana-mana gerai di dalam kawasan pasar borong itu yang menjual barang yang serupa tertakluk kepada pembayaran fi yang dinyatakan dalam Jadual.

Penentuan jenis barang-barang untuk jualan

8. Seseorang pemegang lesen pasar borong awam tidak boleh menjual atau menawarkan untuk jualan di sesuatu pasar borong awam apa-apa barang kecuali—

- (a) barang-barang yang dinyatakan dalam lesen itu; dan
- (b) di gerai yang mengenainya dia telah diberikan suatu lesen oleh Pihak Berkuasa Melesen.

Pembatalan lesen

9. Pihak Berkuasa Melesen boleh tanpa memberi apa-apa sebab, pada bila-bila masa, membatalkan mana-mana lesen jika pemegang lesen pasar borong awam gagal mematuhi mana-mana peruntukan Undang-Undang Kecil ini atau syarat-syarat atau sekatan-sekatan lesen itu.

Pemegang lesen pasar borong awam hendaklah menyerahkan lesen semasa pembatalan

10. Pemegang lesen pasar borong awam hendaklah menyerahkan lesennya kepada Pihak Berkuasa Melesen apabila ia dibatalkan.

Penggantian lesen

11. (1) Jika Pihak Berkuasa Melesen berpuas hati bahawa mana-mana lesen pasar borong awam yang dikeluarkan di bawah Bahagian ini telah hilang, cacat atau rosak, Pihak Berkuasa Melesen boleh mengeluarkan suatu lesen gantian apabila dibayar fi yang dinyatakan dalam Jadual.

(2) Dalam hal sesuatu lesen yang cacat atau rosak, lesen gantian hanya boleh dikeluarkan setelah lesen yang telah rosak itu diserahkan kepada Pihak Berkuasa Melesen untuk dibatalkan.

Pemegang lesen pasar borong awam dikehendaki hadir di gerai dan pelantikan penama semasa ketiadaannya

12. (1) Seseorang pemegang lesen pasar borong awam hendaklah pada setiap masa hadir dan menguruskan perniagaan di gerainya.

(2) Tertakluk kepada perenggan (3), Pihak Berkuasa Melesen boleh mengecualikan mana-mana pemegang lesen pasar borong awam daripada kehendak perenggan (1) jika ia berpuas hati dengan sebab-sebab yang diberikan oleh pemegang lesen pasar borong awam itu dan Pihak Berkuasa Melesen boleh membenarkan—

(a) mana-mana orang yang diambil bekerja sebagai pembantu di bawah undang-undang kecil 13 untuk mengendalikan perniagaan itu bagi pihak pemegang lesen pasar borong awam itu selama tempoh ketiadaan pemegang lesen pasar borong awam itu; atau

(b) gerai itu hendaklah ditutup sementara.

(3) Seseorang pemegang lesen pasar borong awam hendaklah, jika dia tidak dapat menguruskan perniagaannya selama tempoh lebih tiga puluh hari, memohon secara bertulis kepada Pihak Berkuasa Melesen untuk menamakan seseorang untuk mengambil tempatnya selama tempoh ketiadaannya.

(4) Sesuatu permohonan di bawah perenggan (3) hendaklah—

(a) menyatakan nama, alamat terbaru dan nombor kad pengenalan orang yang dicadangkan hendak dinamakan itu; dan

(b) disertakan dengan sekeping gambar terbaru berukuran pasport orang itu.

(5) Pihak Berkuasa Melesen boleh—

(a) meluluskan permohonan yang dibuat di bawah perenggan (4) selama apa-apa tempoh yang difikirkannya patut; atau

(b) menolak permohonan itu atau menghendaki pemohon supaya mengemukakan maklumat lanjut.

(6) Jika Pihak Berkuasa Melesen meluluskan permohonan di bawah subperenggan (5)(a), pemegang lesen pasar borong awam itu hendaklah mengemukakan lesenya kepada Pihak Berkuasa Melesen bagi maksud memasukkan butir-butir mengenai penama ke dalam lesen itu dan membayar fi yang dinyatakan dalam Jadual.

(7) Seseorang penama hendaklah tertakluk kepada Undang-Undang Kecil ini dan mempunyai tanggungan yang sama sebagaimana pemegang lesen pasar borong awam.

Pengambilan seorang pembantu

13. (1) Seseorang pemegang lesen pasar borong awam tidak boleh mengambil bekerja mana-mana pembantu tanpa mendapat kelulusan bertulis Pihak Berkuasa Melesen terlebih dahulu.

(2) Sesuatu permohonan bagi suatu kelulusan di bawah perenggan (1) hendaklah—

- (a) dibuat secara bertulis kepada Majlis;
- (b) menyatakan nama, alamat terbaru dan nombor kad pengenalan orang yang dicadangkan untuk diambil bekerja; dan
- (c) disertakan dengan sekeping gambar terbaru berukuran pasport orang itu.

(3) Pihak Berkuasa Melesen boleh meluluskan atau menolak permohonan yang dibuat di bawah perenggan (2).

(4) Jika Pihak Berkuasa Melesen meluluskan permohonan di bawah perenggan (2), pemegang lesen pasar borong awam hendaklah mengemukakan lesenya kepada Pihak Berkuasa Melesen bagi maksud memasukkan butir-butir mengenai pembantu itu ke dalam lesen itu.

(5) Seseorang pemegang lesen pasar borong awam hendaklah bertanggungjawab atas perbuatan pembantunya dan disifatkan telah membentarkan perbuatan itu.

(6) Melainkan jika seseorang pemegang lesen pasar borong awam membuktikan bahawa perbuatan itu dilakukan tanpa pengetahuannya atau pemberiarannya atau bahawa dia telah mengambil segala langkah berjaga-jaga yang munasabah atau bahawa dia telah mengambil usaha yang wajar bagi mengelakkan berlakunya perbuatan demikian.

Pembesar suara, dsb. tidak boleh digunakan

14. Seseorang pemegang lesen pasar borong awam tidak boleh menggunakan pembesar suara, pelaung suara, mikrofon atau apa-apa peralatan lain untuk menguatkan apa-apa bunyi dalam menjalankan perniagaannya.

Bekas barang-barang

15. (1) Dalam mengendalikan barang-barang, seseorang pemegang lesen pasar borong awam hendaklah menggunakan hanya bekas-bekas yang diluluskan oleh Majlis.

(2) Pihak Berkuasa Melesen boleh menyita, memusnahkan atau melupuskan apa-apa bekas yang digunakan oleh seseorang pemegang lesen pasar borong awam yang tidak diluluskan oleh Majlis.

(3) Pemunya apa-apa bekas yang telah disita, dimusnahkan atau dilupuskan oleh Pihak Berkuasa Melesen tidak berhak untuk membuat apa-apa tuntutan dan mana-mana barang yang disita, dimusnahkan atau dilupuskan adalah di atas risiko pemunyanya.

Memuatkan atau memunggah barang

16. (1) Seseorang tidak boleh memuatkan atau memunggah apa-apa barang dan benda lain dalam sesuatu pasar borong awam selain mengikut masa dan di tempat yang ditentukan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

(2) Seseorang tidak boleh meninggalkan kenderaan bagi jangka masa yang lebih lama daripada yang diperlukan untuk memuatkan atau memunggah barang-barang di tempat yang disebut dalam perenggan (1).

Kawalan kenderaan yang memasuki pasar borong awam

17. Tiada seorang pun boleh—

- (a) meletakkan kenderaan di mana-mana tempat selain daripada di tempat yang ditetapkan untuk meletakkan kenderaan dalam kawasan pasar borong awam; dan
- (b) menghalang atau mengganggu kelancaran arus lalu lintas kenderaan di pasar borong awam.

Halangan, penyitaan dan tahanan

18. (1) Tiada perkakas atau bejana boleh disimpan atau diletak atau menyebab diletakkan dalam bahagian pemborongan apa-apa barang, bahan atau benda dalam pasar borong awam semasa dan selepas waktu perniagaan sehingga menyebabkan suatu halangan.

(2) Mana-mana orang tidak boleh meletakkan apa-apa barang atau benda di atas kaki lima, tempat awam atau di mana-mana bahagian pasar borong awam yang akan menyebabkan halangan.

(3) Mana-mana orang yang melanggar Undang-Undang Kecil ini adalah melakukan suatu kesalahan.

(4) Pegawai yang diberi kuasa atau Pegawai Kesihatan boleh menyita dan menahan apa-apa barang, bahan atau benda mudah rosak yang sedemikian di suatu tempat yang ditentukan oleh Pihak Berkuasa Melesen dan selepas itu apa-apa barang, bahan atau benda atau benda yang sedemikian boleh, sehingga dituntut semula oleh pemegang lesen pasar borong awam di bawah perenggan (5) undang-undang kecil ini, berada di bawah penjagaan Majlis tetapi segala risiko adalah di bawah tanggungan pemegang lesen pasar borong awam.

(5) Mana-mana orang yang mempunyai apa-apa tuntutan terhadap mana-mana barang di bawah Undang-Undang Kecil ini boleh menuntut barang-barang tersebut daripada Pihak Berkuasa Melesen dalam tempoh 24 jam bagi barang mudah rosak dan tiga hari dari tarikh penyitaan bagi barang tidak mudah rosak, tertakluk kepada apa-apa syarat yang dikenakan oleh Majlis dan kepada pembayaran kompaun yang ditentukan oleh Majlis. Majlis tidak akan bertanggungjawab di atas kerosakan barang-barang yang disita yang berada di dalam simpanan Majlis.

(6) Dengan syarat bahawa jika tidak ada tuntutan dibuat ke atas mana-mana barang sitaan di bawah perenggan (5) selepas tempoh tiga hari, Majlis boleh melupuskan barang-barang tersebut dengan apa-apa cara yang difikirkan sesuai.

(7) Walau apa pun peruntukan dalam perenggan (6), mana-mana pegawai yang diberi kuasa atau Pegawai Kesihatan tidak boleh menyita apa-apa barang mudah rosak kecuali dengan notis mengarahkan pemegang lesen pasar borong awam memindahkan barang-barang berkenaan dalam tempoh yang ditetapkan dalam notis telah diserahkan kepada pemegang lesen pasar borong awam itu dan dia gagal berbuat demikian.

(8) Apa-apa barang mudah rosak yang disita selepas notis diserahkan di bawah perenggan (7), boleh dilupuskan mengikut mana-mana cara yang ditentukan oleh Majlis.

Waktu perniagaan

19. Waktu perniagaan pasar borong awam adalah bermula dari jam 2.00 pagi hingga 10.00 pagi dan seseorang pemegang lesen pasar borong awam dilarang menjalankan perniagaan di luar waktu perniagaan itu.

BAHAGIAN III

PASAR BORONG PERSENDIRIAN

Lesen pasar borong persendirian

20. (1) Tiada seorang pun boleh menubuhan, mengendalikan atau menjalankan suatu pasar borong persendirian di mana-mana tempat tanpa suatu lesen pasar borong persendirian yang dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa Melesen di bawah Undang-Undang Kecil ini.

(2) Tiada lesen boleh dikeluarkan bagi pasar borong persendirian yang terletak dalam lingkungan satu kilometer daripada pasar borong awam.

Permohonan bagi lesen pasar borong persendirian

21. (1) Sesuatu permohonan bagi suatu lesen pasar borong persendirian bagi penjualan barang-barang yang dinyatakan dalam permohonan hendaklah dibuat secara bertulis kepada Datuk Bandar atau Yang Dipertua dalam apa-apa borang dan mengikut apa-apa cara sebagaimana yang ditentukan oleh Majlis.

(2) Majlis—

- (a) hendaklah mempertimbangkan permohonan yang dibuat di bawah perenggan (1); dan
- (b) boleh meluluskan atau menolak permohonan itu.

(3) Jika Majlis meluluskan permohonan di bawah perenggan (2), suatu lesen pasar borong persendirian hendaklah dikeluarkan—

- (a) dalam apa-apa bentuk sebagaimana yang ditentukan oleh Majlis;
- (b) tertakluk kepada apa-apa syarat atau sekatan yang difikirkan patut oleh Majlis;
- (c) apabila dibayar fi sebagaimana yang dinyatakan dalam Jadual; dan
- (d) selama apa-apa tempoh yang tidak melebihi dua belas (12) bulan dan boleh diperbaharui tertakluk kepada pembayaran fi sebagaimana yang dinyatakan dalam Jadual pada atau sebelum tarikh habis tempoh lesen itu.

Lesen tidak boleh dikeluarkan kepada orang yang di bawah umur lapan belas tahun

22. Tiada lesen pasar borong persendirian boleh dikeluarkan kepada mana-mana orang yang di bawah umur lapan belas tahun.

Lesen pasar borong persendirian tidak boleh diserahhakkan atau dipindah milik

23. Tiada lesen pasar borong persendirian boleh diserahhakkan atau dipindahkan hakmilik kepada orang lain tanpa kebenaran bertulis daripada Pihak Berkuasa Melesen.

Pembatalan lesen

24. Pihak Berkuasa Melesen boleh tanpa memberi apa-apa sebab, pada bila-bila masa, membatalkan mana-mana lesen jika pemegang lesen pasar borong persendirian gagal mematuhi mana-mana peruntukan Undang-Undang Kecil ini atau syarat-syarat atau sekatan-sekatan lesen itu.

Penggantian lesen

25. (1) Jika Pihak Berkuasa Melesen berpuas hati bahawa mana-mana lesen pasar borong persendirian yang dikeluarkan di bawah Bahagian ini telah hilang, cacat atau rosak Pihak Berkuasa Melesen boleh mengeluarkan suatu lesen gantian apabila dibayar fi yang dinyatakan dalam Jadual.

(2) Dalam hal sesuatu lesen yang cacat atau rosak, lesen gantian hanya boleh dikeluarkan setelah lesen yang telah rosak itu diserahkan kepada Pihak Berkuasa Melesen untuk dibatalkan.

Fi tidak boleh dibayar balik

26. Fi yang dibayar bagi sesuatu lesen pasar borong persendirian tidak boleh dikembalikan jika pemegang lesen berhenti mengendalikan pasar borong persendirian itu sebelum tamat tempohnya.

Notis pemberitahuan

27. Seseorang pemegang lesen pasar borong persendirian hendaklah memberitahu Pihak Berkuasa Melesen secara bertulis sebaik sahaja dia telah berhenti mengendalikan suatu pasar borong persendirian.

Penyerahan lesen pasar borong persendirian

28. Pemegang lesen pasar borong persendirian hendaklah menyerahkan lesenya kepada Pihak Berkuasa Melesen apabila beliau telah berhenti mengendalikan perniagaan atau apabila lesen itu dibatalkan di bawah undang-undang kecil 24.

Meja, dsb. untuk mempamerkan barang-barang

29. Semua meja, kaunter, bangku panjang atau bekas peraga yang digunakan untuk mempamerkan barang-barang untuk jualan atau yang ditawarkan untuk jualan hendaklah ditentukan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

Bilik sejuk di pasar borong persendirian

30. (1) Seseorang pemegang lesen pasar borong persendirian hendaklah mengadakan suatu bilik sejuk di pasar borong persendirian mengikut pelan dan spesifikasi yang diluluskan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

(2) Pemegang lesen pasar borong persendirian hendaklah pada setiap masa menyenggara bilik sejuk itu dalam keadaan baik dan boleh digunakan dengan efisien.

(3) Pemegang lesen pasar borong persendirian hendaklah memastikan bahawa barang-barang yang disimpan di dalam bilik sejuk—

(a) bersih, baik dan bebas daripada pencemaran;

(b) disusun dengan teratur di dalam petak yang sesuai; dan

(c) disimpan di bawah suhu yang disebut dalam undang-undang kecil 33.

Pencahayaan dan pengalihan udara

31. (1) Adalah menjadi tanggungjawab seseorang pemegang lesen pasar borong persendirian untuk memastikan bahawa terdapat pencahayaan, pengalihan udara dan bekalan air yang mencukupi di dalam pasar borong persendiriannya sehingga memuaskan hati Pihak Berkuasa Melesen.

(2) Seseorang pemegang lesen pasar borong persendirian hendaklah pada setiap masa memastikan pasar borong persendirian dialihudarakan dengan sepatutnya dan apa-apa pengalihan udara yang secara elektrik atau mekanik hendaklah dijaga dalam keadaan baik dan boleh digunakan dengan efisien.

Waktu perniagaan

32. Waktu perniagaan pasar borong persendirian akan ditetapkan dalam syarat-syarat permohonan lesen.

BAHAGIAN IV**PENGENDALIAN DAN PENYIMPANAN BARANG-BARANG****Kehendak bagi pengendalian dan penyimpanan barang-barang**

33. Semua barang hendaklah dikendalikan dan disimpan dengan mematuhi Akta Makanan 1983 [Akta 281] dan peraturan-peraturan yang dibuat di bawah Akta itu dan mengikut kehendak yang berikut:

- (a) semua barang sejuk beku hendaklah disimpan secara berterusan pada suhu di bawah takat beku 18°C dan tidak boleh dinyahsejuk beku sebelum dijual;
- (b) perkakas, bungkusan atau apa-apa benda lain yang digunakan bagi menyimpan barang-barang hendaklah bersih dan tahan warna;
- (c) kertas atau bahan yang tidak bersih dan tidak tahan warna tidak boleh digunakan untuk membungkus barang-barang;
- (d) daging atau ikan sejuk beku hendaklah dijual dalam keadaan sejuk beku pada suhu di bawah takat beku 18°C ;
- (e) daging dan ikan segar hendaklah didedahkan untuk jualan pada suhu tidak melebihi daripada 2°C ;
- (f) semua alat, bungkusan atau bekas yang digunakan untuk membungkus buah dan sayur tidak boleh dibuat daripada bahan yang akan mencemarkan atau menukar warna atau rasa buah atau sayur itu, atau menyebabkan buah atau sayur itu dalam keadaan yang memudaratkan kesihatan;

- (g) daging atau ikan tidak boleh dipamerkan untuk jualan selama lebih daripada empat jam melainkan jika daging atau ikan itu ditempatkan di dalam suatu kotak sejuk pada suhu tidak lebih daripada 2°C;
- (h) sayur atau buah hendaklah dibungkus sedemikian cara bagi memastikan bahawa terdapat pengalihan udara yang mencukupi di dalam bungkusan itu supaya wap tidak kelihatan di dalam bungkusan itu;
- (i) sayur dan buah hendaklah segar dan tidak dinyahidratkan, dan tidak boleh bertukar warna atau rosak;
- (j) sayur dan buah tidak boleh dipamerkan atau didedahkan untuk jualan selama lebih daripada empat jam melainkan jika sayur atau buah itu diletakkan dalam suatu persekitaran yang terkawal sebagaimana yang dikehendaki bagi mengekalkan kesegarannya;
- (k) semua bungkusan, alat atau bekas yang telah digunakan terdahulu hendaklah dibasuh sebelum bungkusan, alat atau perkakas itu digunakan semula untuk menghantar atau membungkus barang-barang untuk jualan; dan
- (l) semua bejana, alat, bungkusan atau bekas yang digunakan bagi mengisi makanan basah atau makanan cepat rosak hendaklah mempunyai permukaan yang licin dan kalis air.

BAHAGIAN V

PELBAGAI

Lesen hendaklah dipamerkan

34. Semua lesen yang dikeluarkan di bawah Undang-Undang Kecil ini hendaklah pada setiap masa dipamerkan di bahagian yang mudah dilihat di tempat perniagaan dan lesen itu hendaklah dikeluarkan untuk pemeriksaan dan apabila dikehendaki oleh Majlis atau pegawai yang diberi kuasa.

Penjualan barang-barang yang tidak menyihatkan, dsb. tidak dibenarkan

35. (1) Seseorang tidak boleh menjual atau menawarkan untuk jualan di pasar borong awam dan pasar borong persendirian apa-apa barang yang tidak menyihatkan, busuk dan tidak sesuai dimakan oleh manusia.

(2) Mana-mana pegawai yang diberi kuasa atau Pegawai Kesihatan boleh memeriksa, meneliti atau menyita apa-apa barang yang tidak menyihatkan, busuk dan tidak sesuai dimakan oleh manusia dan boleh memusnahkan barang-barang tersebut.

Kacau ganggu

36. Tiada seorang pun boleh menyebabkan apa-apa kacau ganggu di mana-mana pasar borong awam dan pasar borong persendirian.

(3) Bagi maksud menjalankan kerja yang dinyatakan dalam perenggan (2), Pihak Berkuasa Melesen, pegawai yang diberi kuasa atau Pegawai Kesihatan boleh mengarahkan pemegang lesen pasar borong awam dan pasar borong persendirian untuk mengambil apa-apa langkah untuk mengelakkan barang-barang di pasar borong awam dan pasar borong persendirian daripada dicemari oleh racun perosak dan pemberontang dan pemegang lesen pasar borong awam dan pasar borong persendirian hendaklah mematuhi arahan yang diberikan oleh Pihak Berkuasa Melesen, pegawai yang diberi kuasa atau Pegawai Kesihatan.

Tiada tanggungan atas pegawai

43. Tiada apa-apa tanggungan boleh dikenakan ke atas Pihak Berkuasa Melesen, mana-mana pegawai yang diberi kuasa atau Pegawai Kesihatan kerana apa-apa kerugian atau kerosakan yang berbangkit dari perjalanan kuasa-kuasa yang sah di bawah Undang-Undang Kecil ini dan pegawai itu tidak boleh dikenakan apa-apa jua tindakan, dakwaan, tanggungan atau tuntutan apa juga pun yang berbangkit dari perjalanan kuasa-kuasa tersebut yang sah.

Mengkompaun kesalahan

44. (1) Mana-mana kesalahan di bawah Undang-Undang Kecil ini boleh dikompaun oleh Datuk Bandar, Yang Dipertua atau pegawai yang diberi kuasa.

(2) Jumlah wang yang boleh dikutip bagi mengkompaun kesalahan di bawah Undang-Undang Kecil ini tidak boleh melebihi tiga ratus ringgit.

Penalti

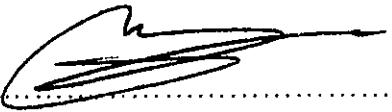
45. Mana-mana orang yang melanggar mana-mana peruntukan Undang-Undang Kecil ini adalah melakukan sesuatu kesalahan dan apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi dua ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

JADUAL**FI****UNDANG-UNDANG KECIL PASAR BORONG
(undang-undang kecil 4, 7, 11, 12 dan 21)**

- | | | |
|----------------------------|---------|--|
| 1. Lesen pasar borong awam | | Tidak melebihi RM50.00 setiap satu meter persegi setahun |
| 2. Pemindahan gerai | | Tidak melebihi RM1000.00 |
| 3. Lesen gantian | | Tidak melebihi RM300.00 setiap lesen |

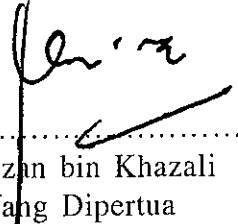
4. Memasukkan butir-butir penama ke dalam lesen Tidak melebihi RM500.00 setiap permohonan
5. Lesen pasar borong persendirian Tidak melebihi RM100.00 setiap satu meter persegi setahun

Diperbuat oleh Pihak Berkuasa Tempatan di Negeri Kedah seperti berikut:



Dato' Haji Mohd Zohdi bin Saad
Datuk Bandar
Majlis Bandaraya Alor Setar

Bertarikh: 10-9-2017



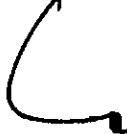
Norizan bin Khazali
Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Sungai Petani

Bertarikh: 29-10-2017



Haji Rohaizad bin Rashid
Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Kulim

Bertarikh: 29-10-2017



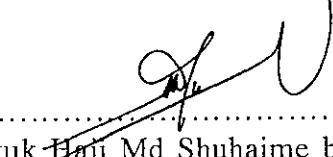
Haji Abdul Bari bin Abdullah
Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Langkawi

Bertarikh: 26-9-2018



Mohd Fisol bin Md Noh
Yang Dipertua
Majlis Daerah Kubang Pasu

Bertarikh: 27-9-2017



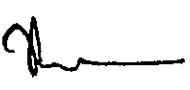
Datuk Haji Md Shuhaimi bin
Abdul Rahman
Yang Dipertua
Majlis Daerah Baling

Bertarikh: 27-9-2017



Haji Mohd Yusri bin Hj. Md Daud
Yang Dipertua
Majlis Daerah Yan

Bertarikh: 31-10-2017



Zaid bin Ahmad
Yang Dipertua
Majlis Daerah Pendang

Bertarikh: 26-10-2017

Dato' Nawadzir binti Hj Abdul Ghani
Yang Dipertua
Majlis Daerah Sik

Bertarikh: 1-10-2017

Datuk Haji Fathullah Suhaimi bin
Haji Ismail
Yang Dipertua
Majlis Daerah Padang Terap

Bertarikh: 26-9-2017

Haji Mohd Fauzi bin Mustaffa
Yang Dipertua
Majlis Daerah Bandar Baharu

Bertarikh: 1-10-2017

Syed Khairol Anuar bin
Syed Abidin
Yang Dipertua
Pihak Berkuasa Tempatan
Taman Perindustrian Hi-Tech Kulim

Bertarikh: 30-10-2017

Disahkan oleh Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri pada 16 Januari 2019.
[PSU(K) 98-1396 Jld. 23 SK. 11]

HAJI IQBAL BIN AHMAD
Setiausaha
Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri
Kedah Darul Aman

LOCAL GOVERNMENT ACT 1976

WHOLESALE MARKETS (LOCAL AUTHORITY OF THE STATE OF KEDAH) BY-LAWS 2019

ARRANGEMENT OF BY-LAWS

PART I

PRELIMINARY

By-law

1. Citation, commencement and application
2. Interpretation

PART II

PUBLIC WHOLESALE MARKET

3. Public wholesale market's licence
4. Application for a public wholesale market's licence
5. Licence not to be issued to person below eighteen years
6. Public wholesale market's licence not to be assigned or transferred
7. Public wholesale market's licence to be in respect of specific stall
8. Specification of the type of goods for sale
9. Revocation of licence
10. Public wholesale market's licensee to surrender licence upon revocation
11. Replacement of licence
12. Public wholesale market's licensee is required to be present at stall and appointment of nominee during his absence
13. Employment of an assistant
14. Loudspeaker, *etc.* not to be used

By-law

15. Receptacles for goods
16. Loading or unloading of goods
17. Control of vehicles which enter the public wholesale market
18. Obstruction, seizure and detention
19. Business hours

PART III

PRIVATE WHOLESALE MARKET

20. Private wholesale market's licence
21. Application for private wholesale market's licence
22. Licence not to be issued to person below eighteen years
23. Private wholesale market's licence not to be assigned or transferred
24. Revocation of licence
25. Replacement of licence
26. Fee not refundable
27. Notice of information
28. Surrender of private wholesale market's licence
29. Tables, etc. for display of goods
30. Cold room within a private wholesale market
31. Lighting and ventilation
32. Business hours

PART IV

HANDLING AND STORAGE OF GOODS

33. Requirements for handling and storage of goods

PART V

MISCELLANEOUS

By-law

34. Licence to be exhibited
35. Sale of unwholesome, *etc.* goods not permitted
36. Nuisance
37. Medical examination
38. Persons prohibited
39. Cleanliness
40. Personal hygiene
41. Provision of refuse bin and display of refuse
42. Pesticide prohibited
43. Non-liability of officer
44. Compounding offences
45. Penalty

SCHEDULE

LOCAL GOVERNMENT ACT 1976

WHOLESALE MARKETS (LOCAL AUTHORITY OF THE STATE OF KEDAH) BY-LAWS 2019

IN exercise of the powers conferred by section 73 of the Local Government Act 1976 [Act 171] the Local Authority of the State of Kedah Darul Aman hereby makes and pursuant to section 103 of the said Act, the State of Kedah hereby confirms, the following by-laws:

PART I

PRELIMINARY

Citation, commencement and application

1. (1) These by-laws may be cited as the **Wholesale Markets (Local Authority of the State of Kedah) By-Laws 2019**.

(2) These By-Laws shall come into force on its publication in the *Gazette*.

(3) These By-Laws shall apply to all Local Authorities of the State of Kedah Darul Aman.

Interpretation

2. In these By-Laws, unless the context otherwise requires—

“vegetable substance” means any plant or part of a plant as specified in the Food Act 1983 [Act 281];

“goods” means meat, fish, fruit, vegetables or any other things not less than 3 kilogram for wet goods and 3 units and above for dry goods as prescribed by the Council;

“wholesale” means sale of goods to retailers for the purpose of trade;

“fruit” includes any products prepared from fruit;

“meat” means meat or meat product as specified in the Food Regulations 1985 [P.U(A) 437/1985];

“Mayor” means the Mayor of the City Council of Alor Setar and includes the Deputy Mayor;

“fish” means any aquatic animal or aquatic plant as specified in the Food Regulations 1985 [P.U(A) 437/1985];

“private wholesale market’s licence” means a private wholesale market’s licence issued under by-law 21;

“public wholesale market’s licence” means a public wholesale market’s licence issued under by-law 4;

“Council” means City Council, Municipal Council, District Council and Kulim Hi-Tech Industrial Park Local Authority;

“public wholesale market” means a wholesale market owned, leased or maintained by the Council;

“private wholesale market” means a wholesale market other than a public market;

“assistant” means a person employed by a public wholesale market’s licensee with the approval of the Licensing Authority under by-law 13;

“Health Officer” means the officer for the time being performing the duties of a Health Officer to a local authority and includes an Assistant Health Officer.

“authorized officer” means any officer of the Council authorized in writing by a Mayor or the President;

“Licensing Authority” means the Mayor or the President or the Secretary or the Health Officer of the Council or any other officer authorized in writing by the Mayor or the President;

“licensee” means—

(a) a person licenced under by-law 4 to sell or offer for sale any goods in a public wholesale market; and

(b) a person licensed under by-law 21 to establish, operate or conduct a private wholesale market;

“nominee” means a person nominated by a public wholesale market’s licensee under by-law 12 with the approval of the Licensing Authority to attend to the public wholesale market’s licensee business during his absence;

“relevant authority” means Solid Waste And Public Cleansing Management Corporation incorporated under the Solid Waste and Public Cleansing Management Act 2007 [Act 672];

“Secretary” means the Secretary of every Local Authority in the State of Kedah Darul Aman; and

“President” means the person for the time being lawfully performing the duties of the office of President and includes the Deputy President;

PART II**PUBLIC WHOLESALE MARKET****Public wholesale market's licence**

3. No person shall sell or offer for sale any goods in a public wholesale market without a public wholesale market's licence issued by the Licensing Authority under these By-Laws.

Application for a public wholesale market's licence

4. (1) An application for a public wholesale market's licence shall be made in writing to the Mayor or the President in such form and manner as the Council may determine.

(2) The Council shall consider the application for public wholesale market's licence made under paragraph (1) and may approve or reject the application.

(3) Upon approval of an application by the Council for a public wholesale market's licence under paragraph (2), a licence issued shall be—

(a) in such form and subject to such conditions or restrictions as the Licensing Authority may specify;

(b) on payment of the fee as specified in the Schedule; and

(c) on a yearly basis and may extend to the maximum period of not exceeding three years per licence.

(4) A public wholesale market's licence issued under these By-Laws is renewable subject to payment of the fee as specified in the Schedule, thirty days before the expiry of the licence.

(5) If the Council refuses the application under paragraph (2), the Council shall give the applicant reasons for the refusal.

Licence not to be issued to person below eighteen years

5. No public wholesale market's licence shall be issued to any person below the age of eighteen years.

Public wholesale market's licence not to be assigned or transferred

6. No public wholesale market's licence shall be assigned or transferred to another person without the written approval from the Licensing Authority.

Public wholesale market's licence to be in respect of specific stall

7. (1) A public wholesale market's licence issued under by-law 4 shall be in respect of a specific stall as specified in the licence.

(2) Notwithstanding paragraph (1), the Licensing Authority may, in his discretion, on an application made by a public wholesale market's licensee, permit transfer of the site of any stall within the area which sells similar goods subject to payment of the fee as specified in the Schedule.

Specification of the type of goods for sale

8. A public wholesale market's licensee shall not sell or offer for sale in a public wholesale market any goods except—

- (a) goods specified in the licence; and
- (b) in a stall in respect of which he has been granted a licence by the Licensing Authority.

Revocation of licence

9. The Licensing Authority may at its discretion without assigning any reason therefore, at any time, revoke any licence if the public wholesale market's licensee fails to comply with any provision of these By-Laws or any condition or restriction of the licence.

Public wholesale market's licensee to surrender licence upon revocation

10. The public wholesale market's licensee shall surrender his licence to the Licensing Authority when it is revoked.

Replacement of licence

11. (1) If the Licensing Authority is satisfied that any public wholesale market's licence issued under this Part is lost, defaced or damaged, the Licensing Authority may issue a replacement licence on payment of the fee as specified in the Schedule.

(2) In the case of a defaced or damaged licence, a replacement licence shall only be issued after the damaged licence is surrendered to the Licensing Authority for cancellation.

Public wholesale market's licensee is required to be present at stall and appointment of nominee during his absence

12. (1) A public wholesale market's licensee shall at all times be present and attend to his business at his stall.

(2) Subject to paragraph (3), the Licensing Authority may exempt any public wholesale market's licensee from the requirement of paragraph (1) if he is satisfied with the reasons given by the public wholesale market's licensee and the Licensing Authority may permit—

- (a) any person employed as an assistant under by-law 13 to operate the business on behalf of the public wholesale market's licensee during the period of his absent; or
- (b) the stall shall be temporarily closed.

(3) A public wholesale market's licensee shall, if he cannot attend to his business for a period exceeding thirty days, apply in writing to the Licensing Authority to nominate a person to be in his place during his absence.

(4) An application under paragraph (3) shall—

- (a) state the name, recent address and the identity card number of the person intended to be nominated; and
- (b) be accompanied by a recent passport size photograph of that person.

(5) The Licensing Authority may—

- (a) approve the application made under paragraph (4) for any period as he thinks fit; or
- (b) refuse the application or require the applicant to submit further information.

(6) If the Licensing Authority approves the application under subparagraph (5)(a), the public wholesale market's licensee shall submit his licence to the Licensing Authority for the purpose of inserting the particulars of the nominee in the licence and pay the fee as specified in the Schedule.

(7) A nominee shall be subject to these By-Laws and be liable in the same manner as the public wholesale market's licensee.

Employment of an assistant

13. (1) A public wholesale market's licensee shall not employ any assistant without the prior written approval of the Licensing Authority.

(2) An application for an approval under paragraph (1) shall—

- (a) be made in writing to the Council;
- (b) state the name, recent address and identity card number of the person intended to be employed; and
- (c) be accompanied by a recent passport size photograph of that person.

(3) The Licensing Authority may approve or refuse the application made under paragraph (2).

(4) If the Licensing Authority approves the application under paragraph (2), the public wholesale market's licensee shall submit his licence to the Licensing Authority for the purpose of inserting the particulars of the assistant in the licence.

(5) A public wholesale market's licensee shall be liable for the acts of his assistant and deemed to have permitted such acts.

(6) Unless if the public wholesale market's licensee proves that the acts has been committed without his knowledge or connivance or that he took all reasonable precaution or that he had exercised due diligence to prevent the commission of the acts.

Loudspeaker, etc. not to be used

14. A public wholesale market's licensee shall not use any loudspeaker, loud hailer, microphone or any other instruments for amplifying any sound in the course of his business.

Receptacles for goods

15. (1) In dealing with the goods, a public wholesale market's licensee shall only use the receptacles approved by the Council.

(2) The Licensing Authority may seize, destroy or disposed of any receptacle used by a public wholesale market's licensee which is not approved by the Council.

(3) The owner of any receptacle that has been seized, destroyed or disposed off by the Licensing Authority shall not be entitled to make any claim and any receptacles that has been seized, destroyed or disposed off shall be at the risk of the owner.

Loading or unloading of goods

16. (1) A person shall not load or unload any goods and other things in a public wholesale market otherwise than in accordance with the time and at the place as may be determined by the Licensing Authority.

(2) The person shall not leave his vehicle for a longer time than is necessary to load or unload goods at the place referred to in paragraph (1).

Control of vehicles which enter the public wholesale market

17. No person shall—

- (a) park the vehicle in any place other than in a place designated for the parking of vehicles within the public wholesale market; and
- (b) obstruct or interfere with the free flow of vehicular traffic in the public wholesale market.

Obstruction, seizure and detention

18. (1) No utensil or container shall be kept, place or cause to place any goods, article or thing in the section for public wholesale market during and after the business hours so as to cause an obstruction.

(2) No person shall deposit any goods or things at the footway, public place or in any part of the public wholesale market so as to cause an obstruction.

(3) Any person who contravenes these By-Laws commits an offence.

(4) An authorized officer or the Health Officer may seize and detain any such goods, articles or things at such place as may be determined by the Licensing Authority and thereafter such goods, articles or things may, until reclaimed by the public wholesale market's licensee under paragraph (5) of this by-law remain with the Council at the risk of the public wholesale market's licensee.

(5) Any person having any claim to any of the goods under these By-Laws may claim the same from the Licensing Authority within a period of 24 hours for perishable goods and three days from the date of seizure for unperishable goods, subject to such conditions as may be imposed by the Council and to the payment of a compound as may be determined by the Council. The Council shall not be responsible for any damage on seized goods which is in the custody of the Council.

(6) Provided that in the event of there being no claim made to any such seized goods as specified under paragraph (5) after three days, such goods may be disposed off in such manner as the Council may think fit.

(7) Notwithstanding the provisions of paragraph (6), any authorized officer or the Health Officer shall not seize any of the perishable goods unless a notice has been served directing the public wholesale market's licensee whose good are to be seized to remove them within the time period specified in the notice and the person fails to do so.

(8) Any perishable goods seized after the notice has been served under paragraph (7), may be disposed off in such manner as the Council may determine.

Business hours

19. The business hours of the public wholesale market shall commence from 2.00 a.m until 10.00 a.m and a public wholesale market's licensee shall not carry on trade outside the business hours.

PART III

PRIVATE WHOLESALE MARKET

Private wholesale market's licence

20. (1) No person shall establish, operate or conduct a private wholesale market in any place without a private wholesale market's licence issued by the Licensing Authority under these By-Laws.

(2) No licence shall be issued for a private wholesale market which is situated within the radius of one kilometre from a public wholesale market.

Application for private wholesale market's licence

21. (1) An application for a private wholesale market's licence for the sale of goods specified in the application shall be made in writing to the Mayor or the President in such form and manner as the Council may determine.

(2) The Council—

- (a) shall consider the application made under paragraph (1); and
- (b) may approve or refuse the application.

(3) If the Council approves the application under paragraph (2), a private wholesale market's licence issued shall be—

- (a) in such form as the Council may determine;
- (b) subject to such conditions or restrictions as the Council thinks fit;
- (c) upon payment of the fee as specified in the Schedule; and
- (d) for such period not exceeding twelve (12) months and may be renewed subject to the payment of fee as stated in the Schedule on or before the expiry date of the licence.

Licence not to be issued to person below eighteen years

22. No private wholesale market's licence shall be issued to any person below the age of eighteen years.

Private wholesale market's licence not to be assigned or transferred

23. No private wholesale market's licence shall be assigned or transferred to another person without the written approval from the Licensing Authority.

Revocation of licence

24. The Licensing Authority may at its discretion without assigning any reason therefore, at any time, revoke any licence if the private wholesale market's licensee fails to comply with any provision of these By-Laws or any condition or restriction of the licence.

Replacement of licence

25. (1) If the Licensing Authority is satisfied that any private wholesale market's licence issued under this Part is lost, defaced or damaged, the Licensing Authority may issue a replacement licence on payment of the fee as specified in the Schedule.

(2) In the case of a defaced or damaged licence, a replacement licence shall only be issued after the damaged licence is surrendered to the Licensing Authority for cancellation.

Fee not refundable

26. Fees paid for a private wholesale market's licence shall not be refundable if the licensee has ceased operating the private wholesale market before its expiry.

Notice of information

27. A private wholesale market's licensee shall notify the Licensing Authority in writing as soon as he has ceased operating a private wholesale market.

Surrender of private wholesale market licence

28. Every private wholesale market's licensee shall surrender his licence to the Licensing Authority when he ceased to operate the business or on revocation of the licence under by-law 24.

Tables, etc. for display of goods

29. All tables, counters, benches or show cases used for the display of goods for sale or offered for sale shall be determined by the Licensing Authority.

Cold room within a private wholesale market

30. (1) A private wholesale market's licensee shall provide in a private wholesale market a cold room in accordance with the plans and specifications approved by the Licensing Authority.

(2) A private wholesale market's licensee shall at all times maintain the cold room in good and efficient working condition.

(3) A private wholesale market's licensee shall ensure that goods stored in a cold room are—

- (a) clean, wholesome and free from contamination;
- (b) arranged properly in the appropriate compartments; and
- (c) stored under temperature mentioned in by-law 33.

Lighting and ventilation

31. (1) It shall be the responsibility of a private wholesale market's licensee to ensure that there is adequate lighting, ventilation and supply of water in his private wholesale market to the satisfaction of the Licensing Authority.

(2) A private wholesale market's licensee shall at all times ensure that a private wholesale market is properly ventilated and any electrical or mechanical means of ventilation be kept in goods and working condition.

Business hours

32. The business hours of the private wholesale market shall be determined in the regulations of the application of licence.

PART IV

HANDLING AND STORAGE OF GOODS

Requirements for handling and storage of goods

33. All goods shall be handled and stored in compliance with the Food Act 1983 [Act 281] and the regulations made under that Act and in accordance with the following requirements:

- (a) all frozen goods shall be stored continuously at a temperature below minus 18°C and shall not be thawed before sale;
- (b) utensil, package or any other thing used for storing goods shall be cleaned and colour-fast;
- (c) paper or material which is unclean and is not colour-fast shall not be used for packing goods;
- (d) frozen meat and fish shall be sold in a frozen condition at a temperature below minus 18°C;
- (e) fresh meat and fish shall be exposed for sale at a temperature of not more than 2°C;
- (f) all appliances, packages or receptacles used for packing fruit and vegetable shall not be made of material which will contaminate or change the colour or taste of the fruit or vegetable, or render the fruit or vegetable in a condition injurious to health;
- (g) meat or fish shall not be exhibited for sale for more than four hours unless it is placed in a cold box at a temperature of not more than 2°C;
- (h) vegetable or fruit shall be packed in such manner to ensure that there is adequate ventilation in the packages so that condensation will not appear in the packages;
- (i) vegetable and fruit shall be fresh and not dehydrated, and shall not be discoloured or spoilt;

- (j) vegetable or fruit shall not be exhibited or exposed for sale for more than four hours unless it is placed in a controlled environment as required to maintain its freshness;
- (k) all packages, appliances or receptacles which have been previously used shall be washed before they are used again for delivery or packing of goods for sale; and
- (l) all containers, appliances, packages or receptacles used for containing wet food or perishable food shall have a smooth and impervious surface.

PART V

MISCELLANEOUS

Licence to be exhibited

34. All licences issued under these By-Laws shall at all times be exhibited at a conspicuous part of the place of business and the licence to be produced for inspection and when required by the Council or the authorized officer.

Sale of unwholesome, etc. goods not permitted

35. (1) A person shall not sell or offer for sale in a public wholesale market and private wholesale market any goods which are unwholesome, unsound and otherwise unfit for human consumption.

(2) Any authorized officer or the Health Officer may inspect, examine or seize any goods which are unwholesome, unsound and otherwise unfit for human consumption and shall destroy such goods.

Nuisance

36. No person shall cause any nuisance in any public wholesale market and private wholesale market.

Medical examination

37. (1) The Licensing Authority shall at any time direct any licensee, nominee or assistant to undergo a medical examination.

(2) Such medical examination shall be carried out by a Health Officer who is appointed or approved by the Council.

(3) If any person so examined is found by a Health Officer to be suffering from a contagious or infectious disease or any disease of the skin which is offensive or is in the opinion of the Health Officer, likely to be a source of infection, the Council shall forthwith disallow the person suffering from

such disease from handling goods or engaging in any activity of the public wholesale market and private wholesale market until such time as it is certified by the Health Officer that he has been cured or is no longer likely to be a source of infection.

(4) Any person who—

- (a) refuses to submit to a medical examination on being directed to do so; or
- (b) having been medically examined is disqualified under paragraph (3) and not certified by the Health Officer that he has been cured,

shall not continue to work in any public wholesale market and private wholesale market.

Persons prohibited

38. A person who—

- (a) is suffering from a communicable disease;
- (b) is a carrier of any infectious disease;
- (c) is suffering from any condition causing discharge of pus or serum from any part of the body or other skin ailment;
- (d) has reason to believe or suspect that he is likely to transmit disease producing organism; or
- (e) is in contact with any person suffering from communicable disease;

shall not sell or offer for sale or handle any goods in the public wholesale market and private wholesale market.

Cleanliness

39. A licensee, nominee or assistant—

- (a) a stall in a public wholesale market; or
- (b) a private wholesale market,

shall ensure that his place of business and other appurtenances relating to his business in a clean condition and in good repair at all times.

Personal hygiene

40. Any person who is engaged in the sale of goods in a public wholesale market and private wholesale market shall ensure himself in a state of cleanliness at all times.

Provision of refuse bin and display of refuse

41. Every public wholesale market's licensee and private wholesale market's licensee shall provide—

- (a) adequate refuse bins or receptacles of such type and size as the relevant authority may approve for the disposal of refuse and the refuse bins receptacles shall be lined with plastic bags; and
- (b) special containers as the relevant authority may approve for the disposal of all putrefiable or wet solid refuse or any other offensive matter and shall dispose of or destroy it in accordance with the direction of the relevant authority, an authorized officer or the Health Officer.

Pesticide prohibited

42. (1) A person shall not prepare, bring into or spray any pesticide in any part of a public wholesale market and private wholesale market or cold room except with the permission of the Licensing Authority, an authorized officer or the Health Officer.

(2) The Licensing Authority, an authorized officer or the Health Officer may, at any time after giving a notice in writing to the public wholesale market's licensee and private wholesale market's licensee, enter any public wholesale market and private wholesale market to do any work for disinfection or the destruction or removal of any pest in the public wholesale market and private wholesale market.

(3) For the purpose of carrying out the work specified in paragraph (2), Licensing Authority, an authorized officer or the Health Officer may direct the public wholesale market's licensee and the private wholesale market's licensee to take such measures, so as to prevent the goods in the public wholesale market and private wholesale market from contamination by pesticide and the public wholesale market's licensee and the private market's licensee shall comply with the direction given by the Licensing Authority, an authorized officer or the Health Officer.

Non-liability of officer

43. No liability shall be attached to the Licensing Authority, an authorized officer or the Health Officer for any loss or damages arising from the lawful exercise of any of the powers under these By-Laws and such officer shall not be subject to any action, prosecution, liability or claims whatsoever arising from the lawful exercise of such powers.

Compounding offences

44. (1) Any offence under these By-Laws may be compounded by the Mayor, the President or the authorized officer in writing.

(2) The sum of money which may be collected in compounding any offence under these By-Laws shall not exceed three hundred ringgit.

Penalty

45. Any person who contravenes any of these By-Laws commits an offence and shall on conviction be liable to a fine not exceeding two thousand ringgit or to a term of imprisonment not exceeding six months or to both.

SCHEDULE

FEES

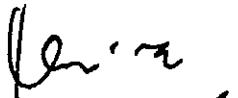
WHOLESALE MARKETS BY-LAWS (by-laws 4, 7, 11, 12 and 21)

1. Public wholesale market's licence	Not exceeding RM50.00 per square metre per year
2. Transfer of stall	Not exceeding RM1,000.00
3. Replacement licence	Not exceeding RM300.00 per licence
4. Insertion of particulars of nominee in licence	Not exceeding RM500.00 per application
5. Private wholesale market's licence	Not exceeding RM100.00 per square metre per year

Made by Local Authorities of the State of Kedah as follows:


.....
Dato' Haji Mohd Zohdi bin Saad
Mayor
Alor Setar City Council

Dated: 10-9-2017


.....
Norizan bin Khazali
President
Sungai Petani Municipal Council

Dated: 29-10-2017


.....
Haji Rohaizad bin Rashid
President
Kulim Municipal Council

Dated: 29-10-2017


.....
Haji Abdul Bari bin Abdullah
President
Langkawi Municipal Council

Dated: 26-9-2018

Mohd Fisol bin Md Noh
President
Kubang Pasu District Council

Dated: 27-9-2017

Datuk Haji Md Shuhaimi bin
Abdul Rahman
President
Baling District Council

Dated: 27-9-2017

Haji Mohd Yusri bin Hj. Md Daud
President
Yan District Council

Dated: 31-10-2017

Zaid bin Ahmad
President
Pendang District Council

Dated: 26-10-2017

Dato' Nawadzir binti Hj Abdul Ghani
President
Sik District Council

Dated: 1-10-2017

Datuk Haji Fathullah Suhaimi
bin Haji Ismail
President
Padang Terap District Council

Dated: 26-9-2017

Haji Mohd Fauzi bin Mustaffa
President
Bandar Baharu District Council

Dated: 1-10-2017

Syed Khairol Anuar bin
Syed Abidin
President
Local Authorities of Kulim Hi-Tech

Dated: 30-10-2017

Confirmed by the State Authority in the meeting on the 16 January 2019.
[PSU(K) 98-1396 Jld. 23 SK. 11]

HAJI IQBAL BIN AHMAD
Secretary
State Executive Council
Kedah