

UNTUK DIISI OLEH PSP / SP

Untuk Kegunaan Pejabat

**DILULUSKAN / DITOLAK
UNTUK PENDAFTARAN**

**SENARAI SEMAK
PERMOHONAN KELULUSAN PELAN BANGUNAN
(PELAN KEBOMBAAN)**

TARIKH TERIMA :-

**UNIT OSC
MAJLIS PERBANDARAN LANGKAWI
BANDARAYA PELANCONGAN
KEDAH DARUL AMAN**

**PB
04**

NO. RUJUKAN PEMOHON				UNTUK KEGUNAAN PEJABAT :-	
				NO. Fail :	
SERENTAK		BERASINGAN		DISEMAK OLEH :	

TAJUK PERMOHONAN :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

UNTUK TETUAN :

BIL	SYARAT-SYARAT DAN KEPERLUAN	DIISI OLEH PEMOHON Tandakan (/)	KEGUNAAN PEJABAT
A.	<u>DOKUMEN</u>		
1	2 Salinan Asal Surat permohonan rasmi (Original Cover Letter) daripada pihak Perunding yang berdaftar dengan Lembaga/Pertubuhan Profesional berkaitan pada tahun semasa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	2 Salinan senarai semak pematuhan teknikal daripada Jabatan Bomba & Penyelamat Negeri Kedah yang telah lengkap diisi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B	<u>PELAN</u>		
1	3 set pelan lengkap (berwarna) mengikut kehendak Jabatan BOMBA . (Sila pastikan pelan kebomgaan yang dikemukakan adalah mengikut ketetapan yang telah disyaratkan oleh pihak JBPM)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	<u>FORMAT PELAN</u>		
1	Sila pastikan tajuk permohonan dinyatakan dengan jelas menerangkan tujuan dan jenis pembangunan beserta bilangan unit yang dicadangkan. Sekiranya pemohon melibatkan pembangunan hakmilik strata, ianya perlu dinyatakan dengan jelas di dalam tajuk permohonan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Sila pastikan pelan ditandatangani dan dicatit nama, no kad pengenalan, no. P.A, jawatan, alamat, cop syarikat & cop perunding berdaftar oleh : a) Tuan Tanah (seperti dalam dokumen hakmilik tanah/pemegang P.A./surat kuasa mentadbir dari Mahkamah Tinggi) b) Pemaju/Pemohon c) Juruperunding berdaftar (berserta no. pendaftaran)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Sila pastikan pelan-pelan telah dilipat kepada saiz A4 dan mengikut format yang telah ditetapkan oleh Jabatan Bomba & Penyelamat (JBPM)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NOTA PENTING

*** PSP/SP YANG GAGAL UNTUK MEMATUHI & MELENGKAPKAN SENARAI SEMAK INI AKAN MENYEBABKAN PERMOHONAN TIDAK AKAN DITERIMA DI KAUNTER OSC MPLBP.

*** SILA PASTIKAN BORANG SENARAI SEMAK INI DISERTAKAN BERSAMA SEMASA MENGEMUKAKAN PERMOHONAN INI DI KAUNTER OSC.

DIAKUI DISEMAK OLEH	MAKLUMAT PSP/SP
COP DAN TANDATANGAN PSP / SP	NAMA
	ALAMAT
NO PENDAFTARAN	NO TELEFON