

**MAJLIS DAERAH LANGKAWI**07000 KUAH LANGKAWI  
KEDAH DARUL AMAN**BORANG PERMOHONAN LESEN PENJAJA**

PEMOHON HENDAKLAH MENGISI BORANG INI DENGAN TERANG  
DAN JELAS BESERTA DENGAN DOKUMEN SEPERTI BERIKUT:-

---

- 1.0 Borang A ( Pendaftaran Perniagaan atau Borang B  
( Pendaftaran Perubahan dalam Perniagaan ) mengikut  
Ordinan Pendaftaran Perniagaan 1956 ( )
- 2.0 Pelan Tapak Penjaja ( )
- 3.0 Surat Perjanjian atau kebenaran tuan tanah  
( Jika bukan tapak sendiri ) ( )
- 4.0 Salinan Hak Milik Tanah ( )  
( Jika Tapak Sendiri )
- 5.0 Gambar Pemohon 2 keping ( )
- 6.0 Gambar Hadapan Gerai / Kereta Tolak ( )
- 7.0 Gambar Lokasi Tapak Penjaja Yang Terlibat ( )
- 8.0 Salinan Kad Keahlian Persatuan Penjaja Negeri Kedah ( )

**PERINGATAN**

PIHAK MAJLIS HANYA MEMPROSES PERMOHONAN YANG LENGKAP SAHAJA

---

TINDAKAN DAN ULASAN PEJABAT

**A****MAKLUMAT PERIBADI PEMOHON**

1. Nama Pemohon \_\_\_\_\_
2. No Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_ 3. Umur : \_\_\_\_\_
4. Bangsa : \_\_\_\_\_ 5. Warganegara : \_\_\_\_\_
6. Tarikh Lahir : \_\_\_\_\_ 7. Tempat Lahir : \_\_\_\_\_
8. Alamat Surat Menyuarat : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. No. Telefon : \_\_\_\_\_

**B****MAKLUMAT PERNIAGAAN**

1. Bil. Premis Perniagaan Di Miliki : \_\_\_\_\_
2. Pekerjaan Tetap : \_\_\_\_\_
3. Pengalaman Perniagaan : \_\_\_\_\_
4. Jenis Jualan / Barangan : \_\_\_\_\_
5. Masa Perniagaan : \_\_\_\_\_
6. Jenis Perniagaan :-
 

a) Penjaja Beredar	[        ]	b) Penjaja Statik	[        ]
c) Gerai	[        ]	d) Almari Berdinding	[        ]
e) Lain-lain	[        ]		

**C****MAKLUMAT TAPAK PERNIAGAAN**

1. Jenis Tapak :-
 

a) Tanah Persendirian	[        ]	b) Tanah Kerajaan	[        ]
c) Bahu Jalan	[        ]	d) Kaw. Lpg. Perumahan	[        ]
e) Lain-lain	[        ]		
2. Keluasan tapak : \_\_\_\_\_ kaki / meter persegi
3. Status tapak : Baru / Sedia ada

4. Lokasi / Alamat Tapak Perniagaan : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Kedudukan Tapak Gerai / Kereta Tolak :-

- i) Jarak tapak dengan jalan : kaki / meter
- ii) Jarak tapak dengan simpang jalan : kaki / meter
- iii) Jarak tapak dengan longkang / parit : kaki / meter

**D** **MAKLUMAT GERAI**

- 1. Gerai : Baru / Sedia ada
- 2. Struktur Gerai : Kekal / Sementara
- 3. Kelulusan Pembinaan : Ada / Tiada  
(jika ada, sila sertakan surat kelulusan)
- 4. Status Bangunan / Gerai : Baru / Sedia ada

**E** **MAKLUMAT KERETA TOLAK / PETAK ALMARI BERDINDING**

- 1. Kereta Tolak / Petak Almari : Baru / Sedia ada
- 2. Struktur Binaan : Kayu / Aluminium / lain-lain
- 3. Keluasan : \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_

**F** **PERAKUAN PEMOHON**

- 1. saya akui semua maklumat yang di beri adalah benar belaka dan jika di dapati palsu, maka pihak majlis berhak menolak permohonan ini atau membatalkan lesen perniagaan yang telah di keluarkan kepada saya.
- 2. saya juga berjanji tidak akan menukar atau menambah perniagaan saya kecuali setelah mendapat kelulusan Yang Dipertua.
- 3. saya akan mematuhi syarat-syarat yang terkandung didalam Undang-Undang Kecil Penjaja. Jika saya gagal berbuat demikian maka tindakan undang-undang termasuk membatalkan lesen saya bolehlah di ambil oleh Yang Dipertua.

Tarikh:.....

.....

Tanda Tangan Pemohon



## ULASAN DAN TINDAKAN PEJABAT

1. Semakan & Pemeriksaan Premis
    - 1.1 Permohonan disemak oleh \_\_\_\_\_  
Pemeriksaan tapak dan premis di jalankan pada \_\_\_\_\_
    - 1.2 Permohonan akan di bawa pada Mesyuarat Jawatankuasa Tetap Perlesenan \_\_\_\_\_ pada \_\_\_\_\_
  2. Keputusan
    - 2.1 Permohonan dilulus / di tangguh / di tolak oleh Mesyuarat Penuh \_\_\_\_\_ pada \_\_\_\_\_
    - 2.2 Ulasan \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- Tarikh

\_\_\_\_\_

Tandatangan  
Ketua Bahagian

.....

**GAMBAR TAPAK & PREMIS / KERETA TOLAK / PETAK ALMARI**