

Laporan Tahunan



K A N D U N G A N

PENGENALAN MAJLIS DAERAH BALING	3	7.0 JABATAN PENGUATKUASAAN	105
LATAR BELAKANG BALING	3	7.1 JUMLAH OPERASI PADA TAHUN 2018	107
LATAR BELAKANG MAJLIS DAERAH BALING	5	7.2 JUMLAH DAN HASIL KOMPAUN TAHUN 2016-2018	108
VISI, MISI DAN OBJEKTIF	6	7.3 LAPORAN PENGELOUARAN NOTIS PEMBERITAHU KESALAHAN (NPK) DAN NOTIS AMARAN (NA) MENGIKUT JENIS KESALAHAN	109
MOTO	6	7.4 LAPORAN KUTIPAN HASIL KOMPAUN TAHUN 2018	110
FUNGSI UTAMA	7	7.5 OPERASI	111
STRUKTUR PENTADBIRAN DAN CARTA ORGANISASI MDB	8	7.6 AKTIVITI	115
		7.7 UNDANG-UNDANG DAN PERATURAN	117
1.0 JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN	9		
1.1 BAHAGIAN PENTADBIRAN DAN KEURUSETIAAN	10	8.0 JABATAN PEMBANGUNAN MASYARAKAT	118
1.2 BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA	13	8.1 BAHAGIAN PEMBANGUNAN PELANCONGAN DAN REKREASI	119
1.3 BAHAGIAN PENGURUSAN MAKLUMAT	17	8.2 BAHAGIAN PEMBANGUNAN SOSIAL	130
2.0 JABATAN PERBENDAHARAAN	19	9.0 UNIT UNDANG-UNDANG	136
2.1 PERBANDINGAN BAJET 2017 DAN 2018	20	9.1 PENGELOUARAN NOTIS-NOTIS	137
2.2 PENYATA KEWANGAN MAJLIS DAERAH BALING TAHUN 2018	21	9.2 PENYAMPAIAN SAMAN JABATAN	138
2.3 PERBANDINGAN BAJET DAN PRESTASI SEBENAR TAHUN 2018	22	9.3 SEMAKAN PERJANJIAN	139
2.4 PRESTASI HASIL TAHUN 2018	23	9.4 RAYUAN PENGURANGAN KOMPAUN	140
2.5 LAPORAN PERBANDINGAN HASIL IKUT JENIS BAGI TAHUN 2015-2018	24	9.5 KUTIPAN CUKAI TAKSIRAN	141
2.6 PRESTASI PERBELANJAAN TAHUN 2018	25	9.6 AKTIVITI / PROGRAM	142
2.7 PERBANDINGAN HASIL DAN BELANJA BAGI TAHUN 2015-2018	26	10.0 UNIT ONE STOP CENTRE (OSC)	143
3.0 JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA	27	10.1 MESYUARAT JAWATANKUASA OSC	144
3.1 BAHAGIAN PENILAIAN	28	10.2 PRESTASI PELAKSANAAN, PENCAPAIAN DAN HASIL	144
3.2 CAJ PEMAJUAN DAN PENGURUSAN HARTANAH	30	10.3 AKTIVITI YANG DIURUSSETIAKAN OLEH OSC	146
3.3 BAHAGIAN SEWAAN	32	11.0 UNIT AUDIT DALAM	147
3.4 AKTIVITI	33	11.1 LATAR BELAKANG	147
4.0 JABATAN KESIHATAN PERSEKITARAN	41	11.2 JADUAL DAN GAMBAR AKTIVITI	148
4.1 BAHAGIAN PELESENAN	42	12.0 UNIT PERHUBUNGAN AWAM DAN KOMUNIKASI KORPORAT	149
4.2 BAHAGIAN KESIHATAN AWAM	51	12.1 PENGENALAN	150
4.3 BAHAGIAN INSPEKTORAT	57	12.2 OBJEKTIF UNIT	150
5.0 JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN DAN LANSKAP	61	12.3 PIAGAM PELANGGAN	150
5.1 PROGRAM INISIATIF KEJIRANAN HIJAU	62	12.4 FUNGSI-FUNGSI UTAMA UNIT PERHUBUNGAN AWAM DAN KOMUNIKASI KORPORAT	151
5.2 PROGRAM PUBLISITI RANCANGAN TEMPATAN DAERAH BALING 2020 (PENGUBAHAN 3)	63	12.5 PENGKLASAN ADUAN AWAM TAHUN 2016, 2017 DAN 2018	152
5.3 PELAPORAN PERMOHONAN YANG DITERIMA	64	12.6 LAPORAN STATistik ADUAN AWAM TAHUN 2018	153
5.4 PELAN GUNA TANAH SEMASA DAERAH BALING	66	12.7 ANALISIS ADUAN AWAM 2016-2018	154
5.5 PELAN ZONING DAERAH BALING	67	12.8 HASIL KARYA DAN REKA BENTUK UNIT PERHUBUNGAN AWAM DAN KOMUNIKASI KORPORAT	155
5.6 PELAPORAN KEWANGAN JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN DAN LANSKAP	68		
5.7 LAPORAN PERMOHONAN PELAN LANSKAP TAHUN 2018	68		
5.8 UNIT ADUAN AWAM	69		
5.9 UNIT PENYELENGGARAAN DAN PENGINDAHAN BANDAR	74		
5.10 UNIT CANTASAN POKOK RENEK, HIASAN PENTAS DAN PENANAMAN POKOK	77		
5.11 PERKHIDMATAN SEWAAN POKOK BUNGA	79		
6.0 JABATAN KEJURUTERAAN	80	M A J L I S D A E R A H B A L I N G	
6.1 BAHAGIAN BANGUNAN	81	0 9 1 0 0 B A L I N G	
6.2 BAHAGIAN INFRASTRUKTUR DAN PENYELENGGARAAN	85	K E D A H D A R U L A M A N	
6.3 BAHAGIAN PEMBANGUNAN PROJEK	95	T : 0 4 4 7 0 1 8 0 0	
6.4 BAHAGIAN MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL	102	F : 0 4 4 7 0 1 5 8 0	
		E : m d b a l i n g @ m d b a l i n g . g o v . m y	
		w w w . m d b a l i n g . g o v . m y	



M A J L I S D A E R A H B A L I N G

0 9 1 0 0 B A L I N G

K E D A H D A R U L A M A N

T : 0 4 4 7 0 1 8 0 0

F : 0 4 4 7 0 1 5 8 0

E : m d b a l i n g @ m d b a l i n g . g o v . m y

w w w . m d b a l i n g . g o v . m y

PENGENALAN MAJLIS DAERAH BALING

LATAR BELAKANG BALING

BALING terletak kira-kira 67 kilometer ke timur Sungai Petani. Kawasan letaknya di kaki bukit batu kapur yang tinggi dan cantik yang lebih dikenali sebagai Gunung Baling. Baling juga bersempadan dengan Pengkalan Hulu, Negeri Perak dan juga mempunyai titik sempadan Negara Malaysia - Thailand.

Baling terletak di antara laluan ke Kota Bharu, Kelantan melalui Grik dan Jalan Raya Timur – Barat. Persekutaran Daerah Baling adalah kawasan yang sedang tumbuh membangun dan dihiasi pemandangan sekitar kawasan pertanian iaitu ladang getah, ladang kelapa sawit, dusun buah-buahan, sawah padi dan kawasan berbukit bukau yang indah dan makmur.

Sehingga sekarang Baling masih dikenang dengan peristiwa sejarah sebelum merdeka iaitu, pertemuan di antara Allahyarham **Tunku Abdul Rahman, Perdana Menteri Malaysia yang pertama** dengan pemimpin Parti Komunis Melaya iaitu Chin Peng dalam **Rundingan Baling** yang berlaku pada 28hb hingga 29hb Disember 1955, bertempat di Baling English School atau nama barunya, Sekolah Rendah Kebangsaan Tunku Putra (SRKTP).

(Sumber : Sejarah Rundingan Damai Baling, Portal Rasmi Polis Diraja Malaysia)

Menara Jam Baling

Menara Jam Baling ini juga dikenali sebagai Balai Jam Merdeka telah dirasmikan oleh KDYMM Tuanku Sultan Kedah pada hari Rabu 25 Februari 1959 bersamaan 17 Syaaban 1378. Manakala batu asasnya telah disempurnakan oleh YTM Tunku Abdul Rahman Putra Al-Haj iaitu Ketua Menteri Persekutuan Tanah Melayu pada 21 Ogos 1957. Pegawai Jajahan Baling pada ketika itu ialah Wan Annuar bin Wan Ishak. Menara ini dibina sebagai persiapan menyambut hari kemerdekaan Tanah Melayu. Kini jam tersebut dilihat sebagai simbol kemerdekaan yang terdapat di Daerah Baling.



Sek.Keb. Tunku Putra

Sekolah Kebangsaan Tunku Putra, Baling menjadi saksi sebuah lagi catatan sejarah negara. Di sinilah berlakunya peristiwa yang dikenali sebagai Rundingan Baling 1955 yang berlanjut selama 2 hari iaitu pada 28 - 29 Disember 1955 di antara pihak Kerajaan yang diwakili oleh YTM Tunku Abdul Rahman, Dato Tan Cheng Lock, Presiden MCA dan Encik David Marshall, Ketua Menteri Singapura dengan Parti Komunis Malaya yang diwakili oleh Chin Peng, Setiausaha Agung PKM, Rashid Maidin, Ahli Jawatankuasa Pusat PKM dan Chen Tien, Ketua Propaganda PKM. Namun rundingan tersebut telah gagal mencapai kata sepakat.

Kini sekolah tersebut menjadi satu lagi mercu tanda di Daerah Baling yang mengabadikan sebuah catatan sejarah negara yang membawa kepada usaha Kerajaan dalam membendung pemberontakan komunis pada masa lalu.

(Sumber : Internet, www.memori-kedah.com, Perbadanan Perpustakaan Kedah)

Terdapat dua teori mengenai asal usul nama **BALING** iaitu teori pertama adalah nama Baling dipercayai berasal daripada peristiwa **Raja Bersiong** seperti yang tercatat dalam Hikayat Merong Mahawangsa. Raja Ong Maha Perita Deria atau lebih dikenali sebagai Raja Bersiong, merupakan raja keempat daripada keturunan Merong Maha Wangsa yang gemar memakan sayur bayam dengan kuah darah manusia. Kelakuan baginda ini dibenci oleh rakyat dan menyebabkan baginda melarikan diri dari istananya yang berpusat di Lembah Bujang. Ketika dalam kepungan menteri dan rakyat, baginda terpaksa berhenti beberapa kali kerana menderita sakit gigi siongnya. Baginda dikatakan telah memulas keluar kedua-dua siongnya di suatu tempat dan membaling gigi siongnya jauh ke suatu tempat. Kawasan tempat Raja Bersiong berada dinamakan Baling dan tempat siongnya jatuh dinamakan Kampung Siong.

Manakala dalam cerita lain, nama **BALING** dikaitkan dengan orang Siam (Thai) dan orang Burma (Myanmar) yang datang ke daerah itu kira-kira 200 tahun dahulu. Mereka datang ke Baling kerana ingin memulakan kehidupan baru. Setelah merentasi pelbagai jenis rintangan mereka sampai ke Baling dan membuat keputusan untuk membuka kawasan hutan di situ. Mereka bergotong-royong menebang hutan dan belukar untuk memulakan penempatan baru. Mereka bercucuk tanam, bermiaga dan membawa sampan penambang untuk menyara hidup. Ada juga dalam kalangan mereka yang mencari kayu di hutan dengan menggunakan gajah. Sungai Ketil yang pada masa itu dalam dan luas, menjadi alat perhubungan utama penduduk tempatan. Sungai itu juga kaya dengan ikan.

Bagi penduduk yang bertani, tanaman mereka sangat berhasil. Mereka gembira melihat sayur-sayuran dan buah-buahan yang begitu menjadi. Akan tetapi, kegembiraan mereka tidak kekal lama. Buah-buahan mereka seperti langsat, rambutan dan durian diserang oleh beribu-ribu kera yang dikatakan datang dari hutan Gunung Baling. Binatang-binatang itu bebas memakan dan memusnahkan buah-buahan mereka. Setelah habis musim buah-buahan, binatang-binatang itu balik ke hutan Gunung Baling. Oleh sebab kaum pendatang itu tidak pernah melihat kera yang begitu banyak mereka menamakan kampung mereka "Ban-Lin" yang bererti "kera". Lama-kelamaan perkataan Ban-Lin bertukar menjadi "Baling".

Manakala dalam cerita lain yang lebih ringkas, nama atau perkataan **BALING** dikatakan berasal daripada perkataan '**Ban Ling**' iaitu sebutan di dalam bahasa Thai yang bermaksud '**Kampung Kera**'. Mengikut cerita, orang Thai menggelar kawasan ini 'Ban Ling' kerana terdapat banyak kera di sekitarnya. Pada zaman dahulu orang dari Selatan Thailand dipercayai menggunakan kawasan ini sebagai laluan untuk memasuki Negeri Kedah. Lama-kelamaan kawasan ini disebut Baling oleh masyarakat Melayu tempatan.

Walaubagaimanapun, teori terbabit adalah cerita lisan yang diwarisi masyarakat di beberapa daerah tertentu di Kedah. Kisah ini diceritakan turun temurun sejak dulu lagi hingga ke beberapa generasi terutamanya di dalam daerah Baling ini sendiri. Kesahihan cerita itu tidak dapat dikenalpasti sehingga kini.

LATAR BELAKANG MAJLIS DAERAH BALING

Majlis Daerah Baling (MDB) merupakan salah satu PBT yang mempunyai kuasa autonomi sebagai sebuah Kerajaan Tempatan. Penubuhannya bermula dengan **Majlis Daerah Kerajaan Tempatan Baling** pada **1 April 1976** selepas penyusunan semula Pengguna-penguasa Tempatan. Ianya terdiri daripada dua (02) buah Lembaga Bandaran dan tiga (03) buah Majlis Mesyuarat Tempatan. Ini dapat dilihat seperti berikut:-

- Lembaga Bandaran Baling
- Lembaga Bandaran Kuala Pegang
- Majlis Tempatan Kuala Ketil
- Majlis Tempatan Tawar
- Majlis Tempatan Kupang

Kemudiannya satu kajian semula nama Majlis Daerah Kerajaan Tempatan (MDKT) Baling dalam negeri Kedah Darul Aman telah di buat oleh pihak Kerajaan Negeri pada tahun 1987. Hasil daripada pengkajian semula itu telah menyebabkan namanya bertukar kepada **MAJLIS DAERAH BALING (MDB)** selaras dengan keputusan Mesyuarat Kerajaan Negeri yang telah bersidang pada **29hb. April, 1987.**

Anggaran keluasan Daerah Baling adalah seluas 1,529 kilometer persegi. Ianya terbahagi kepada lapan mukim iaitu Mukim Siong, Mukim Bongor, Mukim Baling, Mukim Pulai, Mukim Kupang, Mukim Teloi Kanan, Mukim Tawar dan Mukim Bakai. Kawasan ini meliputi satu kawasan parlimen iaitu Parlimen Baling dan terbahagi kepada tiga Dewan Undangan Negeri (DUN) iaitu Baling, Kupang dan Kuala Ketil.

Jadual Menunjukkan Keluasan Daerah Baling Mengikut Mukim:

(Sumber : Rancangan Tempatan Daerah Baling 2020, Jabatan Perancangan Pembangunan Dan Landskap MDB)

BIL	MUKIM	LUAS (HEKTAR)	PERATUS (%)	CATATAN
1	SIONG	54,270	35.49%	
2	BONGOR	4,470	2.92%	
3	BALING	3,867	2.53%	
4	PULAI	15,615	10.21%	
5	KUPANG	19,925	13.03%	
6	TELOI KANAN	15,410	10.08%	
7	TAWAR	12,743	8.34%	
8	BAKAI	26,600	17.40%	
JUMLAH		152,900	100 %	

Unjuran Penduduk Daerah Baling 2000 - 2020

(Sumber : Rancangan Tempatan Daerah Baling 2020, Jabatan Perancangan Pembangunan Dan Landskap MDB)

BIL	MUKIM	2000	2010	2020	KPKT 2000-2020(%)
1	SIONG	13,296	13,420	13,887	0.2
2	BONGOR	6,126	6,330	6,609	0.4
3	BALING	8,473	9,180	9,911	0.8
4	PULAI	23,464	24,100	24,796	0.3
5	KUPANG	26,852	34,170	39,699	2.0
6	TELOI KANAN	18,249	21,550	26,895	2.0
7	TAWAR	19,944	23,600	29,458	2.0
8	BAKAI	13,948	15,080	16,978	1.0
JUMLAH		130,352	147,430	168,233	1.5

VISI, MISI DAN OBJEKTIF

VISI :

**“KE ARAH MENJADIKAN BALING SEBUAH PERBANDARAN
YANG TERANCANG, INDAH DAN MAKMUR MENJELANG TAHUN 2020”**

MISI :

**“MENYEDIAKAN PERKHIDMATAN PERBANDARAN BERKUALITI
BAGI MENINGKATKAN KESEJAHTERAAN WARGA BALING
MELALUI SISTEM PENYAMPAIAN YANG CEKAP, EFEKTIF DAN PROAKTIF”**

OBJEKTIF :

**“MEMBERI PERKHIDMATAN KEPADA PENDUDUK
DAN BERMATLAMAT UNTUK MENJADIKAN DAERAH BALING
SEBAGAI PUSAT PERTUMBUHAN YANG MAJU DAN
KAWASAN PERSEKITARAN YANG INDAH, BERSIH DAN TERSUSUN”**

MOTO

BERSIH :

“MEWUJUDKAN BANDAR YANG BERSIH, SIHAT DAN CERIA”

MAJU:

**“BERGANDING BAHU BERSAMA BAGI MEMAJUKAN BANDAR BALING
DAN MENCAPAI KEMAJUAN YANG DISASARKAN SERTA MENCAPAI WAWASAN 2020”**

SEJAHTERA :

**“BERUSAHA DAN BEKERJASAMA MENJADIKAN BANDAR BALING
BERADA DALAM KEADAAN BERSIH, SIHAT, CERIA
DENGAN KEMUDAHAN REKREASI DAN LANDSKAP
DAN MASYARAKAT HIDUP DALAM KEADAAN AMAN DAN DAMAI”**

FUNGSI UTAMA

Sebagai sebuah PBT yang berhubung secara langsung dengan masyarakat setempat, fungsi dan peranan MDB adalah sangat luas. Berdasarkan kepada Akta 171, fungsi utama MDB meliputi:

- (a) perkhidmatan perbandaran;
- (b) penyediaan kemudahan infrastruktur dan kemudahan awam;
- (c) kawalan perniagaan; dan
- (d) pembangunan masyarakat;

MDB turut berfungsi sebagai pihak berkuasa perancang tempatan di bawah Akta 172 dan kawalan pembinaan bangunan melalui Akta 133.

Dalam melaksanakan tugas harian, Majlis Daerah Baling telah menubuhkan beberapa jawatankuasa yang bertujuan melicinkan lagi perjalanan pentadbiran jabatan. Jawatankuasa tetap berkenaan adalah seperti berikut:-

- Mesyuarat Majlis Penuh Majlis Daerah Baling
- Jawatankuasa Tetap Kewangan, Hasil dan Perjawatan
- Jawatankuasa Tetap Perancangan, Kebersihan dan Pengindahan Bandar
- Jawatankuasa Tetap Perkhidmatan Masyarakat, Kemudahan Awam dan Pengangkutan
- Jawatankuasa Tetap Pusat Setempat (OSC)

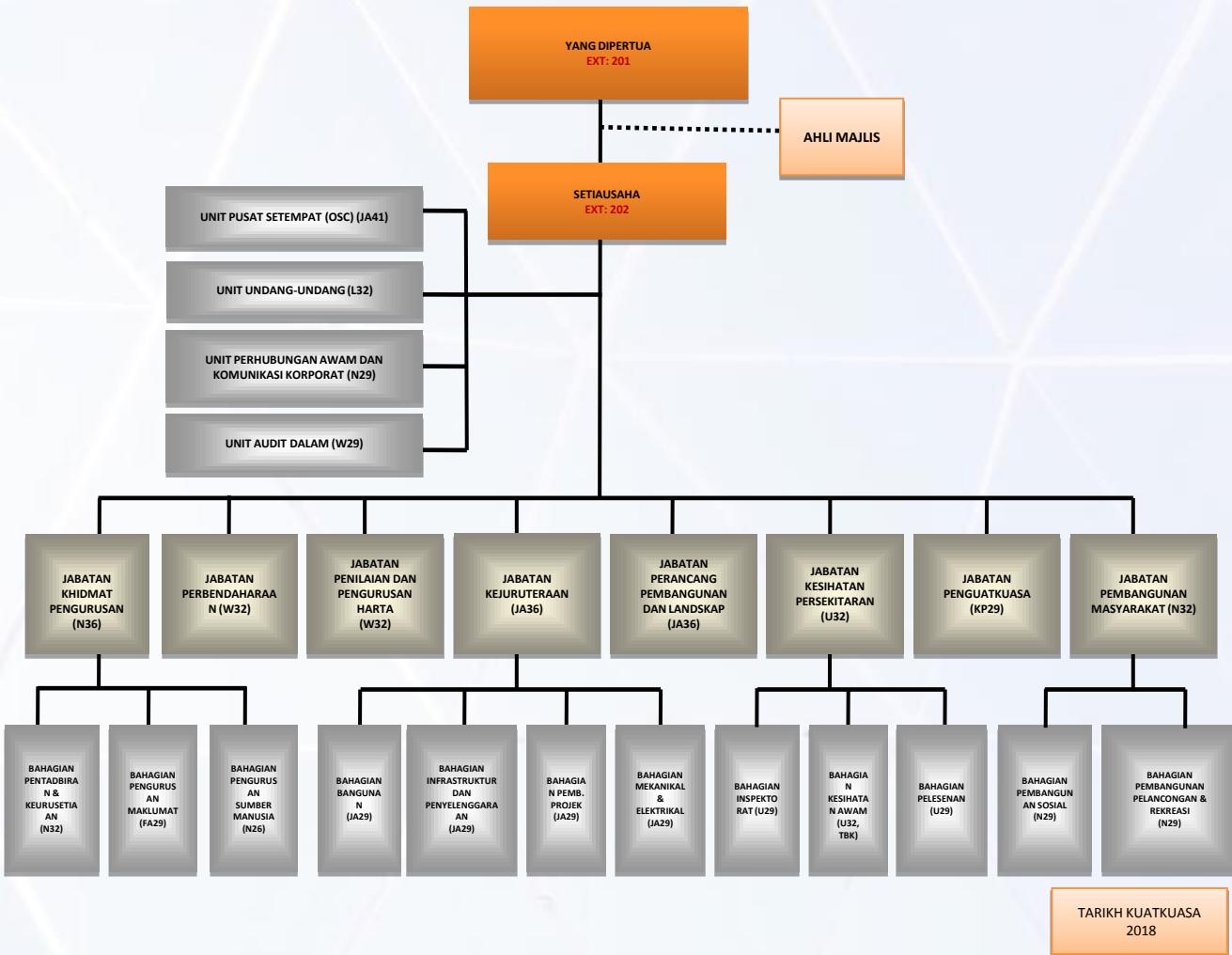
Selain daripada jawatankuasa tetap yang ditubuhkan, terdapat juga beberapa jawatankuasa kecil yang dibentuk bagi membantu melicinkan lagi perjalanan pentadbiran jabatan. Jawatankuasa kecil yang ditubuhkan adalah seperti berikut:-

- Jawatankuasa Kecil Pengindahan Dan Lanskap
- Jawatankuasa Kecil Pelesenan
- Jawatankuasa Kecil Binaan Haram
- Jawatankuasa Kecil Pelancongan
- Jawatankuasa Kecil Sewaan
- Jawatankuasa Kecil Lalulintas
- Jawatankuasa Kecil Tandas
- Jawatankuasa Kecil Pelaburan
- Jawatankuasa Kecil Pembangunan Tanah
- Jawatankuasa Kecil Cukai Taksiran
- Jawatankuasa Kecil Temuduga Ruang Niaga
- Jawatankuasa Kecil Majlis Ilmu dan Suara MDB

STRUKTUR PENTADBIRAN DAN CARTA ORGANISASI MDB

Pentadbiran MDB diketuai oleh Yang Dipertua (YDP) Majlis Daerah Baling dengan sokongan 23 orang Ahli Majlis Ex-Officio, Wakil Politik, Wakil Belia dan Wakil Penjaja.

Majlis Daerah Baling mempunyai tenaga kerja seramai 220 orang pegawai dan kakitangan di bawah organisasi yang mempunyai 4 Unit, 8 jabatan dan 12 bahagian. Semua jabatan, bahagian dan unit telah beroperasi sepenuhnya dengan pengambilan kakitangan baru pada awal Julai 2017. Organisasi tersebut dapat dilihat dalam Carta Organisasi Majlis Daerah Baling seperti berikut :-



JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN

KETUA JABATAN
KHIDMAT PENGURUSAN (N36)

BAHAGIAN PENTADBIRAN &
KEURUSETIAAN (N32)

BAHAGIAN PENGURUSAN MAKLUMAT
(FA29)

BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER
MANUSIA (N26)

BAHAGIAN PENTADBIRAN DAN KEURUSETIAAN

- Menguruskan dan melaksanakan hal ehwal pentadbiran Majlis.
- Menguruskan Pencalonan untuk Anugerah Bintang dan Darjah Kebesaran.
- Menyelaras mesyuarat dalaman dan luaran Majlis.
- Menguruskan dan mengendalikan program-program rasmi jabatan.
- Mengurus Permohonan luar Negara melalui SISTEM EPSM.
- Menguruskan hal ehwal Ahli Majlis.
- Menguruskan kawalan keselamatan pejabat dan sistem kebersihan bangunan pejabat.
- Menguruskan hal ehwal kebajikan kakitangan Majlis.
- Menyelaras permohonan untuk latihan amali dan kursus peralihan.
- Menguruskan bekalan pakaian seragam kakitangan.
- Menguruskan bekalan penyewaan fasiliti majlis.
- Memproses dan menguruskan semua cuti-cutip pegawai.

BAHAGIAN PENGURUSAN MAKLUMAT

- Merekabentuk Program-Program Yang Diperlukan Oleh Majlis Serta Menulis Program-Program Baru
- Merancang, Menyelia Dan Mengurus Sistem ICT Majlis
- Menyelenggara Rangkaian Dalaman Majlis Termasuk Perkakasan, Perisian, Aplikasi Dan Pangkalan Data
- Membangunkan Dan Mengemaskini Maklumat Laman Portal Majlis Daerah Baling dari Semasa Ke Semasa Mengikut Spesifikasi MAMPU
- Latihan/Kursus ICT Kepada Kakitangan Majlis

BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA

HRMIS :

- Menyelaras dan memantau pelaksanaan HRMIS di peringkat agensi khususnya aktiviti-aktiviti prapelaksanaan, semua pelaksanaan dan selepas pelaksanaan sesuatu modul atau sub modul HRMIS.
- Bertindak sebagai urusetia kepada Jawatankuasa Pelaksanaan HRMIS dan Pasukan Teras di agensi.

PERJAWATAN :

- Bertanggungjawab dalam hal ehwal perkhidmatan dan perjawatan Majlis.
- Mengurus dan memproses urusan perlantikan, pemangkuhan dan kenaikan pangkat
- Menguruskan, menyedia dan mengemaskini rekod perkhidmatan.
- Menguruskan hal berkaitan Tatatertib.
- Menguruskan hal ehwal berkaitan kaunseling kakitangan

LATIHAN DAN PEMBANGUNAN ORGANISASI:

- Menyelaras dan memantau pelaksanaan sistem EPSM di peringkat agensi khususnya aktiviti-aktiviti prapelaksanaan, semua pelaksanaan dan selepas pelaksanaan sesuatu modul atau sub modul sistem EPSM.
- Membuat perancangan dan menguruskan keperluan kursus dan latihan kakitangan
- Menguruskan peperiksaan perkhidmatan untuk pengesahan jawatan.
- Menguruskan Laporan Nilaian Prestasi Tahunan (LNPT) dan menyediakan borang SKT (Laporan prestasi dan APC Tahunan).
- Menguruskan Pemberian Anugerah Perkhidmatan Cemerlang (APC).
- Menguruskan Pelan Operasi Latihan (POL) kepada kakitangan

1.1

BAHAGIAN PENTADBIRAN DAN KEURUSETIAAN

1.1.1

KEPUTUSAN PENCAPAIAN KPI KRMIS TAHUN 2019

KEPUTUSAN PENCAPAIAN KPI HRMIS TAHUN 2019 BAGI PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN NEGERI KEDAH MAJLIS DAERAH BALING

BIL	KRITERIA	PERATUS PENCAPAIAN	MARKAH
1.	K1: Pengemaskinian Data Perjawatan: Perbandingan Bilangan Perjawatan di antara HRMIS dan MyPost.	100.00	20.00
2.	K2: Pemurnian Data bagi 21 Elemen di Data Perjawatan, Rekod Peribadi dan Profil Perkhidmatan di HRMIS.	100.00	20.00
3.	K3: Pelaksanaan Laporan Nilaian Prestasi Tahunan (LNPT) bagi Tahun 2019 melalui HRMIS.	100.00	20.00
4.	K4: Pelaksanaan Sasaran Kerja Tahunan (SKT) bagi Tahun 2019 melalui HRMIS.	100.00	15.00
5.	K5: Pelaksanaan Perisyiharan Harta melalui HRMIS.	100.00	15.00
6.	K6: Pelaksanaan Penamatan Perkhidmatan melalui HRMIS bagi: i. Penamatan Perkhidmatan Paksa – Persaraan Kerana Mencapai Umur 55/56/58/60 Tahun; ii. Penamatan Perkhidmatan Sukarela - Persaraan Pilihan; dan iii. Kematian Dalam Perkhidmatan.	100.00	10.00
MARKAH KESELURUHAN			100.00

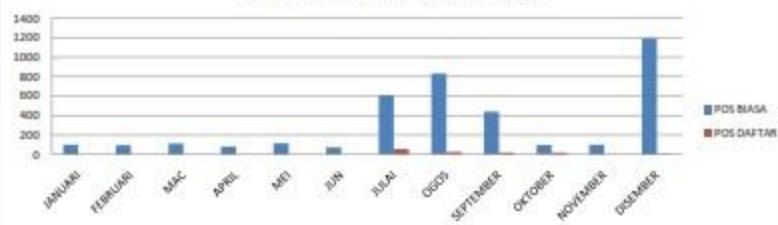
1.1.2

LAPORAN PENGHANTARAN SURAT TAHUN 2019

JUMLAH POS SURAT BAGI TAHUN 2019

BIL	BULAN	POS BIASA	POS DAFTAR	JUMLAH
1	JANUARI	101	101	101
2	FEBRUARI	95	95	95
3	MAR	115	115	115
4	APRIL	85	85	85
5	MAY	115	115	115
6	JUN	75	75	75
7	JULAI	808	56	864
8	Ogos	832	26	858
9	SEPTEMBER	440	19	459
10	OCTOBER	87	19	116
11	NOVEMBER	101	2	103
12	DESEMBER	1182	5	1187
	JUMLAH	3850	127	3977

DAFTAR POS SURAT KELUAR TAHUN 2019



PENCAPAIAN KEHADIRAN KURSUS BAGI TAHUN 2019 BAGI KAKITANGAN TETAP



SISTEM MAKLUMAT PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA



HOME DASHBOARD PENGGUNA

[Kembali](#)

DATA REKOD PENCAPAIAN KEHADIRAN KURSUS

TAHUN: **2019** BAGI PERJAWATAN : **Tetap**

Sila buat pilihan jabatan : **MAJLIS DAERAH BALING** **Hantar**

Bil	Jabatan/Bahagian	Anggota	Jusa			P n P			Sokongan 1			Sokongan 2		
			>7 hari	<7 hari	Tidak hadir	>7 hari	<7 hari	Tidak hadir	>7 hari	<7 hari	Tidak hadir	>7 hari	<7 hari	Tidak hadir
1	MAJLIS DAERAH BALING	150	0	0	7	0	0	78	7	0	27	31	0	
	Jumlah Keseluruhan	150	0	0	7	0	0	78	7	0	27	31	0	

% Pencapaian (7 Hari Berkursus) : 74 % (112 orang)

PENCAPAIAN KEHADIRAN KURSUS BAGI TAHUN 2019 BAGI KAKITANGAN KONTRAK



SISTEM MAKLUMAT PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA



HOME DASHBOARD PENGGUNA

[Kembali](#)

DATA REKOD PENCAPAIAN KEHADIRAN KURSUS

TAHUN: **2019** BAGI PERJAWATAN : **Kontrak/Sementara/Lain-lain**

Sila buat pilihan jabatan : **MAJLIS DAERAH BALING** **Hantar**

Bil	Jabatan/Bahagian	Anggota	Jusa			P n P			Sokongan 1			Sokongan 2		
			>7 hari	<7 hari	Tidak hadir	>7 hari	<7 hari	Tidak hadir	>7 hari	<7 hari	Tidak hadir	>7 hari	<7 hari	Tidak hadir
1	MAJLIS DAERAH BALING	53	0	0	0	2	0	0	10	3	0	13	25	0
	Jumlah Keseluruhan	53	0	0	0	2	0	0	10	3	0	13	25	0

% Pencapaian (7 Hari Berkursus) : 47 % (25 orang)

1.2

BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA

1.2.1

UNIT PERJAWATAN

PERJAWATAN	JUMLAH PERJAWATAN	BILANGAN PEGAWAI		
		TETAP	KONTRAK	SAMBILAN
Pengurusan & Profesional	3	3		
Sokongan I	107	93	14	0
Sokongan II	102	60	35	8
JUMLAH	212	156	49	8

Pecahan Pegawai dan Kakitangan mengikut Kaum (Jawatan Tetap)

Bil.	Bangsa	Bilangan Pegawai / Kakitangan
1.	Melayu	156
2.	India	-
3.	Cina	-
4.	Lain-Lain	-
JUMLAH		156

Pecahan Pegawai dan Kakitangan mengikut Kaum (Jawatan Kontrak / Sambilan)

Bil.	Bangsa	Bilangan Pegawai / Kakitangan Kontrak	Bilangan Pegawai / Kakitangan Sambilan
1.	Melayu	48	8
2.	India	-	-
3.	Cina	-	-
4.	Lain-Lain	1	-
JUMLAH		49	8

1.3

BAHAGIAN PENGURUSAN MAKLUMAT

SISTEM PENEMPahan BILIK MESYUARAT MAJLIS DAERAH BALING

Carian Mengikut Tahun

Carian Mengikut Bulan

Jumlah Data : 22

BIL	TARIKH	MASA	MESYUARAT / AKTIVITI	TEMPAT
1	03/01/2018	02:30 PM	MESYUARAT JAWATANKUSA LATIHAN ESG MOB	BILK MESYUARAT LAVENDER
2	03/01/2018	09:00 AM	MESYUARAT JABATAN KHOMAT PENGURUSAN	BILK MESYUARAT LAVENDER
3	04/01/2018	09:00 AM	MESYUARAT KHAS PERHAKATAN MAJLIS DAERAH BALING	DEWAN MASYA, SERI BALING INN
4	07/01/2018	10:00 AM	MESYUARAT KHAS SHASATAN	BILK MESYUARAT RAFFLESIA
5	08/01/2018	02:00 PM	MESYUARAT JAWATANKUSA PELESEHAN MOB	BILK MESYUARAT RAFFLESIA
6	08/01/2018	08:00 AM	MESYUARAT PENGURUSAN AQUAN MAJLIS DAERAH BALING	BILK MESYUARAT RAFFLESIA
7	10/01/2018	02:30 PM	MESYUARAT AI	BILK MESYUARAT RAFFLESIA
8	10/01/2018	09:00 AM	MESYUARAT JAWATANKUSA TETAP MOB	DEWAN MASYA, SERI BALING INN
9	11/01/2018	02:00 PM	PERUMPAMA SUSULAN KAHONGAN KONTRAK	BILK MESYUARAT RAFFLESIA
10	14/01/2018	08:00 AM	TEMUDUGA RUANG NAGA MAJLIS DAERAH BALING	BILK MESYUARAT RAFFLESIA

SISTEM ADUAN KEROSAKAN PERALATAN ICT MAJLIS DAERAH BALING

Laporan Kerosakan || Selaroh Kerosakan

Laporan mengikut : [Tahun](#) | [Bulan](#)

SILA PILIH TAHUN

Jumlah Data : 80

SENARAI ADUAN SELESAI

LAPORAN KEROSAKAN DAN PEMBAIKAN KOMPUTER DAN PERALATAN ICT BAGI TAHUN

BIL	TARIKH ADUAN	TARIKH SELESAI	NAMA	MASALAH	TINDAKAN	KOS	JIMAT
1	03/01/2018	21/02/2018	AMINAH BINTI ZAINAL ABIDIN	MASALAH PADA SKRIN KOMPUTER FT : KEROSAKAN PADA SKRIN	GANTIAN MONITOR BARU	0.00	30.00
2	04/01/2018	04/01/2018	HAJI ROZALI BIN MUSTAFA	PRINTER ROSAK. FT : ROLLER ROSAK, KOS BAIK PULIH TINGGI.	DILUPUSKAN.	0.00	0.00
3	03/01/2018	03/01/2018	MUHAMAD SHUKREY BIN HASHIM	KEYBOARD ROSAK, BUTTON LEKAT. FT : BUTTON LEKAT/STUCK.	GANTI KEYBOARD BAHARU, LOGITECH 1633MG0FWX9.	65.00	0.00
4	04/01/2018	21/02/2018	NAJITHAH BINTI MANSOR	MONITOR JADI GELAP FT : SKRIN MONITOR TIADA PAPARAN.	GANTI MONITOR BARUH.	0.00	30.00
5	07/01/2018	21/02/2018	NUR SYAMMI BINTI FAUZELI	MASALAH MONITOR FT : SKRIN MONITOR ROSAK, BLACK DOT.	GANTI MONITOR BARUH.	0.00	30.00
6	02/01/2018	08/01/2018	SURIA HAYATI BT MOHD NOOR	KOMPUTER TIDAK DETECT PEN DRIVE. FT : FILE WINDOWS CORRUPT.	BACKUP DATA DAN FORMAT HARD DISK, INSTALL WINDOWS DAN SOFTWARE.	0.00	50.00
7	10/01/2018	10/01/2018	NURUL SALWANIZAM BINTI	BILA PRINT SENGET/FONT BERKETAK-KETAK.	TUKAR VF HIGH PRINTING	0.00	30.00

PORTAL RASMI MAJLIS DAERAH BALING

Selasa, 11/06/2019, 11:45 AM

Hubungi Kami / Soalan Lazim / Pautan / Bantuan / Peta Laman / Daftar

A+ A A-

c c c

Bahasa Melayu



Portal Rasmi

MAJLIS DAERAH BALING



AKSES

LAMAN UTAMA

MD BALING

RAKYAT

PERNIAGAAN

PELAWAT



Pandangan

Sunting

Semakan

Node export

Customize display

Devel

APLIKASI MOBILE i-Tegur

Satu inisiatif pembangunan aplikasi secara in house oleh KPKT. i-Tegur memberi kemudahan kepada orang ramai membuat aduan melalui mobile.

Get it on Google play Available on the App Store

01 Memberikan penghantaran aduan bergambar berserta lokasi secara mudah alih.
02 Memberi maklum balas kepada pengadu dengan lebih responsif.
03 Memantau statistik aduan oleh PBT atau JKT melalui dashboard yang disediakan dengan lebih efisien.

KATEGORI ADUAN

- Kerosakan jalan
- Tumbuhan/rumput
- Lampu/Lampu Isyarat
- Papan Tanda/Iklan
- Serangga/haiwan
- Sampah
- Parkir/binaan
- Pembakaran terbuka
- Tandas
- Longkang Parit

BERITA TERKINI

Harap maaf, tiada paparan berita untuk masa sekarang.

PENGUMUMAN

Tiada Pengumuman Terkini

APLIKASI ATAS TALIAN

EKSA

e-Bayaran

OSC Online

PAUTAN PANTAS

**PROGRAM KESEDARAN INTEGRITI DALAM KALANGAN PENJAWAT AWAM
PERINGKAT DAERAH BALING BAGI TAHUN 2019**

Tarikh : 29 April 2019

Tempat : Dewan Tun Abdul Razak

Kehadiran : 19 orang penjawat awam daripada pelbagai agensi Daerah Baling



DIALOG BERSAMA CAWANGAN PENGUATKUASA FARMASI KEDAH – ISU PENGIKLANAN MENGIKUT AKTA UBAT (IKLAN DAN PENJUALAN) 1956

Tarikh : 02 Oktober 2019

Tempat : Bilik Mesyuarat Rafflesia, MDB

Anjuran Bersama : Jabatan Kesihatan Negeri Kedah

Kehadiran : 20 orang kakitangan MDB yang terdiri daripada wakil Jabatan Khidmat Pengurusan, Jabatan Kesihatan Persekutaran, dan Jabatan Penguatkuasa



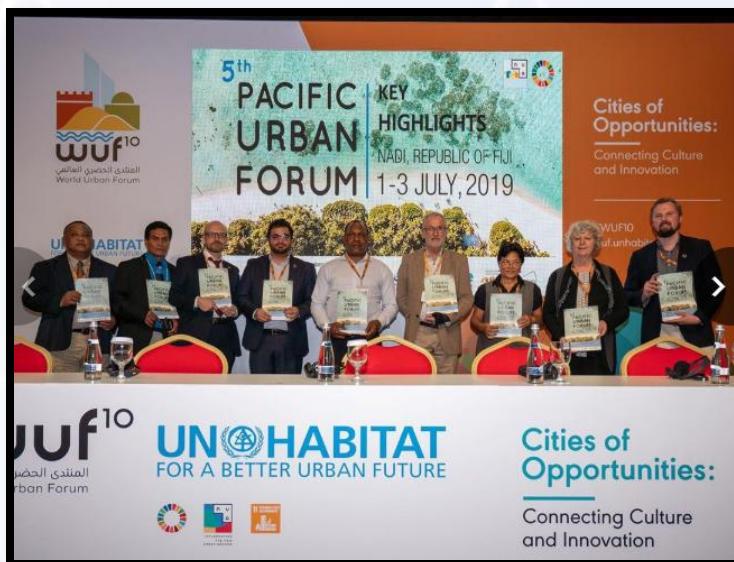
**KONVENSYEN PEMERKASAAN PIHAK BERKUASA TEMPATAN (PBT) TAHUN 2019
DAN PERSIDANGAN ASIA PACIFIC URBAN FORUM KE 7 (APUF7)
DI SETIA SPICE CONVENTION CENTRE, PULAU PINANG**

Tarikh : 14 – 15 Oktober 2019

Tempat : Setia Spice Convention Centre, Pulau Pinang

Penglibatan : 26 orang (Tuan YDP, Tuan Setiausaha, Ahli Majlis, dan Ketua Jabatan)

Menteri Perumahan dan Kerajaan Tempatan Puan Zuraida binti Kamaruddin merasmikan Konvensyen Pemerkasaan Pihak Berkua Tempatan (PBT) 2019 bersempena Asia Pacific Urban Forum ke-7 (APUF7) di Setia SPICE Convention Center, Pulau Pinang. Seramai 2,213 peserta daripada pelbagai PBT hadir ke Konvensyen anjuran Jabatan Kerajaan Tempatan KPKT.



PROGRAM : MAJLIS PERKONGSIAN ILMU BERSAMA YANG BERBAHAGIA DATO BANDAR MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI 2019

Bahagian Kerajaan Tempatan Negeri Kedah telah mengadakan Majlis Perkongsian Ilmu Bersama Yang Berbahagia Dato Bandar Majlis Bandaraya Seberang Perai seperti ketetapan berikut:

Tarikh : 7 November 2019 (Khamis)

Masa : 9.00 pagi - 1.00 petang

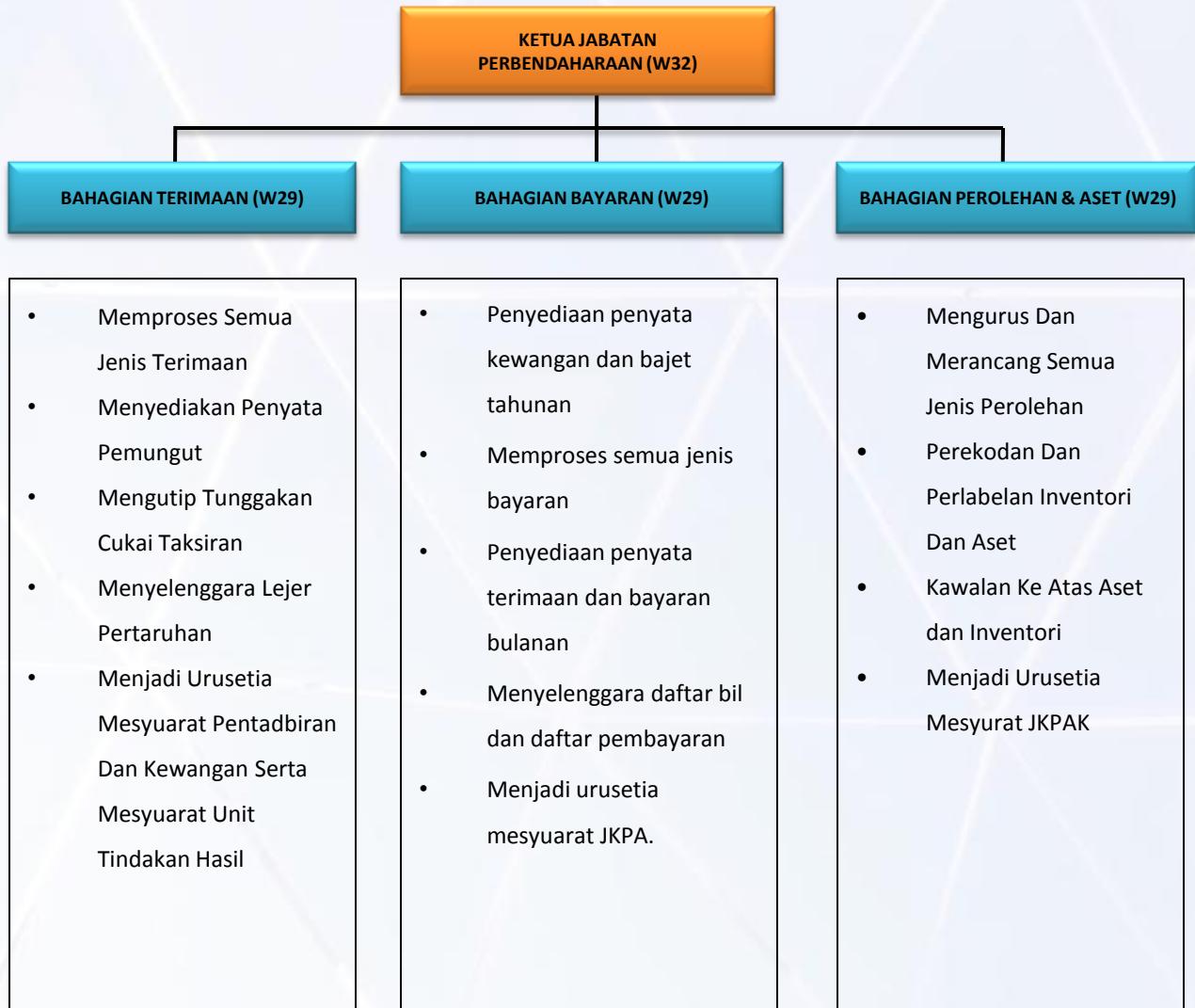
Tempat : Dewan Auditorium Aras G, Menara MPSPK, Jalan Patani, 08000 Sungai Petani, Kedah.

Penglibatan : Ahli Majlis MDB, Ketua Jabatan dan Ketua Unit

Majlis tersebut turut dihadiri oleh YB Sr. Tan Kok Yew, Exco Kerajaan Tempatan, Industri dan Pelaburan dan Perumahan Negeri Kedah, Yang Dipertua MPSPK, Tuan Haji Mohd Fauzi bin Mustaffa.,AMK.,BCK, Setiausaha MPSPK, Puan Sunita binti Abdul Aziz.,AMK.,BCK, dan pegawai-pegawai dalaman MPSPK.



JABATAN PERBENDAHARAAN



PERBANDINGAN BAJET 2018 DAN 2019

KOD HASIL / BELANJA	TAHUN 2018	TAHUN 2019
T E R I M A A N H A S I L		
HASIL CUKAI	2,620,000.00	2,720,000.00
HASIL BUKAN CUKAI	8,871,960.00	9,692,500.00
TERIMAAN BUKAN HASIL DAN GERAN	3,926,498.00	3,746,508.00
JUMLAH HASIL	15,418,458.00	16,159,008.00
P E R B E L A N J A A N		
EMOLUMEN	8,760,130.00	8,905,670.48
PERKHIDMATAN DAN BEKALAN	7,415,970.00	8,510,870.00
ASET	691,075.00	686,160.00
PEMBERIAN DAN KENAAN BAYARAN TETAP	238,020.00	253,020.00
PERBELANJAAN LAIN	190,020.00	140,020.00
JUMLAH PERBELANJAAN	17,295,215.00	18,495,200.00
SURPLUS/DEFISIT	(1,876,757.00)	(3,751,192.00)
KUMP.WANG PEMBANGUNAN	1,757,700.00	1,415,000.00

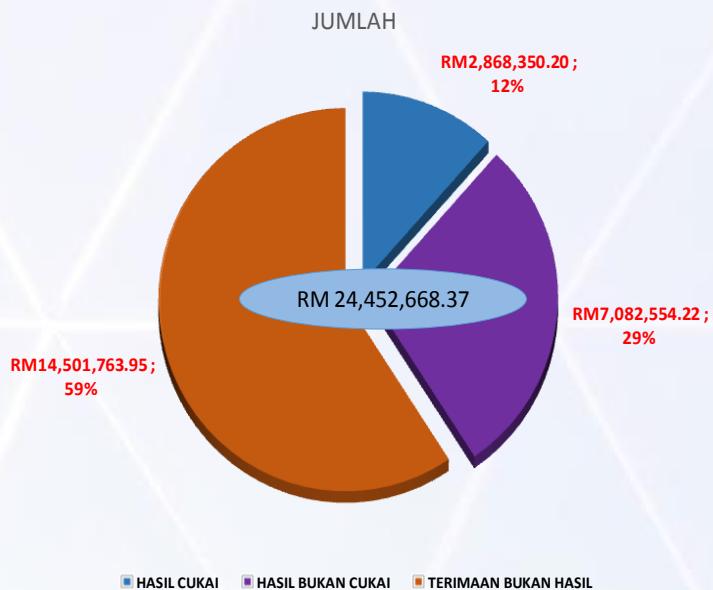
PENYATA KEWANGAN
MAJLIS DAERAH BALING TAHUN 2019

BULAN	TERIMAAN (RM)	PERBELANJAAN (RM)	LEBIHAN/ KURANGAN (RM)
JANUARI	1,151,462.53	832,460.68	319,001.85
FEBRUARI	3,924,665.05	876,079.50	3,048,585.55
MAC	985,754.52	1,744,187.94	(758,433.42)
APRIL	1,237,778.99	1,037,440.66	200,338.33
MEI	1,803,364.00	1,752,238.47	51,125.53
JUN	477,876.33	1,047,677.27	(569,800.94)
JULAI	838,583.01	1,002,028.39	(163,445.38)
OGOS	4,153,667.00	3,878,242.64	275,424.36
SEPTEMBER	910,062.57	1,415,200.85	(505,138.28)
OKTOBER	2,443,435.81	2,453,691.59	(10,255.78)
NOVEMBER	4,479,608.10	3,071,678.12	1,407,929.98
DISEMBER	5,619,385.01	6,914,100.17	(1,294,715.16)
JUMLAH	28,025,642.92	26,025,026.28	2,000,616.64

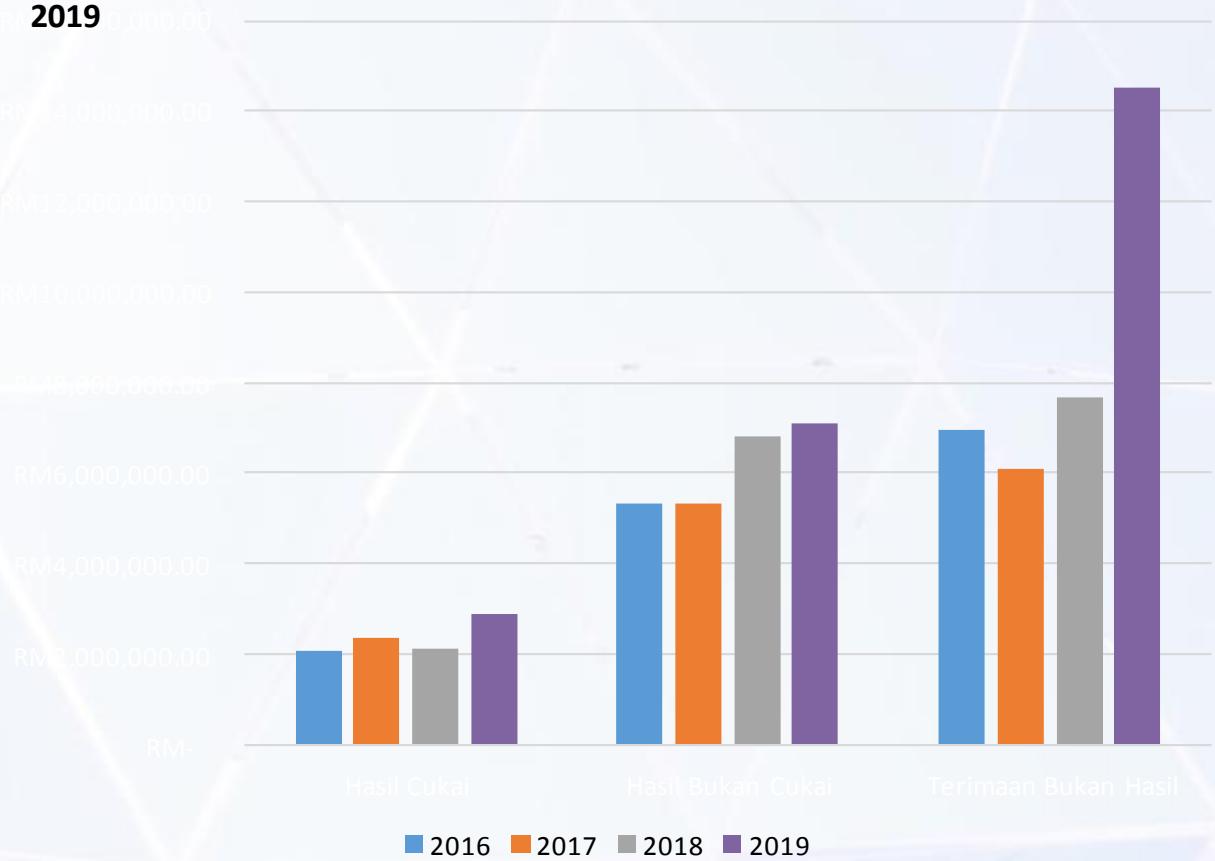
**PERBANDINGAN BAJET DAN PRESTASI SEBENAR
TAHUN 2019**

KOD HASIL / BELANJA	BAJET 2019	SEBENAR 2019	PERATUSAN
T E R I M A A N H A S I L			
Hasil Cukai	2,720,000.00	2,868,350.20	80.2%
Hasil Bukan Cukai	9,692,500.00	7,082,554.22	76.8%
Terimaan Bukan Hasil	3,746,508.00	14,501,763.95	387%
JUMLAH HASIL	16,159,008.00	24,452,668.37	151%
P E R B E L A N J A A N			
Emolumen	8,760,130.00	7,126,296.90	80%
Perkhidmatan Dan Bekalan	7,415,970.00	5,413,731.45	64%
Aset	691,075.00	83,967.00	12%
Pemberian Dan Kenaan Bayaran Tetap	225,020.00	67,365.95	27%
Perbelanjaan Lain	1,947,720.00	11,037,276.13	186.92%
JUMLAH PERBELANJAAN	19,039,915.00	23,728,637.43	119%

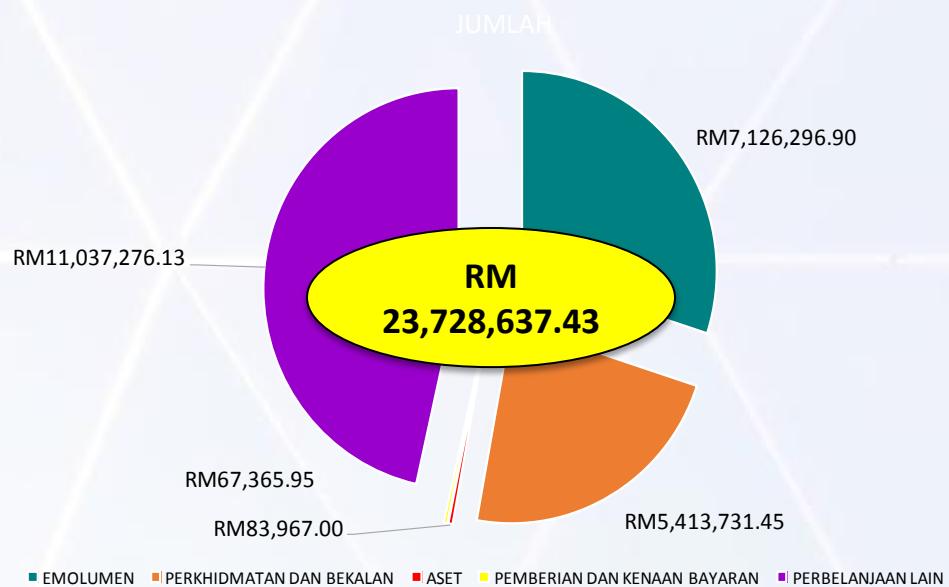
PRESTASI HASIL TAHUN 2019



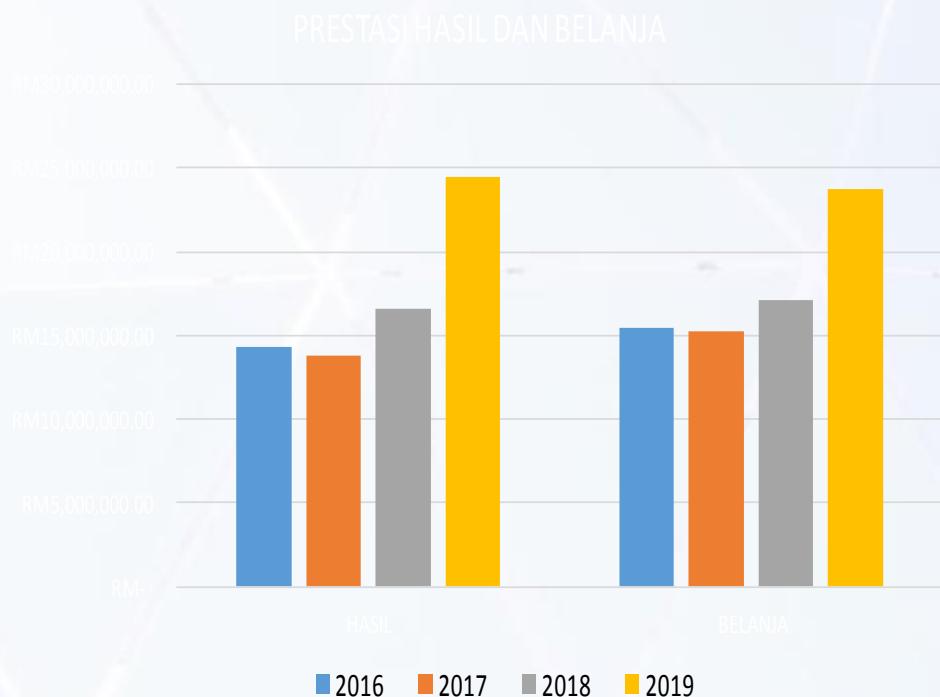
LAPORAN PERBANDINGAN HASIL IKUT JENIS BAGI TAHUN 2016 - 2019



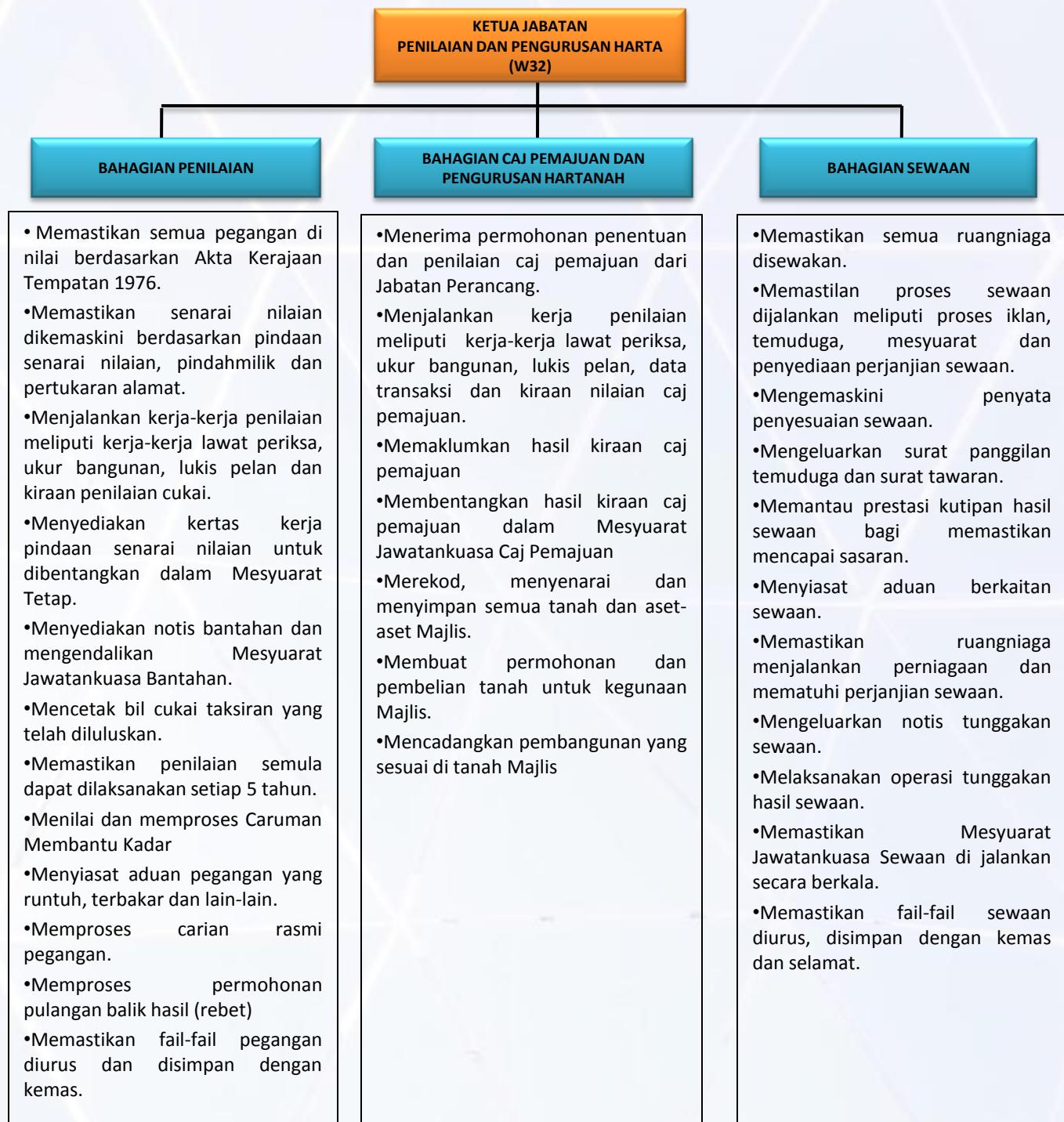
PRESTASI PERBELANJAAN TAHUN 2019



PERBANDINGAN HASIL DAN BELANJA BAGI TAHUN 2016-2019

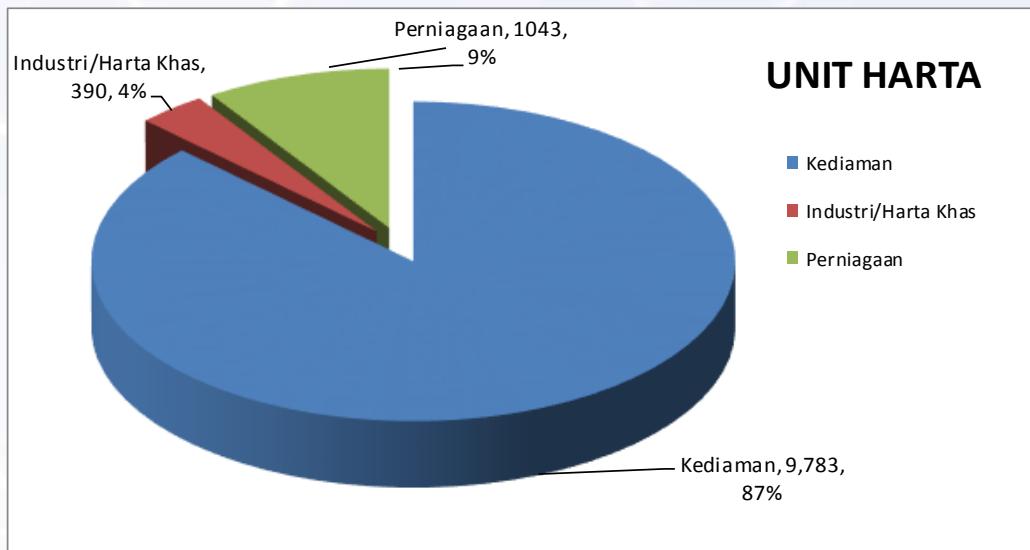


JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA

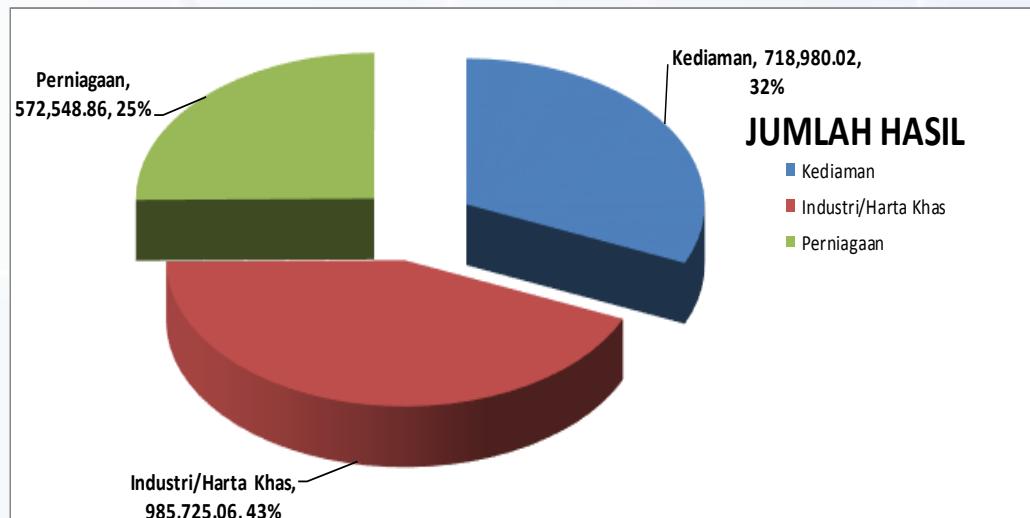


1.0 Bahagian Penilaian

1.1 Jumlah pegangan adalah sebanyak 11,975 dan menghasilkan cukai sebanyak RM2,613,609.8



Carta Pie di atas Menunjukkan di dalam Peratusan **UNIT HARTA**



Carta Pie di atas Menunjukkan di dalam Peratusan **JUMLAH HASIL** yang dikutip

1.2 Pegangan yang dinilai pada tahun 2018 dan 2019

Bulan	Pegangan (Unit) 2018	Pendapatan (RM)	Pegangan (Unit) 2019	Pendapatan (RM)
Januari	-	-	-	-
Februari	-	-	-	-
Mac	-	-	-	-
April	-	-	-	-
Mei	-	-	91	286,884.88
Jun	-	-	32	34,314.80
Julai	99	20,211.00		
Ogos	-	-	-	-
September	67	17,426.50		
Oktober	-	-	-	-
November	-	-	-	-
Disember	-	-	149	11,817
JUMLAH	166	37,637.50	272	333,016.68

1.3 Sumbangan Membantu Kadar (SMK) bagi tahun 2019

Bil	Harta	Pegangan	Jumlah (RM)	Catatan
1.	Pembayaran ke atas Sumbangan Membantu Kadar Persekutuan bagi tahun 2019	534	99,138.50	Selesai Bayaran pada (25/3/2019)
2.	Pembayaran ke atas Sumbangan Membantu Kadar Negeri bagi tahun 2019	168	10,824.00	Selesai Bayaran pada (5/12/2019)
	JUMLAH	702	109,962.50	

1.3 Laporan pendapatan pindahmilik harta cukai taksiran bagi tahun 2019

Bulan	Jumlah Pegangan	Kadar Pindahmilik (RM)	Pendapatan (RM)
Januari	54	30	1,620
Februari	40	30	1,200
Mac	27	30	810
April	22	30	660
Mei	21	30	630
Jun	17	30	510
Julai	24	30	720
Ogos	25	30	750
September	22	30	660
Oktober	26	30	780
November	17	30	510
Disember	66	30	1,980
JUMLAH	361		10,830

2.0 CAJ PEMAJUAN DAN PENGURUSAN HARTANAH

2.1 Laporan Caj Pemajuan bagi Tahun 2019

Bil	Nama Projek	Jumlah	Catatan
1.	Kebenaran Merancang Pembangunan Perumahan a. 12 Unit R/Teres 1 Tingkat b. 24 R/Berkembar 2 Tingkat Atas Lot 7266&7267, Rambong, Mukim Pulai, Baling.	RM43,400.00	Selesai Telah Bayar 10% (RM4,340.00)
2.	Kebenaran Merancang Untuk Serah dan Berimilik Tujuan Pembangunan Ladang Solar Di atas Lot PT 6933, Kuala Ketil	RM1,115,000.00	Selesai Telah Bayar
3.	Kebenaran Merancang Bagi 50 Unit R/Berkembar 1 Tingkat dan 5 Unit Rumah Sesebuah 1 Tingkat di atas Lot 1345, Mukim Kupang, Baling	RM95,000.00	Selesai Telah Bayar 10% (RM9,500.00)
4.	Kebenaran Merancang Bercampur(Perumahan dan Perniagaan) atas sebahagian Lot PT 6933, Kuala Ketil, Baling.	RM1,550,000.00	Selesai Telah Bayar 10% (RM155,000.00)
5.	Kebenaran Merancang 7 Unit Kedai/Pejabat 2 Tingkat(Hakmilik Individu) 19 Unit Kedai/Pejabat 2 Tingkat dan 1 Unit Medan Selera 2 Tingkat (Hakmilik Strata) di atas Lot 5025 (Lot Lama 254), Kuala Ketil, Baling		KIV
6.	Kebenaran Merancang Sebuah Pusat Membeli Belah 2 Tingkat di atas Lot 5028 (Lot Lama 257), Kuala Ketil, Baling		KIV
7	Kebenaran Merancang Lot PT 6394 dan 6935, Mukim Tawar a. 1 Tapak Perniagaan b. 4 unit Rumah Sesebuah c. 24 unit Rumah Berkembar d. 101 unit Rumah Teres	RM450,000.00	Selesai
8	Permohonan Kebenaran Merancang bagi cadangan Membina Sesebuah Stesen Minyak Caltex di atas Lot 156, Kuala Ketil	RM37,561.92	Telah bayar 10% (RM3,756.00)
9	Permohonan Kebenaran Merancang bagi cadangan :- a. 34 Unit Rumah Teres 1 Tingkat b. 10 Unit Rumah Berkembar 1 Tingkat di atas PT 6803, PT 6086 (Lot Baru 513-516), Tawar	RM56,000.00	Selesai
10	Permohonan Kebenaran Merancang Untuk Stesen Minyak yang mengandungi a. 4 unit Ruang Perniagaan 1 Tingkat b. 1 Unit Pejabat Pengurusan 1 Tingkat c. 1 Unit Pencawang Elektrik 1 Tingkat d. 1 Unit Tandas dan Surau 1 Tingkat di atas Lot PT 8888, Pekan Tawar, Daerah Baling		KIV

Bil	Nama Projek	Jumlah	Catatan
11.	Permohonan kebenaran merancang bagi cadangan 12 unit Rumah Berkembar Setingkat di atas Lot 60146 (Lot Lama 588), Seksyen 25, Bandar Baling, Daerah Baling, Kedah Tetuan : Lagun Hartamas Sdn Bhd	RM26,000.00	Selesai Telah Bayar
12.	Permohonan Merancang Kepada Sebuah Stesen Minyak dan Servis (Petron) 1 Tingkat dan Kemudahan yang Berkaitan di atas lot 11807, Mukim Kupang, Daerah Baling, Kedah Tetuan : Nurah Binti Abdul Rahman, Isa Bin Haji Musatafa dan Ibrahim bin Haji Mustafa.	RM73,496.22	Selesai
13.	Permohonan kebenaran merancang bagi cadangan meroboh & membina semula satu blok bangunan kilang papan terbuka satu tingkat di atas Plot 9 (Plot baru 211)(sebahagian PT 6913) mengikut pelan Kelulusan (MDB 003/1A-946(1B-1D) Kawasan Perusahaan Kuala Ketil, (Fasa II) Mukim Tawar, Daerah Baling, Kedah Tetuan : Genting Ehsan (SP) Sdn Bhd	RM121,898.30	Selesai
14.	Permohonan kebenaran merancang bagi cadangan sebuah bangunan perniagaan 1 tingkat di atas PT 10577, Mukim Pulai, Daerah Baling, Kedah Tetuan : PSM Property Sdn Bhd	RM26,281.16	Selesai Telah Bayar
15.	Permohonan kebenaran merancang kepada 11 unit Lot Rumah sesebuah di atas Lot 561, Bandar Kupang, Daerah Baling, Kedah Tetuan : Abdul Rashid Bin Abas		Dalam Tindakan
	JUMLAH	RM 3,599,559.54	RM1,313,596.19

3.0 Aktiviti Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta sepanjang tahun 2019

3.1- Dialog perpindahan bangunan stesen bas Kuala Ketil bersama penyewa pada 24 Februari 2019



3.2- Bengkel penilaian semula Pihak Berkuasa Tempatan Negeri Kedah pada 18 hingga 20 Mac 2019



3.3- Lawat periksa Edra Solar untuk nilaiain cukai pintu pada 4 April 2019



3.4- Operasi sitaan premis bangunan milik MDB pada 11 April 2019



3.5- Cucian bangunan berkala bangunan G-H milik MDB pada 24 April 2019



3.6- Cucian bangunan berkala di Medan Ilmu pada 28 April 2019



3.7- Sumbangan kepada Syria di Majlis Ilmu pada 15 Mei 2019



3.8- Lawat periksa kilang Southern Cable Kuala Ketil untuk nilaian cukai pintu pada 16 Mei 2019



3.9- Sumbangan untuk anak peniaga Ekspo (OKU) pada 3 June 2019



3.10- Taklimat penghantaran bil cukai pintu penggal ke 2/2019 pada 1 Julai 2019



3.11- Kaunter bergerak bersama UTH di program Rapat Rakyat pada 3 dan 4 Ogos 2019



3.12- Kaunter bergerak di perkarangan Pasaraya Bilion pada 20 dan 21 Ogos 2019



3.13- Mesyuarat bangunan tiada ccc dan kawasan operasi pada 17 September 2019



3.14- Mesyuarat jawatankuasa kecil penilaian dan bantahan pada 6 Oktober 2019



3.15- Hari koporat urusetia JPPH pada 25 November 2019



3.16- Perbincangan cukai pintu yang mempunyai tunggakan tinggi di Taman Insaniah pada 27 November 2019



3.17- Operasi sitaan cukai pintu Taman Desa Kenanga pada 3 Disember 2019



3.18- Perbincangan cukai pintu yang mempunyai tunggakan tinggi pada 5 Disember 2019



3.19- Taklimat penghantaran bil cukai pintu penggal 1/2020 pada 19 Disember 2019



3.20 Taklimat Postmoterm penghantaran bil cukai pintu pada 6 Februari 2019



JABATAN KESIHATAN PERSEKITARAN

KETUA JABATAN KESIHATAN PERSEKITARAN

BAHAGIAN PERLESENAN

BAHAGIAN PELESENAN

- Memproses semua permohonan berkaitan lesen premis perniagaan berisiko dan tidak berisiko termasuk perniagaan khas, perniagaan sementara, industri, penjaja dan iklan.
- Mengawalselia pasar awam, pasar borong dan pasar malam/tani/hari/minggu.

BAHAGIAN KESIHATAN AWAM

BAHAGIAN KESIHATAN AWAM

- Mengawalselia tapak pelupusan sampah
- Melaksanakan aktiviti kawalan vektor dan haiwan pembawa penyakit
- Mengawalselia kerja-kerja pengurusan sisa pepejal dan pembersihan awam di kawasan perkhidmatan majlis

BAHAGIAN INSPEKTORAT

BAHAGIAN INSPEKTORAT

- Menjalankan pemeriksaan semula semua premis perniagaan yang telah dilesenkan
- Menjalankan pemeriksaan dan pengauditan premis makanan dan tandas awam.

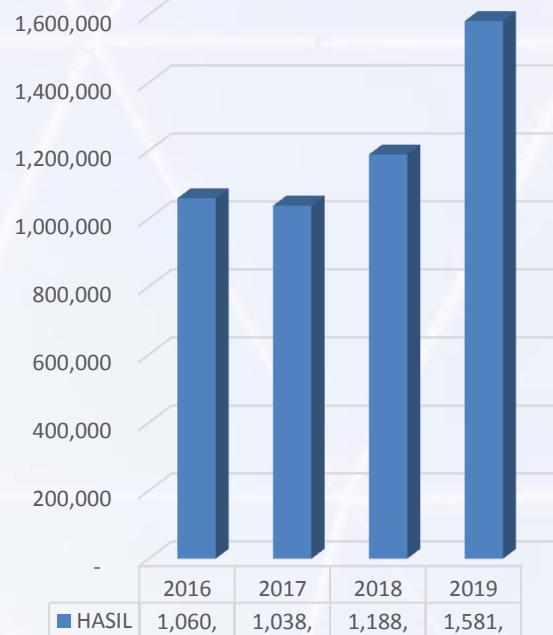
1.2 KUTIPAN HASIL JABATAN

1.2.1 HASIL LESEN PERMIT

Pada tahun 2019 jumlah keseluruhan kutipan adalah sebanyak RM 1,581,500.17.

Bil	Perkara	2019 (RM)
1	Partil	22,316.98
2	Lesen Berniaga	404,060.84
3	Bayaran Perkhidmatan Iklan	11,095.00
4	Terimaan Pekhidmatan	93,147.50
5	Jualan Borang	6,300.00
6	Sewaan Tanah	781,588.85
7	Sewa Bangunan	169,741.00
8	Sewa Jentera	2,090.00
9	Sewa Khemah	85,250.00
10	Denda	5,910.00
JUMLAH KESELURUHAN		1,581,500.17

1.2.2 PERBANDINGAN KUTIPAN JABATAN



1.3 JADUAL LESEN DAN KADAR

1.3.1 IKLAN /BANNER

Bahagian Pelesenan menerima permohonan pemasangan iklan bagi tahun 2019 adalah sebanyak 175. Jumlah kutipan yang diterima adalah sebanyak RM 33,411.98

BIL	JUMLAH BANNER	LESEN	PERTARUHAN
1	< 20 KEPING	RM 30.00	RM 150.00
2	21 – 40 KEPING	RM 60.00	RM 200.00
3	41 – 60 KEPING	RM 90.00	RM 250.00
4	61 – 80 KEPING	RM 120.00	RM 300.00
5	81 -100 KEPING	RM 150.00	RM 400.00
6	> 100 KEPING	RM 300.00	RM 500.00

1.3.3 PENJAJA

Untuk kadar lesen penjaja dibiayai oleh kerajaan Negeri Kedah dan Majlis akan membuat tuntutan kepada Unit Audit Dalam, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Kedah mengikut jumlah permohonan dan pembaharuan lesen penjaja .

JENIS	BILANGAN	KADAR
PENJAJA RODA TIGA	246	RM45.00
KERETA TOLAK	1	RM40.00
VAN	47	RM30.00
STATIK	164	RM 5.00
PASAR PAGI	1110	RM10.00
PASAR TANI	139	RM10.00
PASAR MALAM	1153	RM10.00

1.3.2 PERNIAGAAN SEMENTARA

Kadar lesen perniagaan sementara seperti ekspo , uptown dan peniaga persendirian yang dijalankan bukan musim perayaan.

BIL	PERKARA	KUANTITI	JUMLAH (RM)
1	LESEN	KHEMAH	30.00
2	SEWA TAPAK	1 - 4 HARI	100.00
3		5 – 10 HARI	80.00
4		11 -20 HARI	60.00
5		21 KE ATAS	30.00
6	LESEN BANGUNAN SEMENTARA	KHEMAH	10.00
7	PERTARUHAN KEBERSIHAN	RM 2000.00 @ RM 500.00 @ RM 200.00 @ RM 50.00	

1.4

JUMLAH PREMIS YANG DILESENKEN

- 1.4.1 Terdapat sebanyak 352 kemasukan permohonan lesen premis termasuk penjaja bagi tahun 2019.
- 1.4.2 Berikut adalah bilangan permohonan baru bagi tahun 2019 yang telah mendapat status kelulusan :-
- 1.4.4 Manakala 47 fail permohonan telah dibatalkan dan tidak menjalankan perniagaan.

BIL	JENIS	JUMLAH
1	TIDAK RISIKO	119
2	RISIKO	26
3	PENJAJA	31
4	MAKANAN / MINUMAN	44
5	GUNTING RAMBUT	3
6	PASAR	1
7	KANTIN	1
JUMLAH		225



- 1.4.3 Sebanyak 80 fail permohonan tidak lengkap dan tidak menjalankan perniagaan seperti yang dipohon tidak menjalankan perniagaan lagi. Fail permohonan ini akan dibentangkan dalam tahun 2020

2019-05-29 12:44

1.5 JUMLAH TAPAK PASAR MALAM / HARI

- Terdapat 16 buah/lokasi pasar minggu/malam di seluruh daerah Baling. Pasar minggu/pasar malam dan pasar Rabu di pekan Baling dikendalikan sendiri oleh Majlis.
- Lain-lain pasar minggu/malam dikendalikan oleh penganjur dengan bayaran sewa Tapak dan perkhidmatan mengikut harga tetap bulanan mulai Januari, 2019.
- Hasil perbincangan Majlis dialog penganjur pasar hari / malam daerah Baling bersama Tuan Setiausaha pada 6hb. Disember, 2018. Majlis memutuskan kadar bulanan seperti berikut:-

NAMA PASAR	KADAR BAYARAN
PM SUNGAI LIMAU	RM 60.00
PM/H KUPANG	RM 2000.00
PM/H KG. LALANG	RM 350.00
PM DESA BIDARA	RM 300.00
PH K.KETIL	RM 300.00
PM KUALA PEGANG	RM 150.00
PH KUALA PEGANG	RM 60.00
PH KUALA KETIL	RM 800.00
PM JERAI	RM 400.00

BIL	HARI	TEMPAT	JENIS PASAR
1	AHAD	K.KETIL P.PANJANG	P.MALAM P.MALAM
2	ISNIN	K.PEGANG	P.MALAM
3	SELASA	KG.LALANG K.KETIL SG. LIMAU	P.PAGI P.MALAM P. MALAM
4	RABU	SIMPANG 3, JERAI K.PEGANG	P.MALAM P.PAGI
5	KHAMIS	TAWAR KG.BANDAR KG.BADANG	P.PAGI P.MALAM P.MALAM
6	JUMAAT	MALAU KUPANG KG.LALANG	P.MALAM P.PAGI P.PAGI
7	SABTU	KUPANG K.KETIL	P.PAGI P.PAGI

SENARAI HARI OPERASI PASAR

BIL	KAWASAN	JUM. PENIAGA	PENGANJUR
1	K.ketil	150	Penjaja Kecil Melayu
2	P.Panjang	80	Koperasi Usahawan Islam
3	K.Pegang	40	PIBG Sek.Men K.Pegang
4	Kg.Lalang	80	Koperasi Serbaguna Kg.Lalang
5	Simpang 3 Jerai	70	Mesra 30 Enterprise
6	Tawar	50	PIBG SK Tawar
7	Kg.Bandar	30	Koperasi
8	Kg.Badang	25	Kariah Masjid Badang
9	Malau	50	Masjid Jamek Malau
10	Kupang	100	Koperasi Pasar Melayu
11	Sungai Limau	50	Koperasi Penjaja Pasar Melayu

PERPINDAHAN TAPAK PASAR HARI / MALAM BALING

- Tapak baharu untuk penempatan penjaja ini adalah ditapak Pasar Tani Pekan Baling yang beroperasi setiap hari rabu berhampiran dengan pasar awam Baling. Jarak kedudukan tapak cadangan dengan lokasi asal lebih kurang 100 meter.
- Perpindahan ini adalah bertujuan untuk membuat penstrukturkan semula tapak tersebut. Ini adalah disebabkan tapak pasar malam / hari pada masa sekarang berada di dalam keadaan yang tidak teratur dan sesak. Oleh itu perpindahan ini adalah untuk menjadikan pasar malam/hari seperti berikut:-
 1. Sebagai *role model* untuk dijadikan pasar malam/hari sebagai contoh bagi penganjur lain.
 2. Menjadikan pasar malam/hari lebih sistematik dan tersusun.
 3. Untuk mengatasi masalah kebersihan sampah yang dibuang secara bersepeh oleh peniaga kerana tiada nombor lot di tapak mereka.
 4. Terdapat aduan awam dari premis kerana berlaku halangan pelanggan ke premis mereka.
 5. Bagi mengelakkan kerosakan hiasan di dalam kawasan pekan.
 6. Mengelakkan kesesakan di jalan utama dan menghalang pejabat urusan (Pejabat Pos)
 7. Tapak pasar malam /hari yang telah dipindahkan dapat dijadikan petak parkir kenderaan untuk kegunaan orang ramai / pengunjung.
- Tapak Pasar minggu/ malam Baling dipindahkan ke kawasan operasi pasar Rabu. Permindaan peniaga dijalankan pada 27 Julai 2019 dengan mendapat tentangan daripada peniaga.
- Berikut adalah kronologi perpindahan tapak :-
 - 13.12.2018 : Perjumpaan bersama wakil peniaga mengikut zon jualan.
 - 02.01.2019 : Mesyuarat khas Jawatankuasa Kecil Pelesenan
 - 8.01.2019 : Perjumpaan bersama semua Peniaga Pasar di Dewan Akasia
 - Feb-April : tempoh 3 bulan diberikan untuk peniaga menjaga kebersihan – GAGAL
 - 14.7.2019 : Perjumpaan dengan Tuan YDP dan Peniaga
 - 15.7.2019 : Perjumpaan bersama dengan peniaga dan wakil DUN – menerangkan tujuan penstrukturkan tapak
 - 21.7.2019 : perjumpaan bersama DUN Kuala Ketil dan Bayu
 - 27.7.2019 : Perpindahan tapak. Kaji selidik kesan penstrukturkan dan menyelesaikan masalah yang timbul.
 - 06.8.2019 : Mesyuarat Post Mortem
 - 24.08.2019 : Perpindahan kali ke-2 - gagal
 - 03.09.2019 : Sesi dialog kali bersama peniaga dan diberi tempoh 1 bulan kepada Badan Bertindak untuk menyusun tapak
 - 05.10.2019 : Penghantaran notis perpindahan kali ke-2 – Badan bertindak gagal melaksanakan
 - 16 & 17.11.2019 : Penghantaran Notis
 - 2-5.12.2019 : Pemilihan lot peniaga
 - 21.12.2019 : Berjaya berpindah ke tempat baru



JADUAL PELAKSANAAN MESYUARAT LESEN

Jawatankuasa ini berfungsi untuk mempertimbangkan permohonan lesen perniagaan. Pada asalnya, ianya berfungsi mempertimbangkan lesen tred dan lesen berisiko sahaja. Mulai tahun 2010, semua lesen kecuali pasar dan pasar minggu dipertimbangkan di dalam jawatankuasa ini.

BIL	KALI MESY.	TARIKH
1	1/2018	26.2.2019
2	2/2018	24.2.2019
3	3/2018	16.4.2019
4	4/2018	26.5.2019
5	5/2018	25.6.2019
6	6/2018	20.8.2019
7	7/2018	18.9.2019
8	8/2018	23.10.2019
9	9/2018	17.11.2019

Jawatankuasa ini dianggotai oleh:

1	Tuan Syed Mustaffa bin Syed Mahamood - Pengerusi
2	Tuan Setiausaha
3	Tuan Pegawai Kesihatan Daerah Baling
4	Tuan Jurutera Daerah Kerja Raya
5	Tuan Jurutera Daerah Pengairan dan Saliran
6	Tuan Pegawai Polis Daerah Baling
7	Yg. Bhg. Datuk' Ismail bin Abu Bakar, DMSM., JMN., SDK., PJK., JP.
8	Puan Rohani binti Muhammad
9	Puan Boon Mee a/p Tom Too @ Din Prom Tong
10	Encik Tok Chui Lai
11	Encik Ismail bin Awang Besar
12	Encik Razaini binti Md. Isa
13	Encik Chandar a/l M. Subramaniam
14	Jabatan Penialaian dan Pengurusan Harta
15	Jabatan Penguatkuasaan
16	Bahagian Infrastruktur dan Penyelenggaraan
17	Bahagian Bangunan
18	Bahagian Pelancongan dan Pembangunan Rekreasi
19	Unit Undang-Undang

EKspo**BAZAR RAMADHAN**

- Bagi tahun 2019, pemilihan penganjur adalah melalui sebutharga di semua kawasan.
- Setiap penganjur perlu membayar 100% sebelum memulakan perniagaan.
- Dalam meningkatkan pendapatan Majlis, Bahagian Pelesenan telah mengambil langkah untuk mengujudkan dan memperkemaskan punca hasil seperti:
 - Ekspo perniagaan
 - Khemah jualan singkat
 - Uptown
- Terdapat 14 penganjuran ekspo yang dijalankan pada hari biasa di tapak belakang pejabat Majlis sepanjang tahun 2019.

Jenis	Zon	Bilangan Tapak	Penganjur	Pendapatan (RM)
Ekspo Kota Baling Jaya	E1	24	Mieza Shamma Enterprise	92,044.00
	E2	21	Anuwar Jal Enterprise	72,430.00
	E3	20	Muliaty Enterprise	62,100.00
	E4	8	MCE Fashion	24,252.00
	E5	4	Mohd Fauzi Bin Subihi	15,020.00
	Depan JMJ	10	KOPERASI KAKITANGAN MDB	11,300.00
	Lot698	12	NOR AZIAN BT MOHD ALI	1,960.00
Uptown	Lot3309	20	FATIN HARNANI BINTI ISHAK	2,600.00
	U1	42	Koperasi Peniaga Kecil Daerah Baling Berhad	23,300.00
	U2	24	ZBT Impian Jaya	8,020.00
	U3	49	JBA Permata Indah Enterprise	19,920.00
	Depan Village Hotel	45	Kelab Kebajikan Dan Sukan Majlis Daerah Baling	12,000.00
EKspo KKCC		59	PERNIAGAAN ROZALI	11,000.00
	EKK	20	Muliaty Enterprise	44,000.00
Uptown K.Ketil	UKK	263	MDB	131,500.00
JUMLAH PENDAPATAN				531,446.00

- Pada tahun 2019, Bahagian Pelesenan telah mengeluarkan sebanyak 393 permit kepada peniaga di 5 lokasi yang diuruskan oleh Majlis. Jumlah hasil kutipan permit Bazar Ramadhan tahun 2019 adalah sebanyak RM 156,750.00.
- Pemilihan lot dibuat secara *First Come, First Serve*.

BIL	PERKARA	LESEN (RM)	SEWA TAPAK (RM)	SEWA KHEMAM (RM)	JUMLAH (RM)
1	BALING	30.00	90.00	250.00	370.00
2	KUPANG	30.00	90.00	250.00	370.00
3	KALA KETIL	30.00	90.00	250.00	370.00
4	JERAI / KG.LALANG	30.00	90.00	-	120.00

Tarikh pemilihan lot seperti berikut:-

BIL	ZON	TARIKH /HARI
1	BALING	25 MAC, 2019 (ISNIN)
2	KUPANG	26 MAC, 2019 (SELASA)
3	KUALA KETIL	27 MAC, 2019 (RABU)
4	KG LALANG & JERAI	28 MAC, 2019 (KHAMIS)



BAHAGIAN PELESENAN

PERJUMPAAN DAN SESI SOAL JAWAB PENIAGA PASAR MINGGU / MALAM BALING KALI 1

TARIKH : 8.01.2019
MASA : 2.00 PETANG
TEMPAT : DEWAN AKASIA, SERI BALING INN



PERJUMPAAN BERSAMA PENGANJUR PASAR MALAM PARIT PANJANG DAN PASAR MALAM KUALA KETIL (AHAD DAN SELASA)

TARIKH : 26.5.2019

MASA : 9.00 PAGI

TEMPAT : BILIK RAFFLESIA, MDB



PENGANJUR PASAR MALAM KUALA KETIL



PENGANJUR PASAR MALAM PARIT PANJANG

PERJUMPAAN BERSAMA PENIAGA UPTOWN TAMAN TANJUNG PUTERI, KUALA KETIL DAN PEMILIHAN LOT NIAGA

TARIKH : 24.4.2019

MASA : 9.00 PAGI

TEMPAT : DEWAN AKASIA, SERI BALING INN



PERPINDAHAN PENIAGA KE TAPAK PASAR MINGGU / MALAM BALING KALI PERTAMA

TARIKH : 27.7.2019
TEMPAT : KAWASAN PASAR AWAM BALING



LAWATAN SAMBIL BELAJAR KE MAJLIS PERBANDARAN KUBANG PASU

TARIKH	: 25.11.2019 (ISNIN)
MASA	: 10.00 PAGI
TEMPAT	: JABATAN KESIHATAN PERSEKITARAN, MAJLIS PERBANDARAN KUBANG PASU.
PESERTA	: Tuan Setiausaha Ketua Bahagian Pelesenan Tuan Syed Mustaffa bin Syed Mahamood Ketua Bahagian Infrastruktur Ketua Unit Undang-Undang Kakitangan Bahagian Pelesenan Kakitangan Unit Sewaan Bahagian Inspektorat 2 orang kakitangan Penguatkuasa
TUJUAN	: Program ini diadakan bagi mencapai objektif yang diharapkan dapat membantu meningkatkan kualiti Bahagian Pelesenan, Majlis Daerah Baling. Antara objektif tersebut adalah seperti berikut:- <ul style="list-style-type: none">i. Kali pertama untuk menjalankan sistem bida.ii. Memberikan pendedahan dan pendekatan yang lebih luas kepada kakitangan.iii. Mempelajari dan berkongsi pengalaman dari segi prosedur kerja penjualan tapak ekspo / bazaar Ramadhan.iv. Mempelajari proses kerja (SOP) dan peraturan-peraturan yang digunakan.



SEMPENA SEMINAR ASAS KEUSAHAWANAN

TARIKH	: 03.11.2019 (AHAD)
MASA	: 9.00 PAG – 5.00 PETANG
TEMPAT	: DEWAN TUN ABDUL RAZAK, BALING
AKTIVITI	: 1. TAKLIMAT PERMOHONAN LESEN OLEH KETUA BAHAGIAN PELESENAN 2. KAUNTER PERTANYAAN LESEN



PERJUMPAAN DENGAN PENGANJUR PASAR MALAM KUALA KETIL DAN WAKIL PENDUDUK TAMAN ORKID, KUALA KETIL

TARIKH : 11.11.2019 (ISNIN)

MASA : 11.00 PAGI

TEMPAT : TAMAN ORKID, KUALA KETIL.

KEHADIRAN : i. Tuan Setiausaha
ii. Ketua Bahagian Pelesenan
iii. Ahli Majlis



PERPINDAHAN TAPAK PASAR MALAM KUALA KETIL (AHAD / SELASA)
DI KAWASAN PASAR AWAM KUALA KETIL

TARIKH
TUJUAN PERPINDAHAN

: 01.12.2019 (AHAD)

: TAPAK LAMA AKAN DIBANGUNKAN PEMBANGUNAN OLEH PIHAK SYARIKAT JASIN



**PERJUMPAAN DENGAN PIHAK PELADANG CAWANGAN KUALA KETIL PENIAGAN MENJALANKAN OPERASI PASAR
MALAM KUALA KETIL (AHAD / SELASA)**

TARIKH	: 01.12.2019 (AHAD)
TUJUAN PERJUMPAAN	: PENIAGA PASAR MENJALANKAN PERNIAGAAN DI TAPAK PELADANG TAPAK KEBENARAN MAJLIS
KEPUTUSAN	: PIHAK PELADANG SETUJU DENGAN KEPUTUSAN MAJLIS TIDAK MEMBENARKAN OPERASI PERNIAGAAN DI JALANKAN DI TAPAK TERSEBUT.



PEMILIHAN LOT TAPAK KALI KE 2 UNTUK PERPINDAHAN TAPAK PASAR PASAR MINGGU / MALAM BALING

TARIKH : 02-03.12.2019 (ISNIN / SELASA)
TEMPAT : KAUNTER BAHAGIAN PELESENAN



02.12.2019



03.12.2019



PERJUMPAAN BERSAMA PENIAGA DAN ANGGOTA POLIS MENGENAI PERPINDAHAN TAPAK PASAR MALAM KUALA KETIL (AHAD / SELASA) DI KAWASAN PASAR AWAM KUALA KETIL

TARIKH : 03.12.2019 (SELASA)

TUJUAN PERJUMPAAN : PENIAGA PASAR MENJALANKAN PERNIAGAAN DI TAPAK PELADANG TAPAK KEBENARAN MAJLIS



BERLAKU KESESAKAN JALAN UTAMA KUALA KETIL

BAHAGIAN KESIHATAN AWAM

PENGURUSAN TANDAS AWAM

- Pada tahun 2019, Majlis Daerah Baling telah menyertai **Pertandingan Tandas Bersih Peringkat Negeri Kedah bagi Kategori Sekolah**.
- Jumlah tandas sekolah yang telah diperiksa bagi tujuan pertandingan tersebut adalah seperti di bawah:

BIL	PERKARA	DIPERIKSA	TIDAK DIPERIKSA	JUMLAH
1	SEKOLAH KEBANGSAAN	24	20	44 BUAH
2	SEK. MEN KEBANGSAAN	16	-	16 BUAH
3	SEK. JENIS KEBANGSAAN (C)	5	3	8 BUAH
4	SEK. JENIS KEBANGSAAN (T)	-	10	10 BUAH
JUMLAH		45	33	78

- Pada 24 November 2019, penyampaian Anugerah Tandas Bersih Peringkat Negeri Kedah telah diadakan di MPSPK, Sungai Petani.
- Berikut adalah hasil keputusan pertandingan:

BIL	PERKARA	JENIS TANDAS	KATEGORI	KEPUTUSAN PERTANDINGAN
1	SEK. JENIS KEB. (C) PENG MIN	LELAKI / PEREMPUAN	LUAR BANGUNAN	TEMPAT KEDUA
2	SEK. KEB. KG. SERA	LELAKI / PEREMPUAN	LUAR BANGUNAN	SAGUHATI
3	SEK. KEB TANJONG PARI	LELAKI / PEREMPUAN	DALAM BANGUNAN	SAGUHATI
4	SEK. MEN KEB. AGAMA BALING	LELAKI / PEREMPUAN	DALAM BANGUNAN	SAGUHATI
5	SEK. KEB TIAK	LELAKI / PEREMPUAN	DALAM BANGUNAN	SAGUHATI
6	SEK. KEB BINJUL DALAM	LELAKI / PEREMPUAN	DALAM BANGUNAN	SAGUHATI
7	SEK .KEB TEMBAK	LELAKI / PEREMPUAN	DALAM BANGUNAN	SAGUHATI
8	SJK (C) YEOK CHEE	LELAKI / PEREMPUAN	LUAR BANGUNAN	SAGUHATI

PENGURUSAN TANGKAPAN ANJING LIAR

BIL	MAKLUMAT	TAHUN 2019											
		Jan	Feb	Mac	Apr	Mei	Jun	Jul	Ogos	Sept	Okt	Nov	Dis
1	PAUN ANJING (tempat kurungan anjing)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(atau tempat simpanan sementara anjing)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2	BILANGAN ADUAN ANJING	2	4	3	2	2	2	4	5	7	3	9	5
3	BILANGAN PENANGKAPAN ANJING	6	20	7	9	3	7	9	8	5	12	1	7
4	BILANGAN PELUPUSAN ANJING	6	18	7	9	3	7	9	8	5	10	1	7

OPERASI TANGKAPAN ANJING LIAR BULANAN 2019



PENGURUSAN ISU DENGGI AKTIVITI SURVEY DENGGI TAHUN 2019

BIL	TARIKH	HARI	KAWASAN
1	17.06.2019	Isnin	Tapak Pelupusan Sampah, Pulai
2	17.07.2019	Rabu	Tapak Semaian & Kawasan Pendakian Gunung Baling
3	04.09.2019	Rabu	Kawasan Tapak Pelupusan Sampah Pulai (TPS Pulai)
4	29.10.2019	Selasa	Tapak Binaan Taman Desa Murni, Baling
5	10.11.2019	Ahad	Taman Seri Abadi Fasa 2



Survey di
Tapak Pelupusan
Sampah Pulai
pada 04 September 2019



Survey di
Tapak Pembinaan
Taman Desa Murni, Baling
pada 29 Oktober 2019



Survey di
Taman Seri Abadi,
Charok Nau
pada 10 November 2019

SEMBURAN KABUS (FOGGING) TAHUN 2019

BIL	TARIKH	HARI	KAWASAN
1	13.01.2019	Ahad	Taman Hajah Halimah,Baling.
2	22.01.2019	Selasa	Taman Seri Jaya,Kuala Pegang.
3	20.03.2019	Rabu	Kawasan Rekreasi Kg. Lubuk Badak, Legong
4	11.04.2019	Ahad	Watt Siam, Kg, Simpang Empat, Baling
5	24.04.2019	Rabu	Taman Desa Teratai, Pulai
6	14.05.2019	Selasa	Taman Bersatu Baling
7	20.05.2019	Isnin	Taman Tanjung Puteri, Kuala Ketil
8	28.05.2019	Selasa	Taman Intan, Baling
9	17.06.2019	Isnin	Tapak Pelupusan Sampah, Pulai
10	01.07.2019	Isnin	Pusat Rekreasi Air Panas Ulu Legong (PRAPUL)
11	17.07.2019	Rabu	Tapak Semaian & Kawasan Pendakian Gunung Baling
12	14.08.2019	Rabu	Taman Insaniah, Kuala Ketil
14	04.09.2019	Rabu	Kawasan Tapak Pelupusan Sampah Pulai (TPS Pulai)
15	07.11.2019	Khamis	Taman Seri Abadi Fasa 2
16	14.11.2019	Khamis	Taman Seri Abadi Fasa 2



Fogging di TPS, Pulai pada 04 September 2019



Fogging di Taman Seri Abadi Charok Nau pada 07 November 2019



Fogging di Taman Seri Abadi Charok Nau pada 14 November 2019

SAMPLING

- Sebanyak 12 kali setahun aktiviti ini dijalankan. Setiap sampel air yang diambil hendaklah dihantar ke Jabatan Kimia, Pulau Pinang **sebelum atau pada 10 haribulan** setiap bulan.
- Sampel air diambil dari 3 lokasi yang telah ditetapkan iaitu:
 - **Alur Bukit Ijok, Pulai**
 - **Sungai Bukit Ijok, Pulai**
 - **Sungai Pulai, Pulai**

BULAN	ALUR BUKIT IJOK	SUNGAI BUKIT IJOK	SUNGAI PULAI
JANUARI		03 JANUARI 2019	
FEBRUARI		04 FEBRUARI 2019	
MAC		04 MAC 2019	
APRIL		02 APRIL 2019	
MEI		07 MEI 2019	
JUN		10 JUN 2019	
JULAI		04 JULAI 2019	
OGOS		-	
SEPTEMBER		05 SEPTEMBER 2019	
OKTOBER		07 OKTOBER 2019	
NOVEMBER		07 NOVEMBER 2019	
DISEMBER		05 DISEMBER 2019	



KAWASAN SAMPLING
ALUR BUKIT IJOK PULAI

KAWALAN LIPAS, LALAT & TIKUS (LILATI)

BULAN	TARIKH	LOKASI & PREMIS	TANGKAPAN
JANUARI	13.01.2019 22.01.2019 27.01.2019	BANGUNAN ARKED MARA PEKAN KUALA PEGANG JABATAN KEJURUTERAAN, MDB	TIADA TIADA 1 EKOR
FEBRUARI	11.02.2019	PEKAN KUALA KETIL	TIADA
MAC	12.03.2019 21.03.2019	105, KEDAI PEKAN KG. LALANG 106, KEDAI PEKAN KG. LALANG 109, KEDAI PEKAN KG. LALANG 112, KEDAI PEKAN KG. LALANG 105, KEDAI PEKAN KG. LALANG 170, KEDAI PEKAN KG. LALANG 173, KEDAI PEKAN KG. LALANG 182, KEDAI PEKAN KG. LALANG JABATAN KEJURUTERAAN, MDB	TIADA
APRIL	21.04.2019	NO. 20 PEKAN TAWAR KUALA KETIL NO. 23 PEKAN TAWAR KUALA KETIL NO. 98 PEKAN TAWAR KUALA KETIL NO. 98C PEKAN TAWAR KUALA KETIL NO. 11 PEKAN TAWAR KUALA KETIL	TIADA
MEI	-	-	-



BULAN	TARIKH	LOKASI & PREMIS	TANGKAPAN
JUN	14.06.2019	NO.1, BANGUNAN ARKED MARA NO.6, BANGUNAN ARKED MARA NO.4, BANGUNAN ARKED MARA NO.19, BANGUNAN ARKED MARA NO.40, BANGUNAN ARKED MARA	TIADA
JULAI	16.07.2019	NO. 34, JALAN SHARIFF NO. 33, JALAN SHARIFF NO. 32, JALAN SHARIFF NO. W(LBB-36), JALAN SHARIFF NO. 31, JALAN SHARIFF	TIADA
OGOS	-	-	-
SEPTEMBER	11.09.2019	KIM CHEW TAILOR, JLN BADLISHAH EYE ZED OPTICAL, JLN BADLISHAH KIM CHEW ELECTRIC TRADING, JLN BADLISHAH KEDAI KOPI YEAN TONG, JLN BADLISHAH YONG AN ENTERPRISE, JLN BADLISHAH	TIADA
OKTOBER	02.10.2019	KEDAI JIN SANG TONG KEDAI FZ IMPIAN KEDAI BALING AQUARIUM & HAIR SALON BUTIK SYARIFAH KEDAI HAJI AHMAD BIN ISMAIL	TIADA
NOVEMBER	27.11.2019	REX RESTAURANT & HOTEL PUSAT PASARAN EKONOMI LAI LAI KEDAI KOPI POH FONG FOUR G GALAZY ENTERPRISE	TIADA
DISEMBER	16.12.2019	SIEW WA ENTERPRISE KEDAI MOTOR LIM AH THE KEDAI KOPI LEAN WOOD KEDAI MOTOR LIM AH HUAT KEDAI LSY CERIA ENTERPRISE	1 EKOR 1 EKOR 1 EKOR TIADA TIADA

GOTONG-ROYONG

BULAN	TARIKH	LOKASI
JANUARI	10 JANUARI 2019	KLINIK KESIHATAN KG. LALANG
FEBRUARI		-
MAC	08 MAC 2019	TAMAN DESA MAWAR, BALING
APRIL	04 APRIL 2019 24 APRIL 2019	KG. LUBUK PEDATI, BALING KG. SEBERANG PEKAN, BALING
MEI		-
JUN		-
JULAI	18 JULAI 2019	BELAKANG PEKAN KG LALANG
OGOS		-
SEPTEMBER	19 SEPTEMBER 2019 28 SEPTEMBER 2019	UNISHAMS GOTONG-ROYONG AEDES PERINGKAT DAERAH BALING
OKTOBER		-
NOVEMBER	04 NOVEMBER 2019 10 NOVEMBER 2019	GOTONG-ROYONG CARI DAN MUSNAH TEMPAT AEDES TAMAN SERI ABADI FASA II
DISEMBER		-



**GOTONG-ROYONG CARI DAN MUSNAH KAWASAN AEDES DI TAMAN ABADI FASA II
PADA 04 NOVEMBER 2019**



**GOTONG-ROYONG CARI DAN MUSNAH KAWASAN AEDES DI TAMAN ABADI FASA II
PADA 10 NOVEMBER 2019**

PEMBERSIHAN KAWASAN

BULAN	TARIKH	LOKASI
JANUARI	7 & 8 JANUARI 2019 14 JANUARI 2019 17 JANUARI 2019 24 JANUARI 2019 28 JANUARI 2019	RUMAH ANAK YATIM TELUK TEDURI DATARAN GUA JEPUN TAPAK PENDAKIAN GUNUNG BALING TITIAN ILHAM SG BALING HENTIAN GUNUNG INAS
FEBRUARI	7 FEBRUARI 2019 8 FEBRUARI 2019 10 FEBRUARI 2019 11 FEBRUARI 2019 12 FEBRUARI 2019 18 FEBRUARI 2019 20 FEBRUARI 2019	BANTUAN KEBAKARAN GUNUNG BALING BANTUAN KEBAKARAN GUNUNG BALING BANTUAN KEBAKARAN GUNUNG BALING TITIAN ILHAM SG BALING TITAN ILHAM SG BALING HENTIAN GUNUNG INAS GUA JEPUN BALING
MAC	04 MAC 2019 05 MAC 2019 06 MAC 2019 10 MAC 2019 11 MAC 2019 15 MAC 2019 16 MAC 2019 17 MAC 2019 18 MAC 2019 24 MAC 2019 31 MAC 2019	TAPAK PELUPUSAN PULAI TAPAK PELUPUSAN PULAI TAPAK PELUPUSAN PULAI TAPAK PENDAKIAN GUNUNG BALING TAPAK PENDAKIAN GUNUNG BALING TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI GUNUNG INAS BALING GUA JEPUN BALING

APRIL	7 APRIL 2019 8 APRIL 2019 9 APRIL 2019 15 APRIL 2019 18 APRIL 2019 29 APRIL 2019 30 APRIL 2019	GUA JEPUN & TAPAK GUNUNG BALING GUA JEPUN & TAPAK GUNUNG BALING TITIAN ILHAM SG BALING RNR GUNUNG INAS TAPAK PENDAKIAN GUNUNG BALING GUA JEPUN TAPAK BAZAR RAMADHAN JERAI
MEI	9 MEI 2019 13 MEI 2019 15 MEI 2019 16 MEI 2019 20 MEI 2019 23 MEI 2019 29 MEI 2019 30 MEI 2019	RNR GUNUNG INAS TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI GUA JEPUN BALING TAPAK PENDAKIAN GUNUNG BALING
JUN	2 JUN 2019 12 JUN 2019 13 JUN 2019 16 JUN 2019 18 JUN 2019 19 JUN 2019 24 JUN 2019 25 JUN 2019 26 JUN 2019 27 JUN 2019 30 JUN 2019	TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI GUA JEPUN TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI TITIAN ILHAM SUNGAI BALING TITIAN ILHAM SUNGAI BALING RNR GUNUNG INAS GUA JEPUN RUMAH ANAK YATIM TELUK TEDURI TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI RUMAH ANAK YATIM TELUK TEDURI
JULAI	1 JULAI 2019 2 JULAI 2019 2 JULAI 2019 4 JULAI 2019 7 JULAI 2019 7 JULAI 2019 8 JULAI 2019 10 JULAI 2019 11 JULAI 2019 11 JULAI 2019 14 JULAI 2019 15 JULAI 2019 16 JULAI 2019 22 JULAI 2019 23 JULAI 2019 24 JULAI 2019 24 JULAI 2019 25 JULAI 2019 31 JULAI 2019	TAPAK PELUUPSAN SAMPAH PULAI KWSN SEKITAR PEJABAT MDB RUMAH ANAK YATIM TELUK TEDURI TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI RUMAH ANAK YATIM TELUK TEDURI TITIAN ILHAM SG. BALING TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI TITIAN ILHAM SG BALING TITIAN ILHAM SG BALING TPS PULAI TPS PULAI TPS PULAI PEJABAT MDB TAPAK PENDAKIAN GUNUNG BALING RNR GUNUNG INAS TITIAN ILHAM SG BALING JLN BUKIT KE CHAROK NAU TITIAN ILHAM SG BALING TPS PULAI
OGOS	3 OGOS 2019 4 OGOS 2019 8 OGOS 2019 26 OGOS 2019 27 OGOS 2019	DEWAN TUN ABDUL RAZAK BALING DEWAN TUN ABDUL RAZAK BALING PEKAN BARU BANGUNAN ATAS TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI

SEPTEMBER	2 SEPTEMBER 2019	TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI
	3 SEPTEMBER 2019	TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI
	12 SEPTEMBER 2019	GUA JEPUN
	15 SEPTEMBER 2019	GUA JEPUN
	18 SEPTEMBER 2019	TEPI SUNGAI BALING
	22 SEPTEMBER 2019	TAPAK PARKING PASAR MALAM TMN ORKID KUALA KETIL
	23 SEPTEMBER 2019	TAPAK PARKING PASAR MALAM TMN ORKID KUALA KETIL
	23 SEPTEMBER 2019	TEPI SG KG SEBERANG PEKAN
	24 SEPTEMBER 2019	LORONG BELAKANG TMN DESA CHEMPA
	24 SEPTEMBER 2019	TAPAK PARKING PASAR MALAM TMN ORKID KUALA KETIL
	25 SEPTEMBER 2019	TAPAK PARKING PASAR MALAM TMN ORKID KUALA KETIL
	26 SEPTEMBER 2019	TAPAK PARKING PASAR MALAM TMN ORKID KUALA KETIL
	30 SEPTEMBER 2019	TAPAK PARKING PASAR MALAM TMN ORKID KUALA KETIL
OKTOBER	1 OKTOBER 2019	TAPAK PARKING PASAR MALAM TMN ORKID KUALA KETIL
	2 OKTOBER 2019	TAPAK PARKING PASAR MALAM TMN ORKID KUALA KETIL
	3 OKTOBER 2019	GUNUNG INAS
	8 OKTOBER 2019	NO 218 TMN BATU PEKAKA KUALA KETIL
	10 OKTOBER 2019	DEWAN TUN ABDULRAZAK (LAMA) BALING
	21 OKTOBER 2019	TEPI SUNGAI BALING
	22 OKTOBER 2019	JALAN AH WEE KUALA KETIL
	23 OKTOBER 2019	RUMAH ANAK YATIM TELUK TEDURI
	30 OKTOBER 2019	RUMAH ANAK YATIM TELUK TEDURI
	31 OKTOBER 2019	MASJID TOK KAYA PULAI
NOVEMBER	3 NOVEMBER 2019	DEWAN TUN ABDUL RAZAK BALING
	4 NOVEMBER 2019	RUMAH ANAK YATIM TELUK TEDURI
	5 NOVEMBER 2019	TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI
	12 NOVEMBER 2019	TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI
	27 NOVEMBER 2019	TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI
	27 NOVEMBER 2019	SURAU MEDAN ILMU
DISEMBER	2 DISEMBER 2019	NO 5 GERAI TAMAN SELERA KUALA KETIL
	3 DISEMBER 2019	TAPAK PASAR MALAM KUALA KETIL
	4 DISEMBER 2019	TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI
	5 DISEMBER 2019	TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI
	8 DISEMBER 2019	TAPAK PELUPUSAN SAMPAH PULAI
	10 DISEMBER 2019	GUA JEPUN
	11 DISEMBER 2019	GUNUNG INAS
	12 DISEMBER 2019	GUA JEPUN
	15 DISEMBER 2019	SURAU MEDAN ILMU
	17 DISEMBER 2019	MEDAN SELERA KUALA KETIL
	18 DISEMBER 2019	KOLAM TAMAN DESA LILI BALING
	19 DISEMBER 2019	RUMAH SEMBELIHAN TPS PULAI
	22 DISEMBER 2019	RUMAH SEMBELIHAN TPS PULAI
	23 DISEMBER 2019	RUMAH SEMBELIHAN TPS PULAI
	26 DISEMBER 2019	TAMAN AWAM BALING



PEMBERSIHAN KAWASAN TAPAK
PELUPUSAN SAMPAH PULAI



PEMBERSIHAN KAWASAN RUMAH ANAK
YATIM TELUK TEDURI



PEMBERSIHAN KAWASAN DI GUA JEPUN BALING



PEMBERSIHAN KAWASAN DI GUNUNG INAS



PEMBERSIHAN KAWASAN DI TEPI SUNGAI BALING

BAHAGIAN INSPEKTORAT

FUNGSI DAN PROSES KERJA

FUNGSI

- Memastikan premis atau restoran, kedai makan, gerai makanan di dalam tahap kebersihan yang tinggi di dalam program Pengredan Premis makanan.
- Penilaian semula premis –premis yang terdapat di daerah Baling.
- Meningkatkan hasil Majlis.
- Mengemukakan maklumbalas dalam setiap aduan awam yang diterima serta menyelesaikannya mengikut tempoh yang telah ditetapkan.
- Merancang dan mengawal kejadian penyakit berjangkit yang berlaku dan dilaporkan di kawasan operasi

PROSES KERJA

- Sebagai merealisasikan impian Majlis memberi kemudahan kepada pelanggan, piagam pelanggan Bahagian Inspektorat dirangka dan diimplementasikan sebagai janji dan komitmen Majlis kepada pelanggan.
- Sepanjang tahun, bahagian ini mampu menepati piagam seperti yang dinyatakan dalam jadual 2 di bawah:

PERKARA	KUANTITI
Pengredan premis makanan	1 hari 5 premis
Penilaian semula premis	1 hari 5 premis
Aduan awam	1 hari

PENILAIAN SEMULA KADAR LESEN PREMIS

-Bahagian Inspektorat telah menjalankan penilaian semula kadar lesen premis sepanjang tahun 2019.

-Sebilangan premis telah diperiksa untuk tujuan penilaian semula kadar lesen premis (seperti di jadual di bawah)

BIL	BULAN	JUMLAH PREMIS YANG DIPERIKSA
1	JANUARI	6
2	FEBRUARI	2
3	MAC	14
4	APRIL	66
5	MEI	31
6	JUN	40
7	JULAI	48

PENGREDIAN PREMIS MAKANAN
TEMPAT: RESTORAN AHAMADIAH
GRED: 71% (B)



PENGGREDIAN PREMIS MAKANAN
TEMPAT: RESTORAN DAPUR BONDA
GRED: 78% (B)



JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN DAN LANDSKAP

KETUA JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN DAN LANDSKAP

BAHAGIAN PERANCANGAN

BAHAGIAN PENTADBIRAN

BAHAGIAN PEMBANGUNAN
LANDSKAP

- Bertanggungjawab untuk mengawasi pelaksanaan cadangan dan dasar perancangan struktur Baling serta mengkaji semula jika terdapat perubahan serta membantu dalam penyediaan rancangan-rancangan tempatan mengikut Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 172).
- Bertanggungjawab untuk mengumpul dan mendokumentasikan maklumat serta menyediakan kertas kerja yang bersangkutan dengan dasar, piawaian dan peraturan kawalan perancangan.
- Melaksanakan dan menggunakan setiap keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Perancangan Negeri dan bekerja rapat dengan Jabatan Perancangan Bandar dan Desa Negeri Kedah Darul Aman.
- Bertanggungjawab memproses permohonan kebenaran merancang melibatkan tugas-tugas memproses pelan susunatur, memberi ulasan teknikal ke atas permohonan ubah syarat, pecahan, cantuman sempadan dan lesen menduduki sementara (TOL), Permohonan tanah kerajaan, penyatuan serta hal-hal berkaitan dengan pemakaian Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 172).
- Bertanggungjawab dalam menyelaras dan mengawasi pelan bangunan dan jalan/parit supaya selaras dengan kehendak dan kelulusan perancangan.
- Bertanggungjawab dalam mengenalpasti tanah kerajaan, pengambilan balik tanah, pemilikan/pembelian tanah hasil daripada pembangunan projek-projek swasta yang berpotensi untuk tujuan awam.
- Membuat perancangan projek-projek khas majlis terutamanya projek sosial ekonomi dan kemudahan masyarakat.
- Mengurus sistem maklumat perancangan dan pembangunan Majlis Daerah Baling bagi membantu dan memudahkan pihak majlis dan kerajaan untuk membuat keputusan.
- Mengumpul dan menyusun data-data penyelidikan, tinjauan dan mengurus data/maklumat spatial (GIS) untuk dijadikan bahan rujukan dalam hal-hal kawalan pembangunan.
- Bertanggungjawab memberi khidmat nasihat kepada Majlis Penuh MDB, agensi-agensi kerajaan dan swasta serta awam mengenai hal-hal berkaitan dengan perancangan dan pemajuan tanah.
- Merancang dan melaksanakan pembangunan landskap serta keceriaan di dalam kawasan pentadbiran Majlis.

- Melaksanakan semakan dan pengawasan kerja terhadap pembangunan landskap di taman-taman perumahan.
- Menjadikan kawasan Majlis Daerah Baling sebagai PBT yang mempunyai perancangan landskap yang teratur dan memenuhi keperluan pengguna.
- Menyediakan garis panduan pembangunan landskap kejur (*hard landscape*) dan landskap lembut (*soft landscape*).
- Memulihara dan menyelenggara landskap sediaada secara berkala dan berterusan

PERTANDINGAN PENILAIAN TAMAN SEMPENA PROGRAM RAPAT RAKYAT

Pertandingan Disertai Oleh 4 Kawasan Rukun Tetangga (KRT) : 29 Julai 2019 (Isnin)

- i. Taman Permai, Kuala Ketil – JOHAN
- ii. Taman Desa Anggerik, Pulai – NAIB JOHAN
- iii. Taman Desa Bidara (Berkat), Kuala Ketil – KETIGA
- iv. Taman Batu Pekaka, Kuala Ketil - SAGUHATI



Taman Desa Bidara (Berkat), Kuala Ketil



Taman Batu Pekaka, Kuala Ketil



Taman Permai, Kuala Ketil



Taman Desa Anggerik, Pulai



Sesi pengiraan markah dan penyerahan saguhati ke juri

Juri pertandingan penilaian taman

- i. Encik Mohd Jamil Bin Mat Daud (BOMBA) – Ketua Juri
- ii. Puan Arisyawati Binti Alaudin (Pej. Perpaduan Baling)
- iii. Encik Mohd Izzudin Bin Abu Bakar (PPKP Pejabat Kesihatan Baling)

SESI TOWNHALL SEMPENA PROGRAM RAPAT RAKYAT

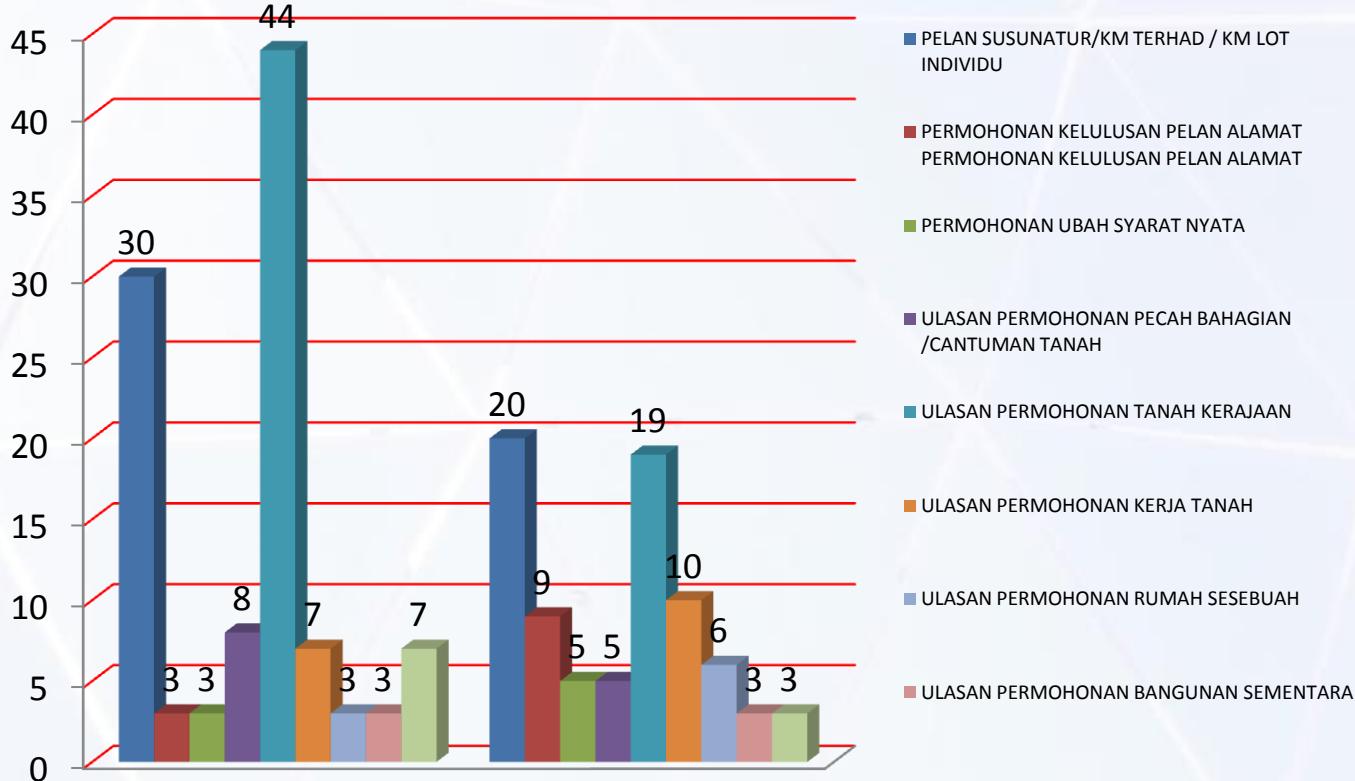
Townhall berkaitan “Pembangunan Daerah Baling” & “Baling Pelancongan Eko”



PELAPORAN PERMOHONAN YANG DITERIMA

BIL	AKTIVITI / PROJEK	PENJELASAN AKTIVITI
1	Permohonan Kebenaran Merancang Pelan Susunatur	Memproses permohonan kebenaran merancang bagi projek perumahan dan perniagaan berdasarkan Akta Perancangan Bandar dan Desa (AKTA 172).
2	Permohonan Kebenaran Merancang Terhad (Menara Telekomunikasi)	Memproses permohonan kebenaran merancang bagi projek mendirikan sebuah menara telekomunikasi
3	Permohonan Kebenaran Merancang (Lot Individu)	Memproses permohonan kebenaran merancang bagi kilang yang telah diluluskan masterplan.
4	Permohonan Kelulusan Pelan Alamat	Memproses permohonan untuk memberi nama projek-projek pembangunan merujuk kepada nama taman, nama jalan, nama bangunan dan nombor bangunan
5	Ulasan Permohonan Pecah Bahagian Tanah	Memberi ulasan kepada PTDBALING berhubung permohonan tersebut
6	Ulasan Permohonan Menyatukan Tanah	Memberi ulasan kepada PTDBALING berhubung permohonan tersebut
7	Ulasan Permohonan Tanah Kerajaan	Memberi ulasan kepada PTDBALING berhubung permohonan tersebut
8	Ulasan Permohonan Rumah Sesebuah	Memberi ulasan kepada Bahagian Bangunan bagi permohonan tersebut
9	Ulasan Permohonan Kerja Tanah	Memberi ulasan kepada Jabatan Kejuruteraan bagi permohonan tersebut
10	Ulasan Permohonan Bangunan Sementara	Memberi ulasan kepada Bahagian Bangunan bagi permohonan tersebut
11	Permohonan Pelan Lanskap	Memproses permohonan pelan lanskap bagi semua projek pembangunan di Daerah Baling.

TAHUN	PELAN SUSUN ATUR/KM TERHAD / KM LOT INDIVIDU	PERMOHONAN KELULUSAN PELAN ALAMAT	PERMOHONA N UBAH SYARAT NYATA	ULASAN PERMOHONA N PECAH BAHAGIAN /CANTUMAN TANAH	ULASAN PERMOHONAN TANAH KERAJAAN	ULASAN PERMOHONAN KERJA TANAH	ULASAN PERMOHONAN RUMAH SESEBUAH	ULASAN PERMOHONAN BANGUNAN SEMENTARA	PERMOHONAN PELAN LANDSKAP
2018	30	3	3	8	44	7	3	3	7
2019	20	9	5	5	19	10	6	3	3
JUMLAH	46	10	7	10	57	12	4	5	16



PELAPORAN KEWANGAN JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN DAN LANDSKAP

KADAR CAJ PEMAJUAN

TAHUN 2018

TAHUN 2019

RM 1,844,254.43

RM 621,647.41

KUTIPAN CAJ FEE PROSES PERMOHONAN

JENIS KUTIPAN

JUMLAH KUTIPAN 2018

JUMLAH KUTIPAN 2019

Fee Proses Pelan Km

RM 89544.99

RM 332,279.15

Pelan Perancangan [Nama Taman & Pelan Alamat]

RM 1620.00

RM 630.00

Pelan Perancangan [Pelan Landskap]

-

RM 1,350.00

Caruman Kawasan Lapang

RM 120392.25

-

Caruman Tempat Letak Kenderaan

-

RM 44,608.48

Caruman Riadah

-

-

Caruman Pemaritan

RM 103941.00

RM 154,059.00

Caj Pengubahan RTD

RM 160,000.00

-

Cagaran Landskap

RM 19,000.00

Caj Pemajuan

RM 1,368,756.19

RM 66,050.78

Sewaan Pokok Bunga

-

RM 3,670.00

JUMLAH KESELURUHAN

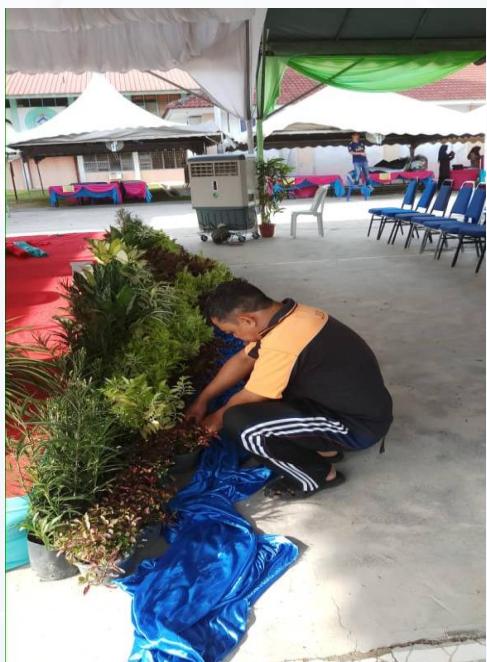
RM 1,844,254.43

RM 621,647.41

PERKHIDMATAN SEWAAN POKOK BUNGA HIASAN (PENTAS)

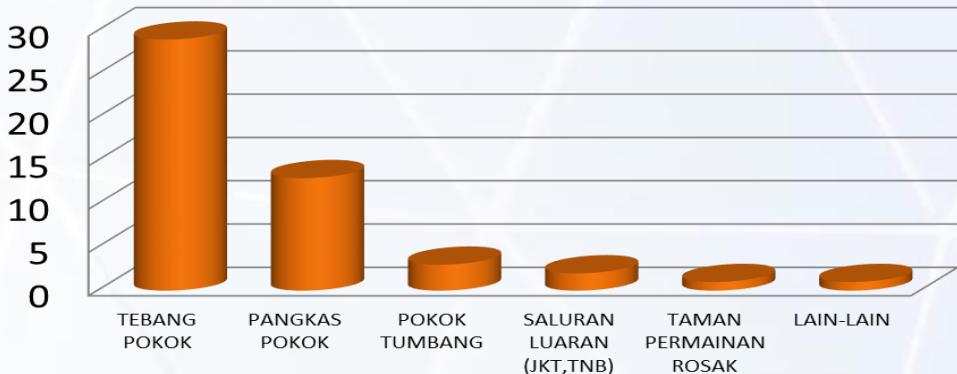
Jabatan perancangan pembangunan dan landskap menyediakan perkhidmatan sewaan pokok bunga hiasan (pentas) untuk kegunaan pejabat kerajaan/agensi/orang awam. Selain itu, jabatan ini juga menyediakan perkhidmatan pemasangan untuk majlis rasmi agensi kerajaan dan swasta. Berikut adalah jumlah kekerapan sewaan pokok bunga hiasan :-

BIL	PERKARA	TAHUN 2019
1	SEWAAN POKOK BUNGA PENTAS (HIASAN)	21
2	SEWAAN POKOK BUNGA PENTAS (HIASAN) - FOC	14
JUMLAH		35

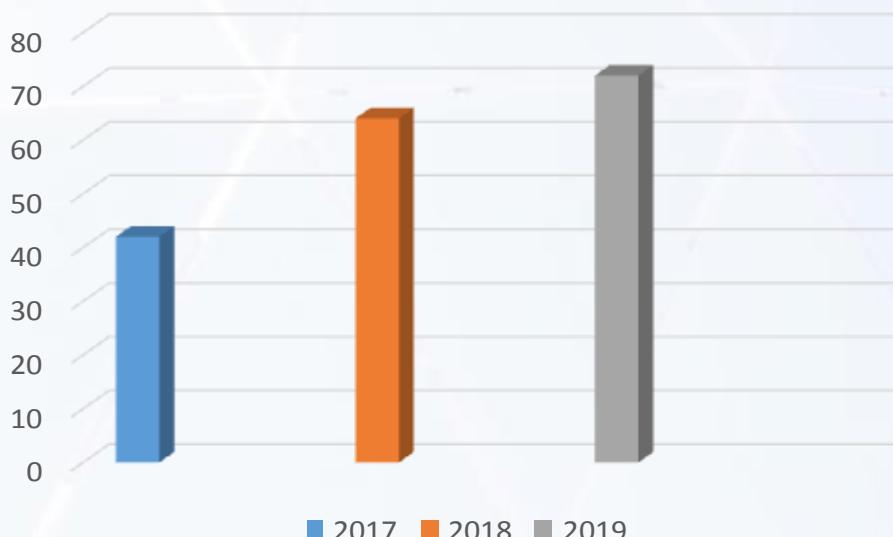


PENGURUSAN ADUAN

BIL	PERKARA	TAHUN 2019
1	TEBANG POKOK	27
2	PANGKAS POKOK	19
3	POKOK TUMBANG	12
4	SALURAN LUARAN (JKR,TNB)	5
5	TAMAN PERMAINAN ROSAK	3
6	LAIN-LAIN	6
JUMLAH		72



PADA TAHUN 2019, ADUAN YANG DITERIMA MENINGKAT BERBANDNG DENGAN TAHUN 2018. CARTA PIE DIBAWAH MENUNJUKKAN PERBEZAAN KADAR ADUAN TAHUN 2017, 2018 DAN TAHUN 2019.



PENGINDAHAN LANDSKAP



JALAN UTAMA DI HADAPAN PEJABAT DAERAH DAN TANAH BALING



DI HADAPAN ROUND ABOUT BALING



SEPANJANG LALUAN PEJALAN KAKI DI JALAN HOSPITAL



PENEBANGAN POKOK DI TAMAN DESA BIDARA, KUALA KETIL, BALING



PENEBANGAN POKOK DI SJKC KONG MIN, TAWAR, BALING



KERJA-KERJA PEMANGKASAN POKOK DI JABATAN KHIDMAT MASYARAKAT, BALING

JABATAN KEJURUTERAAN

KETUA JABATAN KEJURUTERAAN (JA36)

BAHAGIAN BANGUNAN
(JA29)

BAHAGIAN INFRASTRUKTUR DAN
PENYELENGGARAAN (JA29)

BAHAGIAN PEMBANGUNAN
PROJEK (JA29)

BAHAGIAN MEKANIKAL
& ELEKTRIKAL (JA29)

BAHAGIAN BANGUNAN

- Memproses kelulusan permohonan pelan bangunan bagi skim perumahan, rumah kediaman, kilang, bangunan perniagaan dan lain-lain.
- Memproses permohonan pelan konkrit tetulang dan tandas dalaman.
- Memproses kelulusan Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC)
- Memproses kelulusan permohonan pindaan pelan kepada pelan yang telah diluluskan.
- Memproses permohonan meminda/menambah bangunan.
- Memproses kelulusan permohonan bagi mengembalikan wang pertaruhan.
- Memproses kelulusan permohonan bagi memperbaiki bangunan (permit kerja kecil)
- Memproses kelulusan permohonan bangunan/gerai/bangsal

BAHAGIAN INFRASTRUKTUR DAN PENYELENGGARAAN

- Memproses pelan kerja tanah
- Memproses pelan Jalan dan Parit
- Memproses Pelan Lampu Jalan
- Memproses Aduan Awam berkaitan infrastruktur dan kemudahan awam.
- Memperakukan persiapan kerja dan perabut jalan termasuk kemasan jalan bagi tujuan pengeluaran CFO dan CCC.

BAHAGIAN PEMBANGUNAN PROJEK

- Memproses permohonan projek pembangunan
- Memproses Perolehan Kerja dari Kerajaan Persekutuan dan Kerajaan Negeri.
- Mengurus pembaikan kerosakan premis dan infrastruktur, kemudahan awam, serta aset Majlis
- Memproses pengurusan pembayaran bagi kerja-kerja yang telah dijalankan oleh pihak pemborong.
- Memproses permohonan tuntutan Pelepasan Wang Tahanan/Jaminan Insuran.

BAHAGIAN MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL

- Menerima dan memproses Borang Arahan Pembaikan Kenderaan/mesin/peralatan.
- Mengadakan lawatan ke bengkel bagi memastikan penyelenggaraan kenderaan / mesin / peralatan dilaksanakan.
- Menerima dan memproses Borang Aduan dalaman Pemeriksaan dan penyelenggaraan berperingkat / berkala Sistem Penghawa Dingin dan Lampu Jalan / Lampu Hiasan mengikut keperluan.
- Menerima dan Memproses aduan awam berkaitan Elektrikal.

6.1 BAHAGIAN BANGUNAN

6.1.1 INFO BAHAGIAN BANGUNAN

Akta Jalan, Parit & Bangunan 1974 (Akta 133)

SEKSYEN 46 (HALANGAN)

Kesalahan

- a. Membina, menegakkan, mendirikan atau menyelenggara atau membenarkan dibina sesuatu tembok, pagar, susur, tiang atau apa-apa himpunan sesuatu benda atau lain-lain halangan di tempat awam.
- b. Menutup atau menghalang sesuatu parit terbuka, betung atau akuadak di sisi mana-mana jalan tanpa kebenaran bertulis daripada pihak berkuasa tempatan.
- c. Meletakkan atau menyebabkan diletak apa-apa barang atau bungkusan atau barang tred di mana-mana tempat awam melebihi tempoh masa yang perlu untuk tujuan pemunggahan.
- d. Meletakkan atau menyebab diletakkan apa-apa barang atau benda yang digunakan untuk atau berhubung dengan perniagaannya di mana-mana tempat awam.
- e. Menyebab atau meletakkan kayu, besi, kereta buruk atau apa-apa bahagiannya, bahan-bahan buangan atau lain-lain benda di mana-mana tempat awam.
- f. Meletakkan atau menyebabkan diletak sampah kebun, sampah dapur atau sampah tred atau benda lain di tempat awam
- g. Menyebabkan atau membenarkan mana-mana kereta berhenti di mana-mana siar kaki.

SEKSYEN 70(1)

Kesalahan

Mendirikan bangunan tanpa mendapat kebenaran bertulis terlebih dahulu daripada pihak berkuasa tempatan.

SEKSYEN 70(11)

Kesalahan

Membuat perubahan kepada mana-mana bangunan dengan apa-apa cara yang lain daripada yang diperuntukkan di dalam undang-undang kecil yang dibuat di bawahnya tanpa mendapat kebenaran bertulis daripada majlis.

SEKSYEN 70(12)

Kesalahan

Menggunakan sesuatu bangunan atau bahagian sesuatu bangunan lain daripada maksud yang baginya ia telah dibina pada asalnya tanpa mendapat kebenaran bertulis terlebih dahulu daripada pihak berkuasa tempatan.

SEKSYEN 70(13)

Kesalahan

Mana-mana orang yang :

- Memulakan atau memulakan semula pendirian sesuatu bangunan dengan melanggar subseksyen(9).
- Memulakan pendirian sesuatu bangunan dengan melanggar subseksyen (9A)
- Melencong daripada pelan yang diluluskan pihak berkuasa tempatan
- Mendirikan bangunan bersalah dengan Akta ini dan undang-undang kecil.
- Tidak mematuhi suatu perintah atau arahan bertulis yang sah di sisi undang-undang daripada pihak berkuasa tempatan

STATUS PERMOHONAN TAHUN 2019

BIL	PERKARA	JUMLAH PERMOHONAN
1.	Permohonan Pelan Bangunan	28
2.	Permohonan Pelan Tambahan/Pindaan Bangunan	48
3.	Permohonan Mengembalikan Wang Pertaruhan	39
4.	Permohonan Pindaan Pelan Kepada Pelan Yang Telah Diluluskan	11
5.	Permohonan Pelan Sanitari (SI)	10
6.	Permohonan Pelan Konkrit Tetuilang (RC)	10
7.	Permohonan Pelan Setara	3
8.	Permohonan Permit Kerja Kecil	57
9.	Permohonan Bangunan/Gerai/Bangsal Sementara	7
10.	Permohonan Pemasangan Hoarding	8
11.	Permohonan Sokongan Bagi Tadika / Taska	10
12.	Notis Amaran	198

6.4 BAHAGIAN MEKANIKAL DAN ELEKTRIKAL

6.4.1 OBJEKTIF

- a) Memastikan setiap permohonan kelulusan Arahan Pembaikan Kenderaan / Mesin / Peralatan diluluskan dalam tempoh tidak melebihi 7 hari bekerja dan mematuhi syarat-syarat MDB.
- b) Memastikan setiap permohonan kelulusan pembaikan kenderaan / mesin / peralatan dirujuk kepada Ketua Jabatan.
- c) Memastikan semua kerja pembaikan kenderaan / mesin / peralatan mematuhi syarat MDB.
- d) Membuat pendaftaran permohonan bayaran melalui Sistem E-PBT dalam masa 7 hari bekerja tertakluk kepada pematuhan syarat dan penyiapan kerja.
- e) Penyelenggaraan sistem penghawa dingin dilaksanakan berdasarkan aduan kerosakan sistem penghawa dingin yang diterima sebulan.
- f) Penyelenggaraan mesin / peralatan dilaksanakan berdasarkan aduan kerosakan mesin / peralatan yang diterima sebulan.
- g) Penyelenggaraan kenderaan dilaksanakan berdasarkan aduan kerosakan kenderaan yang diterima.
- h) Penyelenggaraan lampu jalan dilaksanakan berdasarkan aduan kerosakan lampu jalan yang diterima sebulan.
- i) Pemeriksaan / penyelenggaraan berkala Buku Log Kenderaan sebulan.
- j) Melaksanakan sistem penyelenggaraan lampu jalan yang cekap dengan bertindak segera terhadap aduan orang ramai.

6.4.2 FUNGSI

- a) Menerima dan memproses Borang Arahan Pembaikan Kenderaan.
- b) Menerima dan memproses Borang Arahan Pembaikan Mesin / Peralatan.
- c) Mengadakan lawatan ke bengkel bagi memastikan penyelenggaraan kenderaan / mesin / peralatan dilaksanakan.
- d) Menerima dan memproses Borang Aduan berhubung dengan Sistem Penyelenggaraan Alat Penghawa Dingin.
- e) Menerima dan memproses Borang Aduan berhubung dengan Penyelenggaraan Lampu Jalan / Lampu Hiasan.
- f) Pemeriksaan berperingkat / berkala Sistem Penghawa Dingin dan Lampu Jalan / Lampu Hiasan mengikut keperluan.
- g) Memproses aduan berkaitan Kejuruteraan Mekanikal dan Elektrikal.
- h) Penyelenggaraan Lampu Jalan / Lampu Hiasan secara berkala.
- i) Melaksanakan aduan awam serta mengambil tindakan susulan bersesuaian.
- j) Menyediakan maklumbalas aduan ke Bahagian Perhubungan Awam / Unit Aduan dalam tempoh 14 hari setelah aduan diterima.

SENARAI KENDERAAN TAHUN 2020

BIL	NO. KENDERAAN	JENIS KENDERAAN	JABATAN/BAHAGIAN	TARIKH PEENDAFTARAN	CATATAN
1	KBK 1661	PERDANA	JAB. KHIDMAT PENGURUSAN	31 Januari, 2012	
2	KBR 3553	SORENTO	JAB. KHIDMAT PENGURUSAN	27 April, 2005	
3	KDC 3883	VAN	JAB. KHIDMAT PENGURUSAN	16 November, 2011	
4	KDP 3883	GRAND LIVINA	JAB. KHIDMAT PENGURUSAN	12 Disember, 2013	
5	KED 3553	STARREX	JAB. KHIDMAT PENGURUSAN	Disember, 2015	
6	KEK 3883	HONDA CRV	JAB. KHIDMAT PENGURUSAN	25 Ogos 2017	
7	KBD 6319	VAN	JAB. PERBENDAHARAAN	23 Disember, 2001	
8	KAU 5427	JENGKAUT	JAB. KESIHATANPERSEKITARAN	27 Disember, 1998	
9	KAM 4676	PAJERO	JABATAN PENGUATKUASA	08 Mei, 1996	
10	KAJ 3452	LORI	JABATAN PENGUATKUASA	23 Januari, 1995	
11	KCR 8623	MOTOSIKAL	JABATAN PENGUATKUASA	08 April, 2010	
12	KCR 8619	MOTOSIKAL	JABATAN PENGUATKUASA	08 April, 2010	
13	KCR 8621	MOTOSIKAL	JABATAN PENGUATKUASA	08 April, 2010	
14	KDN 3883	VAN	JABATAN PENGUATKUASA	23 Julai, 2013	
15	KAD 4801	VAN	JABATAN PENGUATKUASA	18 Oktober, 1992	ROSAK
16	KS 460	OPEN TRUCK	JABATAN PERANCANGAN	27 Januari, 1985	
17	KDR 3883	LORI	JABATAN PERANCANGAN	04 Disember, 2013	
19	KBJ 7470	LORI SKY LIFT	JABATAN PERANCANGAN	04 Ogos, 2003	ROSAK
20	KBF 6406	TRAKTOR	JABATAN PERANCANGAN	13 Ogos, 2002	ROSAK
21	KM 5784	OPEN TRUCK	JABATAN PERANCANGAN	04 Julai, 1981	
22	KW 3192	LORI TANGKI	JABATAN PERANCANGAN	18 Disember, 1988	
23	KQ 5886	LORI TANGKI	JABATAN PERANCANGAN	19 Disember 1983	
24	KBW 3883	TOYOTA HILUX	JABATAN KEJURUTERAAN	18 Jun, 2006	
25	KDG 4552	MOTOSIKAL (RodaTiga)	JABATAN PELANCONGAN	01 Ogos, 2012	
26	KDG 4553	MOTOSIKAL (RodaTiga)	JABATAN PELANCONGAN	01 Ogos, 2012	
27	KCP 5257	MOTOSIKAL	JABATAN PELANCONGAN	10 November, 2009	
28	KCX 3883	VAN	JABATAN PELANCONGAN	25 April, 2011	
29	KBN 3794	PICK UP	JABATAN KEJURUTERAAN	01 Ogos, 2004	
30	KDK 3883	LORI	JABATAN KEJURUTERAAN	26 Disember, 2012	
31	PFN 5673	ARENA	JAB. KESIHATAN PERSEKITARAN	07 Mei, 2003	
32	KAE 957	TRAKTOR	JABATAN PERANCANGAN	11 Mac, 2002	ROSAK
33	KEG 3883	NISSAN NAVARA	JAB. KESIHATAN PERSEKITARAN	29 Disember 2016	
34	KEP 6683	TOYOTA HILUX	JABATAN PENGUATKUASAAN	19 Oktober 2018	

6.1 BAHAGIAN INFRASTRUKTUR DAN PENYELENGGARAAN

A. FUNGSI BAHAGIAN INFRASTRUKTUR DAN PENYELENGGARAAN, MDB

- i. Menerima, memproses pelan infrastruktur (kerja tanah, jalan dan perparitan)
- ii. Mengadakan lawatan tapak projek swasta.
- iii. Pemeriksaan berperingkat kemajuan kerja mengikut keperluan.
- iv. Memproses aduan infrastruktur.
- v. Perancangan lampu jalan projek pemaju swasta
- vi. Perancangan lampu jalan dan taman awam
- vii. As-Built Plan
- viii. Menyelenggara kerosakan longkang dalam bandar/ kawasan perumahan MDB secara kontrak dan dalaman.
- ix. Menyelenggara permaian kanak-kanak dan rekreasi di kawasan perumahan MDB secara kontrak (Inden) dan dalaman.
- x. Menyelenggara papan tanda lalulintas, ceper jalan dan papan maklumat bandar.
- xi. Menyelanggara dan membina kemudahan awam seperti pondok bas dan tempat pejalan kaki.
- xii. Menyelenggara peralatan, perabut dan struktur bangunan MDB.
- xiii. Menyelaras pembaikan kecil seperti stor, sambungan, ubahsuai premis, parit dan longkang secara kontrak (Inden) dan dalaman.
- xiv. Penyelenggaraan lampu jalan (hak milik Majlis)
- xv. Penyelenggaraan lampu hiasan.
- xvi. Menyimpan inventori lampu-lampu jalan.
- xvii. Memproses serta meluluskan pelan-pelan kerja jalan yang akan dibina di dalam kawasan perumahan dan industri.
- xviii. Mengikut lawatan, arahan dan ujian yang diperlukan bagi menjamin mutu kerja jalan yang dibina.
- xix. Memperakurkan persiapan kerja dan perabut jalan termasuk kemasan jalan bagi tujuan pengeluaran CFO dan CCC.
- xx. Menentukan lokasi serta kedudukan papan tanda lalulintas, ceper nama jalan / lorong dan banggol 'hump'.
- xxi. Menerima dan menyemak serta melaksanakan aduan lalulintas awam.
- xxii. Mengadakan kajian serta melaksanakan perubahan aliran lalulintas.
- xxiii. Melaksanakan pembaharuan muka jalan serta kerja-kerja tampilan.
- xxiv. Menyediakan dan memperbaharui perkakasan jalan termasuk garisan jalan dan perabut jalan.
- xxv. Melaksanakan aduan awam serta mengambil tindakan susulan bersetujuan.
- xxvi. Melaksanakan pembaikan longkang tepi jalan dan cerun tepi jalan.
- xxvii. Menyediakan maklumbalas aduan ke Bahagian Perhubungan Awam dalam tempoh 14 hari setelah aduan diterima.

OBJEKTIF BAHAGIAN INFRASTRUKTUR DAN PENYELENGGARAAN, MDB

- i. Memastikan setiap permohonan kelulusan pelan infrastruktur seperti kerja tanah, parit, jalan dan lampu jalan diluluskan dalam tempoh tidak melebihi 14 hari bekerja dan mematuhi syarat-syarat MDB.
- ii. Memastikan setiap ulasan dan lawatan tapak dalam tempoh indicator kerja selama 14 hari bekerja bagi setiap permohonan kelulusan susunatur dan pelan bangunan yang dirujuk.
- iii. Memastikan semua kerja pembinaan infrastruktur mematuhi syar MDB dan membuat lawatan CFO bersama jabatan teknikal yang terlibat.
- iv. Mengeluarkan surat sokongan CFO bagi infrastruktur dalam masa 14 hari bekerja tertakluk kepada pematuhan syarat dan penyiapan kerja.
- v. Penyelenggaraan sistem perparitan dilaksanakan berdasarkan aduan kerosakan sistem perparitan yang diterima sebulan.
- vi. Penyelenggaraan bangunan dilaksanakan berdasarkan aduan kerosakan bangunan yang diterima sebulan.
- vii. Penyelanggaraan kemudahan awam dilaksanakan berdasarkan aduan kerosakan aduan awam yang diterima.
- viii. Pemeriksaan/ penyelenggaraan berkala 9 buah lampu isyarat sebulan.
- ix. Melaksanakan sistem penyelenggaraan jalan yang cekap dengan bertindak segera terhadap aduan orang ramai.

STATUS PERMOHONAN PELAN INFRASTRUKTUR (KERJA TANAH, JALAN DAN PERPARITAN)

Permohonan Plan Kerja Tanah 2020

Jumlah Permohonan	Jumlah Kelulusan
2 Permohonan	-
a) Tetuan Kean Teik Seng Development Sdn. Bhd. & Tetuan OIB Properties (K) Sdn. Bhd. b) Tetuan Golden Succes Timbers Sdn. Bhd.	

Permohonan Pelan Jalan Dan Parit 2020

Jumlah Permohonan	Jumlah Kelulusan
3 Permohonan	-
a) Tetuan Golden Succes Timbers Sdn. Bhd. b) Tetuan PSM Land Sdn. Bhd. c) Tetuan Aman Setia Resources Sdn. Bhd.	

Permohonan Kelulusan Plan Lampu Jalan 2020

Jumlah Permohonan	Jumlah Kelulusan
3 Permohonan	3. Kelulusan
a) Tetuan Bdb Land Sdn Bhd b) Lagun Hartamas Sdn. Bhd c) T.J. Teoh Development Sdn. Bhd	

6.1 BAHAGIAN PEMBANGUNAN PROJEK

JUMLAH PERUNTUKAN PROJEK BP1 (KPKT) BAGI KAWASAN PBT TAHUN 2019

BIL	PERKARA	JUMLAH PROJEK	JUMLAH PERUNTUKAN	JUMLAH PERBELANJAAN
1	PROJEK PEMBANGUNAN (BP.1) TAHUN 2019	7	1,460,000.00	1,428,134.00
2	PROJEK PEMBANGUNAN (BP.1) TAHUN 2019	3	500,000.00	464,579.00
3	PROJEK PEMBANGUNAN (BP.1) TAHUN 2019	4	2,000,000.00	1,892,861.00
4	PROJEK PEMBANGUNAN (BP.1) TAHUN 2019 SENARAI-46	2	750,000.00	709,562.50
5	PROJEK PEMBANGUNAN (BP.1) TAHUN 2019 SENARAI-46	48	960,000.00	960,000.00
JUMLAH		64	5,670,000.00	5,455,136.50

Antara kerja-kerja yang dijalankan dalam peruntukan projek BP1 ialah :

- i) Menaiktaraf kedai/bangunan milik Majlis
- ii) Menaiktaraf longkang/jalan
- iii) Menaiktaraf Sistem Pencahayaan/lampu jalan
- iv) Menaiktaraf laluan pejalan kaki
- v) Membina/menaiktaraf tandas awam

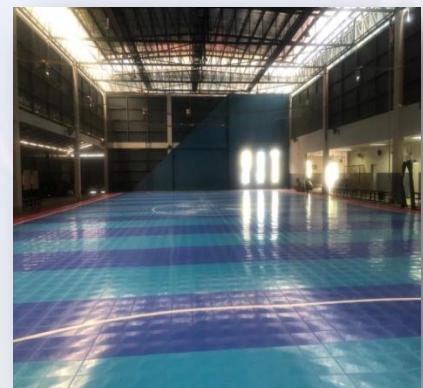
MENAIKTARAF KOMPLEKS SUKAN MDB, PEKAN BALING MD BALING, KEDAH



SEBELUM



SEMASA



SELEPAS



SEBELUM



SEMASA



SELEPAS

MENAIKTARAF SISTEM PERPARITAN DAN LALUAN PEJALAN KAKI JALAN MAHMUD, PEKAN BALING, MD BALING, KEDAH



SEBELUM



SEMASA



SELEPAS



SEBELUM

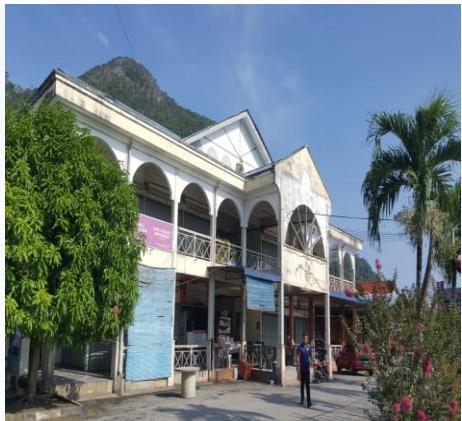


SEMASA



SELEPAS

MENAIKTARAF DAN MEBAIKPULIH KEDAI MAJLIS STESEN TEKSI SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN PEKAN BALING, MD BALING, KEDAH



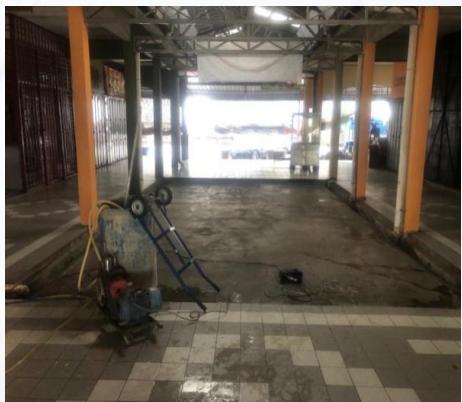
SEBELUM



SEMASA



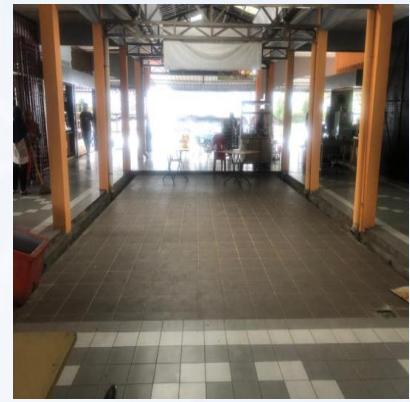
SELEPAS



SEBELUM



SEMASA



SELEPAS

MEMBINA TANDAS AWAM JALAN MAHMUD, PEKAN BALING, MD BALING, KEDAH



SEBELUM



SEMASA



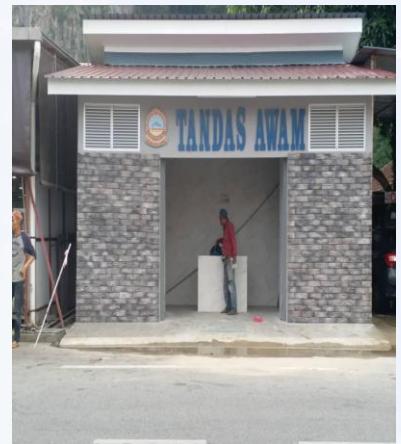
SELEPAS



SEBELUM



SEMASA



SELEPAS

**JUMLAH PERUNTUKAN PROJEK TAHAP (NEGERI) BAGI
KAWASAN PBT TAHUN 2019**

BIL	PERKARA	JUMLAH PROJEK	JUMLAH PERUNTUKAN	JUMLAH PERBELANJAAN
1	PROJEK TAHAP PROJEK KECIL DI KAWASAN PBT DAN KG TRADISIONAL TAHUN 2019	3	350,000.00	324,793.00
	JUMLAH KESELURUHAN	3	350,000.00	324,793.00

Antara kerja-kerja yang dijalankan dalam peruntukan projek TAHAP ialah :

- i) Menaiktaraf kedai/bangunan milik Majlis
- ii) Membina bangunan kedai Majlis
- iii) Menaiktaraf Tapak Pasar Malam



BIL	SUB PROJEK	BARU/ SAMB	KELULUSAN PERUNTUKAN TAHUN 2019 [RM]	KOS PROJEK [RM]
MD BALING				
1	Meroboh Dan Membina Semula 5 Unit Gerai Di Pekan Kg Lalang, MD Baling, Kedah	B	150,000.00	139,593.00
2	Membaikpulih Gerai Majlis Di Pekan Baru Kuala Ketil, MD Baling, Kedah	B	140,000.00	130,000.00
3	Menaiktaraf Tapak Pasar Malam Kg Bandar, MD Baling, Kedah	B	60,000.00	55,200.00
4	Cadangan Membina Chalet Dan Kerja-kerja Berkaitan di Pusat Rekreasi Air Panas Ulu Legong, Baling, Kedah D.A	B	330,555.00	322,875.00
JUMLAH			680,555.00	647,668.00

JUMLAH PERUNTUKAN PROJEK MARRIS BAGI KAWASAN PBT TAHUN 2019

BIL	PERKARA	JUMLAH PROJEK	JUMLAH PERUNTUKAN	JUMLAH PERBELANJAAN
1	PROJEK MARRIS	6	2,000,000.00	1,899,791.88
	JUMLAH KESELURUHAN	6	2,000,000.00	1,899,791.88

Antara kerja-kerja yang dijalankan dalam peruntukan projek MARRIS ialah :

- i) Menaiktaraf jalan kawasan perumahan/ bandar dan Kg. Tradisional
- ii) Membina bonggol jalan
- iii) Membina Papan Tanda Lorong dalam Taman Perumahan
- iv) Membina dan menaiktaraf longkang

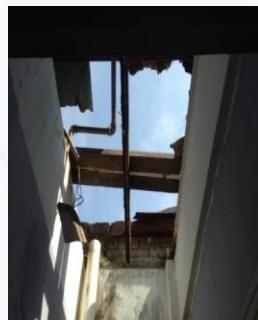
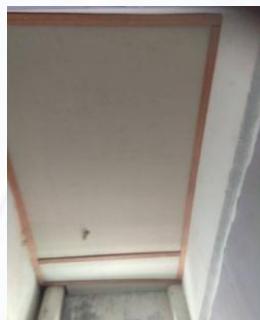


**JUMLAH PERUNTUKAN PROJEK MAJLIS (KERJA) BAGI KAWASAN
PBT TAHUN 2019**

BIL	PERKARA	JUMLAH PROJEK	JUMLAH PERUNTUKAN	JUMLAH PERBELANJAAN
1	PROJEK DI BAWAH PERUNTUKAN MAJLIS DAERAH BALING (KERJA)	12	115,597.90	115,597.90
JUMLAH KESELURUHAN		12	115,597.90	115,597.90

Antara kerja-kerja yang dijalankan dalam peruntukan projek Majlis (Kerja) ialah :

- i) Membaikpulih longkang
- ii) Membaikpulih bumbung/siling
- iii) Membaikpulih paip air/elektrik



JUMLAH PERUNTUKAN PROJEK MAJLIS (BEKALAN & PERKHIDMATAN) BAGI KAWASAN PBT TAHUN 2019

BIL	PERKARA	JUMLAH PROJEK	JUMLAH PERUNTUKAN	JUMLAH PERBELANJAAN
1	PROJEK DI BAWAH PERUNTUKAN MAJLIS DAERAH BALING (BEKALAN & PERKHIDMATAN)	27	78,435.50	78,435.50
JUMLAH KESELURUHAN		27	78,435.50	78,435.50

Antara kerja-kerja yang dijalankan dalam peruntukan projek Majlis (Bekalan & Perkhidmatan) ialah :

- i) Membaikpulih pendingin hawa
- ii) Membaikpulih pintu Roller Shutter
- iii) Membina Penutup longkang
- iv) Pam Air



JABATAN PENGUATKUASAAN

KETUA JABATAN PENGUATKUASAAN (KP29)

UNIT KAWALAN AM

- i) **UNIT KAWALAN AM BALING & KAWALAN AM KUALA KETIL**
- a) Mengawal dan menjalankan kerja-kerja penguatkuasaan mengikut akta-akta dan undang-undang kecil majlis bagi menjamin keadaan persekitaran Bandar dan taman Perumahan dalam keadaan bersih dan teratur.
 - b) Membuat laporan keatas kes-kes tindakan unit berkenaan kepada Ketua Jabatan.
 - c) Menyediakan program/jadual kerja harian untuk anggota unit.
 - d) Membuat pemeriksaan dan rondaan serta tindakan segera ke atas kes-kes aduan awam.
 - e) Mengawal/mengambil tindakan terhadap segala kacau ganggu dan halangan lalu lintas.
 - f) Memastikan setiap tred/premis perniagaan/industri serta penjaja yang dijalankan mengikut peruntukan/kehendak majlis.
 - g) Membuat pemeriksaan lesen premis/penjaja sementara, statik, bergerak dan iklan sementara.
 - h) Mengeluarkan notis pemberitahuan kesalahan jika ada pelanggaran undang-undang.
 - i) Membantu serta bekerjasama dengan lain-lain bahagian (Operasi Sitaan Cukai Pintu) dan Jabatan Kerajaan di dalam melaksanakan sesuatu operasi khas.
 - j) Memastikan setiap anggota penguatkuasa unit berkenaan sentiasa berdisiplin dan mematuhi semua peraturan/arahan yang ditetapkan serta membuat laporan kepada ketua Jabatan jika berlaku pelanggaran atau salahlaku.

UNIT KAWALAN BANGUNAN

- ii) **UNIT KAWALAN BANGUNAN**
- a) Mengawal dan menjalankan kerja-kerja penguatkuasaan mengikut akta-akta dan undang-undang kecil majlis bagi menjamin keadaan persekitaran Bandar dan taman Perumahan dalam keadaan bersih dan teratur
 - b) Membuat laporan keatas kes-kes tindakan unit berkenaan kepada Ketua Jabatan.
 - c) Menyediakan program/jadual kerja harian untuk anggota unit.
 - d) Membuat pemeriksaan dan rondaan serta tindakan segera ke atas kes-kes aduan awam.
 - e) Mengawal/mengambil tindakan terhadap segala kacau ganggu dan halangan ditaman-taman perumahan/kawasan kediaman .
 - f) Membuat pemeriksaan binaan/bangunan yang sedang didirikan dan menyediakan laporan.
 - g) Mengeluarkan notis pemberitahuan kesalahan jika ada pelanggaran undang-undang.
 - h) Membantu serta bekerjasama dengan lain-lain bahagian (Operasi Sitaan Cukai Pintu) dan Jabatan Kerajaan didalam melaksanakan sesuatu operasi khas.
 - i) Memastikan setiap anggota penguatkuasa unit berkenaan sentiasa berdisiplin dan mematuhi semua peraturan/arahan yang ditetapkan serta membuat laporan kepada ketua Jabatan jika berlaku pelanggaran atau salahlaku.

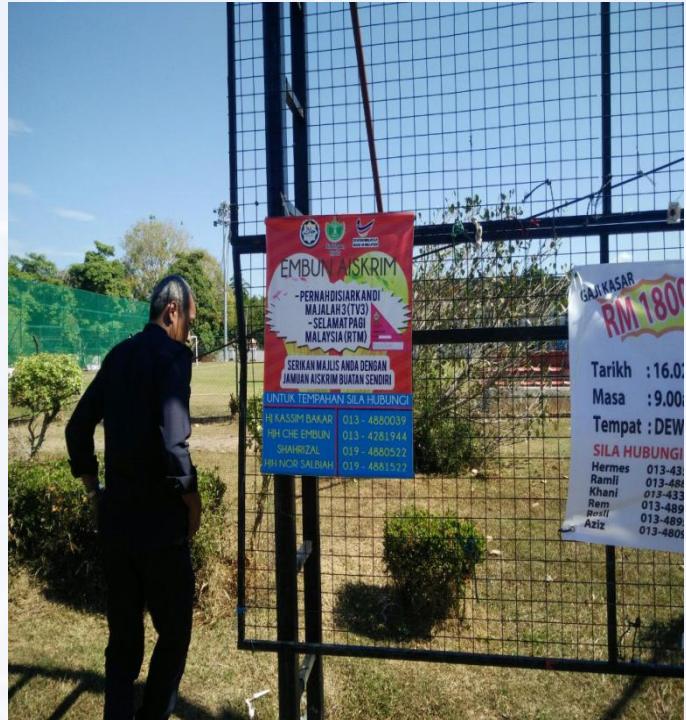
**UNIT ADUAN/
KOMPAUN**

**UNIT PENGURUSAN/
PENTADBIRAN**

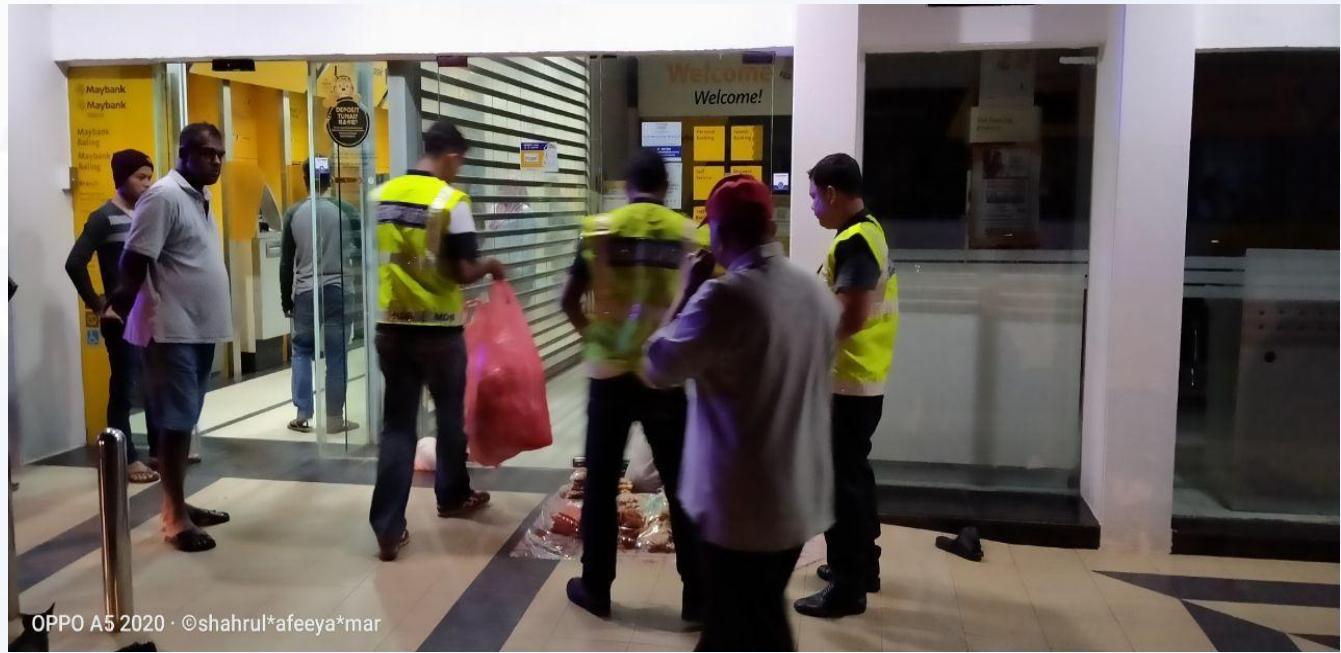
iii) PENGURUSAN KOMPAUN DAN ADUAN AWAM	iv) UNIT PENGURUSAN
<ul style="list-style-type: none">a) Merekod aduan di dalam buku daftar aduan dan fail siasatan.b) Merekodkan kompaun dalam buku daftar kompaunc) Merekod pembayaran kompaun dan mengemaskini buku daftar notis.d) Mengeluarkan notis peringatan terakhir.e) Menyediakan laporan bulanan operasi penguatkuasaan.f) Menyediakan dan merekod fail siasatan kes.g) Mengawal/mengambil tindakan terhadap segala kacau ganggu dan halangan lalulintas.h) Memastikan setiap tred/premis perniagaan/industri serta penjaja yang dijalankan mengikut peruntukan/ kehendak majlis.i) Membuat pemeriksaan lesen premis/penjaja sementara, statik, bergerak dan iklan sementara.j) Mengeluarkan notis pemberitahuan kesalahan jika ada pelanggaran undang-undang.k) Membantu serta bekerjasama dengan lain-lain bahagian (Operasi Sitaan Cukai Pintu) dan Jabatan Kerajaan di dalam melaksanakan sesuatu operasi khas.	<ul style="list-style-type: none">a) Bertanggungjawab kepada Tuan Yang Dipertua, Tuan Setiausaha dan Ketua Jabatan.b) Merekod, menjawab surat menyurat Jabatan Penguatkuasa.c) Menyediakan minit mesyuarat Jabatan Penguatkuasa.d) Menyediakan laporan bulanan Jabatan Penguatkuasa bagi mesyuarat Jawatankuasa Majlis Daerah Baling.e) Merekod cuti kakitangan Jabatan Penguatkuasa.f) Menyediakan memo perhubungan Jabatan Penguatkuasa kepada jabatan-jabatan dalaman Majlis.g) Menyediakan jadual-jadual tugas kepada Anggota Penguatkuasa mengikut arahan Ketua Jabatanh) Merekod, Menyelenggara fail-fail Jabatan Penguatkuasa.i) Menyediakan Kertas Kerja Belanjawan Tahunan Jabatan Penguatkuasa seperti diarahkan Ketua Jabatan Penguatkuasa.j) Menyediakan maklumat-maklumat berkaitan Jabatan Penguatkuasa kepada jabatan-jabatan kerajaan luar dan jabatan-jabatan dalaman di Majlis.k) Lain-lain tugas yang diarahkan oleh Tuan Yang Dipertua dan Tuan Setiausaha.

AKTIVITI JABATAN PENGUATKUASAAN

1. OPERASI MENURUNKAN BANNER TANPA LESEN



**2. OPERASI
PENGEMIS/GELANDANGAN**



3. OPERASI WARGA ASING



4. OPERASI PEMERIKSAAN PREMIS PERNIAGAAN TANPA LESEN



5.OPERASI SIBER KAFE



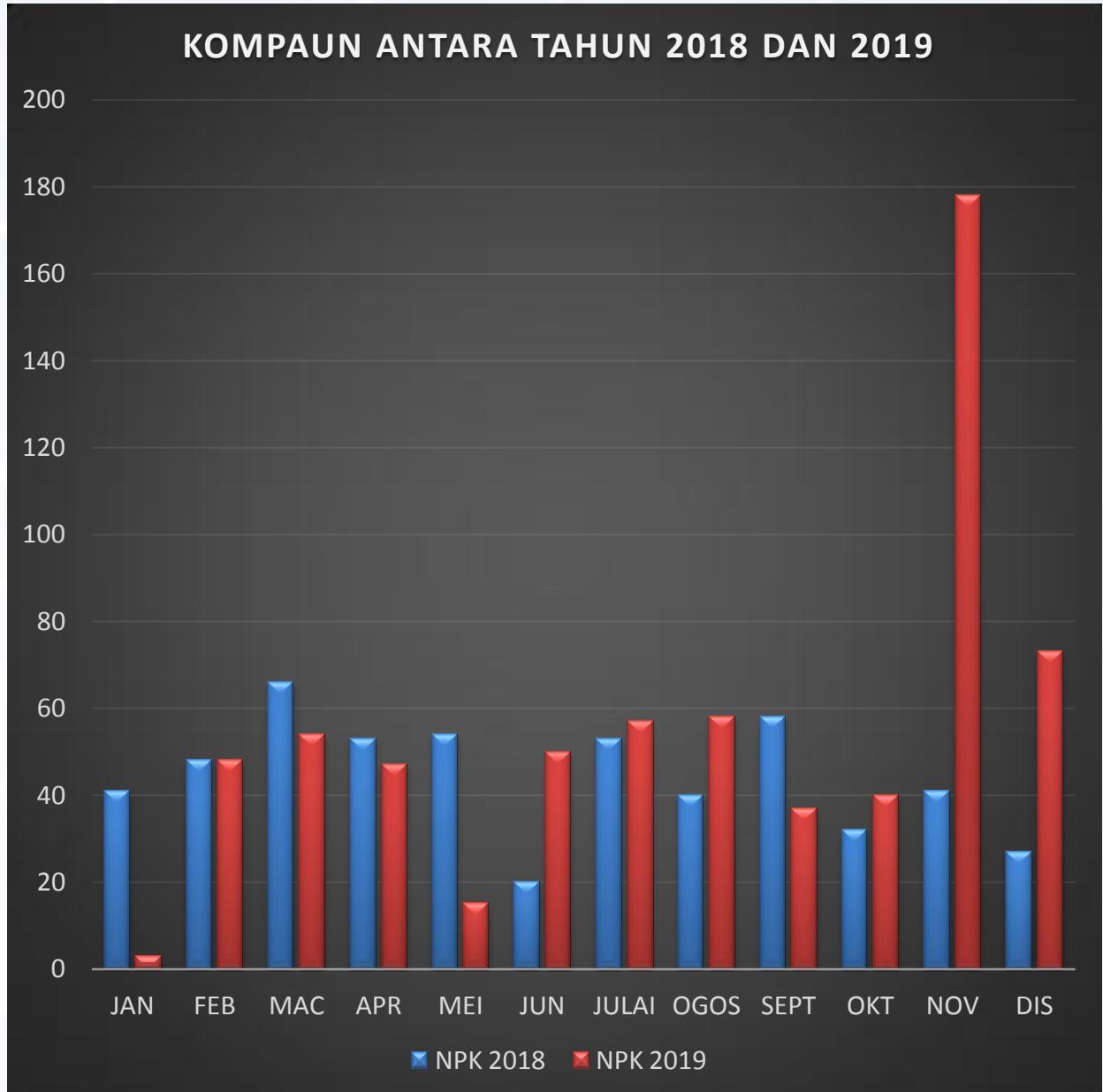
LAPORAN KOMPAUN JABATAN PENGUATKUASAAN JANUARI HINGGA DISEMBER 2019

Bilangan	Bulan	Jumlah NPK
1.	JANUARI	3 NPK
2.	FEBRUARI	48 NPK
3.	MAC	54 NPK
4.	APRIL	47 NPK
5.	MEI	15 NPK
6.	JUN	50 NPK
7.	JULAI	57 NPK
8.	OGOS	58 NPK
9.	SEPTEMBER	37 NPK
10.	OKTOBER	40 NPK
11.	NOVEMBER	178 NPK
12.	DISEMBER	73 NPK
JUMLAH KESELURUHAN		690 NPK

LAPORAN KOMPAUN JABATAN PENGUATKUASAAN JANUARI HINGGA DISEMBER 2018

BILANGAN	BULAN	JUMLAH NPK
1.	JANUARI	41 NPK
2.	FEBRUARI	48 NPK
3.	MAC	66 NPK
4.	APRIL	53 NPK
5.	MEI	54 NPK
6.	JUN	20 NPK
7.	JULAI	53 NPK
8.	OGOS	40 NPK
9.	SEPTEMBER	58 NPK
10.	OKTOBER	32 NPK
11.	NOVEMBER	41 NPK
12.	DISEMBER	27 NPK
JUMLAH KESELURUHAN		533 NPK

GRAF KOMPAUN ANTARA TAHUN 2018 DAN 2019

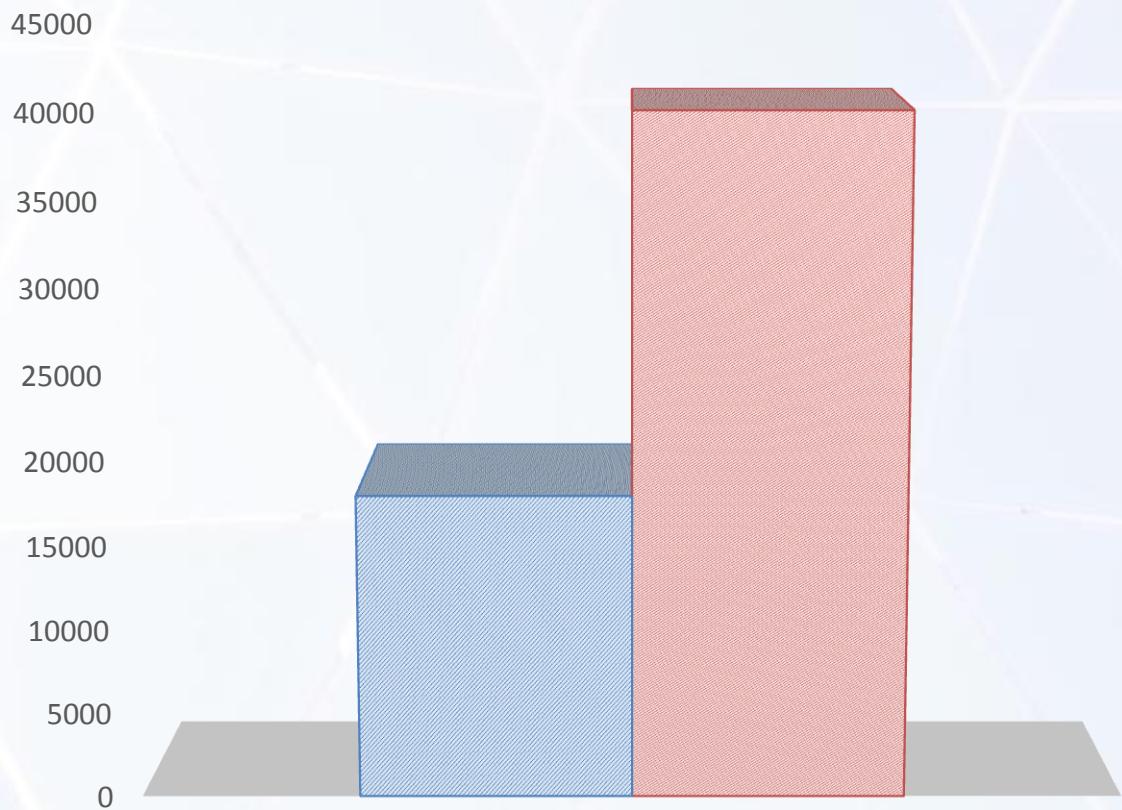


LAPORAN HASIL PENDAPATAN JABATAN PENGUATKUASAAN BAGI TAHUN 2018 & 2019

TAHUN	JUMLAH HASIL (RM)
2018	RM 17,910.00
2019	RM 40,076.00

HASIL PENDAPATAN

■ TAHUN 2018 ■ TAHUN 2019



AKTIVITI PENGUATKUASAAN MENGIKUT KAWASAN/CAWANGAN

CAWANGAN BALING

1. Pemeriksaan Premis perniagaan/Industri.
2. Pemeriksaan penjaja sementara/ bergerak/ statik
3. Siasatan ke atas Aduan Awam
4. Pemeriksaan halangan/ kacauganggu lalulintas
5. Pemeriksaan Lesen/ permit iklan sementara
6. Mengeluarkan notis pemberitahuan kesalahan jika ada pelanggaran undang-undang
7. Pemeriksaan binaan/ bangunan yang sedang didirikan
8. Pemeriksaan halangan / kacauganggu di taman taman perumahan/ kawasan kediaman
9. Membuat kutipan Letak Kenderaan bagi pihak Majlis Daerah Baling (unit Tempat Letak Kenderaan)
10. Melawat periksa premis/ruangniaga yang gagal menjelaskan sewaan/tunggakan(Unit Tindakan Hasil)
11. Operasi bersama jabatan –jabatan luar.

CAWANGAN KUALA KETIL

1. Pemeriksaan Premis Perniagaan/ Industri.
2. Pemeriksaan Penjaja sementara/ bergerak/statik.
3. Siasatan ke atas Aduan Awam.
4. Pemeriksaan Halangan / kacauganggu lalulintas.
5. Pemeriksaan Lesen / Permit iklan sementara
6. Mengeluarkan Notis pemberitahuan kesalahan jika ada pelanggaran Undang-undang
7. Operasi bersama jabatan –jabatan luar.

7.7

UNDANG-UNDANG / PERATURAN

BIL.	NAMA UUK	TARIKH WARTA
1.	Enakmen Mengawal Lembu-Kerbau Bil 10.1971	4 Februari 1971
2.	Undang-Undang Kecil (Taman) Pihak-Pihak Berkuasa Tempatan Negeri Kedah, 1983	1 Februari 1983
3.	Undang-Undang Kecil Mengkompaun Kesalahan (Pihak-Pihak Berkuasa Tempatan) Negeri Kedah, 1983	1 Februari 1983
4.	Undang-Undang Kecil Penjaja (Pihak-Pihak Berkuasa Tempatan) Negeri Kedah, 1983	1 Jun 1983
5.	Undang-Undang Kecil Mencegah Kekotoran (Pihak-Pihak Berkuasa Tempatan) Negeri Kedah, 1983	1 Oktober 1983
6.	Undang-Undang Kecil Pemungutan, Pembuangan Dan Pelupusan Sampah	1 November 1983
7.	Undang-Undang Kecil Pelesenan, Perdagangan Dan Perniagaan (Pihak Berkuasa Tempatan) Negeri Kedah, 1983	1 Mac 1987
8.	Undang-Undang Kecil Tandas Awam Majlis Daerah Baling, 1990	11 Julai 1990
9.	Undang-Undang Kecil Rumah Urut Majlis Daerah Baling	1991
10.	Undang-Undang Kecil Jalan, Parit Dan Bangunan (Mengkompaun/Kesalahan-Kesalahan) Majlis Daerah Baling	1 Januari 1994
11.	Undang-Undang Kecil Pasar Majlis Daerah Baling, 1995	16 Julai 1995
12.	Kaedah-Kaedah Pegawai Majlis Daerah Baling (Kelakuan Dan Tatatertib) 1995	1 Oktober 1995
13.	Undang-Undang Kecil Vandalisme Majlis Daerah Baling (1994)	15 November 1995
14.	Undang-Undang Kecil Kerajaan Tempatan (Iklan Pilihanraya) Majlis Daerah Baling, 1990	15 November 1995
15.	Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) 1995	
16.	Undang-Undang Kecil Kerja-Kerja Tanah (Majlis Daerah Baling) 1993	17 Oktober 1996
17.	Perintah (Tempat-Tempat Letak Kereta) Kereta-Kereta Berjentera Majlis Daerah Baling, 1996	25 September 1997
18.	Undang-Undang Kecil Kedai Gunting Rambut Dan Perdandan Rambut (Majlis Daerah Baling) 1997	11 Februari 1998
19.	Perintah Kenderaan-Kenderaan Berat (Sekatan Penggunaan Jalan) Majlis Daerah Baling, 1997	25 Mac 1998
20.	Undang-Undang Kecil Pelesenan Tempat Letak Kereta Persendirian (Majlis Daerah Baling) 1999	24 April 2001
21.	Undang-Undang Kecil Hotel (Majlis Daerah Baling) 2009	22 Oktober 2009
22.	Undang-Undang Kecil Iklan (Majlis Daerah Baling) 2010	25 April 2012

JABATAN PEMBANGUNAN MASYARAKAT

KETUA JABATAN PEMBANGUNAN MASYARAKAT

BAHAGIAN PEMBANGUNAN PELANCONGAN DAN REKREASI (N29)

BAHAGIAN PEMBANGUNAN SOSIAL DAN SUKAN (N29)

1. Membantu dan menyediakan segala program-program pembangunan pelancongan daerah
2. Bertanggungjawab mengurus dan mengatur program kerja harian ,mingguan dan bulanan semua kakitangan bawahan bahagian ini
3. Mengendali segala maklumat berkaitan perancangan pelancongan
4. Menyediakan kertas kerja serta menguruskan mesyuarat
5. Menyediakan promosi dan pasaran pelancongan Daerah Baling serta mengemaskini semua maklumat berkenaan permohonan dan aktiviti Pelancongan
6. Bertanggungjawab mengurus dan mentadbir Pusat Rekreasi Air Panas Ulu Legong, Rumah Rehat Majlis dan Seri Baling Inn
7. Bertanggungjawab mengurus dan mengatur serta memantau kualiti bilik penginapan dibawah seliaan untuk program, seminar dan aktiviti untuk kemudahan pelanggan
8. Bertanggungjawab membuat pemantauan kualiti keseluruhan kawasan bagi ketiga-tiga cawangan iaitu Pusat Rekreasi Air Panas Ulu Legong, Rumah Rehat Majlis serta Seri Baling Inn dalam keadaan bersih, baik dan selamat digunakan oleh pelanggan.
9. Mengemaskini semua maklumat berkaitan perancangan, permohonan dan aktiviti Pelancongan
10. Mengurus Hasil pendapatan Majlis melalui hasil setiap cawangan iaitu Pusat Rekreasi Air Panas Ulu Legong, Rumah Rehat Majlis serta Seri Baling Inn merangkumi kemudahan-kemudahan yang telah disediakan.

1. Sebagai Sekretariat Local Agenda 21 MDB
2. Mengurus, menyelia, dan menyelaras bajet, serta maklumat bagi semua program/aktiviti Local Agenda 21 MDB
3. Menyediakan perancangan, memantau dan membuat laporan tahunan semua program/aktiviti Local Agenda 21 MDB.
4. Memantau operasi dan pengurusan kompleks sukan MDB.

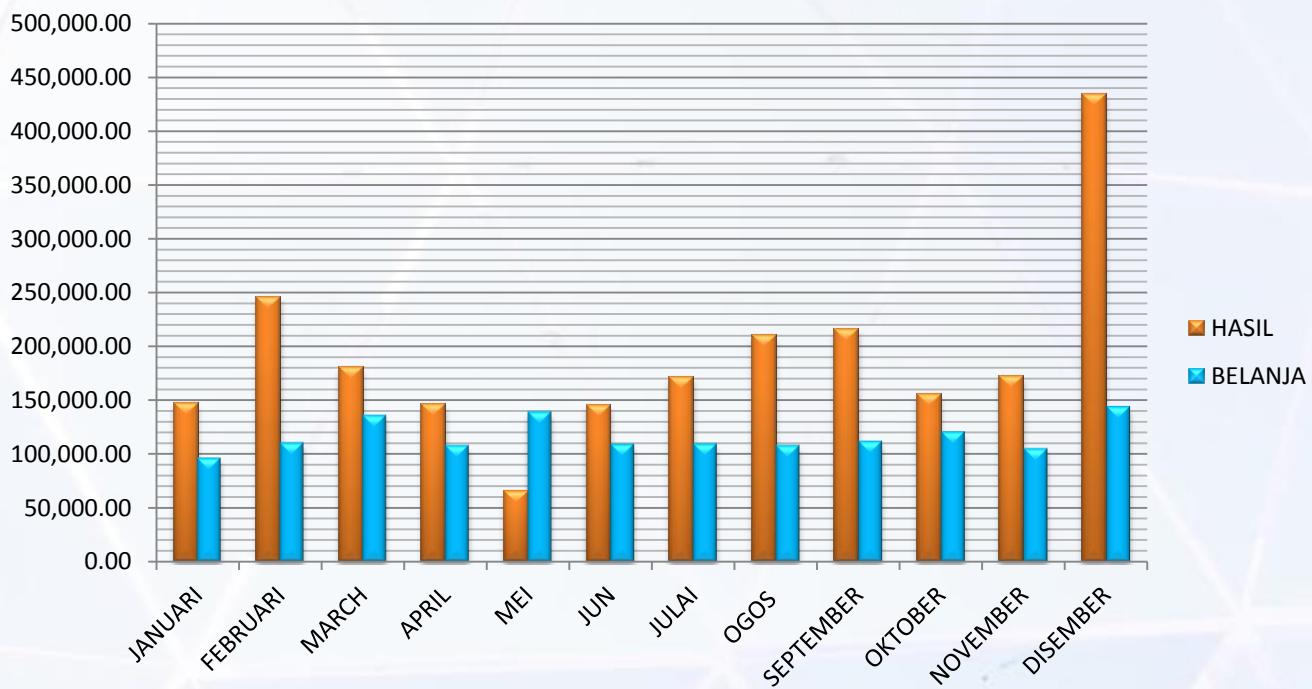
PUNGUTAN HASIL TAHUN 2019
BAHAGIAN PEMBANGUNAN PELANCONGAN DAN REKREASI,
MAJLIS DAERAH BALING, KEDAH DARUL AMAN.

BULAN	PENERIMAAN				PERBELANJAAN				UNTUNG/RUGI
	*BHS	* SBI	* R/REHAT	JUMLAH	* BHS	* SBI	* R/REHAT	JUMLAH	
BAJET	2,591,500.00	410,000.00	100,000.00	3,101,500.00					
JANUARI	132,185.00	9,380.00	5,420.00	146,985.00	76,876.88	16,306.59	2,666.32	95,849.79	51,135.21
FEBRUARI	231,056.00	8,090.00	6,632.00	245,778.00	80,824.35	15,727.59	2,842.70	109,914.64	135,863.36
MARCH	163,532.80	9,930.00	7,610.00	181,072.80	105,777.21	23,688.27	5,870.64	135,336.12	45,736.68
APRIL	132,916.60	6,100.00	7,290.00	146,306.60	85,219.00	19,094.92	3,173.40	107,487.32	38,819.28
MEI	59,509.00		5,906.00	65,415.00	116,555.20	3,708.30	18,241.30	138,504.89	(73,089.89)
JUN	136,009.00		8,740.00	144,749.60	89,688.55	3,019.70	16,203.34	108,911.59	35,838.01
JULAI	161,052.60	PGB	9,290.00	170,792.60	97,908.15	PGB	11,104.39	109,012.54	61,780.06
OGOS	196,476.68	1,865.00	11,972.00	210,313.68	94,300.83	2,581.00	10,549.09	107,430.92	102,882.76
SEPTEMBER	204,868.20	2,515.00	8,506.00	215,870.40	102,474.95	355.00	8,586.21	111,315.66	104,554.74
OKTOBER	145,824.55	1,450.00	8,045.00	155,319.55	111,404.16	575.00	7,993.26	119,972.42	35,347.13
NOVEMBER	162,174.68	1,680.00	8,160.00	172,014.68	97,377.51	400.00	7,187.11	104,564.62	67,450.06
DISEMBER	418,034.20	4,195.00	12,110.00	434,339.20	133,684.53	810.00	8,678.58	143,173.11	291,166.09
JUMLAH TERKUMPUL	2,146,088.71	45,205.00	99,681.00	2,288,957.11	1,088,599.96	86,266.37	94,417.85	1,391,473.62	897,483.49

•BH = BALING HOT SPRINGS
 •SBI = SERI BALING INN
 •PGB = PENDAKIAN GUNUNG BALING
 •R/REHAT = RUMAH REHAT BALING

Perbelanjaan bagi ketiga-tiga pengurusan meliputi gaji, elauan petugas, penyelenggaraan (termasuk elektrik, air, telefon dll), pembelian stok dan kerja-kerja menaiktaraf serta lain-lain kos pengurusan.

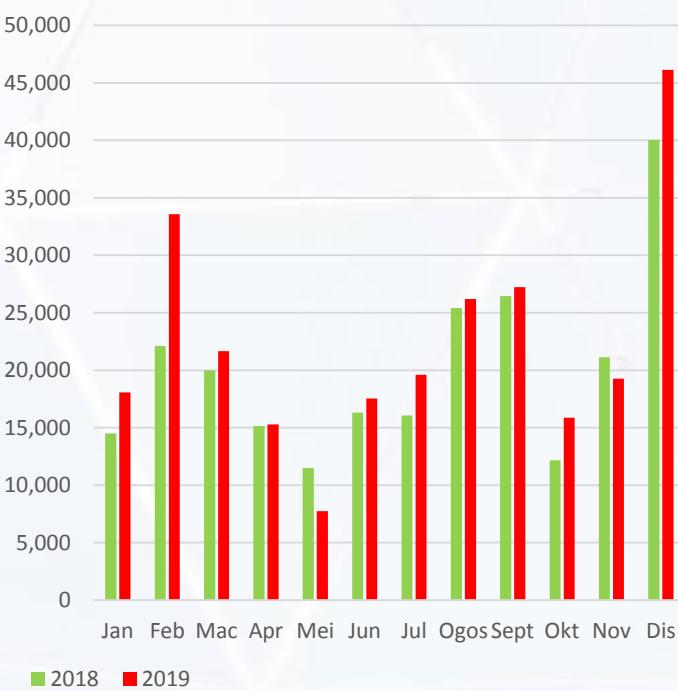
**GRAF MENUNJUKKAN PERBANDINGAN HASIL DAN BELANJA
BAHAGIAN PEMBANGUNAN PELANCONGAN DAN REKREASI TAHUN 2019**



**PERBEZAAN STATISTIK PENGUNJUNG
2018 DAN 2019
(BERDASARKAN JUALAN TIKET)**

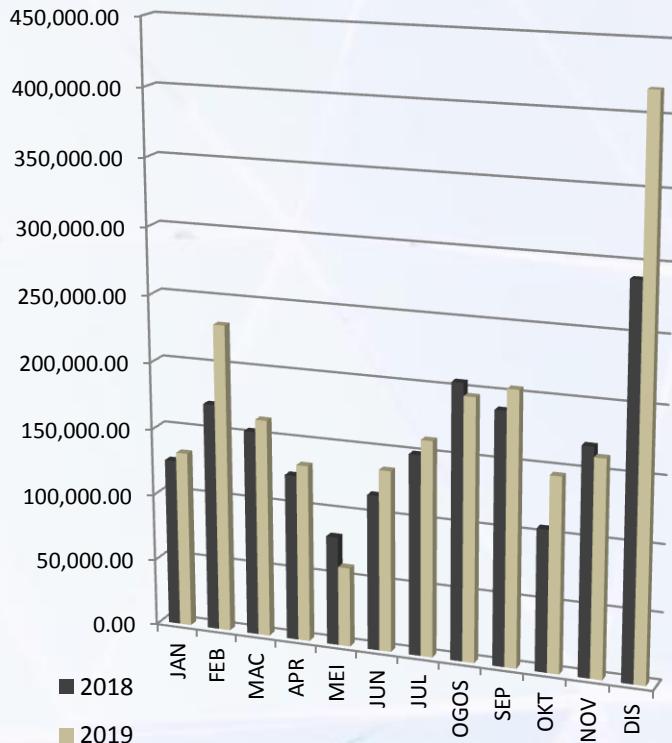
Bulan	2018 (RM)	2019 (RM)
Jan	14,510	18,056
Feb	22,116	33,580
Mac	19,983	21,650
Apr	15,138	15,293
Mei	11,492	7,750
Jun	16,316	17,544
Jul	16,063	19,600
Ogos	25,431	26,201
Sept	26,444	27,226
Okt	12,175	15,861
Nov	21,142	19,265
Dis	40,045	46,137
JUMLAH	240,855	268,163

DATA PENGUNJUNG
(Berdasarkan Jualan Tiket)



**PERBEZAAN PENDAPATAN
BALING HOT SPRINGS
2018 DAN 2019**

Bulan	2018 (RM)	2019 (RM)
Jan	125,693.20	132,185.00
Feb	171,300.40	231,056.00
Mac	154,160.30	163,532.80
Apr	124,600.80	132,916.60
Mei	81,820.00	59,509.00
Jun	116,580.00	136,009.00
Jul	150,212.79	161,502.60
Ogos	205,872.50	196,476.68
Sept	188,867.00	204,868.20
Okt	106,210.00	145,824.55
Nov	169,742.00	162,174.68
Dis	289,443.00	418,034.20
JUMLAH	2,009,102.29	2,146,088.71



PROGRAM DI BALING HOT SPRINGS SEPANJANG TAHUN 2018

BIL	TARIKH	HINGGA	PERKARA	PESERTA
1	03.1.2018		ENCIK AZMI	40 ORG
2	24.1.2018		MADA ALOR SETAR	60 ORG
3	25.1.2018	26.1.2018	SEK.ALOR JANGGUS	100 ORG
4	17.02.2018		NORDIN HOMESTAY	40 ORG
5	25.02.2018		JABATAN KHIDMAT MASYARAKAT	32 ORG
6	22.02.2018		SEK.KEB.SIONG	40 ORG
7	02.03.2018		FAMA DAERAH BALING	30 ORG
8	09.03.2018		PERTUBUHAN PAS	100 ORG
9	20.03.2018		KOLEJ KOMUNITI GRIK	100 ORG
10	28.03.2018		JABATAN TENAGA KERJA	40 ORG
11	13.04.2018	14.04.2018	UNIMAP	45 ORG
12	21.04.2018		PERSATUAN RADIO AMATUR (THAILAND)	70 ORG
13	17.07.2018	18.07.2018	SEK.MODEL KHAS BALING	30 ORG
14	20.07.2018		PERTUBUHAN PAS BALING (YB.NASIR)	50 ORG
15	24.07.2018	25.07.2018	JAKOA PERAK	83 ORG
16	26.07.2018		LEMBAGA ZAKAT KEDAH	83 ORG
17	29.07.2018		ENCIK NASIR (PUTRAJAYA)	40 ORG
18	01.08.2018		SEK.SERI.BAYU	33 ORG
19	04.08.2018		PERSARA ATM PERAK	24 ORG
20	07.08.2018		SYARIKAT COACH, STATE EDUCATION ADVISOR	12 ORG
21	13.09.2018		SUK KEDAH (CIK. HANIM)	50 ORG
22	05.10.2018		JKPTG PERLIS	60 ORG
23	13.10.2018		KELAB MOTOR (ENCIK.JOHARI)	40 ORG
24	03.11.2018		SEK.KEB.PUTRA PERLIS	100 ORG
25	09.11.2018		MOTAC KEDAH	100 ORG
26	10.11.2018		JKM PUTRAJAYA	30 ORG
27	19.11.2018		SEK.KEB.PENDIDIKAN KHAS S.P	63 ORG
28	21.11.2018		KOPERASI DAERAH BALING	13 ORG
29	22.11.2018		SEK.KEB.SIONG	50 ORG
30	23.11.2018		LEMBAGA MAKTAB MAHMUD	56 ORG
31	26.11.2018	28.11.2018	RENIOUN POLIS (HAJI MAN)	200 ORG
32	21.12.2018		PROGRAM PUAN SHARIFAH PERAK	44 ORG
33	23.12.2018	24.12.2018	USTAZ ZAINAL	24 ORG



AKTIVITI BAHAGIAN

BIL	NAMA PROGRAM	TARIKH
1	PENGANJURAN EXPERIENCE BALING 3D2N –PRODUK PELANCONGAN DAERAH BALING- BERSAMA BPEN DAN AGENSI PELANCONGAN	25.02.2019-27.02.2019
2.	MATTA FAIR, PWTC KUALA LUMPUR	15.03.2019-17.03.2019
3.	PAMERAN RAPAT RAKYAT ANJURAN MDB	03.03.2019-04.03.2019
4.	HARI PELADANG, PENTERNAK DAN NELAYAN (HPPNK) PERINGKAT NEGERI KEDAH	24.07.2019-25.07.2019
5.	SEMBANG GAH KEDAH	17.08.2019
6.	MATTA FAIR, PWTC KUALA LUMPUR	06.09.2019-08.09.2019

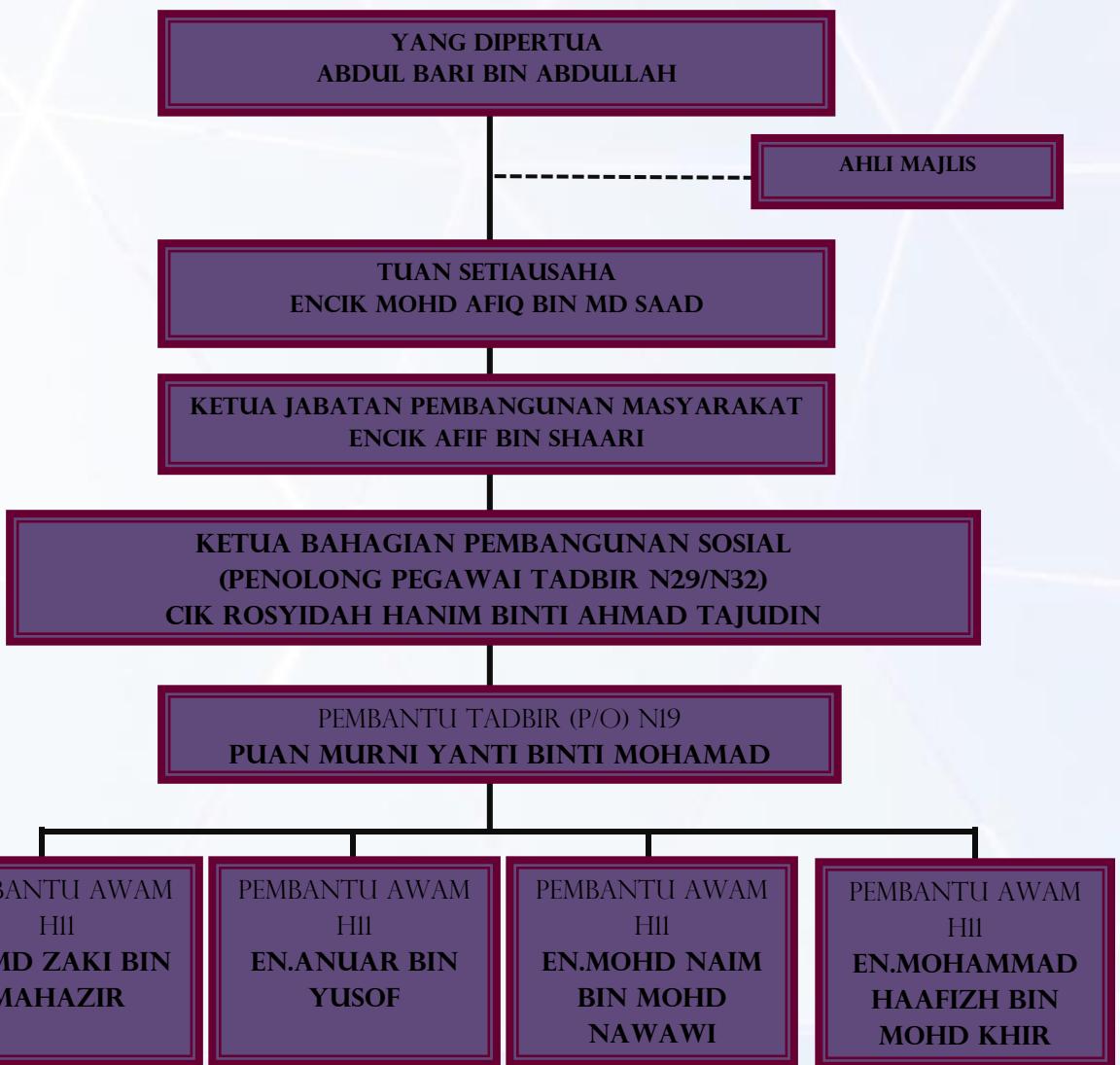


1.0 PENGENALAN

Bahagian Pembangunan Sosial menggalas tanggungjawab untuk mengurus dan mengawal selia susun atur tempahan Dewan Tun Abdul Razak, Mini Stadium dan juga Gelanggang Futsal yang dinamakan Kompleks Sukan, MDB dan dimiliki oleh Majlis Daerah Baling.

Selain itu, Bahagian Pembangunan Sosial turut menjalankan kerja-kerja penyelenggaraan harian bagi memastikan keseluruhan kawasan berada dalam keadaan baik, selamat, bersih, tersusun, dan boleh digunakan.

2.0 CARTA ORGANISASI



4.0 VISI

“Ke Arah Menjadikan Baling Sebuah Perbandaran Yang Terancang, Indah Dan Makmur Menjelang Tahun 2020 ”

5.0 MISI

“Menyediakan Perkhidmatan Perbandaran Berkualiti Bagi Meningkatkan Kesejahteraan Warga Baling Melalui Sistem Penyampaian Yang Cekap, Efektif Dan Proaktif”

6.0 OBJEKTIF

Memberi perkhidmatan yang cemerlang dalam menjaga imej Majlis Daerah Baling dengan memastikan semua fasiliti sukan serta dewan berada dalam keadaan yang baik untuk kegunaan pelanggan.

Menjalankan aktiviti sukan serta aktiviti kemasyarakatan dalam usaha memupuk semangat perpaduan berbilang kaum

7.0 PIAGAM PELANGGAN

Bagi memastikan kepuasan pengguna sentiasa dijaga, Bahagian Pembangunan Sosial berpegang teguh kepada piagam pelanggan yang telah dijadikan sebagai asas perkhidmatan kepada semua kakitangan. Berikut merupakan intipati piagam pelanggan Bahagian Pembangunan Sosial :-

7.1 Penerimaan Tempahan

7.1.1 Sedia menerima tempahan pengguna bagi semua fasiliti yang terdapat di Kompleks Sukan MDB

7.1.2 Proses tempahan dapat diselesaikan dalam tempoh ***dua hingga tiga minit (2 - 3 minit)***

7.1.3 Proses penerimaan tempahan adalah ***secara bersemuka (kaunter), telefon, atau media sosial (aplikasi whatsapp)***

7.2 Penyelenggaraan

7.2.1 Sentiasa memastikan semua fasiliti di Kompleks Sukan berada dalam ***baik, selamat, bersih, tersusun dan boleh digunakan***

7.2.2 Sentiasa memastikan keadaan tandas dan kawasan persekitaran bersih, dan kemas

7.2.3 Menyiapkan kerja-kerja selenggara “minor” dalam tempoh ***dua puluh empat jam (24 jam)***

7.2.4 Melaporkan kerja-kerja selenggara “major” kepada Jabatan Kejuruteraan dalam tempoh ***dua puluh empat jam (24 jam)***

8.0 'Standard Operation Procedure' (SOP)

TEMPAHAN PENGGUNAAN KEMUDAHAN DI KOMPLEKS SUKAN MDB

- ❖ Menerima tempahan daripada pelanggan sama ada melalui kaedah bersemuka (kaunter), telefon, atau media sosial (aplikasi whatsapp)
- ❖ Menyemak kekosongan tempahan, jika ada terus kepada pengisian maklumat pelanggan dalam sistem E-PBT
- ❖ Jika tiada kekosongan pada waktu yang dipohon, kakitangan akan memberikan cadangan waktu lain kepada pelanggan
- ❖ Setiap urusan tempahan mengambil tempoh masa dalam 2 – 3 minit
- ❖ Jika pelanggan pergi terus ke kawasan Kompleks Sukan tanpa membuat tempahan, mereka boleh menggunakan kemudahan yang ada jika terdapat kekosongan
- ❖ Bayaran boleh dibuat secara terus kepada kakitangan yang bertugas kerana mereka memiliki AP69 (Kebenaran Memungut Wang)
- ❖ Resit bayaran akan diberikan kepada pelanggan sebagai bukti

9.0 KEMUDAHAN-KEMUDAHAN YANG DISEDIAKAN



STATISTIK PENGGUNAAN KOMPLEKS SUKAN 2019

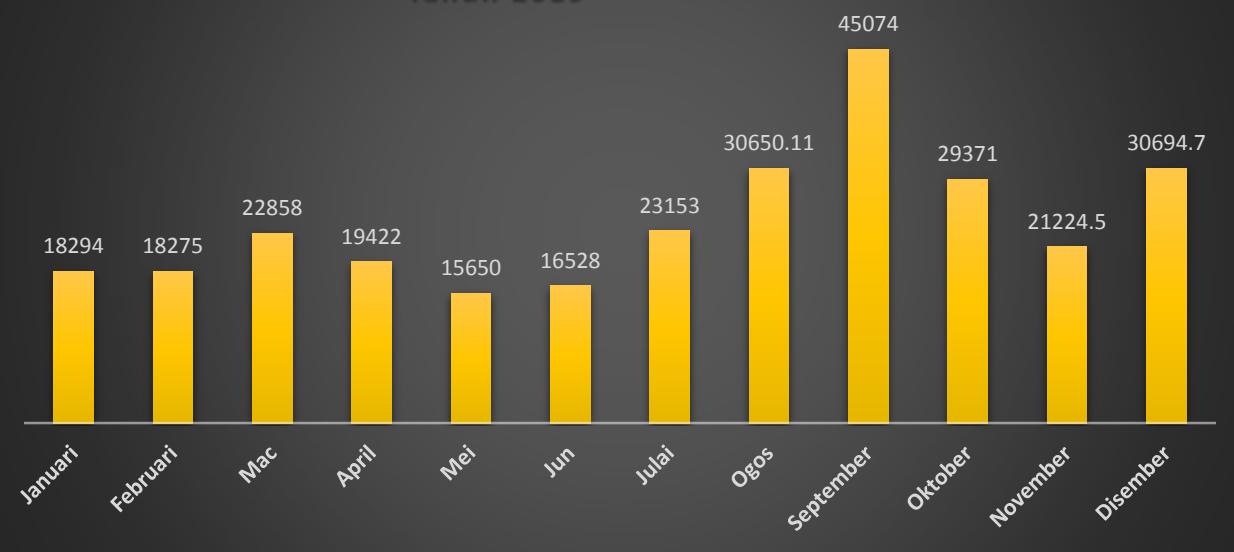
BULAN	KATEGORI							
	DEWAN BARU	DEWAN LAMA	DEWAN KUALA KETIL	FUTSAL	BADMINTON	MINI STADIUM	PADANG KUALA KETIL	PADANG KUPANG
Januari	0	1	7	182	69	8	0	0
Februari	2	1	0	145	49	21	0	0
Mac	7	3	9	161	40	19	0	0
SUKU PERTAMA	9	5	16	488	158	48	0	0
April	9	5	6	136	41	25	0	0
Mei	4	0	0	94	13	16	0	0
Jun	5	0	6	128	22	12	1	0
SUKU KEDUA	27	10	28	846	234	101	1	0
Julai	6	1	5	170	104	21	1	0
Ogos	6	2	4	172	100	21	0	4
September	9	2	5	160	112	27	0	16
SUKU KETIGA	48	15	42	1348	550	170	2	20
Oktober	17	0	6	139	107	2	5	11
November	7	1	3	138	88	1	1	4
Disember	9	2	3	132	39	20	2	2
SUKU KEEMPAT	81	18	54	1757	784	193	10	37
JUMLAH KESELURUHAN	81	18	54	1757	784	193	10	37



HASIL TERIMAAN KOMPLEKS SUKAN 2019

BULAN	KATEGORI									JUMLAH
	DEWAN BARU	DEWAN LAMA	DEWAN KUALA KETIL	FUTSAL	BADMINTON	MINI STADIUM	PADANG KK	PERALATAN	TERIMAAN PELBAGAI	
Januari	2850.00	0.00	2715.00	9135.00	766.00	2075.00	0.00	753.00	0.00	18,294.00
Februari	2100.00	810.00	945.00	7787.00	878.00	5755.00	0.00	0.00	0.00	18,275.00
Mac	4055.00	1210.00	150.00	8915.00	707.00	7115.00	0.00	706.00	0.00	22,858.00
April	4670.00	460.00	135.00	6584.00	548.00	7025.00	0.00	0.00	0.00	19,422.00
Mei	700.00	900.00	720.00	5000.00	246.00	7805.00	240.00	39.00	0.00	15,650.00
Jun	1000.00	535.00	1300.00	7460.00	288.00	5385.00	400.00	160.00	0.00	16,528.00
Julai	4030.00	695.00	75.00	8070.00	1208.00	7740.00	0.00	1335.00	0.00	23,153.00
Ogos	1500.00	695.00	245.00	8140.00	1903.00	6125.00	0.00	653.00	11389.11	30,650.11
September	2070.00	1865.00	210.00	7602.00	2032.00	9105.00	0.00	2190.00	20000.00	45,074.00
Oktober	12440.00	270.00	925.00	6560.00	2196.00	3380.00	1100.00	300.00	2200.00	29,371.00
November	7100.00	1237.50	180.00	8160.00	1574.00	440.00	100.00	2433.00	0.00	21,224.50
Disember	3580.00	1095.00	60.00	10560.00	1130.00	5480.00	500.00	256.00	8033.70	30,694.70
JUMLAH	46095.00	9772.50	7660.00	93973.00	13476.00	67430.00	2340.00	8825.00	41622.81	291,194.31

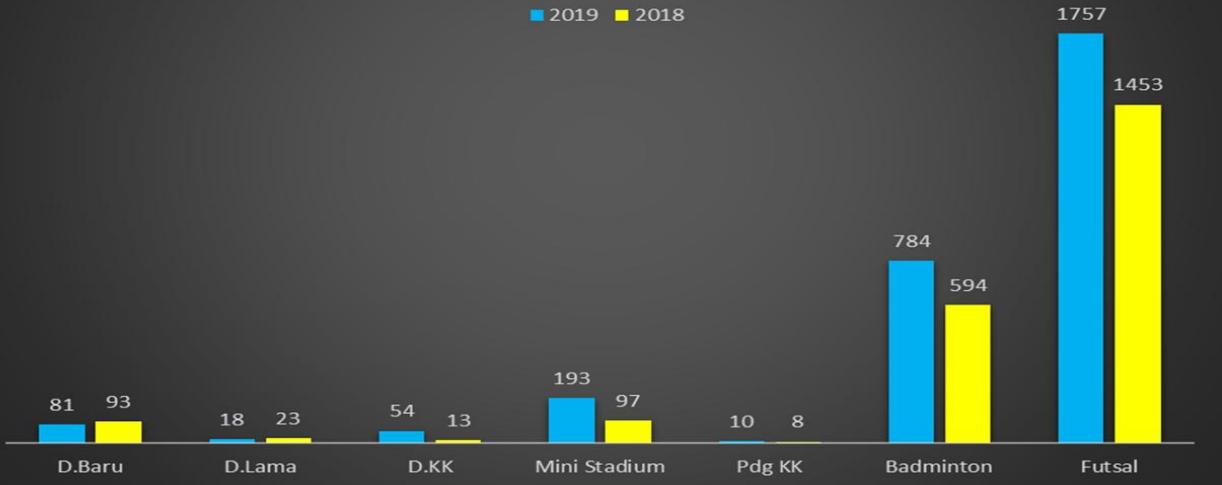
**Hasil Terimaan Kompleks Sukan, MDB
Tahun 2019**



PERBEZAAN STATISTIK PENGGUNAAN KOMPLEKS SUKAN 2018-2019

Bulan	DEWAN BARU		DEWAN LAMA		DEWAN K.KETIL		FUTSAL		BADMINTON		MINI STADIUM		PADANG K.KETIL		PADANG KUPANG
Tahun / Kemudahan	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
Januari	0	3	1	0	7	1	182	135	69	82	8	16	0	0	0
Februari	2	4	1	4	0	0	145	99	49	78	21	14	0	0	0
Mac	7	8	3	0	9	0	161	110	40	68	19	15	0	0	0
SUKU PERTAMA	9	15	5	4	16	1	488	344	158	228	48	45	0	0	0
April	9	7	5	4	6	1	136	119	41	90	25	17	0	1	0
Mei	4	1	0	0	0	0	94	84	13	28	16	8	0	0	0
Jun	5	7	0	6	6	0	128	87	22	20	12	4	1	0	0
SUKU KEDUA	27	30	10	14	28	2	846	634	234	366	101	74	1	1	0
Julai	6	6	1	0	5	2	170	103	104	47	21	6	1	0	0
Ogos	6	6	2	5	4	3	172	143	100	44	21	11	0	0	4
September	9	6	2	0	5	4	160	104	112	31	27	6	0	0	16
SUKU KETIGA	48	48	15	19	42	11	1348	984	550	488	170	97	2	1	20
Oktober	17	22	0	0	6	1	139	133	107	33	2	0	5	0	11
November	7	19	1	4	3	1	138	158	88	31	1	0	1	3	4
Disember	9	4	2	0	3	0	132	178	39	42	20	0	2	4	2
SUKU KEEMPAT	81	93	18	23	54	13	1757	1453	784	594	193	97	10	8	37
JUMLAH KESELURUHAN	81	93	18	23	54	13	1757	1453	784	594	193	97	10	8	37

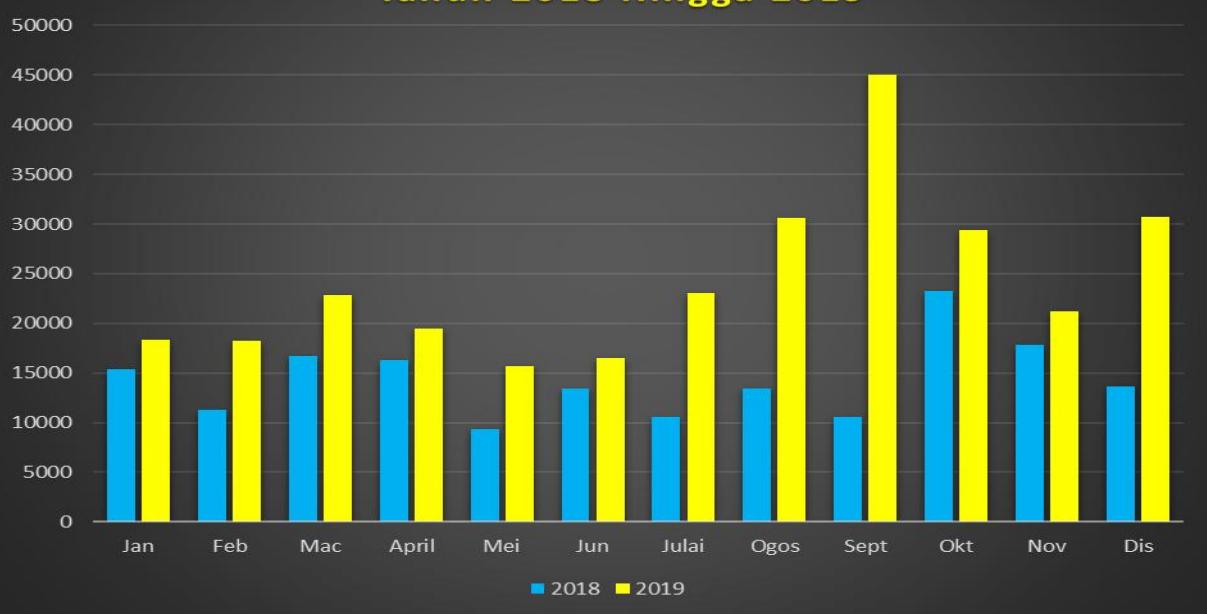
Perbezaan Statistik Penggunaan Kompleks Sukan MDB Tahun 2018 Hingga 2019



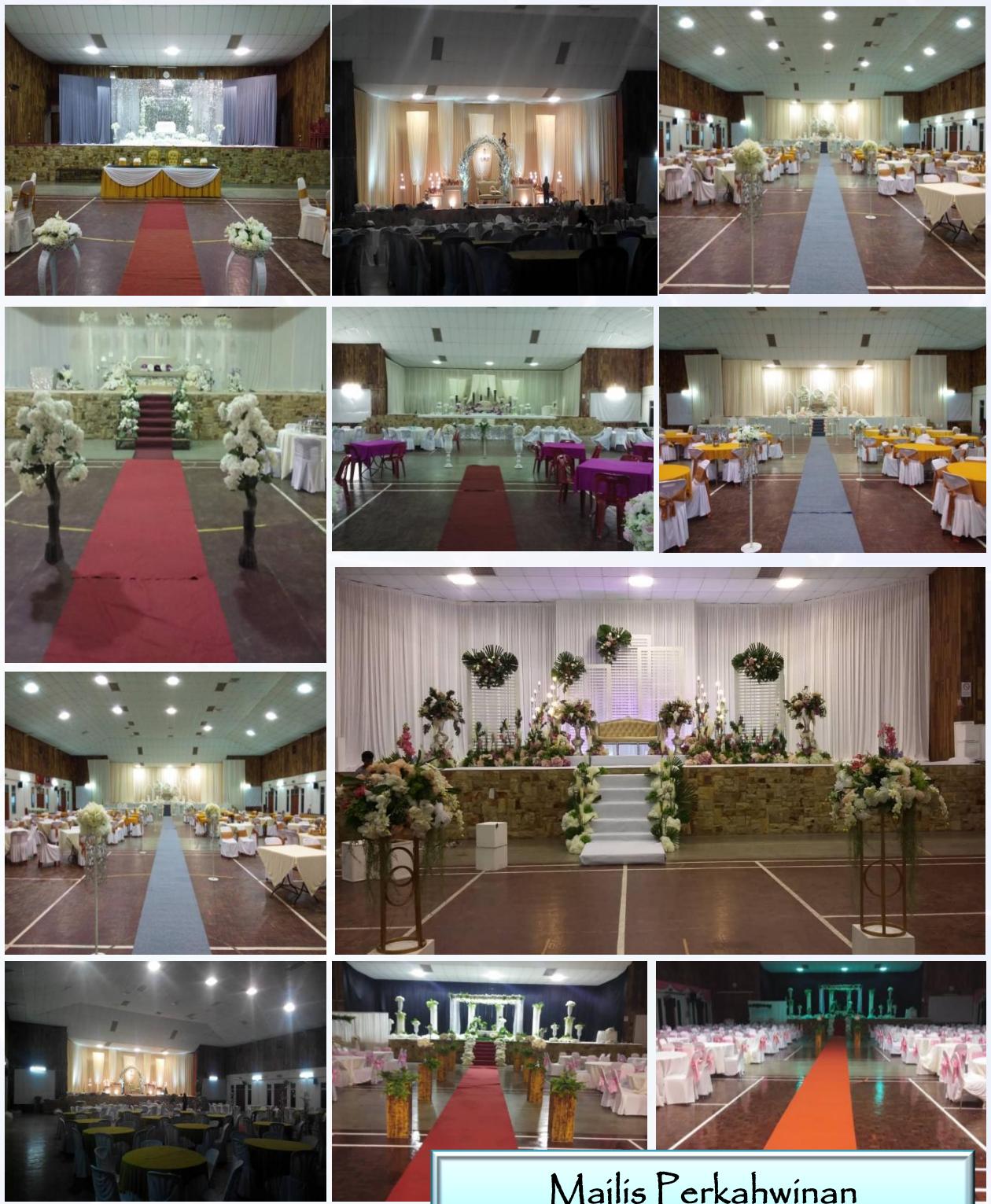
PERBEZAAN HASIL TERIMAAN KOMPLEKS SUKAN 2018-2019

TAHUN	JUMLAH PENDAPATAN 2018	JUMLAH PENDAPATAN 2019	SUKU TAHUN 2019
BULAN			
Januari	15400.50	18294.00	SUKU TAHUN PERTAMA RM59,427.00
Februari	11258.50	18275.00	
Mac	16713.20	22858.00	
April	16341.00	19422.00	SUKU TAHUN KEDUA RM51,600.00
Mei	9314.00	15650.00	
Jun	13451.00	16528.00	
Julai	10591.50	23093.00	SUKU TAHUN KETIGA RM98,817.11
Ogos	13456.00	30650.11	
September	10585.50	45074.00	
Oktober	23269.00	29371.00	SUKU TAHUN KEEMPAT RM81,290.20
November	17873.00	21224.50	
Disember	13674.00	30694.70	
Jumlah	RM 171,927.20	RM291,134.31	

**Perbezaan Hasil Terimaan Kompleks Sukan,MDB
Tahun 2018 Hingga 2019**



10.0 LAPORAN PROGRAM SEPANJANG TAHUN



Majlis Perkahwinan



Program Sukan & Riadah





Mini Stadium, MDB



Bacaan Yasin & Solat Hajat



Ekspo Jualan



UNIT UNDANG-UNDANG

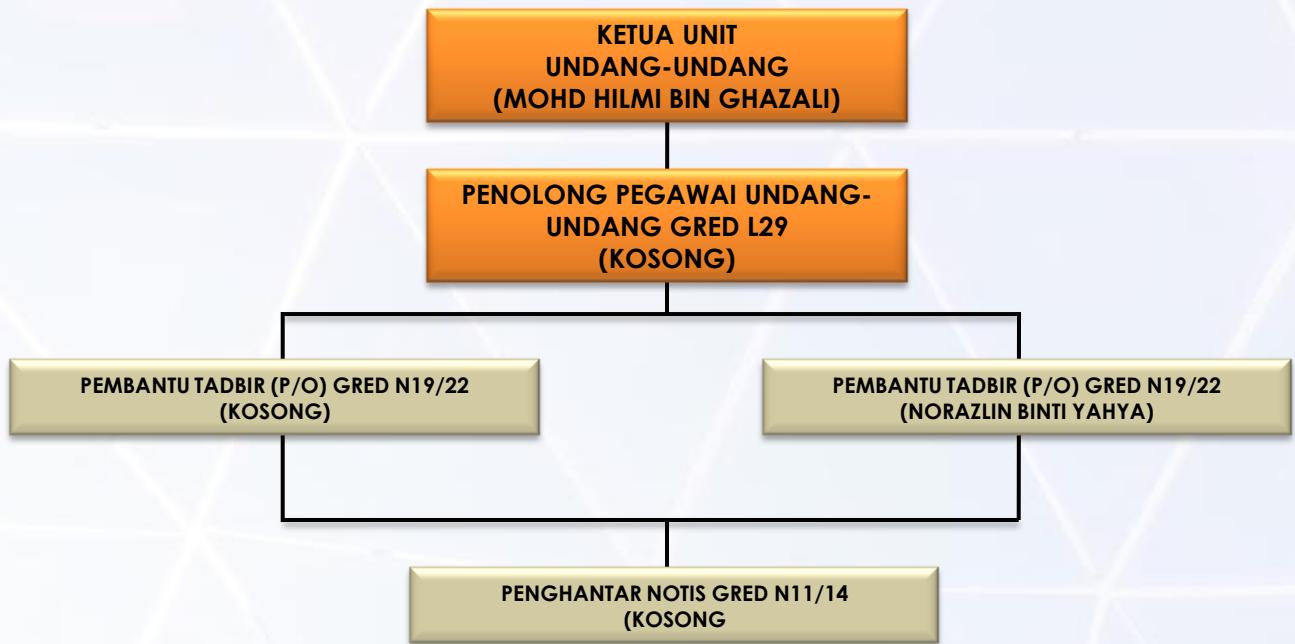
KETUA UNIT UNDANG-UNDANG

Bertanggungjawab memberi khidmat nasihat perundangan, membuat dan menggubal undang-undang kecil untuk Majlis. Seterusnya menguruskan penyediaan surat perjanjian, akuanji, notis tuntutan, urusan tindakan pendakwaan dan sivil.

Antara peranan dan fungsi unit ini adalah seperti berikut:-

- Menyediakan khidmat nasihat undang-undang kepada Yang Dipertua / Setiausaha dan Jabatan-jabatan di Majlis Daerah Baling.
- Menyemak/menggubal Undang-Undang Kecil/Perintah/Peraturan Majlis Daerah Baling.
- Menyemak/menyediakan surat perjanjian/akuanji/affidavit.
- Menyemak/menyediakan draf notis undang-undang dan penguatkuasaan.
- Menyemak kertas siasatan/kertas pertuduhan/saman.
- Menjalankan pendakwaan dan pembelaan bagi pihak Majlis.
- Mengurus dan mengendalikan tuntutan sivil bersama peguam panel yang dilantik.
- Mewakili Majlis sebagai responden dalam kes Lembaga Rayuan.
- Menyedia/mengurus latihan perundangan kepada pegawai dan kakitangan Majlis.
- Mengkompaun kesalahan-kesalahan di bawah Undang-undang Kecil Majlis.
- Mengurus penyampaian notis undang-undang/saman Majlis dan Pihak Berkuasa Tempatan.

UNIT UNDANG-UNDANG



UNIT UNDANG-UNDANG

PENGENALAN

Unit Undang-Undang adalah satu unit kecil di bawah Pejabat Yang Dipertua, Majlis Daerah Baling.

Unit ini wujud hasil penstrukturkan semula perjawatan Majlis Daerah Baling yang diluluskan oleh Jabatan Perkhidmatan Awam melalui Perjawatan Bil. 133 tahun 2010 di mana Unit ini telah diasingkan daripada Bahagian Undang-Undang dan Penguatkuasa bagi memberi peranan yang lebih besar dalam penyampaian perkhidmatan perundangan kepada Jabatan-jabatan di Majlis Daerah Baling.

FUNGSI

Bertanggungjawab memberi khidmat nasihat perundangan, membuat dan menggubal undang-undang kecil untuk Majlis. Seterusnya menguruskan penyediaan surat perjanjian, akujanji, notis tuntutan, urusan tindakan pendakwaan dan sivil.

Antara peranan dan fungsi unit ini adalah seperti berikut:-

- Menyediakan khidmat nasihat undang-undang kepada Yang Dipertua / Setiausaha dan Jabatan-jabatan di Majlis Daerah Baling.
- Menyemak/menggubal Undang-Undang Kecil/Perintah/Peraturan Majlis Daerah Baling.
- Menyemak/menyediakan surat perjanjian/akujanji/affidavit.
- Menyemak/menyediakan draf notis undang-undang dan penguatkuasaan.
- Menyemak kertas siasatan/kertas pertuduhan/saman.
- Menjalankan pendakwaan dan pembelaan bagi pihak Majlis.
- Mengurus dan mengendalikan tuntutan sivil bersama peguam panel yang dilantik.
- Mewakili Majlis sebagai responden dalam kes Lembaga Rayuan.
- Menyedia/mengurus latihan perundangan kepada pegawai dan kakitangan Majlis.
- Mengkompaun kesalahan-kesalahan di bawah Undang-undang Kecil Majlis.
- Mengurus penyampaian notis undang-undang/saman Majlis dan Pihak Berkuasa Tempatan.

AKTA

1. Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (AKTA 133)
2. Akta Kerajaan Tempatan 1976 (AKTA 171)
3. Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (AKTA 172)

UNDANG-UNDANG KECIL

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none">1. Undang-undang Kecil Iklan (Penguasa-penguasa Tempatan) Negeri Kedah, 19822. Undang-undang Kecil (Taman) Pihak-pihak Berkuasa Tempatan Negeri Kedah, 19833. Undang-undang Kecil Mengkompaun Kesalahan (Pihak-pihak Berkuasa Tempatan) Negeri Kedah, 19834. Undang-undang Kecil Penjaja (Pihak-pihak Berkuasa Tempatan) Negeri Kedah, 19835. Undang-undang Kecil Mencegah Kekotoran (Pihak-pihak Berkuasa Tempatan) Negeri Kedah, 19836. Undang-undang Kecil Pemungutan, Pembuangan Dan Pelupusan Sampah, 19837. Undang-undang Kecil Pelesenan Perdagangan, Perniagaan Dan Perusahaan (Pihak-pihak Berkuasa Tempatan Negeri Kedah) 19858. Undang-undang Kecil Tandas Awam Majlis Daerah Baling, 19909. Undang-undang Kecil Kerajaan Tempatan (Iklan Pilihanraya) Majlis Daerah Baling, 199010. Undang-undang Kecil Rumah Urut Majlis Daerah Baling, 199111. Undang-undang Kecil Bangunan (Bayaran-bayaran) (Majlis Daerah Baling) 199112. Undang-undang Kecil Jalan, Parit Dan Bangunan (Mengkompaun/Kesalahan-kesalahan) Majlis Daerah Baling, 199313. Undang-undang Kecil Kerja-kerja Tanah (Majlis Daerah Baling) 199314. Undang-undang Kecil Pasar Majlis Daerah Baling 1995 | <ol style="list-style-type: none">15. Undang-undang Kecil Kedai Gunting Rambut Dan Perdandan Rambut (Majlis Daerah Baling) 199716. Undang-undang Kecil Pelesenan Tempat Letak Kereta Persendirian (Majlis Daerah Baling) 199917. Undang-undang Kecil Bangunan Seragam (Pindaan) 200718. Undang-undang Kecil Hotel (Majlis Daerah Baling) 200919. Undang-undang Kecil Iklan (Majlis Daerah Baling) 201020. Undang-undang Kecil Pelesenan Anjing Dan Rumah Pembibakan Anjing (Majlis Daerah Baling) 201321. Undang-undang Kecil Haiwan Merayau (Majlis Daerah Baling) 201322. Undang-undang Kecil Kerja Tanah (Pihak Berkuasa Tempatan Negeri Kedah) Tahun 201623. Undang-undang Kecil Vandalisme (Pihak Berkuasa Tempatan Negeri Kedah) 201824. Undang-undang Kecil Pasar Borong (Pihak Berkuasa Tempatan Negeri Kedah) 201925. Undang-undang Kecil Bangunan Seragam (Pindaan) 201926. Undang-undang Kecil Pusat Kecantikan dan Pusat Penjagaan Kesihatan (Pihak Berkuasa Tempatan Negeri Kedah) 2019 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

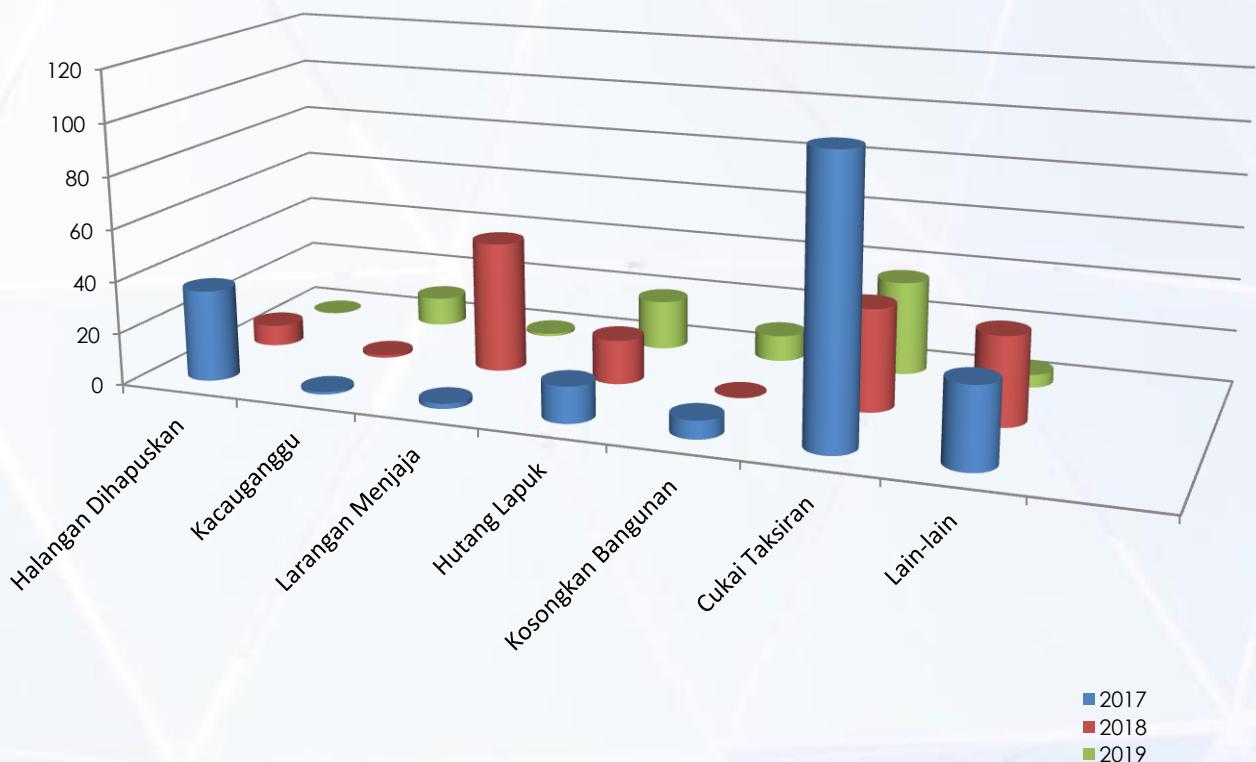
PERINTAH / KAEADAH

1. Kaedah-kaedah Pegawai Majlis Daerah Baling (Kelakuan Dan Tatatertib) 1995
2. Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (Am) 1995
3. Perintah (Tempat-tempat Letak Kereta) Kereta-kereta Berjentera Majlis Daerah Baling, 1996
4. Perintah Kenderaan-kenderaan Berat (Sekatan Penggunaan Jalan) Majlis Daerah Baling, 1997
5. Kaedah-kaedah Lembaga Rayuan 1988 (Disemak 1999)
6. Kaedah- Kaedah Caj Pemajuan Negeri Kedah (Pindaan) 2017

PENGELUARAN NOTIS-NOTIS

- Jumlah pengeluaran notis bagi tahun semasa 2019 berbanding 2017 dan 2018 dapat dilihat seperti berikut:-

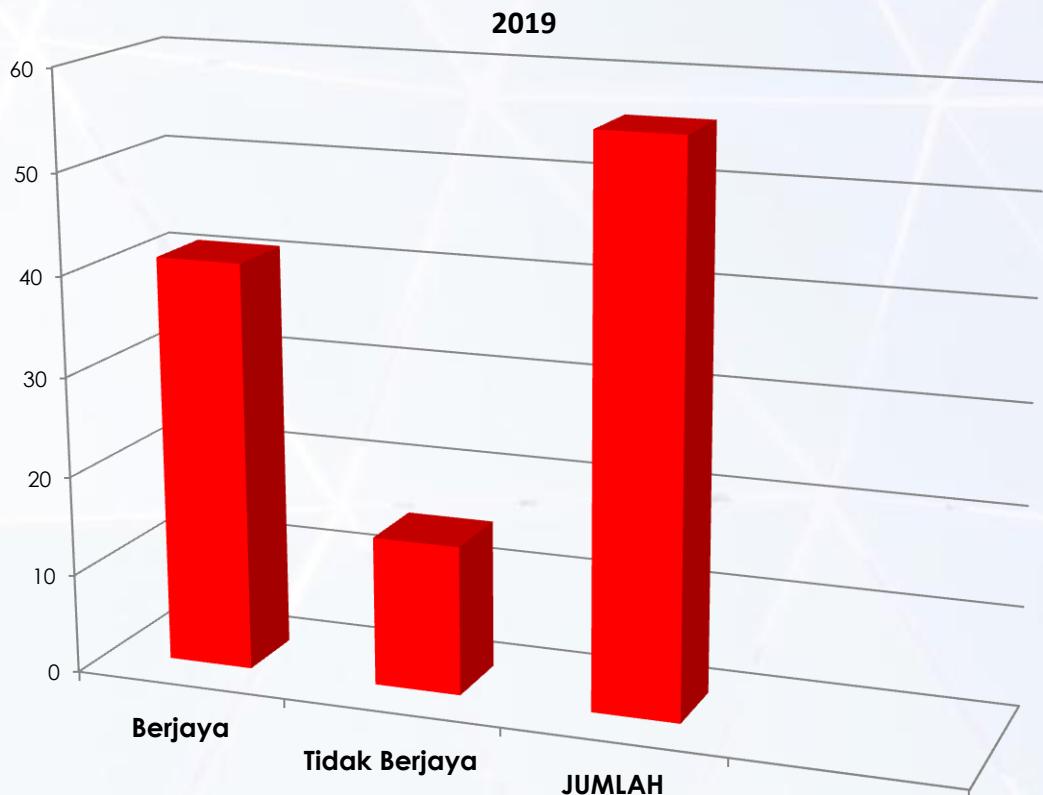
BIL	JENIS NOTIS	BILANGAN NOTIS		
		2017	2018	2019
1	Mengkehendaki Halangan Dihapuskan (Seksyen 46)	35	8	0
2	Mengkehendaki Kacauganggu Dihapuskan (Seksyen 82)	1	1	11
3	Larangan Menjaja	2	50	1
4	Tuntutan Hutang Tertunggak (Sewaan)	14	17	19
5	Mengosongkan Bangunan Yang Hampir Runtuh dan Merbahaya (Seksyen 83)	7	-	10
6	Notis Tuntutan Tunggakan Cukai Taksiran	104	39	36
7	Lain-lain	31	34	5
JUMLAH KESELURUHAN		197	149	86



PENYAMPAIAN SAMAN JABATAN

- Jumlah keseluruhan penyampaian saman daripada lain-lain jabatan kepada OKS yang beralamat di Daerah Baling adalah seperti berikut:-

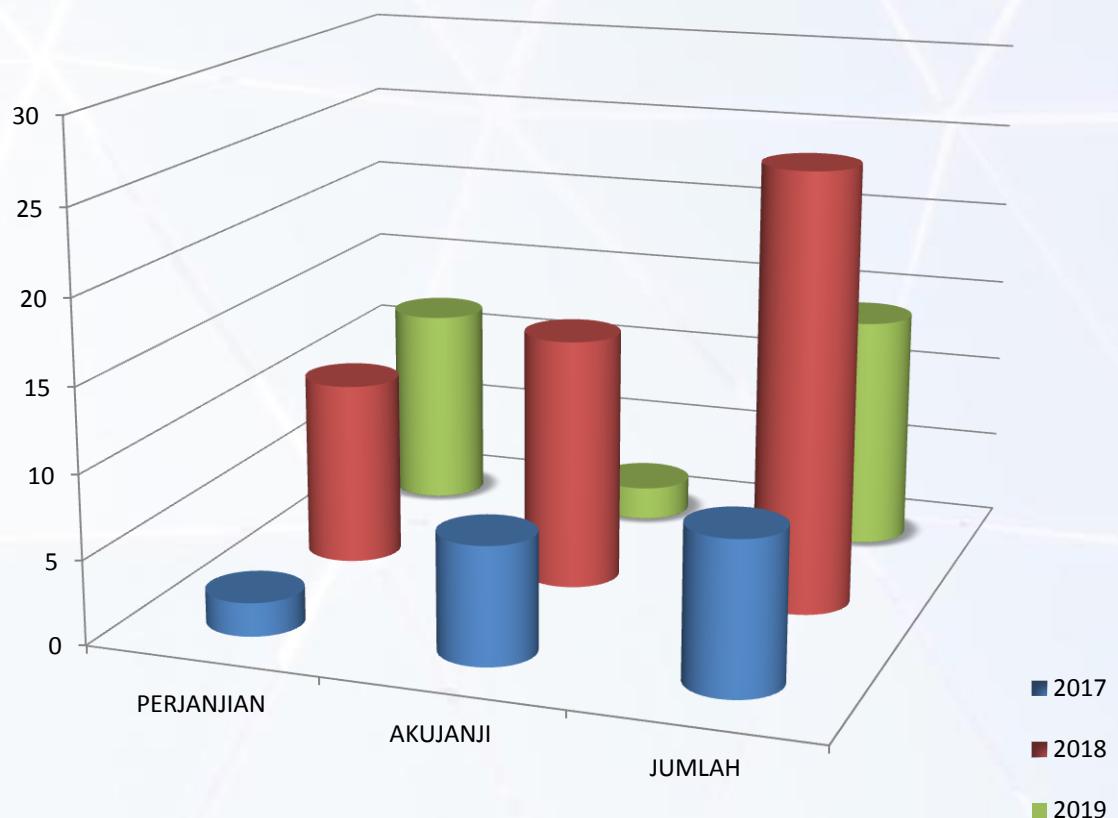
BIL	PENYERAHAN SAMAN	BILANGAN SAMAN
1	Berjaya Dihantar Kepada OKS	41
2	Tidak Berjaya Dihantar Kepada OKS -OKS berada di luar kawasan -Alamat OKS tidak lengkap	15
JUMLAH KESELURUHAN		56



SEMAKAN PERJANJIAN

Jumlah semakan perjanjian dan pengeluaran akujanji tahun 2019 berbanding 2017 adalah seperti berikut:-

BIL	PERKARA	BILANGAN NOTIS		
		2017	2018	2019
1	Semakan Perjanjian	2	11	12
2	Akujanji	7	15	2
JUMLAH		9	26	14



KUTIPAN CUKAI TAKSIRAN

- Pengeluaran Notis Tuntutan Cukai Taksiran untuk tahun 2019 oleh Unit Undang-undang adalah seperti berikut:-

BIL	PERKARA	BIL NOTIS	JUMLAH (RM)
1.	Bil Notis Tuntutan yang dikeluarkan oleh Unit Undang-Undang	36	162,710.82
3	Bilangan kes yang selesai/berjaya dikutip	6	30,981.40
4	Hapuskira	5	7,649.50
5	Jumlah baki yang belum dikutip	25	124,079.92

- Laporan Status dan kutipan Tuggakan Cukai Taksiran Melalui Tindakan Peguam Panel Majlis

BIL	PERKARA	BIL NOTIS	JUMLAH (RM)
1.	Bil Notis Tuntutan Yang Dikeluarkan Oleh Unit Undang-undang	104	257,748.98
2.	Jumlah Keseluruhan Yang Berjaya Dikutip	39	75,788.36
3.	Jumlah Akaun Tarik Balik / Batal Tindakan Lanjut	07	34,508.50
4.	Jumlah Baki Yang Belum Dikutip (Belum Selesai)	58	147,452.12

AKTIVITI / PROGRAM

Program Gilap Permata Bahasa Inggeris (UPSR) 2019



Tarikh: 24 April 2019

Masa : 8.00 Pagi ~ 5.00 Petang

Tempat: Dewan Kenangan Tun Abdul Razak, Baling

Penyertaan 250 orang



AKTIVITI / PROGRAM

Pertandingan Reka Cipta Barang Kitar Semula Sempena Program Rapat Rakyat MDB Tahun 2019



Tarikh: 3 Ogos 2019

Tempat: Dewan Kenangan Tun Abdul Razak, Baling

Masa : 12.00 t/hari~ 5.00 Petang

Penyertaan :30 orang

Johan

- Sekolah Kebangsaan Tunku Putra, Baling
Produk "Sweet Pinky Flora"

Naib Johan

- Kolej Komuniti Baling A
Produk "Jaket Rin"

Tempat Ke Tiga - Kolej Komuniti Baling B

Produk "Turtle Neck Sling Beg"

Tempat Ke Empat

- Sekolah Menengah Kebangsaan Bakai
Produk "Easy Toiletries Compartiment"

Tempat Ke Lima - Pasukan Durian Condong (Pn Azleeza Azmi)

Produk "Beg Cinta"

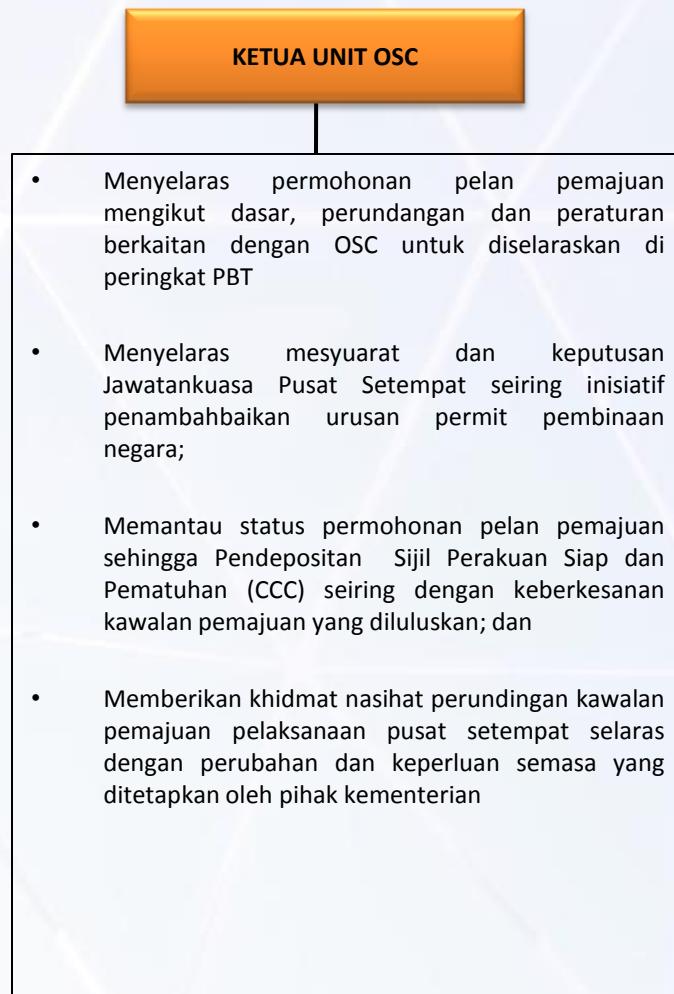


AKTIVITI / PROGRAM

Urusetia Pasukan Ping Pong Untuk Sukan PBT Negeri Kedah Tahun 2019



UNIT OSC (ONE STOP CENTER)



UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)

1.0 LAPORAN PENCAPAIAN

1.1 Mesyuarat Jawatankuasa Tetap OSC

Pada tahun 2019, Mesyuarat Jawatankuasa Tetap Pusat Setempat (OSC), Majlis Daerah Baling (MDB) telah **bersidang sebanyak 12 kali** iaitu mencapai KPI yang disasarkan.

1.2 Prestasi Pelaksanaan, Pencapaian dan Hasil

- a) Jumlah permohonan yang dimuat naik melalui Sistem OSC *Online* 3.0 adalah sebanyak 137 permohonan. Walau bagaimanapun, hanya 105 permohonan yang lengkap dan didaftarkan di dalam Portal OSC 3.0. Berikut adalah statistik permohonan mengikut bulan (Januari hingga Disember) bagi tahun 2019.

The screenshot shows the official website for the OSC Online 3.0 system. The header features the OSC Online logo, the text "SISTEM WEB RASMI e - Pemprosesan", the Royal Coat of Arms of Malaysia, and a photograph of hands typing on a keyboard. Below the header, there are links for "Urusetia OSC" and "Jawatankuasa OSC". A navigation menu includes "Statistik > Permohonan". A dropdown menu for the year "Tahun: 2019" is open. Below this, a table titled "Jumlah Permohonan Tahun 2019:" displays monthly statistics:

Januari	Februari	Mac	April	Mei	Jun	Julai	Ogos	September	Oktober	November	Disember	Jumlah
6 (0)	13 (0)	14 (0)	9 (0)	7 (0)	8 (0)	18 (0)	15 (0)	10 (0)	10 (0)	11 (0)	16 (0)	137 (0)

- b) Bilangan permohonan lengkap yang dikemas kini di dalam Portal OSC 3.0 adalah sebanyak 105 permohonan di mana permohonan tersebut direkodkan mengikut jenis permohonan yang dikemukakan.

Jenis Permohonan	Bil. Mohon	^a Permohonan Dalam Proses	Permohonan Selesai ^b (a) = b + c + d	Selesai ^c Dalam Piagam (b)	Selesai ^c Melebihi Piagam (c)	^{**} Tempoh Tidak Dapat Ditentukan (d)
Permohonan Serentak	3	0 (0.00%)	3 (100.00%)	3 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
Kebenaran Merancang	27	0 (0.00%)	27 (100.00%)	27 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
Pelan Kejuruteraan	20	0 (0.00%)	20 (100.00%)	20 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
Pelan Bangunan	55	0 (0.00%)	55 (100.00%)	55 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
CFO	0	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)
Jumlah	105	0 (0.00%)	105 (100.00%)	105 (100.00%)	0 (0.00%)	0 (0.00%)

- c) Walau bagaimanapun, permohonan yang diangkat untuk pertimbangan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Tetap OSC MDB untuk kelulusan adalah sebanyak 64 permohonan manakala 41 permohonan lagi dibentangkan untuk pemakluman yang mana diluluskan dan diperakurkan di peringkat dalaman.
 d) Semua permohonan yang diterima dari tarikh 01 Januari 2019 hingga 31 Disember 2019 telah **selesai diproses dalam tempoh piagam (100%)**.

- e) Berikut adalah pecahan bilangan permohonan mengikut jenis dan kaedah kelulusan yang dilaksanakan di Majlis Daerah Baling:

1. Permohonan Serentak = 3 permohonan

Jenis Permohonan :	KM + PB A10	3 permohonan	Kelulusan MJK OSC
--------------------	----------------	--------------	-------------------

2. Permohonan Kebenaran Merancang (KM) = 27 permohonan

Jenis Permohonan :	SKIM A13	16 permohonan	Kelulusan MJK OSC
--------------------	-------------	---------------	-------------------

Jenis Permohonan :	LANDSKAP (L) A17	6 permohonan	Kelulusan MJK OSC
--------------------	---------------------	--------------	-------------------

Jenis Permohonan :	NAMA TAMAN (NT) A18	1 permohonan	Kelulusan MJK OSC
--------------------	------------------------	--------------	-------------------

Jenis Permohonan :	NAMA JALAN & BANGUNAN (NJ) A19	19 permohonan	Kelulusan Dalaman
--------------------	--------------------------------------	---------------	-------------------

3. Permohonan Pelan Kejuruteraan = 20 permohonan

Jenis Permohonan :	KERJA TANAH (KT) A15	8 permohonan	Kelulusan MJK OSC
--------------------	-------------------------	--------------	-------------------

Jenis Permohonan :	LAMPU JALAN (LJ) A20	3 permohonan	Kelulusan Dalaman
--------------------	-------------------------	--------------	-------------------

Jenis Permohonan :	JALAN & PERPARITAN (R&D) A21	9 permohonan	Kelulusan MJK OSC
--------------------	------------------------------------	--------------	-------------------

4. Permohonan Pelan Bangunan = 55 permohonan

Jenis Permohonan :	SKIM / FREE STANDING BUILDING B1	21 permohonan	Kelulusan MJK OSC
--------------------	----------------------------------------	---------------	-------------------

Jenis Permohonan :	RUMAH SESEBUAH (RS) B1	7 permohonan	Kelulusan Dalaman
--------------------	---------------------------	--------------	-------------------

Jenis Permohonan :	PERMIT SEMENTARA BANGUNAN B3	1 permohonan	Kelulusan Dalaman
--------------------	------------------------------------	--------------	-------------------

Jenis Permohonan :	KONKRIT TETULANG (RC) B4	11 permohonan	Perakuan Dalaman
--------------------	-----------------------------	---------------	------------------

Jenis Permohonan :	SANITARI (SI) B5	15 permohonan	Perakuan Dalaman
--------------------	---------------------	---------------	------------------

5. Permohonan Pendepositran Sijil Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC) dan Borang G : P6= 7 permohonan

Sokongan ATD & ATL dan Pemakluman dalam MJKOSC

Bil. Permohonan Mengikut Kategori



Permohonan Selesai Mengikut Piagam



- f) Jumlah hasil bayaran mengikut pecahan objek pelan pembangunan yang telah diterima di Majlis Daerah Baling dari 1 Januari 2019 sehingga 31 Disember 2019 adalah sebanyak **RM 750,871.35**.

KOD	JENIS	JAN-DIS 2019 (RM)
720000	BAYARAN PERKHIDMATAN	
72408B	Fi Pelan Hoarding	20,775.38
724570	Bayaran Pelan Bangunan	135,025.97
72457A	Fi Pelan RC	980.00
72457C	Fi Pelan Nama Taman	630.00
72457D	Fi Pelan Jalan dan Parit	6,809.15
72457E	Fi Pelan Kerja Tanah	67,190.00
72457F	Fi Pelan Lampu Jalan	270.00
72457G	Fi Pelan Pembetungan	70.00
72457H	Fi Pelan Lanskap	1,350.00
72457K	Fi Pelan Sanitari	700.00
760000	DENDA DAN HUKUMAN	
761000	Denda dan Hukuman	
761300	Denda Bangunan	177,290.90
76130B	Denda Pelan	7,500.00
	JUMLAH HASIL BUKAN CUKAI	418,591.40
800000	TERIMAAN BUKAN HASIL	
825000	Terimaan Lain-lain	
825020	Kebenaran Merancang	105,271.01
	Denda Pelan KM	227,008.94
	JUMLAH TERIMAAN BUKAN HASIL	332,279.95
	JUMLAH SEMUA PENDAPATAN:	750,871.35

1.3 Aktiviti-aktiviti yang diurussetiakan oleh Unit Pusat Setempat (OSC)

BIL	TARIKH	AKTIVITI	TEMPAT
1.	21 Februari 2019 (Khamis)	Hari Korporat Bil. 01/2019	Dewan Kenangan, Tun Abdul Razak (Baru)
2.	03 Ogos 2019 (Sabtu)	Pertandingan Mewarna Kanak-Kanak (3-6 Tahun) Sempena Program Rapat Rakyat, Majlis Daerah Baling Tahun 2019	Dewan Kenangan, Tun Abdul Razak (Baru)
3.	31 Disember 2019 (Selasa)	Pertandingan Mewarna Sempena Majlis Ilmu Dan Selawat Ambang 2020 Peringkat Daerah Baling	Dataran Taman Awam, Pekan Baling



HARI KORPORAT BIL.1 TAHUN 2019





PERTANDINGAN MEWARNA KANAK-KANAK (3-6 TAHUN)
SEMPENA
PROGRAM RAPAT RAKYAT, MAJLIS DAERAH BALING TAHUN
2019





PERTANDINGAN MEWARNA PELAJAR SEKOLAH RENDAH & PELAJAR
ISTIMEWA (OKU) SEMPENA
MAJLIS ILMU DAN SELAWAT AMBANG 2020 PERINGKAT DAERAH BALING

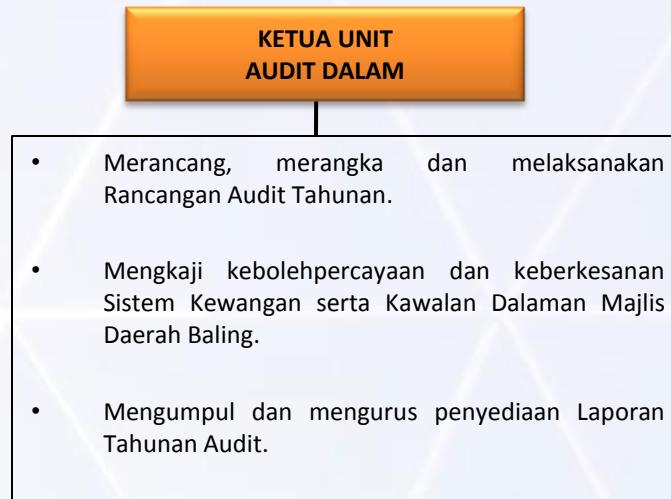




PERTANDINGAN MEWARNA PELAJAR SEKOLAH RENDAH & PELAJAR
ISTIMEWA (OKU) SEMPENA
MAJLIS ILMU DAN SELAWAT AMBANG 2020 PERINGKAT DAERAH BALING



UNIT AUDIT DALAM



11.1 LATAR BELAKANG

- Unit Audit Dalam MDB terdiri daripada seorang Ketua Unit Audit Dalam berjawatan Penolong Juruaudit dan seorang Pembantu Juruaudit.
- Unit Audit Dalam baru sahaja ditubuhkan selepas kemasukan Penolong Juruaudit pada 02 Mei 2018.
- Bagi tahun 2018, Unit Audit Dalam telah merancang beberapa pengauditan asas pengurusan kewangan dan pentadbiran.

UNIT AUDIT DALAM

MAJLIS DAERAH BALING

RANCANGAN AUDIT TAHUNAN 2018

BIL	TAJUK AUDITAN	PEGAWAI	JUN	JUL	Ogos	SEPT	OKT	NOV	DIS
1	Pemeriksaan mengejut wang tunai/cek, setem, 'petty cash' dan 'franking machine' - 2X setahun (2018)	NAAZ							
2	Pengauditan ke atas penggunaan dan bayaran bil utiliti TNB, SADA dan TM (2016-2018)	NAAZ							
3	Pengauditan ke atas Gantian Cuti Rehat (GCR) di kalangan anggota MDB (2016-2020)	NAAZ							
4	Pengauditan terhadap tuntutan klinik panel anggota MDB (2016-2017)	NAAZ							
5	Pengauditan terhadap tuntutan eluan lebih masa anggota MDB (2017-2018)	NAAZ	Sepanjang Masa Secara Berterusan						

NOTA: NAAZ - NUR ATIKAH BINTI AHMAD ZULKIFLI

UNIT AUDIT DALAM

KETUA UNIT AUDIT DALAM

PENOLONG JURUAUDIT

PEMBANTU JURUAUDIT

LATAR BELAKANG

- Unit Audit Dalam MDB terdiri daripada seorang Ketua Unit Audit Dalam berjawatan Penolong Juruaudit dan seorang Pembantu Juruaudit.
- Unit Audit Dalam baru sahaja ditubuhkan selepas kemasukan Penolong Juruaudit pada 02 Mei 2018.
- Bagi tahun 2019, Unit Audit Dalam telah merancang beberapa pengauditan berkaitan pengurusan kewangan dan pentadbiran dan lain-lain.

FUNGI

- Merancang, merangka dan melaksanakan Rancangan Audit Tahunan.
- Mengkaji kebolehpercayaan dan keberkesanan Sistem Kewangan serta Kawalan Dalaman Majlis Daerah Baling.
- Mengumpul dan mengurus penyediaan Laporan Tahunan Audit.

UNIT AUDIT DALAM MAJLIS DAERAH BALING

RANCANGAN AUDIT TAHUNAN 2019

BIL	TAJUK AUDITAN	PEGAWAI	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	JUL	Ogos	SEPT	OKT	NOV	DIS
1	Pengauditan ke atas perbelanjaan Program Majlis Ilmu di Medan Ilmu Pekan Rabu (2019)	NAAZ												
2	Pengauditan ke atas Gantian Cuti Rehat (GCR) di kalangan anggota MDB (2016-2020)	NAAZ												
3	Pengauditan terhadap tuntutan klinik panel anggota MDB (2016-2018)	NAAZ												
4	Pemeriksaan mengejut wang tunai/cek, setem, 'petty cash' dan 'franking machine' - 2X setahun (2019)	NAAZ												
5	Pengauditan ke atas kerja-kerja / projek yang dilaksanakan berdasarkan peruntukan Persekutuan, Negeri dan Majlis. Kajian impak, kos & kualiti kerja yang dilaksanakan bagi	NAAZ												
6	Pengauditan ke atas Penjawatan Kakitangan Majlis Daerah Baling	NAAZ												
7	Pengauditan MS ISO 9001:2015	NAAZ												
8	Pengauditan terhadap tuntutan eluan lebih masa anggota MDB (2017-2018)	NAAZ												

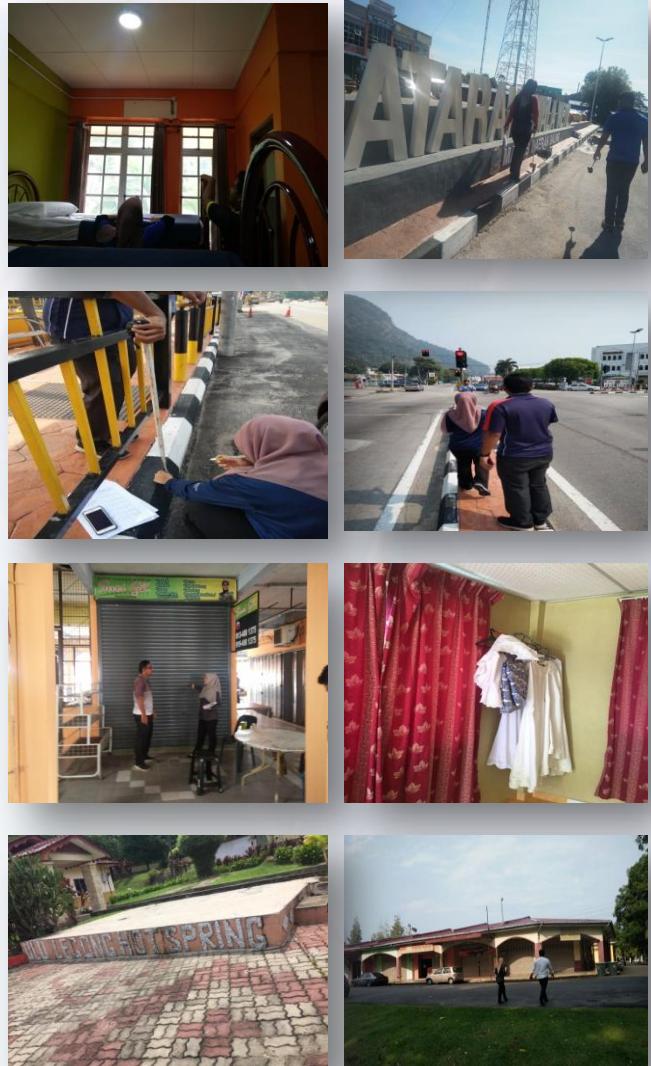
NOTA: NAAZ - NUR ATIKAH BINTI AHMAD ZULKIFLI

JADUAL DAN GAMBAR AKTIVITI

RINGKASAN AKTIVITI UNIT AUDIT DALAM MDB 2019

BIL	AKTIVITI AUDIT	KPI SASAR	KPI CAPAI	PERATUS CAPAIAN	IMPAK
1.	AUDIT PENGURUSAN PENTADBIRAN DAN KEWANGANAN				
	❑ Pengauditan ke atas kerja-kerja / projek yang dilaksanakan berdasarkan peruntukan Persekutuan, Negeri dan Majlis. Kajian impak, kos & kualiti kerja yang dilaksanakan bagi tahun 2019.	0	5	100%	Premis-premis peniagaan dinaiktaraf bagi kesesuaian penyewa dan pelanggan serta menambahkan keindahan kawasan sekitar Baling dengan Pencahayaan.
	❑ Pemeriksaan Mengejut Wang Tunai, Panjar Wang Runcit serta Setem	2	2	100%	Penambahbaikan daripada segi pengurusan wang di kaunter utama dan cawangan.
	❑ Pengauditan ke atas perbelanjaan Program Majlis Ilmu di Medan Ilmu Pekan Rabu (2019)	1	1	100%	Mendapat Pensijilan Lima Bintang
	❑ Pemerhatian Terhadap Prosedur Kerja Pembayaran Elaun Memangku Jawatan Penolong Pegawai Perancang Bandar & Desa Gred 41	1	1	100%	Menambahbaik tahap pemahaman penggunaan Pekeliling Perkhidmatan sesuai dengan Jawatan dan Gred bergantung kepada Jabatan.
	❑ Pemerhatian Terhadap prosedur perbelanjaan, MDB	3	3	100%	Menambahbaik norma yang dilaksanakan di MDB dalam proses pembelian barang dan stok.
2.	AUDIT KHAS				
	❑ Pemerhatian Audit Terhadap Pengurusan Baling Hot Springs, MDB	0	1	100%	Meningkatkan tahap pengurusan, strategi tambahan bagi menjalankan promosi sekaligus meningkatkan pendapatan.
	❑ Pemerhatian Terhadap ke Atas Bil Elektrik – Tenaga Nasional Berhad (TNB), MDB	0	1	100%	Meningkatkan tahap komunikasi antara satu sama lain serta tahap kepimpinan seorang ketua.
	JUMLAH KESELURUHAN	7	14	100%	

GAMBAR AKTIVITI PENGAUDITAN DI TAPAK



UNIT PERHUBUNGAN AWAM DAN KOMUNIKASI KORPORAT

KETUA UNIT PERHUBUNGAN AWAM DAN KOMUNIKASI KORPORAT

PENGURUSAN PERKHIDMATAN PELANGGAN

PENGURUSAN ADUAN

- Merancang dan mengurus tabdir Unit Perhubungan Awam dan Komunikasi Korporat
- Melaksanakan program-program promosi dan hebatan program-program Majlis Daerah Baling
- Merancang dan melaksanakan pengurusan percetakan dan penerbitan Majlis Daerah Baling
- Menyelaras dan memantau pelaksanaan pengurusan pelanggan di Majlis Daerah Baling
- Membantu menguruskan dan menyelaras majlis-majlis rasmi kerajaan negeri dan kerajaan persekutuan yang memerlukan penglibatan majlis
- Mengendali dan menguruskan lawatan rasmi/lawatan daripada luar ke Majlis Daerah Baling

- Merancang dan menyelaras pengurusan Aduan Awam Majlis Daerah Baling
- Memastikan aduan diterima, dicatat dan direkod di dalam Sistem Aduan
- Mengawal selia aduan awam sama ada melalui media massa dan sebagainya serta memberi penjelasan mengenai tindakan yang sedang atau telah diambil oleh pihak MDB

12.1 PENGENALAN

Unit Perhubungan Awam dan Komunikasi Korporat Majlis Daerah Baling adalah satu unit yang bertanggungjawab untuk menghubungkan Majlis dan masyarakat di samping memberikan perkhidmatan yang efisyen untuk meningkatkan tahap kepuasan masyarakat Daerah Baling.

12.2 OBJEKTIF UNIT

Objektif Unit Perhubungan Awam dan Komunikasi Korporat adalah untuk memberi perkhidmatan yang cemerlang dalam menjaga imej Majlis Daerah Baling.

Selain daripada itu, unit ini juga bertanggungjawab dalam perkara berikut:-

- Memberi penerangan yang jelas dan tepat mengenai Majlis Daerah Baling.
- Menyediakan maklumat yang lengkap kepada pelanggan dengan jelas dan segera.

12.3 PIAGAM PELANGGAN

PERKHIDMATAN PELANGGAN

- Mengamalkan sikap ingin membantu
- Memberikan keutamaan kepada golongan OKU, warga emas, dan ibu mengandung
- Memberikan layanan mesra kepada pelanggan
- Menyediakan ruang menunggu yang selesa
- Memberikan layanan segera dengan memastikan tempoh menunggu yang singkat
- Memberikan maklumat yang tepat dan jelas kepada pelanggan

PENGURUSAN ADUAN

- Memberi layanan mesra, cepat, cekap dan berkesan kepada semua pelanggan di Kaunter Aduan
- Menerima pelbagai jenis aduan awam melalui saluran komunikasi yang disediakan
- Memberi respon dan surat akuan penerimaan aduan dalam tempoh 24 jam
- Menyampaikan aduan yang diterima kepada jabatan yang berkaitan pada hari yang sama untuk diambil perhatian dan tindakan
- Memastikan semua maklumat dan aduan yang diterima daripada pelanggan akan diberi jawapan dan maklumbalas tindakan yang diambil dalam tempoh 15 hari bekerja.

12.4

FUNGSI-FUNGSI UTAMA UNIT PERHUBUNGAN AWAM DAN KOMUNIKASI KORPORAT

PENGURUSAN KOMUNIKASI

- Saluran informasi dan komunikasi yang menghubungkan Majlis Daerah Baling dan orang awam
- Menjalin hubungan di antara Majlis dan media
- Merangka publisiti bagi aktiviti rasmi kerajaan
- Menyediakan ucapan bagi majlis-majlis rasmi jabatan
- Menguruskan majlis-majlis rasmi MDB dan tugas-tugas protokol
- Mengendali pelawat-pelawat ke MDB dan penyediaan cenderamata

PENGURUSAN MAKLUMAT

- Memantau isu-isu mengenai kementerian/jabatan melalui akhbar tempatan
- Menyediakan keratan akhbar setiap hari
- Bertanggungjawab menyelaras sidang akhbar untuk liputan media

PENGURUSAN PENERBITAN

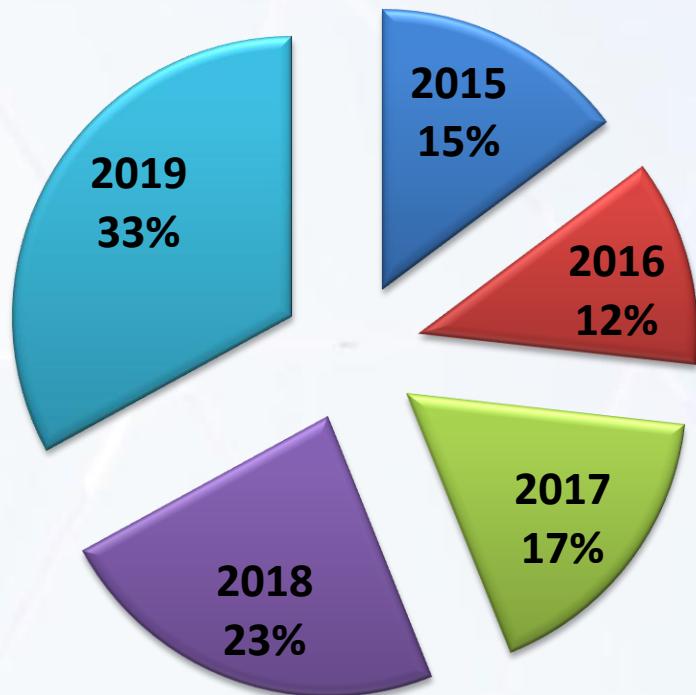
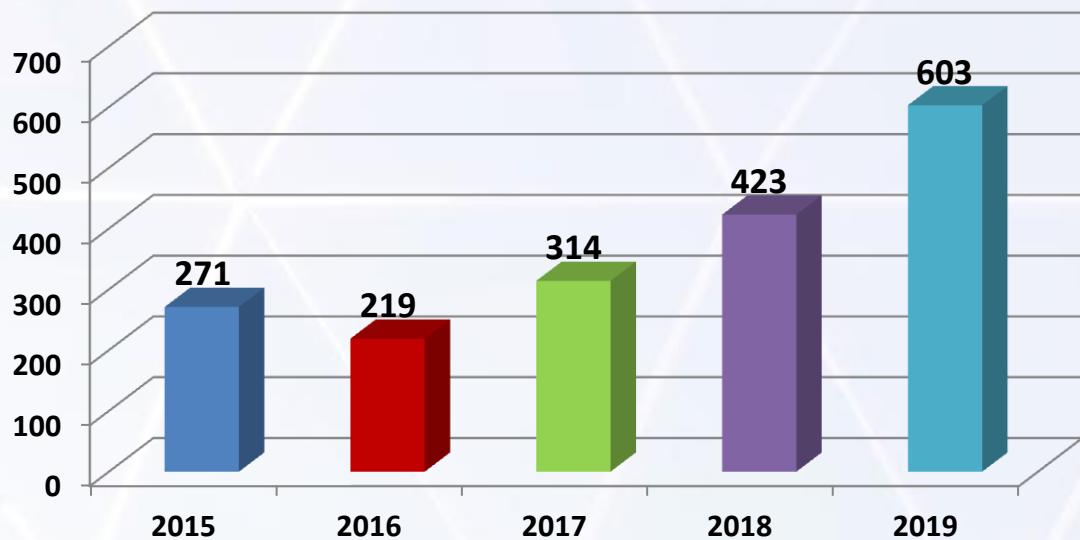
- Menerbit bahan-bahan penerbitan seperti Buletin berkala
- Menyelaras dan mengesahkan input mengenai jabatan bagi penerbitan yang diterbitkan oleh pihak luar

PENGURUSAN ADUAN AWAM

- Memastikan aduan diterima, dicatat dan direkod di dalam Sistem Aduan
- Mengawal selia aduan awam sama ada melalui media massa dan sebagainya serta memberi penjelasan mengenai tindakan yang sedang atau telah diambil oleh pihak MDB

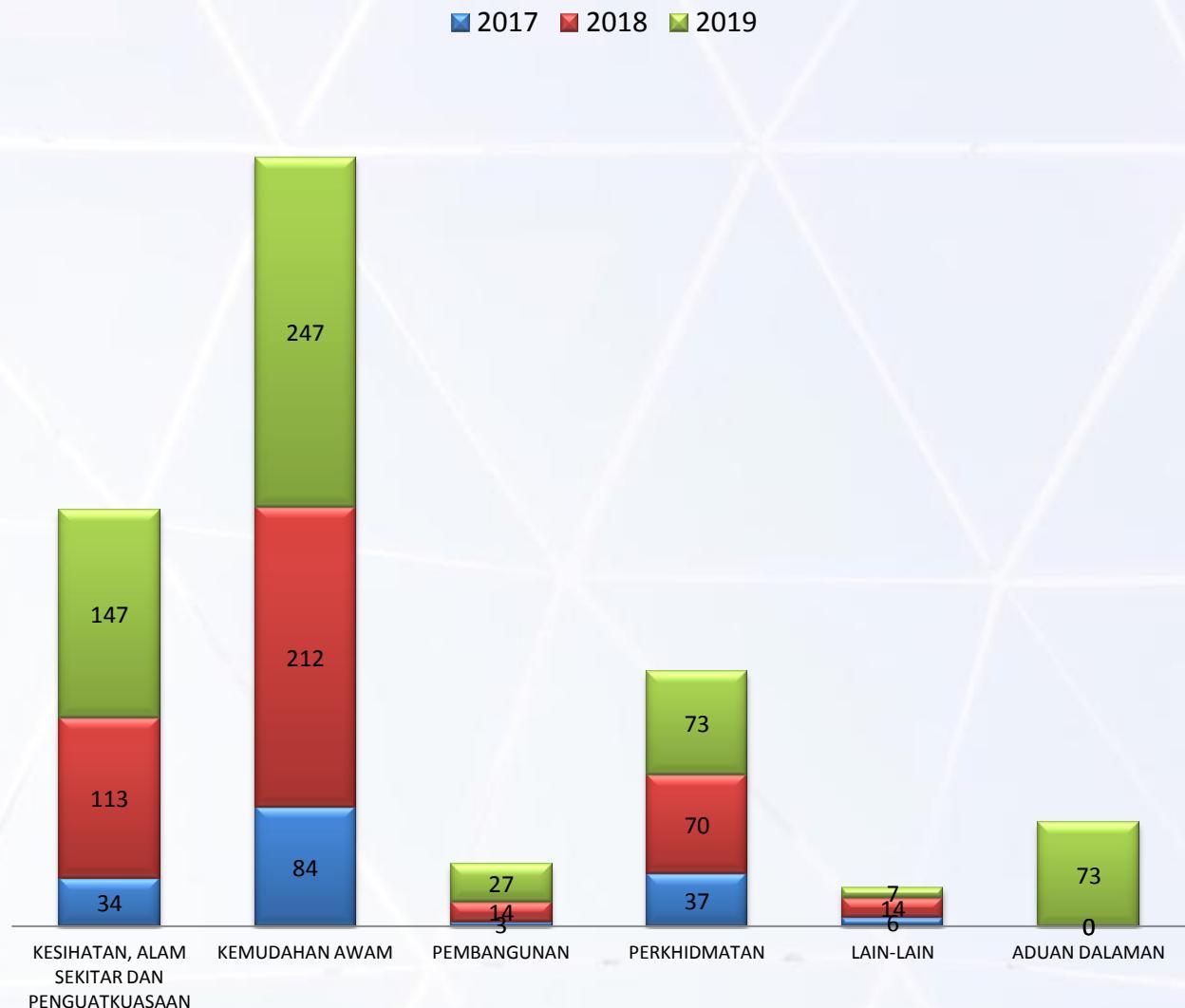
PENERIMAAN ADUAN AWAM TAHUN 2016, TAHUN 2017 , TAHUN 2018 DAN TAHUN 2019

ADUAN



12.5

PENGKLASAN ADUAN AWAM TAHUN 2017, TAHUN 2018 DAN TAHUN 2019





**MAJLIS DAERAH BALING
09100 BALING
KEDAH DARUL AMAN**

**T: 04 4701800
F: 04 4701580
E: [mdbaling@mdbaling.gov.my](mailto: mdbaling@mdbaling.gov.my)**

www.mdbaling.gov.my

Majlis Daerah Baling