



**MAJLIS PERBANDARAN LANGKAWI**

**BANDARAYA PELANCONGAN**

**GARIS PANDUAN BAGI PERMOHONAN LESEN PREMIS PERNIAGAAN TRED / IKLAN / ESTABLYSMEN MAKANAN DAN KOMPOSIT**

**EDISI : APRIL 2021**

**JABATAN KESIHATAN PERSEKITARAN  
MAJLIS PERBANDARAN LANGKAWI BANDARAYA PELANCONGAN  
07000 LANGKAWI, KEDAH  
TEL: 04-9666185  
FAKS: 04-9671773**

## **PENGENALAN / LATAR BELAKANG**

### **1. Objektif / Tujuan Pelesenan**

- 1) Melaksanakan penambahbaikan bagi mengurangkan masalah dan isu-isu yang menjadi halangan kepada orang awam dalam proses memulakan peniagaan.
- 2) Meningkatkan penyampaian perkhidmatan sector awam ke arah mewujudkan persekitaran perniagaan yang lebih kondusif dan kompetitif di negara ini.
- 3) Mengenal pasti sistem perkhidmatan yang tidak teratur dan birokrasi yang sering dihadapi oleh komuniti perniagaan.

### **2. Apa yang dilesen/skop pelesenan**

#### **1.0 Lesen Berisiko Tinggi**

Pelesen yang menjalankan aktiviti perniagaan yang menyebabkan kacauganggu kemudaratan dan boleh menimbulkan kesentosaan kepada premis bersebelahan dan kawasan persekitaran secara amnya.

#### **2.0 Lesen Tidak Berisiko Tinggi**

Pelesen yang menjalankan aktiviti perniagaan yang tidak menyebabkan kacauganggu kemudaratan dan tidak menimbulkan kesentosaan kepada premis bersebelahan dan kawasan persekitaran secara amnya.

#### **3.0 Lesen Kadar Sementara**

Lesen Kadar Sementara hanya dikeluarkan untuk premis perniagaan yang belum mendapat kelulusan Sijil Layak Menduduki tetapi mempunyai kelulusan Pelan Bangunan atau Permit Bangunan Sementara. Bayaran lesen perniagaan akan dikenakan dua kali ganda daripada kadar biasa. Lesen Kadar Sementara ini dikeluarkan dengan syarat-syarat seperti berikut: -

- 3.1 Pemilik premis dikehendaki mengemukakan permohonan untuk mendapatkan Sijil Layak Menduduki kepada Majlis.
- 3.2 Lesen tetap akan diberi sekiranya syarat-syarat di para 3.1 dipatuhi sepenuhnya.

#### **4.0 Sekatan Atau Pengecualian Atau Pembekuan (jika ada)**

- 3.1 Tiada kelulusan pelan bangunan
- 3.2 Tiada Permit Bangunan Sementara



## **5.0 Asas Perundangan/Punca Kuasa**

- 1) Undang-Undang Kecil Trade bagi Perniagaan Hotel (Majlis Perbandaran Langkawi Bandaraya Pelancongan) Pindaan 2012
- 2) Undang-Undang Kecil Lesen Pusat Kecantikan dan Pusat Penjagaan Kesihatan (Pihak Berkuasa Tempatan Negeri Kedah) 2019
- 3) Undang-Undang Kecil (Ski Jet dan Skuter Air) Majlis Daerah Langkawi 1996
- 4) Undang-Undang Kecil Perlesenan Tempat Letak Kereta Persendirian (Majlis Daerah Langkawi) 1995
- 5) Undang-Undang Kecil Perlesenan Establishmen Makanan (Majlis Daerah Langkawi) 1990
- 6) Undang-Undang Kecil Perlesenan Anjing (Majlis Perbandaran Langkawi Bandaraya Pelancongan) 2009
- 7) Undang-Undang Kecil Iklan (Penguasa-penguasa Tempatan) Negeri Kedah
- 8) Undang-Undang Kecil Perlesenan Perdagangan, Perniagaan, dan Perusahaan (Pihak-pihak Berkuasa Tempatan Negeri Kedah 1985

## **KEPERLUAN PEMATUHAN**

### **6.0 Syarat/Keperluan Pematuhan SEBELUM Permohonan**

#### **6.1 Syarat Pemohon**

- 6.1.1 Pemohon mestilah warganegara Malaysia
- 6.1.2 Berumur 18 tahun ke atas.

#### **6.2 Syarat Premis Perniagaan**

- 6.2.1 Premis mempunyai kelulusan Pelan Bangunan dan Memperolehi Sijil Layak Menduduki (CFO) atau Sijil Perakuan Pematuhan (CCC) atau Permit Sementara Bangunan dan disahkan selamat untuk aktiviti perniagaan.
- 6.2.2 Premis mendapat surat sokongan kawalan dan pencegahan kebakaran daripada Jabatan Bomba dan Penyelamat Daerah



## **7.0 Syarat/ Keperluan Pematuhan SELEPAS Kelulusan**

### **LESEN PREMIS PERNIAGAAN: SYARAT & PERATURAN**

#### **A) SYARAT-SYARAT AM**

- 1) Lesen premis perniagaan hendaklah sentiasa dipamerkan ditempat yang mudah dilihat dan ditunjukkan kepada mana-mana Pegawai Majlis yang diberi kuasa apabila diminta berbuat demikian.
- 2) Lesen Premis Perniagaan yang telah diluluskan tidak boleh dipindah milik tanpa mendapat kelulusan bertulis daripada Majlis. Pertukaran pemegang lesen atau nama syarikat yang baru perlu dibuat dengan cara mengemukakan permohonan tukar nama pemegang lesen menggunakan borang yang telah ditetapkan kepada Majlis.
- 3) Premis perniagaan tidak boleh digunakan sebagai penginapan persendirian tanpa kebenaran majlis.
- 4) Pemegang lesen tidak dibenarkan menukar atau menambah aktiviti perniagaan yang telah dilesenkan tanpa kebenaran Majlis. Sebarang pertukaran atau penambahan aktiviti perlu dibuat dengan cara mengemukakan permohonan tambah atau tukar aktiviti kepada Majlis.
- 5) Pegawai Pelesen/Pegawai Yang Diberi Kuasa boleh memasuki dan memeriksa mana-mana tempat atau premis yang digunakan atau percaya dengan munasabah premis digunakan bagi maksud tred, perniagaan dan perindustrian.
- 6) Lesen berkuat kuasa dari tarikh pembayaran lesen / cetakan berkomputer sehingga tarikh tamat lesen yang tercatat pada lesen perniagaan.
- 7) Sebarang aktiviti membuat dan memproses hanya boleh dijalankan di premis yang berstatus industri atau kilang sahaja kecuali mendapat kelulusan daripada Majlis.
- 8) Pemegang lesen hendaklah memastikan terdapat pencahayaan dan pengudaraan yang mencukupi di premis perniagaan.
- 9) Premis yang diubahsuai hendaklah mendapat kelulusan Majlis berkaitan aktiviti perniagaan yang dijalankan dan sentiasa mematuhi peraturan keselamatan dan peraturan-peraturan lain yang berkenaan.
- 10) Menyediakan alat pemadam api yang tidak tamat tempoh.
- 11) Menyediakan kotak pertolongan cemas yang sentiasa dilengkapi dengan ubat-ubatan dan tidak tamat tempoh.
- 12) Dilarang menyimpan dan membenarkan haiwan peliharaan dan haiwan terbiar di dalam premis perniagaan (tidak tertakluk kepada perniagaan kedai haiwan peliharaan/kesayangan).



- 13) Menyediakan kemudahan tandas yang berkeadaan baik dan bersesuaian mengikut keperluan serta kebersihannya perlu sentiasa dijaga.
- 14) Menyediakan tong sampah yang mencukupi dan bertutup.
- 15) Menjaga dan memastikan sistem perparitan dan saliran berfungsi dengan sempurna.
- 16) Semua bahan-bahan yang tidak digunakan perlu diuruskan dengan baik dan dibuang ditempat yang dibenarkan sahaja.
- 17) Mengamalkan amalan pengasingan sampah (3R - Reuse, Reduce, Recycle).
- 18) Memastikan sebarang efluen atau kumbahan disalurkan melalui alat perangkap sisa makanan / minyak yang disediakan sebelum disalurkan ke saluran kumbahan atau tangki najis. Alat tersebut perlu sentiasa diselenggara dan berfungsi dengan sempurna pada setiap masa operasi perniagaan dijalankan.
- 19) Dilarang melakukan pembakaran terbuka dan menyebabkan pencemaran alam sekitar serta kacau ganggu awam
- 20) Tidak memberi kacau ganggu kepada deria penglihatan, bau atau pendengaran yang mungkin memudaratkan atau membahayakan kesihatan atau harta masyarakat setempat.
- 21) Dilarang meletakkan barang-barang atau benda-benda lain untuk jualan di laluan awam kecuali mendapat kelulusan dari Majlis
- 22) Dilarang menghalang jalan-jalan sisi, lorong belakang dan tepi jalan.
- 23) Halangan atau rintangan di pintu masuk / pintu keluar tidak dibenarkan. Tidak dibenarkan membuat apa-apa sambungan binaan di luar dari premis asal atau binaan yang menutup longkang tanpa kebenaran Majlis.
- 24) Sekiranya terdapat ubahsuai yang melibatkan sekatan dinding, sengkuap (awning), tanjakan (ramp) dan pecahan dinding hendaklah mendapat kelulusan Majlis.
- 25) Sekiranya terdapat ubahsuai yang melibatkan binaan penutup longkang, pemilik premis hendaklah mendapat kelulusan Majlis dengan membina 'Mild Steel Grating' atau bahan-bahan yang bersesuaian untuk memudahkan kerja-kerja penyelenggaraan. Menutup keseluruhan longkang adalah tidak dibenarkan.
- 26) Kegagalan Pemegang Lesen mematuhi syarat-syarat yang telah ditetapkan boleh DIBATALKAN lesen tanpa diberikan apa-apa sebab.
- 27) **TINDAKAN PENGUATKUASAAN** dan **PERUNDANGAN** boleh dikenakan kepada mana-mana individu/ syarikat / pemegang lesen yang melanggar dan tidak mematuhi mana-mana peruntukan undang undang.



- 28) Mematuhi syarat-syarat Jabatan Keselamatan Kesihatan Pekerjaan, Jabatan Alam Sekitar, Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia dan lain-lain pihak berkuasa yang berkaitan.

**B) SYARAT-SYARAT TAMBAHAN BAGI AKTIVITI PERNIAGAAN PENYEDIAAN & PENGENDALIAN MAKANAN DAN MINUMAN**

- 1) Semua pengendali makanan dan minuman termasuk pekerja diwajibkan menghadiri Kursus Pengendalian Makanan yang diiktiraf oleh Kementerian Kesihatan Malaysia atau Majlis dan mendapatkan suntikan pelalian Typhoid.
- 2) Pemegang lesen perlu mengemukakan kad suntikan terkini dan sijil pengendalian makanan/ kad kesihatan semasa permohonan dan semasa pembaharuan lesen.
- 3) Aktiviti perniagaan berkaitan makanan yang dijalankan hendaklah terletak di kawasan yang dibenarkan oleh Majlis.
- 4) Bilangan dan kedudukan gerai di dalam sesebuah premis makanan hendaklah sebagaimana yang diluluskan oleh Majlis.
- 5) Hendaklah memohon permit daripada Majlis bagi meletak kerusi meja diluar premis yang terhad hanya di siarkaki sahaja / tertakluk kepada kelulusan Majlis. Kelulusan hanya untuk kegunaan pelanggan sahaja.
- 6) Menjadi tanggungjawab untuk memastikan sijil penggredan premis makanan dipamerkan di tempat yang mudah dilihat oleh pelanggan.
- 7) Dinding di seluruh kawasan premis hendaklah dipasang dengan jubin atau apa-apa bahan lain yang mudah dibersihkan sekurang kurangnya 1.5 meter (5 kaki) dari paras lantai.
- 8) Lantai di seluruh kawasan premis hendaklah dipasang dengan Jubin atau apa-apa bahan lain yang mudah dibersihkan dan dari jenis '*non-slip*'
- 9) Dilarang melakukan sebarang aktiviti mencuci atau memasak di luar premis perniagaan.
- 10) Stall, rak makanan, dan peralatan tidak dibenarkan diletak atau disimpan di lorong belakang, kaki lima, siarkaki atau di lorong tepi premis.
- 11) Pemilik premis makanan hendaklah menyediakan 'exhaust fan / lain lain fan' yang bersesuaian dan mencukupi serta mematuhi syarat syarat dan keperluan teknikal yang ditetapkan oleh Majlis. Corong asap tidak dibenarkan dipasang mengarah ke bawah atau ke dalam longkang.
- 12) Mengadakan stor yang mencukupi untuk penyimpanan bahan mentah yang kering. Penyimpanan bahan mentah yang kering hendaklah di atas rak bertingkat supaya bahagian bawah rak bertingkat bebas dari paras lantai.
- 13) Premis makanan dan stor hendaklah bebas dari lalat/lipas/tikus dan serangga dan haiwan yang seumpamanya urungan



- 14) Mana-mana premis makanan yang diarahkan oleh Majlis perlu melantik satu syarikat kawalan serangga perosak ('Pest Control') yang bertanggungjawab melakukan kerja-kerja kawalan supaya dapat mencegah pembiakan dan premis sentiasa bebas dari urungan lipas/lalat/tikus dan serangga ataupun hendaklah menyediakan jadual rawatan pencegahan lipas/lalat/tikus dan serangga.
- 15) Mengadakan kemudahan tandas yang mencukupi. Tandas hendaklah dijaga supaya sentiasa dalam keadaan bersih dan tidak berbau busuk. Tandas juga hendaklah dilengkapi kemudahan mencuci tangan serta menyediakan kemudahan berikut:
- bekalan sabun cecair
  - tisu
  - tong sampah bertutup
- 16) Mengadakan sinki cuci tangan dengan bekalan sabun cecair dan tisu untuk kegunaan pelanggan.
- 17) Mengadakan tong sampah bertutup yang mencukupi. Sampah dan sisa makanan hendaklah diisi ke dalam beg plastik yang diletak ke dalam tong sampah supaya tidak bersepeh di kawasan premis.
- 18) Dilarang membuang sampah dan sisa makanan ke atas lantai atau ke dalam longkang.
- 19) Dilarang membuang sisa makanan dan sisa minyak ke dalam saliran perparitan awam. Perlu memasang alat perangkap sisa makanan & minyak (grease trap) yang menepati standard dan piawaian yang ditetapkan oleh Majlis.
- 20) Pemegang lesen dilarang mengambil pekerja dari rakyat asing atau bukan warganegara kecuali mendapat kebenaran daripada Jabatan Imigresen. Pekerja asing ini perlu mendapatkan suntikan pelalian Typhoid dan mematuhi keperluan syarat dan peraturan yang dikuatkuasa oleh agensi-agensi berkaitan.
- 21) Semua pengendali makanan dan minuman termasuk pekerja hendaklah sentiasa berpakaian bersih dan kemas, memakai apron, topi dan berkasut.
- 22) Semua pengendali makanan dan minuman termasuk pekerja perlu menjaga kebersihan diri seperti memotong kuku, berambut pendek (lelaki) dan perempuan sekiranya panjang perlu diikat kemas.
- 23) Pengusaha premis makanan hendaklah mengadakan jadual pembersihan. Jadual pembersihan perlu dipamerkan di premis perniagaan.
- 24) Bagi restoran yang beroperasi 24 jam perlu menutup premis selama sekurang-kurangnya 1 jam sehari untuk tujuan pembersihan.
- 25) Jika pihak berkuasa berkenaan mendapati/mengesahkan terdapat Premis yang bukan dimiliki oleh orang Islam, untuk ada menggantung atau mempamerkan apa-apa pameran yang boleh



- mengelirukan umat Islam seperti ayat-ayat kaligrafi Al-Quran atau grafik-grafik yang melambangkan agama Islam, Majlis boleh membatalkan lesen premis perniagaan
- 26) Premis hendaklah mempamerkan logo HALAL yang sah diktiraf oleh JAKIM sahaja, bagi premis yang menyediakan menu TIDAK HALAL perlu mempamerkan notis 'NON HALAL'.
  - 27) Menggunakan sumber air yang selamat, terawat dan dibenarkan.

**C) SYARAT-SYARAT TAMBAHAN BAGI AKTIVITI PERNIAGAAN / PERINDUSTRIAN / BENGKEL**

- 1) Memastikan bahan-bahan atau larutan yang mudah terbakar hendaklah disimpan dalam bekas bertutup, dan hendaklah disimpan mengikut cara dan keadaan yang dapat mencegah kebocoran bahan-bahan berbahaya.
- 2) Penggunaan tanjakan ('ramp') mudah alih adalah dibenarkan dan perlu mengemukakan permohonan kepada Jabatan Bangunan.
- 3) Penyewaan petak letak kereta khas dibenarkan mengikut kelulusan Majlis.
- 4) Kemasan dinding dalam stor permis hendaklah dari bahan kalis air yang senang dicuci.
- 5) Barang bukan makanan (jika ada) tidak dibenarkan disimpan / distorkan di tempat yang sama dengan makanan / minuman. Simpanan / penstoran bahan kimia / toksid dan lain-lain bahan yang bahaya atau boleh mencemarkan makanan dan minuman tidak dibenarkan sama sekali disimpan di dalam gudang makanan / minuman.
- 6) Semua barang-barang gudang hendaklah disusun dengan kemas, teratur, bersih dan selamat di atas rak-rak daripada bahan yang tidak mudah berkarat, plastik yang tahan lama atau pallet kayu yang kuat dan senang dibersihkan.
- 7) Bahan makanan dan minuman di gudang tidak boleh terdedah dan hendaklah dilabelkan serta dibungkus di dalam bungkusan seperti kotak, tin, botol, beg plastik dan sebagainya yang sempurna dan bersih atau dengan bahan yang tidak boleh mencemarkan makanan / minuman.
- 8) Bagi gudang atau stor penyimpanan bahan-bahan makanan dan minuman perlu mengemukakan Sijil Pest Control terkini semasa pemeriksaan.
- 9) Bahan-bahan simpanan merbahaya atau berjadual perlulah mendapat kelulusan daripada agensi-agensi berkaitan.
- 10) Tidak mengeluarkan bunyi bising yang boleh menyebabkan kacau ganggu kepada orang awam.



**D) SYARAT-SYARAT TAMBAHAN BAGI AKTIVITI PUSAT HIBURAN - KELAB MALAM / PUB / DISKO / PUSAT ISTIREHAT / PUSAT HIBURAN KELUARGA / KARAOKE**

- 1) Semua Pusat Hiburan hendaklah menghadkan operasi 9.00 pagi sehingga jam 1.00 pagi (Hari Biasa) dan 9.00 pagi sehingga 2.00 pagi (Hari Sabtu sahaja) dan operasi perlu dihentikan pada setiap Khamis malam Jumaat.
- 2) Pengunjung di bawah umur 18 tahun tidak dibenarkan memasuki mana-mana Pusat Hiburan kecuali Pusat Hiburan Keluarga dan perlu disertai ibu bapa atau penjaga yang sah.
- 3) Mematuhi semua syarat-syarat di dalam Enakmen Hiburan & Tempat Tempat Hiburan dan Peraturan-Peraturan Hiburan dan Tempat-Tempat Hiburan yang berkaitan.
- 4) Jika Pihak Berkuasa Berkenaan mendapati pada bila-bila masa jika berlaku mana-mana perlanggaran syarat atau sekatan atau mana mana peruntukan Enakmen Hiburan & Tempat-Tempat Hiburan, Peraturan- peraturan Hiburan dan Tempat-Tempat Hiburan atau mana-mana peraturan yang berkaitan dibuat di bawahnya, Majlis boleh membatalkan lesen premis perniagaan.
- 5) Tiada hiburan berbentuk lucah dan ganas boleh diadakan di tempat hiburan.
- 6) Tidak dibenarkan mana-mana orang membawa masuk, mengedar, menjual, mengambil dan menghisap dadah atau bahan terlarang ditempat hiburan.
- 7) Tiada bir atau minuman yang memabukkan dihidangkan atau diminum di dalam tempat hiburan melainkan suatu lesen minuman keras telah dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa Melesen.
- 8) Memastikan tiada sebarang pertaruhan, loteri atau perjudian diadakan.
- 9) Tidak dibenarkan mana-mana orang membawa apa-apa senjata di dalam apa juu bentuk di dalam tempat hiburan.
- 10) Pusat hiburan mestilah menutup tempat kepada semua pelanggan dan menamatkan segala aktiviti termasuk aktiviti jualan minuman. makanan dan muzik tepat pada masa tutup yang ditetapkan.
- 11) Semua pencahayaan mestilah ditutup pada waktu operasi tamat.
- 12) Notis hendaklah dipamerkan di pintu masuk sebelah luar. Contoh Notis "Orang yang berumur di bawah 18 tahun dilarang masuk"
- 13) Pusat karaoke yang mempunyai bilik-bilik khas atau sekatan- sekatan di dalamnya perlu mendapatkan kelulusan pengubahsuaian dari Jabatan Bangunan, pintu hendaklah mempunyai cermin dan dinding kalis bunyi. Pintu tidak boleh berkunci sepanjang masa beroperasi.
- 14) Jarak kedudukan premis mestilah di kawasan yang telah di zonkan dan tidak kurang dari 100 meter dari sekolah, institusi pendidikan, kawasan perumahan, institusi agama, kompleks kerajaan atau lain-lain kawasan yang dianggap sensitif oleh Majlis.



- 15) Tiada Pegawai Perhubungan Pelanggan (GRO) dibenarkan di dalam premis hiburan.
- 16) Lain-lain sekatan dan syarat yang dikemukakan oleh pihak Majlis dari semasa ke semasa.
- 17) Tidak dibenarkan merokok di dalam pusat hiburan.
- 18) Penggunaan CCTV.
- 19) Pengunjung perlu memakai pakaian yang sopan di pusat hiburan.

**E) SYARAT-SYARAT TAMBAHAN BAGI AKTIVITI PUSAT RAWATAN KECANTIKAN**

- 1) Memastikan perkakas dan alatan sentiasa dicuci dan direndam dalam 'disinfecting solution'.
- 2) Pengusaha dan pekerja terlibat wajib menjalani ujian saringan HIV/penyakit berjangkit oleh Jabatan Kesihatan dan disahkan bebas daripada penyakit tersebut dan semua pekerja yang memberi rawatan hendaklah lulus pemeriksaan kesihatan iaitu ujian darah, urin dan x-ray oleh pegawai perubatan.
- 3) Pekerja yang memberi rawatan hendaklah mendapatkan suntikan Typhoid sekiranya melibatkan aktiviti penyediaan makanan dan minuman.
- 4) Pemeriksaan kesihatan perlu dijalankan pada setiap kali pembaharuan lesen.
- 5) Pekerja hendaklah berpakaian seragam yang bersih, sopan dan tidak mencolok mata.
- 6) Semua pekerja-pekerja hendaklah memakai tag nama.
- 7) Pemilik dan pengunjung tidak dibenarkan memasak atau membawa masuk makanan kecuali di tempat khas yang disediakan.
- 8) Pengasingan jantina bagi perkhidmatan di pusat rawatan kecantikan.

**F) SYARAT-SYARAT TAMBAHAN BAGI AKTIVITI PUSAT PENJAGAAN KESIHATAN - PUSAT URUT & REFLEKSOLOGI**

- 1) Dinding hadapan premis dan pintu masuk premis pusat penjagaan kesihatan hendaklah terdiri daripada cermin telus cahaya dan permukaan cermin tersebut hendaklah bebas dari sebarang pelekat, poster, 'tinted' atau apa-apa yang boleh menghalang pandangan. Pintu hendaklah tidak dikunci semasa waktu perniagaan.
- 2) Pusat Penjagaan Kesihatan hendaklah berkonsep terbuka. Walaubagaimanapun, pemegang lesen dibenarkan memasang tirai yang berukuran bermula 2 kaki dari paras lantai dan tinggi tidak melebihi 6 kaki. Walau bagaimanapun bagi penutupan tirai melebihi syarat di atas hendaklah mendapat kelulusan Majlis.
- 3) Pemohon tidak dibenarkan membuat apa-apa sekatan (partition) samada berbentuk kekal (konkrit) atau separuh kekal (gypsum board).



- 4) Bagi urut refleksologi hanya dibenarkan meletakkan kerusi urut sahaja.
- 5) Pemegang lesen dilarang mempamerkan bahan luah dalam premis urut atau sekitarnya dan papan tanda hendaklah dipamerkan pada setiap masa di tempat yang mudah dilihat di luar premis.
- 6) Rekod yang mengandungi nama, no. kad pengenalan/passport, alamat kediaman, gambar dan butiran yang berkaitan dengan pekerja dan tukang urut hendaklah disediakan dan sentiasa dikemaskini.
- 7) Pemegang lesen tidak dibenarkan mengambil pekerja berumur di bawah 18 tahun.
- 8) Pekerja yang memberi rawatan urutan hendaklah lulus pemeriksaan kesihatan oleh pegawai perubatan.
- 9) Pengusaha dan pekerja terlibat wajib menjalani ujian saringan HIV/penyakit berjangkit oleh Jabatan Kesihatan dan disahkan bebas daripada penyakit tersebut.
- 10) Pekerja dan tukang urut hendaklah berpakaian seragam yang bersih, sopan dan tidak mencolok mata.
- 11) Semua pekerja-pekerja hendaklah memakai tag nama.
- 12) Tukang urut wanita hanya dibenarkan mengurut pelanggan wanita dan tukang urut lelaki hanya dibenarkan mengurut pelanggan lelaki.

**G) SYARAT-SYARAT TAMBAHAN BAGI AKTIVITI PUSAT PENJAGAAN KESIHATAN –SPA**

- 1) Pemohon dibenarkan mengadakan bilik-bilik rawatan.

**H) SYARAT-SYARAT TAMBAHAN BAGI AKTIVITI PUSAT PENJAGAAN KESIHATAN - BUKAN PUSAT URUT**

- 1) Dinding hadapan premis dan pintu masuk premis pusat penjagaan kesihatan hendaklah terdiri daripada cermin telus cahaya dan permukaan cermin tersebut hendaklah bebas dari sebarang pelekat, poster, 'tinted' atau apa-apa yang boleh menghalang pandangan. Pintu hendaklah tidak dikunci semasa waktu perniagaan.
- 2) Pemohon tidak dibenarkan membuat apa-apa sekatan (partition) samada berbentuk kekal (konkrit) atau separuh kekal (gypsum board). Walaubagaimanapun, partition boleh dipertimbangkan dengan syarat terdapat kelulusan pihak Majlis.
- 3) Reka bentuk bilik rawatan hendaklah mengikut konsep terbuka dan mestilah mempunyai cahaya dan pengudaraan yang sempurna dan mencukupi.
- 4) Pemegang lesen dilarang mempamerkan bahan luah dalam premis urut atau sekitarnya dan papan tanda hendaklah dipamerkan pada setiap masa di tempat yang mudah dilihat di luar rumah urut.



- 5) Satu buku daftar pekerja yang mengandungi nama, no. kad pengenalan/passport, alamat kediaman, gambar dan butiran yang berkaitan hendaklah disediakan dan sentiasa dikemaskini.
- 6) Pekerja yang berumur di bawah 18 tahun tidak dibenarkan.
- 7) Pekerja yang memberi rawatan hendaklah lulus pemeriksaan kesihatan oleh pegawai perubatan dan mempunyai Sijil Pengamal Perubatan (jika berkaitan).
- 8) Pengusaha dan perkerja terlibat wajib menjalani ujian saringan HIV/penyakit berjangkit oleh Jabatan Kesihatan dan disahkan bebas daripada penyakit tersebut.
- 9) Pekerja hendaklah berpakaian seragam yang bersih, sopan dan tidak mencolok mata.
- 10) Semua pekerja-pekerja hendaklah memakai tag nama.

**I) SYARAT-SYARAT TAMBAHAN BAGI AKTIVITI PUSAT SIBER & KAFE SIBER**

- 1) Semua pusat siber & kafe siber hendaklah menghadkan operasi 8.00 pagi sehingga jam 12.00 malam.
- 2) Pusat Siber / kafe siber hanya dibuka kepada pengunjung berumur 12 tahun ke atas. Walau bagaimanapun mereka yang berumur di bawah 12 tahun dibenarkan mengunjungi pusat siber/siber kafe dengan ditemani oleh ibu bapa / penjaga dan hanya dibenarkan berada di dalam premis sehingga pukul 10.00 malam.
- 3) Dilarang membenarkan pelajar yang memakai pakaian seragam sekolah berada di dalam premis.
- 4) Premis perlulah terbuka dengan sistem pencahayaan yang terang dan pengudaraan yang mencukupi.
- 5) Dilarang menggunakan cermin gelap dan perlu berada ditingkat bawah sahaja.
- 6) Penjualan minuman keras dan rokok adalah dilarang sama sekali.
- 7) Tidak dibenarkan menjalankan kegiatan/aktiviti yang menyalahi peraturan seperti perjudian, muatturun bahan lucah, aktiviti berbentuk hiburan dll.
- 8) Tidak menimbulkan kacau ganggu kepada masyarakat setempat.
- 9) Pemilik lesen tidak dibenarkan menggajikan pekerja warga asing.
- 10) Pintu depan tidak dibenarkan berkunci sepanjang operasi perniagaan

**J) SYARAT-SYARAT TAMBAHAN BAGI LESEN PAPAN IKLAN**

- 1) Permohonan untuk lesen iklan premis hendaklah mematuhi Undang-undang Kecil Iklan Majlis dan syarat-syarat yang berkaitan.
- 2) Iklan atau papan tanda tidak boleh dipasangkan sebelum lesen diperolehi.
  - a) Gambar kedudukan iklan



- b) Pelan lokasi dimana iklan akan dipasang
  - c) Nama dan tandatangan pemohon
  - d) Cap Perniagaan
- 3) Permit struktur daripada Jabatan Kejuruteraan dan Bangunan PBT adalah perlu jika iklan yang didirikan mempunyai struktur hingga ke bumbung bangunan. Iklan yang menutup tingkap dan bersaiz besar hanya dibenarkan dengan kelulusan pihak Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia.
- 4) Bahasa Kebangsaan hendaklah digunakan dalam semua iklan sama ada secara sendiri atau dengan bahasa-bahasa lain. Jika digunakan bersama bahasa lain, perkataan dalam Bahasa Kebangsaan hendaklah separuh lebih besar daripada bahasa lain, diutamakan dari segi kedudukan, digunakan dalam nahu yang betul dan perkataan tersebut mestilah mendapat pengesahan daripada Dewan Bahasa dan Pustaka (DBP) terlebih dahulu. Pengesahan online boleh diperolehi melalui laman web <http://www.dbp.gov.my>.
- 5) PENGGUNAAN TULISAN bahasa asing yang lain selain daripada Bahasa Inggeris, Mandarin dan Tamil adalah tidak dibenarkan. Penggunaan tulisan jawi adalah digalakkan.
- 6) Hanya bahasa yang digunakan oleh kaum dan etnik Malaysia yang diiktiraf oleh Kerajaan Malaysia sahaja yang boleh dipaparkan pada iklan yang dipasang dengan kelulusan Majlis.
- 7) Hanya nama sesuatu firma, syarikat atau persatuan sebagaimana yang didaftarkan adalah terdiri dari atau termasuk perkataan yang bukan dalam Bahasa Kebangsaan, adalah tidak perlu untuk diterjemahkan perkataan perkataan itu ke dalam Bahasa Kebangsaan.
- 8) Tiada seorang pun boleh menggunakan di mana-mana bahagian iklan apa-apa perkataan "Halal", "Ditanggung Halal" atau lain-lain perkataan yang menunjukkan bahawa sesuatu makanan atau minuman yang dimaksudkan oleh iklan itu telah diproses, dimasak atau dibuat selain dengan cara yang diluluskan oleh JAKIM.

## **KAEDAH PERMOHONAN**

### **8.0 Cara Permohonan (Manual Atau *Online*)**

- i) Pemohon perlu melengkapkan borang permohonan lesen premis perniagaan tred / iklan / Establisymen Makanan dan Komposit.

### **9.0 Borang Permohonan & Keperluan Dokumen Sokongan**

#### **8.1 Lesen Premis Perniagaan**

- 8.1.1 Borang permohonan lesen premis perniagaan tred / iklan / establisymen makanan dan komposit.
- 8.1.2 Salinan kad pengenalan diri.



- 8.1.3 Perakuan Pendaftaran Syarikat (Borang M / A / Borang 49/24) atau Borang A atau Borang B (Pendaftaran Pertukaran Perniagaan) dan Borang D (Akuan Pendaftaran Perniagaan).
- 8.1.4 Perjanjian Penyewaan Bangunan.
- 8.1.5 Surat Hak Milik Bnagunan.
- 8.1.6 Sijil Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC) atau Permit Bangunan Sementara.
- 8.1.7 Pelan lantai premis berkenaan.
- 8.1.8 Pelan lokasi premis berkenaan.
- 8.1.9 Surat Sokongan Keselamatan Kebakaran dari Jabatan Bomba Dan Penyelamat (Tuan/Puan dikehendaki menghubungi Jabatan Bomba Dan Penyelamat).
- 8.1.10 2 keping gambar hadapan premis (pandangan jauh) dan 2 keping gambar belakang serta 3 keping gambar bahagian dalam premis (Berwarna).
- 8.1.11 Gambar pemohon (Ukuran Passport).

## **8.2 Lesen Papan Iklan**

- 8.2.1 Pemohon hendaklah mengemukakan satu (1) set visual yang berwarna dengan saiz kertas A4 dan mengikut format ditetapkan seperti berikut:
  - a. Ilustrasi terperinci iklan yang menunjukkan:
    - i) Ukuran Papan Tanda (Unit Meter)
    - ii) Menyatakan aktiviti dalam Bahasa Malaysia
    - iii) Nama syarikat dan nombor pendaftaran syarikat di sudut bawah
    - iv) sebelah kanan
    - v) Nyatakan sama ada iklan berbahaya atau tidak
    - vi) Bilangan sisi/muka perlu mendapat kebenaran jiran sebelah
    - vii) No. Rujukan kelulusan papan tanda hendaklah dipamerkan dibahagian bawah kanan



## **10.0 Bayaran yang dikenakan (Fi & Caj)**

9.1 Caj pemprosesan:-

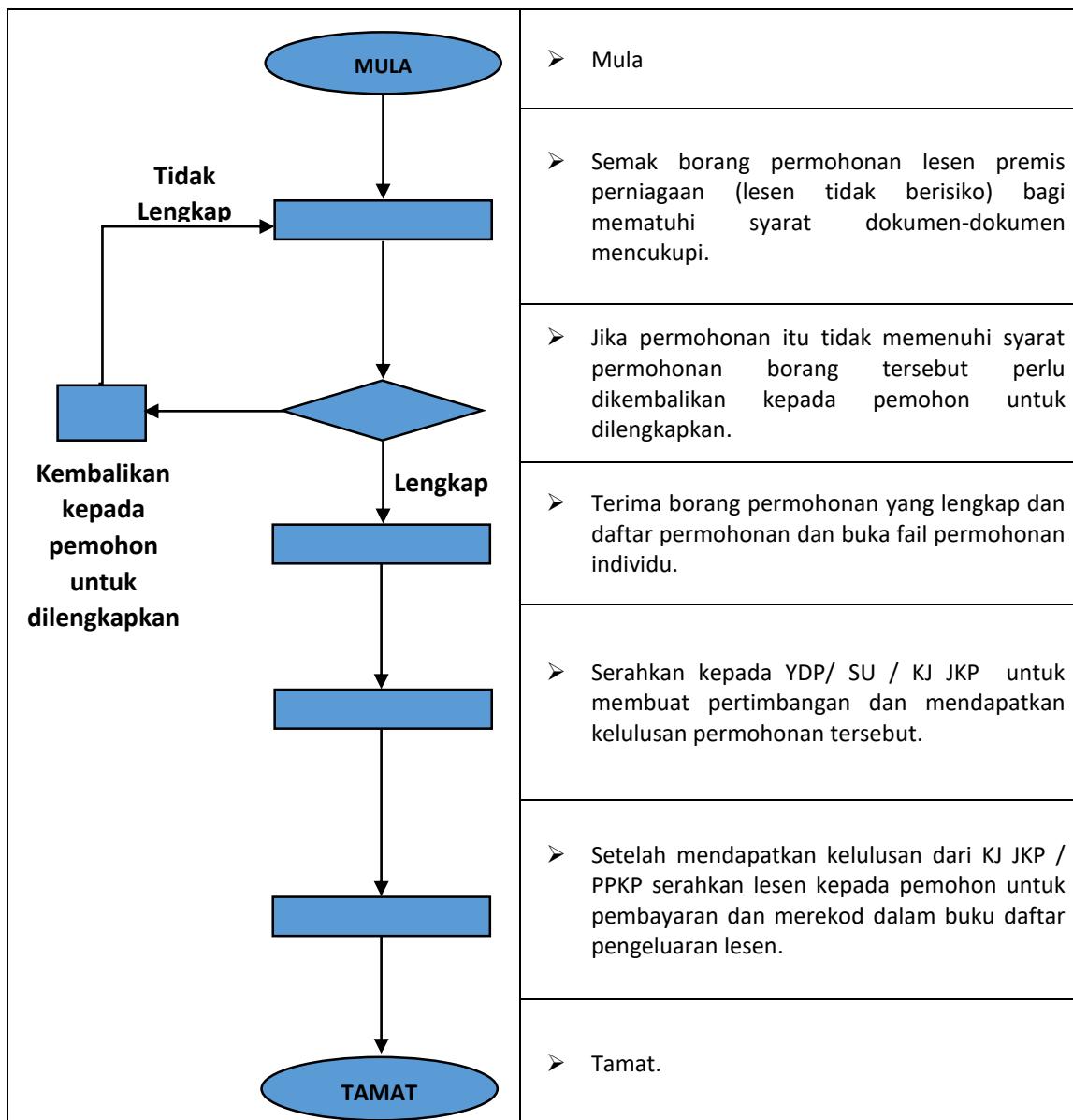
BIL	CAJ	KADAR
1.	Pemprosesan lesen	RM 50.00
2.	Pertukaran nama syarikat/pemegang lesen	RM 50.00
3.	Salinan gantian lesen	RM 50.00

9.2 Fi (Kadar lesen) seperti di *Lampiran E*

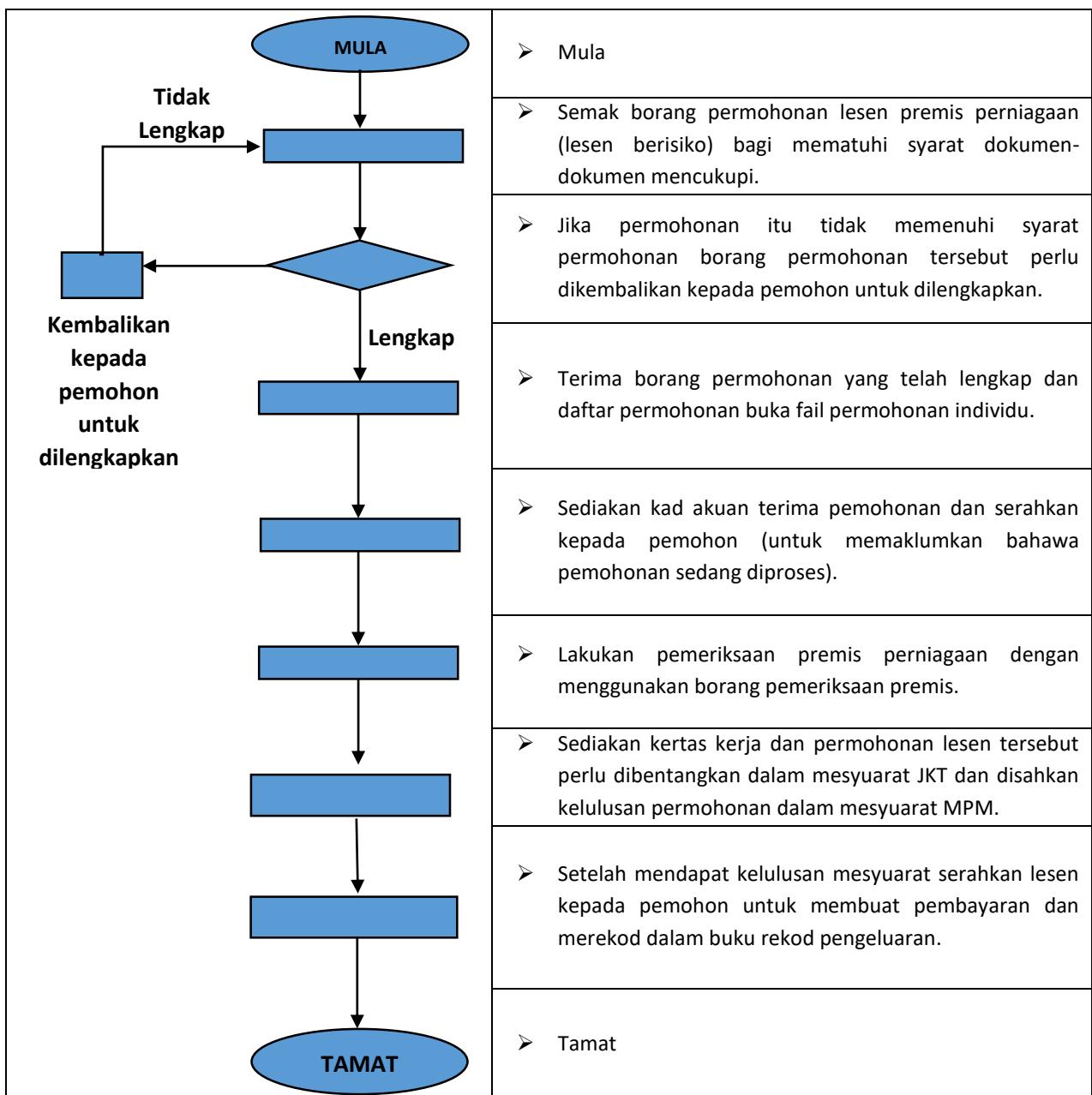


## 11.0 Carta Alir Proses Utama & Piagam Pelanggan

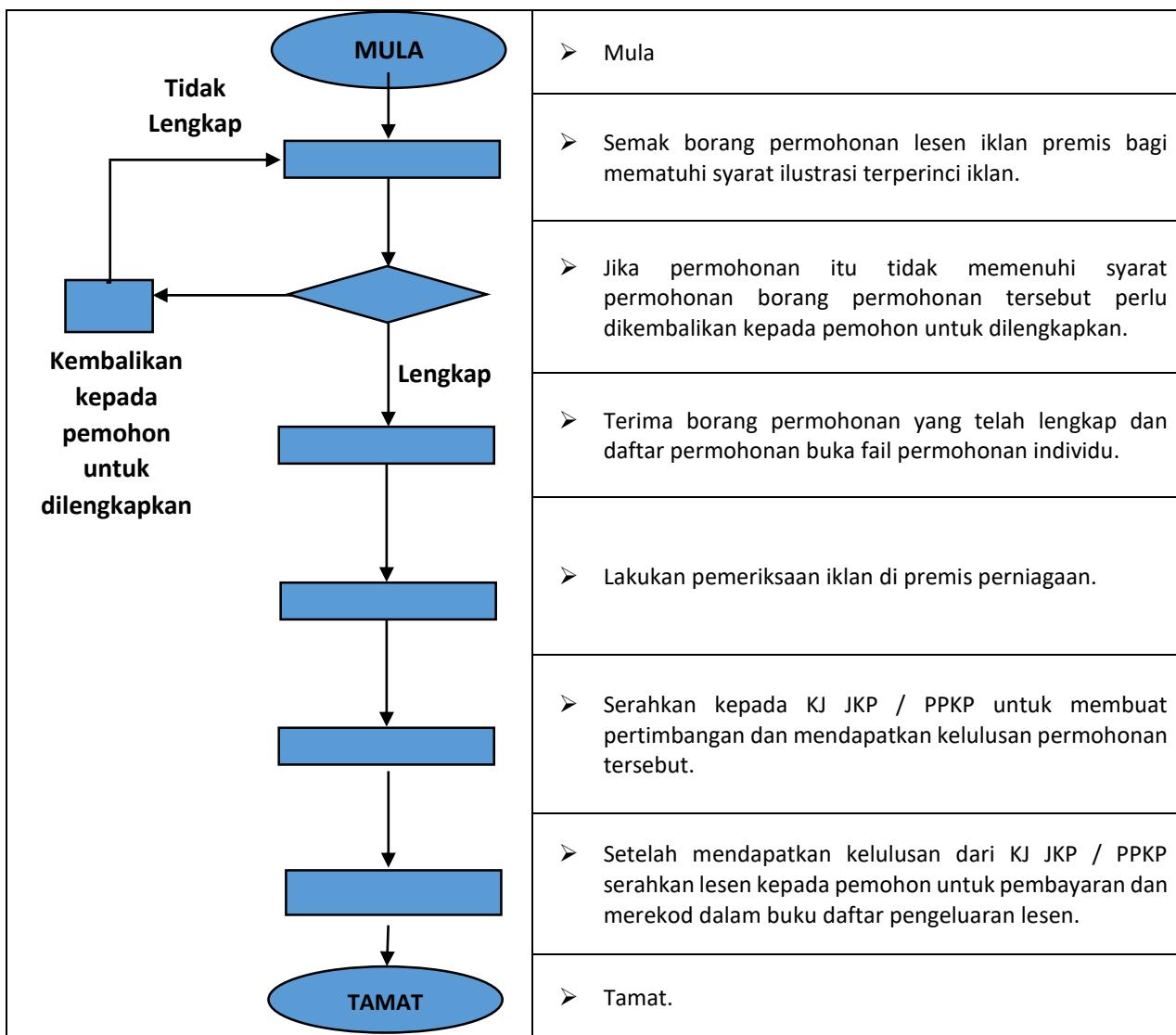
### 1. Proses Pemohonan Lesen Premis Perniagaan (Lesen Tidak Berisiko)



2. Proses Permohonan Lesen Premis Perniagaan (Lesen Berisiko)



3. Proses Permohonan Lesen Iklan Premis



**12.0Keputusan Permohonan (Output)**

11.1 Surat kelulusan premis perniagaan akan dikeluarkan.

**13.0Pembaharuan, Pindaan & Pembatalan (jika ada)**

12.1 Pemohon perlu hadir ke pejabat bersama lesen asal berserta sekeping gambar (ukuran pasport).

**14.0Maklumat proses pembaharuan, pindaan & pembatalan**

- 13.1 Pemohon dikehendaki membuat sebarang pindaan dari segi nama pemegang lesen / nama syarikat / pertambahan jenis jualan sebelum tamat tempoh sah laku lesen.
- 13.2 Pembaharuan lesen sebelum tarikh tamat tempoh lesen premis perniagaan.
- 13.3 Pemohon perlu memaklumkan kepada bahagian perlesenan sekiranya terdapat sebarang pembatalan.



**Lampiran A**

**BORANG PERMOHONAN LESEN TRED/ ESTABLISHMEN MAKANAN/KOMPOSIT**



**MAJLIS PERBANDARAN LANGKAWI  
BANDARAYA PELANCONGAN**

No 009110

**BORANG PERMOHONAN LESEN PREMIS PERNIAGAAN  
TRED / KOMPOSIT / ESTABLYSMENT MAKANAN**

**PEMOHON HENDAKLAH MENGISI BORANGINI DENGAN JELAS DAN SERTAKAN  
DOKUMEN LENGKAP SEPERTI BERIKUT:-**

1. 1 salinan kad pengenalan pemohon [ ]
2. 1 salinan Perakuan Pendaftaran Syarikat (Borang M / A / Borang 49/24) atau Borang A atau Borang B (Pendaftaran Pertukaran Perniagaan) dan Borang D (Akuan Pendaftaran Perniagaan) [ ]
3. 1 salinan Perjanjian Penyewaan Bangunan [ ]
4. 1 salinan Surat Hak Milik Bangunan [ ]
5. 1 salinan Sijil Perakuan Siap dan Pematuhan (CCC) atau Permit Bangunan Sementara [ ]
6. 1 salinan pelan lantai premis berkenaan [ ]
7. 1 salinan pelan lokasi premis berkenaan [ ]
8. Surat Sokongan Keselamatan Kebakaran dari Jabatan Bomba Dan Penyelamat (Tuan/Puan dikehendaki menghubungi Jabatan Bomba Dan Penyelamat) [ ]
9. 2 keping gambar hadapan premis (pandangan jauh) dan 2 keping gambar belakang serta 3 keping gambar bahagian dalam premis (Berwarna) [ ]
10. 2 salinan visual Papan Iklan Perniagaan beserta saiz [ ]
11. Lima (5) keping gambar pemohon (Ukuran Passport) [ ]

**GAMBAR PREMIS PERNIAGAAN**

**PIHK MAJLIS HANYA MEMPROSES PERMOHONAN YANG LENGKAP SAHAJA**  
**TINDAKAN DAN ULASAN JABATAN**



MAJLIS PERBANDARAN LANGKAWI  
BANDARAYA PELANCONGAN



## MAKLUMAT PERIBADI PEMOHON

1. Nama Pemohon : \_\_\_\_\_
2. No. Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_
3. Warna : \_\_\_\_\_
4. Bangsa : \_\_\_\_\_
5. Warganegara : \_\_\_\_\_
6. Tempat Lahir : \_\_\_\_\_
7. No. Telefon : \_\_\_\_\_
8. Alamat Surat Menyurat : \_\_\_\_\_



## MAKLUMAT SYARIKAT (Jika perniagaan dimiliki oleh syarikat)

9. Nama Syarikat Berdaftar : \_\_\_\_\_
10. Alamat Premis Perniagaan : \_\_\_\_\_
11. Tarikh Pendaftaran Perniagaan : \_\_\_\_\_
12. No. Pendaftaran Syarikat / Perniagaan : \_\_\_\_\_
13. Nama Pengurus : \_\_\_\_\_



## MAKLUMAT TAPAK PERNIAGAAN

14. Perniagaan berkaitan dengan :-
- |                       |          |                            |          |
|-----------------------|----------|----------------------------|----------|
| a) Setor / Gudang     | [      ] | b) Pemasaran / Jualan      | [      ] |
| c) Restoran / Gerai   | [      ] | d) Pembuatan / Pemprosesan | [      ] |
| e) Bengkel            | [      ] | f) Pasaraya                | [      ] |
| g) Pejabat Perniagaan | [      ] | h) Lain-lain               | [      ] |

(Nyatakan) : \_\_\_\_\_

15. Nama dan Jenis perniagaan yang hendak dijalankan :-

Bil	Jenis Perniagaan	Keluasan Lantai (M.P.S.)	
		Bil. Bilik / Bil. Unit	



16. Bentuk Perniagaan :-

- a) Persendirian [ ] b) Perkongsian [ ]  
c) Syarikat Kerjasama [ ] d) SDN. BHD. [ ]  
e) Lain-lain (Nyatakan) :

17. Masa Perniagaan : \_\_\_\_\_ Hingga \_\_\_\_\_

18. Tarikh Mula Menjalankan Perniagaan : \_\_\_\_\_

19. Adakah perniagaan yang hendak dijalankan memerlukan lesen / permit khas dari agensi kerajaan lain.

Ya / Tidak (Jika jawapan Ya, sila nyatakan jenis Lesen / Permit dari nama agensi kerajaan yang terlibat)



## MAKLUMAT PREMIS / BANGUNAN PERNIAGAAN

20. Nama Pemilik Premis / Perniagaan : \_\_\_\_\_

21. Alamat Pemilik : \_\_\_\_\_

22. Status Bangunan : Baru / Sedia Ada

23. Tahun Bangunan Siap Di Bina :

24. Surat Kelulusan Pelan Bangunan :

- a) Ada [ ] (Jika ada, sila sertakan salinan)  
c) Tiada [ ]

25. Sijil Layak Menduduki

- a) Ada [ ] (Jika ada, sila sertakan salinan)  
c) Tiada [ ]

26. Jenis Bangunan

- a) Kekal [ ] b) Kekal [ ]  
c) Sementara [ ]

27. Keluasan Lantai Premis / Bangunan : \_\_\_\_\_ X \_\_\_\_\_ meter

28. Nyatakan Jenis Perniagaan Di Premis Bersebelahan :-

29. Jenis Premis:

- a) Rumah Kedai [ ] b) Bazar [ ]  
c) Pejabat Kedai [ ] d) Kompleks Perniagaan [ ]  
e) Bengkel [ ] f) Kilang [ ]  
g) Lain-lain (Nyatakan) \_\_\_\_\_



30. Pindaan atau Kerja-kerja pengubahsuaian bangunan  
 a) Ada / Tiada
31. Jika ada, sila nyatakan kelulusan pelan kerja-kerja bangunan :-  
 a) Ada / Tiada (Sila sertakan salinan surat kelulusan jika ada)
32. No. Lot Tanah \_\_\_\_\_ Mukim : \_\_\_\_\_  
 (Sila sertakan salinan surat hakmilik tanah)
33. Syarat kegunaan tanah :-  
 a) Pertanian [ ] b) Bangunan [ ]  
 c) Perniagaan [ ]

#### **E MAKLUMAT KEMUDAHAN SANITASI & KESELAMATAN DALAM PREMIS**

	Ada	Tiada	Bilangan / Jenis
34. Tandas	[ ]	[ ]	_____
35. Sinki	[ ]	[ ]	_____
36. Perangkap sampah / Minyak	[ ]	[ ]	_____
37. Tong Sampah	[ ]	[ ]	_____
38. Alat Pemadam Api	[ ]	[ ]	_____

#### **F PERAKUAN PEMOHON**

39. Saya akui maklumat yang diberikan adalah benar dan jika didapati palsu, maka Yang Dipertua Majlis berhak menolak permohonan ini ataupun menarik balik lesen perniagaan yang telah dikeluarkan kepada saya.
40. Saya juga berjanji tidak akan menukar atau menambahkan perniagaan saya kecuali setelah mendapat kelulusan Yang Dipertua.
41. Saya mengesahkan bahawa saya akan mematuhi syarat-syarat dan kehendak-kehendak yang berkaitan dengan pengeluaran lesen. Jika saya gagal berbuat demikian maka tindakan Undang-undang atau membatalkan lesen saya bolehlah diambil oleh Yang Dipertua.

Tarikh: \_\_\_\_\_

Tandatangan Pemohon

#### **G ULASAN DAN TINDAKAN PEJABAT**

1. Keputusan :-  
 Permohonan diluluskan / ditangguhkan / ditolak oleh Mesyuarat Jawatankuasa Tetap Perlesenan kali \_\_\_\_\_ pada \_\_\_\_\_ dan disahkan dalam Mesyuarat Penuh kali \_\_\_\_\_ pada \_\_\_\_\_
2. Ulasan :-  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

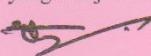
Tarikh: \_\_\_\_\_

Tandatangan  
Ketua Bahagian / Jabatan



## Lampiran B

### SURAT SOKONGAN JBPM

 <b>MAJLIS PERBANDARAN LANGKAWI BANDARAYA PELANCONGAN</b> KUAH, 07000 LANGKAWI, KEDAH DARUL AMAN	 CERTIFIED TO ISO 9001:2015 CERT NO.: MY-QMS 01909						
<p>Ruj. Kami: Bil ( )MPLBP.G1.13. Tarikh : .....</p>							
<p>Ketua, Jabatan Bomba Dan Penyelamat Malaysia Zon 4, Kedah D/A Balai Bomba Dan Penyelamat Langkawi Jalan Ayer Hangat 07000 Langkawi Kedah Darul Aman.</p>							
<p>Tuan,</p> <p><b>PERMOHONAN SURAT SOKONGAN KESELAMATAN KEBAKARAN BAGI PERMOHONAN LESEN PREMIS PERNIAGAAN.</b></p> <p>Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.</p> <p>2. Sehubungan dengan itu, dimaklumkan bahawa pemohon ini telah membuat permohonan lesen premis perniagaan <b>Majlis Perbandaran Langkawi Bandaraya Pelancongan</b> dan berikut adalah butir permohonan tersebut:-</p> <table border="1"><thead><tr><th>Bil</th><th>Nama / Alamat premis</th><th>Tarikh permohonan</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> <p>No. Telefon :</p> <p>3. Dipohon pihak tuan dapat memberi ulasan yang berkaitan dengan apa-apa peraturan atau syarat-syarat teknikal jabatan tuan dalam tempoh tujuh (7) hari. Kerjasama pihak tuan dalam perkara ini amatlah dihargai.</p> <p>Sekian, terima kasih.</p> <p><b>"PRIHATIN RAKYAT:DARURAT MEMERANGI COVID-19" "BERKHIDMAT UNTUK NEGARA" " KEDAH SEJAHTERA NIKMAT UNTUK SEMUA"</b></p> <p>Saya yang menjalankan amanah,</p> <p></p> <p><b>(AZLI BIN ABD RANI, BCK.)</b> Pengarah Jabatan Kesihatan Persekutuan Majlis Perbandaran Langkawi Bandaraya Pelancongan</p> <p>Tel: 04-966 6590, 04-966 6185, 04-967 1824, 04-967 1524 Fax: 04-967 1773, 04-966 6158</p>		Bil	Nama / Alamat premis	Tarikh permohonan			
Bil	Nama / Alamat premis	Tarikh permohonan					



MAJLIS PERBANDARAN LANGKAWI  
BANDARAYA PELANCONGAN

### Lampiran C

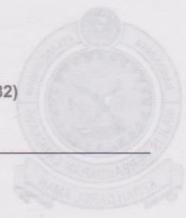
#### BORANG PERMOHONAN LESEN IKLAN

SYARAT PERMOHONAN PEMASANGAN BANTING DAN SEPANDUK							BAYARAN : RM1																																																				
MAJLIS PERBANDARAN LANGKAWI BANDARAYA PELANCONGAN							NO : 01274																																																				
BORANG PERMOHONAN LESEN IKLAN																																																											
<b>1. Butir-butir iklan</b>																																																											
Bil	Ukuran (Meter)			Berlampa/ Tidak Berlampa	Bil Unit	Bil Muka	Cara Dipamerkan	Lokasi Pemasangan Iklan (Depan/Sisi)	Jenis Iklan																																																		
	Panjang	Lebar	Luas	Tegak (T)	Melintang (M)	Mengunjur (A)																																																					
									Streamers																																																		
									Sepanduk																																																		
									Paparan																																																		
									Billboard																																																		
									Unipole																																																		
<b>2. Salinan visual ilustrasi iklan yang diluluskan oleh DBP mengikut spesifikasi yang ditetapkan PBT (memastikan penggunaan Bahasa Kebangsaan lebih utama dan lebih besar berbanding Bahasa lain di Malaysia).</b>																																																											
<b>3. Gambar lokasi atau kedudukan tempat pemasangan iklan premis.</b>																																																											
<b>4. Penggunaan tulisan jawi (pemohonan baru)</b>																																																											
<b>5. Boleh menggunakan di mana-mana bahagian iklan apa-apa perkataan "Halal", "Ditanggung Halal" atau lain-lain perkataan yang menunjukkan bahawa sesuatu makanan atau minuman yang dimaksudkan oleh iklan itu telah diproses, dimasak atau dibuat selain dengan cara yang diluluskan oleh JAKIM.</b>																																																											
<b>PERAKUAN PEMOHON :</b>																																																											
Saya _____					No. Kad pengenalan _____																																																						
Beralamat _____																																																											
No. Telefon _____ memohon kelulusan Lesen Iklan mengikut peruntukan-peruntukan di bawah Undang-Undang Kecil (Penguasa-Penguasa Tempatan) Negeri Kedah 1982.																																																											
<ul style="list-style-type: none"><li>i. Segala maklumat yang diberikan adalah benar</li><li>ii. Aktiviti perniagaan tidak akan diubah atau ditambah tanpa kebenaran majlis.</li><li>iii. Tidak menjalankan sebarang aktiviti yang menyalahi syarat lesen yang dikeluarkan oleh Majlis.</li><li>iv. Mematuhi segala syarat dan peraturan yang ditetapkan oleh PBT dan pihak berkuasa yang berkaitan.</li></ul>																																																											
<table border="1"><tr><td colspan="10"><b>UNIT PERLESENAN MAJLIS PERBANDARAN LANGKAWI</b></td></tr><tr><td>i.</td><td colspan="9">Tarikh terima permohonan : _____</td></tr><tr><td>ii.</td><td colspan="9">Tempoh kelulusan lesen : _____ Hingga _____</td></tr><tr><td>iii.</td><td colspan="9">Fee Lesen Iklan : _____</td></tr><tr><td>iv.</td><td colspan="9">Kelulusan : _____</td></tr></table>										<b>UNIT PERLESENAN MAJLIS PERBANDARAN LANGKAWI</b>										i.	Tarikh terima permohonan : _____									ii.	Tempoh kelulusan lesen : _____ Hingga _____									iii.	Fee Lesen Iklan : _____									iv.	Kelulusan : _____								
<b>UNIT PERLESENAN MAJLIS PERBANDARAN LANGKAWI</b>																																																											
i.	Tarikh terima permohonan : _____																																																										
ii.	Tempoh kelulusan lesen : _____ Hingga _____																																																										
iii.	Fee Lesen Iklan : _____																																																										
iv.	Kelulusan : _____																																																										



## SYARAT PERMOHONAN PEMASANGAN BANTING DAN SEPANDUK

UNDANG-UNDANG KECIL IKLAN (PENGUASA-PENGUASA TEMPATAN) NEGERI KEDAH 1982)



BANDARAYA PELANCONGAN

Mengisi dengan lengkap borang permohonan lesen iklan dan sertakan visual iklan.

Borang permohonan lesen iklan boleh didapati di kaunter pelesenan MPLBP ataupun di laman web rasmi Majlis di [www.mplbp.gov.my](http://www.mplbp.gov.my)

Penggunaan Bahasa Melayu (Bahasa Malaysia) pada visual iklan mestilah diutamakan dan mestilah terlebih dahulu mendapat pengesahan daripada pihak Dewan Bahasa dan Pustaka. Walau bagaimanapun, penterjemahan ke bahasa lain adalah dibenarkan tetapi saiz perkataan yang digunakan mestilah lebih kecil daripada saiz perkataan Bahasa Melayu (Bahasa Malaysia)

Perkataan pada banting dan sepanduk mestilah pendek dan ringkas.

-Visual yang mengiklankan minuman keras, rokok, gambar yang menjolok mata, tata kelakuan yang kurang sopan/lucu adalah tidak dibenarkan.

Visual yang mempamerkan ubat-ubatan hendaklah mendapat kelulusan Kementerian Kesihatan.

Saiz yang ditetapkan bagi banting adalah lebar 6 kaki persegi x panjang 2 kaki persegi (4' x 18') atau lebar 20 kaki persegi x panjang 4 kaki persegi (20' x 4')

Permohonan Pemasangan iklan pada tiang lampu akan dipertimbangkan tertakluk kepada kekosongan jalan, kesesuaian lokasi dan visual.

Pemasangan iklan pada tiang lampu di jalan-jalan utama diberi keutamaan kepada acara rasmi kerajaan.

Banting atau sepanduk **tidak dibenarkan** dipasang pada mana-mana pokok dan tiang-tiang papan tanda jalan JKR (Kerajaan) tiang elektrik milik TNB dan 3 tiang lampu yang berdekatan dengan lampu isyarat dan persimpangan jalan.

Bayaran lesen dikenakan bergantung kepada butir-butir berikut iaitu :-

12.1 Jenis iklan (Banting/Sepanduk)

12.2 Tempoh Pemasangan ; dan

12.3 Jumlah atau bilangan sepanduk/banting

Lesen iklan percuma dikira atas asas bulan ke bulan. Sebahagian bulan dikira sebagai satu bulan.

Sepanduk dan banting mestilah dibuka satu (1) hari selepas tarikh tamat tempoh yang diluluskan.

Banting dan sepanduk **tidak dibenarkan** dipasang di bawah papan iklan jenis *billboard*.

Pemohon hendaklah memastikan banting dipasang dengan sempurna sepanjang tempoh pemasangan dan sekiranya berlaku serta tidak elok dipandang atau warnanya telah pudar maka ia mestilah dibetulkan atau diganti dengan serta merta.

Permohonan yang lengkap dan memenuhi syarat sahaja yang akan diluluskan.

Hingga

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....</

## Lampiran D

### KAD AKUAN TERIMA

 <p>جَلِيلٌ فَرِيزَارُتْ لِفَكَارِيَهْ شَرَائِيَهْ قَانْغُونْ MAJLIS PERBANDARAN LANGKAWI BANDARAYA PELANCONGAN KEDAH DARUL AMAN TEL: 04-9666590 FAX: 04-9666158</p>	
Tuan,	Rujukan Tuan : Rujukan Kami : Tarikh :
AKUAN TERIMA PERMOHONAN	
..... ..... .....	
Dimaklumkan permohonan tuan rujukan ..... bertarikh: ..... telah diterima.	
Sebarang surat menyurat sila gunakan rujukan berikut: .....	
Sekian, terima kasih.	
<b>"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"</b> <b>AZLI BIN ABD. RANI, BSC</b> Saya, <b>.....</b> , perwakilan pentadbiran sekitaran Majlis Perbandaran Langkawi Bandarayi Pelancongan Langkawi, Kedah	



MAJLIS PERBANDARAN LANGKAWI  
BANDARAYA PELANCONGAN

**Lampiran E**

FI (KADAR LESEN)

KOD : 01 ( PERNIAGAAN )						
KOD TRANSAKSI	KOD PERNIAGAAN	JENIS LESEN	KELUASAN/RM			
			Kurang dari 400 KP [37.1 MP]	401 - 1000 KP [37.2 - 93MP]	1001 KP - 2200 KP [93 - 204MP]	> 2200 kp [204MP] *Tambahkan berikutnya
<b>714870</b>	<b>0 110</b>	<b>PAKAIAN</b>				
714870	0110-1	KEDAI PAKAIAN	180	240	400	240
714870	0110-2	KEDAI KASUT	180	240	400	240
714870	0110-3	KEDAI BEG	60	180	240	180
714870	0110-4	KEDAI TUDUNG	60	180	240	180
714870	0110-5	KEDAI AKSESORI PAKAIAN	60	180	240	180
714870	0110-6	KEDAI PAKAIAN DALAM	60	180	240	180
714870	0110-7	KEDAI BARANGAN KULIT	60	180	240	180
714870	0110-8	KEDAI BARANGAN BAYI	60	180	240	180
714870	0110-9	KEDAI JAHITAN	60	180	240	180
714870	0110-10	KEDAI MENJUAL KELENGKAPAN JAHITAN	60	180	240	180
714870	0110-11	KEDAI MENJUAL BATIK	60	180	240	180
714870	0110-12	BUTIK PENGANTIN	180	240	400	240
714870	0110-13	BUTIK PAKAIAN	180	240	400	240
714870	0110-14	KEDAI MENJUAL/MEMBEKAL PAKAIAN SERAGAM	180	240	400	240
714870	0110-15	LAIN - LAIN JENIS PERNIAGAAN [PAKAIAN]	180	240	400	240
714870	<b>0 111</b>	<b>KENDERAAN</b>				
714870	0111-1	KEDAI TAYAR/BATERI	60	180	240	180
714870	0111-2	KEDAI MENJUAL/MEMBAIKI BASIKAL	60	180	240	180
714870	0111-3	KEDAI MEMBELI/MENJUAL MOTOSIKAL	180	240	360	240
714870	0111-4	KEDAI ALATGANTI/AKSESORI MOTOSIKAL	180	240	360	240
714870	0111-5	KEDAI MENJUAL AKSESORI KERETA	60	180	240	180
714870	0111-6	KEDAI MENJUAL/ MEMASANG/ MENYELLENGGARA ALATGANTI KERETA	400	520	620	520
714870	0111-7	KEDAI KERETA TERPAKAI	240	360	480	360
714870	0111-8	KEDAI SERVIS PENGHAWA DINGIN KERETA	270	390	490	390
714870	0111-9	LAIN - LAIN JENIS PERNIAGAAN [KENDERAAN]	240	360	480	360
<b>714870</b>	<b>0 112</b>	<b>UBAT / FARMASI</b>				
714870	0112-1	KEDAI UBATAN TRADISIONAL	60	180	240	180
714870	0112-2	KEDAI HERBA	60	180	240	180
714870	0128-3	KLINIK PERSENDIRIAN	60	180	240	180
714870	0112-4	FARMASI	60	180	240	180
714870	0112-5	LAIN - LAIN JENIS PERNIAGAAN [UBATAN]	180	240	400	240
<b>714870</b>	<b>0 113</b>	<b>PERKAKASAN/PERTUKANGAN/BINAAN</b>				
714870	0113-1	KEDAI MENJUAL BAHAN BINAAN	180	240	360	240
714870	0113-2	KEDAI MENJUAL CAT	60	180	240	180
714870	0113-3	KEDAI MENJUAL PERKAKASAN BINAAN	60	180	240	180
714870	0113-4	KEDAI MENJUAL BARANGAN PERKAKASAN	60	180	240	180
714870	0113-5	KEDAI MENJUAL JUBIN LANTAII/TILES	60	180	240	180
714870	0113-6	LAIN - LAIN JENIS PERNIAGAAN PERKAKASAN	60	180	240	180
<b>714870</b>	<b>0 114</b>	<b>ELEKTRIK/ELEKTRONIK</b>				
714870	0114-1	KEDAI BARANGAN ELEKTRONIK	60	120	240	120
714870	0114-2	KEDAI AKSESORI ELEKTRIK	60	180	240	180
714870	0114-3	KEDAI PENDAWAIAN ELEKTRIK	60	180	240	180
714870	0114-4	KEDAI TELEFON BIMBIT/ALAT TELEKOMUNIKASI	60	180	240	180
714870	0114-5	KEDAI MENJUAL KAMERA	120	180	240	180



714870	0114-6	KEDAI MENJUAL PERALATAN MUZIK	120	180	240	180
	0114-7	KEDAI KOMPUTER	120	180	240	180
714870	0114-8	SISTEM PENGGERA & LITAR TERTUTUP	120	180	240	180
714870	0114-9	LAIN - LAIN JENIS PERNIAGAAN [ELEKTRIK/ELEKTRONIK]	120	180	240	180
714870	0115	PERALATAN RUMAH				
714870	0115-1	KEDAI PINGGAN MANGKUK	180	300	400	300
714870	0115-2	KEDAI MENJUAL PERMAIDANI	180	300	400	300
714870	0115-3	KEDAI MENJUAL LANGSIR	180	300	400	300
714870	0115-4	KEDAI BINGKAI GAMBAR	180	300	400	300
714870	0115-5	KEDAI PLASTIK	180	300	400	300
714870	0115-6	KEDAI MENJUAL PERABOT	180	300	400	300
714870	0115-7	KEDAI MENJUAL TUALA/CADAR	180	300	400	300
714870	0115-8	KEDAI MENJUAL BARANGAN KRAF	180	300	400	300
714870	0115-9	KEDAI MENJUAL BARANGAN HIASAN	180	300	400	300
714870	0115-10	LAIN - LAIN JENIS PERNIAGAAN [PERALATAN RUMAH]	180	300	400	300



KOD TRANSAKSI	KOD PERNIAGAAN	JENIS LESEN	KELUASAN/RM (Tidak Lebih Daripada)			
			Kurang dari 400 KP [37.1 MP]	401 - 1000 KP [37.2 - 93 MP]	1001 KP + 2200 KP [93 - 204 MP]	> 2200 kp [204 MP] *Tambah berikutnya
714870	0 116	PENDIDIKAN				
714870	0116-1	PUSAT TUISYEN	60	180	240	180
714870	0116-2	PUSAT ASUHAN KANAK-KANAK	60	180	240	180
714870	0116-3	PREMIS PERNIAGAAN PUSAT MUZIK	60	180	240	180
714870	0116-4	KEDAI BUKU	60	180	240	180
714870	0116-5	KEDAI ALATULIS	60	180	240	180
714870	0116-6	KELAS KOMPUTER	60	180	240	180
714870	0116-7	KELAS MASAKAN	60	180	240	180
714870	0116-8	PUSAT BIMBINGAN	60	180	240	180
714870	0116-9	KELAS SENI MEMPERTAHANKAN DIRI	60	180	240	180
714870	0116-10	LAIN - LAIN PERNIAGAAN [PENDIDIKAN]	60	180	240	180
714870	0 117	PERALATAN TANDAS				
714870	0117-1	KEDAI KELENGKAPAN TANDAS/BILIK MANDI	180	300	400	300
714870	0117-2	KEDAI PEMASANGAN PAIP	180	300	400	300
714870	0117-3	LAIN - LAIN PERNIAGAAN [PERALATAN TANDAS]	180	300	400	300

KOD TRANSAKSI	KOD PERNIAGAAN	JENIS LESEN	KELUASAN/RM (Tidak Lebih Daripada)			
			Kurang dari 400 KP [37.1 MP]	401 - 1000 KP [37.2 - 93 MP]	1001 KP + 2200 KP [93 - 204 MP]	> 2200 kp [204 MP] *Tambah berikutnya
714870	0 118	PERIKAPALAN				
714870	0118-1	KEDAI ALAT GANTI KAPAL	180	300	400	300
714870	0118-2	KEDAI PERALATAN KAPAL	180	300	400	300
714870	0118-3	LAIN - LAIN PERNIAGAAN [PERIKAPALAN]	180	300	400	300
714870	0 119	HAIWAN PELIHARAAN				
714870	0119-1	KEDAI AKUARIUM	180	300	400	300
714870	0119-2	KEDAI MENJUAL IKAN PELIHARAAN	180	300	400	300
714870	0119-3	KEDAI MAKANAN TERNAKAN	180	300	400	300
714870	0119-4	KEDAI AKSESORI AKUARIUM	180	300	400	300
714870	0119-5	LAIN - LAIN PERNIAGAAN [HAIWAN PELIHARAAN]	180	300	400	300
714870	0 120	STOR				
714870	0120-1	MENUJAL/MENYIMPAN BERAS	180	300	400	300
714870	0120-2	STOR SIMPANAN PADI	180	300	400	300
714870	0120-3	LAIN - LAIN PERNIAGAAN [STOR]	180	300	400	300



KOD TRANSAKSI	KOD PERNIAGAAN	JENIS LESEN	KELUASAN/RM (Tidak Lebih Daripada)			
			Kurang dari 400 KP [37.1MP]	401 - 1000 KP [37.2 - 93MP]	1001 KP + 2200 KP [93 - 204MP]	> 2200 kp [204MP] *Tambahkan berikutnya
714870	0 121	AKSESORI				
714870	0121-1	KEDAI MENJUAL JAM	60	180	240	180
714870	0121-2	KEDAI CENDERAMATA/CENDERAHATI	60	180	240	180
714870	0121-3	KEDAI EMAS	240	360	460	360
714870	0121-4	KEDAI PERMATA/MUTIARA/KRISTAL	240	360	460	360
714870	0121-5	KEDAI MENJUAL MINYAK WANGI	60	180	240	180
714870	0121-6	KEDAI MENJUAL AKSESORI KAMERA	60	180	240	180
714870	0121-7	KEDAI CERMIN MATA	60	180	240	180
714870	0121-8	LAIN - LAIN PERNIAGAAN [AKSESORI]	60	180	240	180
714870	0 122	PERKHIDMATAN				
714870	0122-1	AGE NSI PELANCONGAN	60	180	240	180
714870	0122-2	AGE NSI PENGHANTARAN	60	180	240	180
714870	0122-3	AGE NSI PENGANGKUTAN	60	180	240	180
714870	0122-4	AGE NSI JUALAN LANGSUNG	60	180	240	180
714870	0122-5	AGE NSI INSURAN	60	180	240	180
714870	0122-6	PREMIS PE NGURUP WANG	180	240	400	240
714870	0122-7	KAUNTER TIKET/PELANCONGAN	60	180	240	180
714870	0122-8	SEKOLAH LATIHAN MEMANDU	240	360	460	360
714870	0122-9	PUSAT LATIHAN PENGENDALI MAKANAN	240	360	460	360
714870	0122-10	SYARIKAT GUAMAN	180	300	400	300
714870	0122-11	PEJABAT PERNIAGAAN	180	240	400	240

714870	0122-12	MENJUAL/MENYEWA VIDEO/VCD/DVD	180	240	400	240
714870	0122-13	KELAS JAHITAN	60	180	240	180
714870	0122-14	KAFE SIBER	180	300	400	300
714870	0122-15	PEMINJAM WANG BERLESEN	180	300	400	300
714870	0122-16	KAUNTER PENGURUP WANG	180	300	400	300
714870	0122-17	KAUNTER KERETA SEWA	180	240	400	240
714870	0122-18	KEDAI GAMBAR	180	240	400	240
714870	0122-19	KEDAI FOTOSTAT	180	240	400	240
714870	0122-20	LAIN - LAIN PERNIAGAAN [PERKHIDMATAN]	180	240	400	240
714870	0 123	KOSMETIK/KECANTIKAN				
714870	0123-1	KEDAI BARANGAN KOSMETIK	60	180	240	180
714870	0123-3	LAIN - LAIN PERNIAGAAN [KOSMETIK/KECANTIKAN]	60	180	240	180
714870	0 124	PERTANIAN				
714870	0124-1	KEDAI MENJUAL BAJA/RACUN	180	240	400	240
714870	0124-2	NURSERI	180	240	400	240
714870	0124-3	KEDAI BUNGA	60	180	240	180
714870	0124-4	LAIN - LAIN PERNIAGAAN [PERTANIAN]	180	240	400	240
714870	0 125	SUKAN				
714870	0125-1	KEDAI PERALATAN SUKAN	60	180	240	180
714870	0125-3	KEDAI PERALATAN MEMANCING	60	180	240	180
714870	0125-4	LAIN - LAIN PERNIAGAAN [SUKAN]	60	180	240	180



KOD TRANSAKSI	KOD PERNIAGAAN	JENIS LESEN	KELUASAN/RM (Tidak Lebih Daripada)			
			Kurang dari 400 KP [37.1MP]	401 - 1000 KP [37.2 - 93MP]	1001 KP - 2200 KP [93 - 204MP]	> 2200 kp [204MP] *Tambahannya berikutnya
714870	0 126	PERTUKANGAN				
714870	0126-1	KEDAI KUNCI	60	180	240	180
714870	0126-2	KEDAI MEMBAIKI KASUT	60	180	240	180
714870	0126-3	KEDAI MEMBUAT BARANGAN KRAF	180	300	400	300
714870	0126-4	LAIN - LAIN PERNIAGAAN [PERTUKANGAN]	180	300	400	300
714870	0 127	PERALATAN PEJABAT				
714870	0127-1	MENJUAL ALAT KELENGKAPAN PEJABAT	180	240	400	240
714870	0127-2	ALAT KESELAMATAN KEBAKARAN	180	240	400	240
714870	0127-3	LAIN - LAIN PERNIAGAAN [PERALATAN PEJABAT]	180	240	400	240
714870	0 129	LAIN - LAIN				
714870	0129-1	KEDAI MAINAN KANAK - KANAK	60	180	240	180
714870	0129-2	KEDAI PERJUDIAN	300	420	500	420
714870	0129-3	KEDAI MENJUAL ROKOK/HASIL TEMBAKAU	180	300	400	300

KOD TRANSAKSI	KOD PERNIAGAAN	JENIS LESEN	KELUASAN/RM (Tidak Lebih Daripada)			
			Kurang dari 400 KP [37.1MP]	401 - 1000 KP [37.2 - 93MP]	1001 KP - 2200 KP [93 - 204MP]	> 2200 kp [204MP] *Tambahannya berikutnya
714870	0 130	HIBURAN AWAM				
714870	0130-1	MTV/KTV	200	360	400	360
714870	0130-2	BILLIARD	200	360	400	360
714870	0130-3	KARAOKE/LOUNGE	200	360	400	360
714870	0130-4	BAR	200	360	400	360
714870	0130-5	KELAB MALAM	200	360	400	360
714870	0130-6	GO-KART	200	360	400	360
714870	0130-7	PERTUNJUKAN AMAL (KERAIAN)	200	360	400	360
714870	0130-9	PESTA (KERAIAN)	200	360	400	360
714870	0130-10	ACARA (EVENT)	200	360	400	360
714870	0130-11	BOLING	200	360	400	360
714870	0130-12	PUSAT SNOOKER	200	360	400	360
714870	0130-13	LAIN - LAIN PERNIAGAAN [HIBURAN AWAM]	200	360	400	360



KOD : 02 ( PERUSAHAAN / PERDAGANGAN )						
KOD TRANSAKSI	KOD PERNIAGAAN	JENIS LESEN	KELUASAN/RM			
			Kurang dari 400 KP [37.1MP]	401 - 1000 KP [37.2 - 93MP]	1001 KP - 2200 KP [93 - 204MP]	> 2200 kp [204MP] *Tambah berikutnya
714870	0 220	BENGKEL				
714870	0220-1	BENGKEL KRAFTANGAN	60	180	240	180
714870	0220-2	BENGKEL MEMBUAT TEKSTIL/BATIK KRAF	180	240	400	240
714870	0220-3	BENGKEL MEMBUAT PERABOT	180	240	400	240
714870	0220-4	BENGKEL MEMBAIKI MOTOSIKAL	60	180	240	180
714870	0220-5	BENGKEL MEMBAIKI/SERVIS KERETA	180	240	400	240
714870	0220-6	BENGKEL MENGECHAT KERETA	180	240	400	240
714870	0220-7	BENGKEL MENCUCI KERETA	180	240	400	240
714870	0220-8	BENGKEL MEMBUAT KERJA-KERJA BESI	180	240	400	240
714870	0220-9	BENGKEL MEMBAIKI MESIN/JENTERA	180	240	400	240
714870	0220-10	BENGKEL KIMPALAN BESI	180	240	400	240
714870	0220-11	BENGKEL MEMOTONG/MENJUAL KACA	60	180	240	180
714870	0220-12	BENGKEL MENGECHAT BOT/KAPAL	180	240	400	240
714870	0220-13	MEMBAIKI/MENJUAL MESIN BERMOTOR	180	240	400	240
714870	0220-14	BENGKEL MEMPROSES AIR MINERAL	200	350	500	350
714870	0220-15	MEMBUAT BARANGAN KRISTAL	60	120	240	120
714870	0220-16	BENGKEL ALUMINIUM	180	240	400	240
714870	0220-17	PERUSAHAAN TEKSTIL & BATIK KRAF	60	180	240	180
714870	0220-18	MEMBUAT LONGKANG KONKRIT	60	180	240	180
714870	0220-19	LAIN - LAIN JENIS PERUSAHAAN [BENGKEL]	180	240	400	240

KOD TRANSAKSI	KOD PERNIAGAAN	JENIS LESEN	KELUASAN/RM			
			Kurang dari 400 KP [37.1MP]	401 - 1000 KP [37.2 - 93MP]	1001 KP - 2200 KP [93 - 204MP]	> 2200 kp [204MP] *Tambah berikutnya
714870	0 221	UBATAN				
714870	0221-1	PERUSAHAAN GAMAT	180	240	400	240
714870	0221-2	PERUSAHAAN UBAT-UBATAN TRADISIONAL	180	240	400	240
714870	0221-3	LAIN - LAIN JENIS PERUSAHAAN [UBATAN]	180	240	400	240
714870	0 222	HASIL LAUT				
714870	0222-1	PERUSAHAAN IKAN KERING	60	180	240	180
714871	0222-2	PERUSAHAAN IKAN BILIS	60	180	240	180
714870	0222-3	LAIN - LAIN JENIS PERUSAHAAN [HASIL LAUT]	60	180	240	180
714870	0 223	KENDERAAN				
714870	0223-1	PUSAT JUALAN KERETA	180	360	480	360
714870	0223-2	BILIK PAMERAN KERETA	180	360	480	360
714870	0223-3	PUSAT SERVIS KERETA	180	360	480	360
714870	0223-4	LAIN - LAIN JENIS PERUSAHAAN [KENDERAAN]	180	360	480	360
714870	0 224	BORONG				
714870	0224-1	PREMIS PEMBORONG KAIN	60	180	240	180
714870	0224-2	PEMBORONG ROKOK	240	360	400	360
714870	0224-3	LAIN - LAIN JENIS PERUSAHAAN [BORONG]	240	360	400	360
714870	0 225	KEWANGAN				
714870	0225-1	BANK	60	180	240	180
714870	0225-2	PENGURUP WANG	180	240	400	240
714870	0225-3	PAJAK GADAI	180	240	400	240
714870	0225-4	LAIN - LAIN JENIS PERUSAHAAN [KEWANGAN]	180	240	400	240



KOD TRANSAKSI	KOD PERNIAGAAN	JENIS LESEN	KELUASAN/RM			
			Kurang dari 400 KP (37.1MP)	401 - 1000 KP (37.2 - 93MP)	1001 KP - 2200 KP (93 - 204MP)	> 2200 kp (204MP) *Tambah berikutnya
714870	0 226	STOR				
714870	0226-1	STOR BARANGAN	180	240	400	240
714870	0226-2	STOR SIMPANAN KENDERaan	180	240	400	240
714870	0226-3	STOR BARANGAN DAGANGAN	180	240	400	240
714870	0226-4	STOR BARANGAN LUSUH/BESI BURUK	60	180	240	180
714870	0226-5	MEMBELI DAN MENYIMPAN GETAH	60	180	360	180
714870	0226-6	MEMBORONG/MENYIMPAN BERAS	180	240	400	240
714870	0226-7	STOR MENYIMPAN ARAK	180	240	400	240
714870	0226-8	LAIN - LAIN JENIS PERUSAHAAN [STOR]	180	240	400	240
714870	0 227	PERCETAKAN				
714870	0227-1	KEDAI IKLAN	60	180	240	180
714870	0227-2	KEDAI BUKU	60	180	240	180
714870	0227-3	LAIN - LAIN JENIS PERUSAHAAN [PERCETAKAN]	60	180	240	180
714870	0 228	PRODUK PELANCONGAN/REKREASI				
714870	0228-1	AKUARIUM	180	240	400	240
714870	0228-2	TAMAN HIDUPAN LIAR	180	240	400	240
714870	0228-3	KERETA KABEL	180	240	400	240
714870	0228-4	MAKAM MAHSURI	180	240	400	240
714870	0228-5	ISLAND HOPPING/ROUND ISLAND TOUR	180	240	400	240
714870	0228-6	MANGROVE TOUR	180	240	400	240
714870	0228-7	P'NIAGAAN PUSAT PELIHARAAN PENGUIN	180	240	400	240

KOD TRANSAKSI	KOD PERNIAGAAN	JENIS LESEN	KELUASAN/RM			
			Kurang dari 400 KP (37.1MP)	401 - 1000 KP (37.2 - 93MP)	1001 KP - 2200 KP (93 - 204MP)	> 2200 kp (204MP) *Tambah berikutnya
714870	0 229	PERTANIAN				
714870	0229-1	NURSERI	60	180	240	180
714870	0229-2	KEDAI PASU	60	180	240	180
714870	0229-3	LAIN - LAIN JENIS PERUSAHAAN [PERTANIAN]	60	180	240	180
714870	0 230	PERIKASAN				
714870	0230-1	KEDAI PAPAN	60	180	240	180
714870	0230-2	LAIN - LAIN JENIS PERUSAHAAN [PERIKASAN]	60	180	240	180
714870	0 231	PETROLEUM				
714870	0231-1	STESEN PAM MINYAK	180	240	400	240
714870	0231-2	STESEN MINYAK PETROL & SERVIS	180	360	480	360
714870	0231-3	DEPO SIMPANAN MINYAK	200	300	400	300
714870	0230-2	LAIN - LAIN JENIS PERUSAHAAN [PETROLEUM]	200	300	400	300
714870	0 231	PASARAYA/DEPARTMENT STORE				
714870	0231-1	MINIMARKET	200	300	400	300
714870	0231-2	SUPERMARKET	200	300	400	300
714870	0231-3	HYPERMART	200	300	400	300
714870	0231-4	LAIN - LAIN [PASARAYA/DEPARTMENT STORE]	200	300	400	300



KOD : 03 ( PERINDUSTRIAN )						
KOD TRANSAKSI	KOD PERNIAGAAN	JENIS LESEN	KELUASAN/RM			
			Kurang dari 3600 KP [334.4MP]	3600 - 4800 kp [334.4-446MP]	4801 - 6000 kp [446-557.4MP]	> 6001 KP [558MP] *Tambahkan setiap 400 kp [37MP] @ sebahagian
714870	0 330	KILANG				
714870	0330-1	KILANG SIMEN	400	1400	1900	400
714870	0330-2	KILANG AIS	240	490	540	240
714870	0330-3	KILANG BATA	400	800	1000	400
714870	0330-4	KUARI PASIR	400	800	1000	400
714870	0330-5	KUARI BATU	240	640	840	240
714870	0330-6	KILANG BESI	400	700	800	400
714870	0330-7	LAIN - LAIN JENIS PERINDUSTRIAN [KILANG]	240	640	840	240
714870	0 331	GUDANG				
714870	0331-1	GUDANG ROKOK	400	800	1000	400
714870	0331-2	GUDANG PENYIMPANAN BARANG	200	500	600	200
714870	0331-3	LAIN - LAIN JENIS PERINDUSTRIAN [GUDANG]	200	600	800	200
714870	0 332	BINAAN				
714870	0332-1	CONCRETE BATCHING PLAN	400	1000	1200	400
714870	0332-3	MENARA TELEKOMUNIKASI	400	1000	1200	400
714870	0332-2	PREMIS PERNIAGAAN MEMBINA KAPAL	400	1000	1200	400
714870	0332-3	LAIN - LAIN JENIS PERINDUSTRIAN [BINAAN]	400	1000	1200	400
714870	0 332	BINAAN				
714870	0228-1	KERETA KABEL	400	1400	1900	400
714870	0228-2	ZOO	400	1400	1900	400
714870	0228-3	TAMAN TEMA AIR	400	1400	1900	400
714870	0228-4	LAIN - LAIN JENIS PERUSAHAAN [PRODUK PELANCONGAN/REKREASI]	400	1400	1900	400

