



MAJLIS PERBANDARAN LANGKAWI  
BANDARAYA PELANCONGAN

# PELAN STRATEGIK

2021 - 2025





## *Ringkasan Eksekutif*

Pulau Langkawi telah berkembang pesat sebagai salah satu Destinasi Pelancongan yang utama dirantau ini. Peningkatan kadar kemasukan pelancong ke pulau ini memberi tekanan kepada Majlis Perbandaran Langkawi Bandaraya Pelancongan (MPLBP) selaku Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) yang perlu memastikan tahap perbandaran di Pulau Langkawi memenuhi aspirasi pelancong dan penduduk tempatan. Aspek kebersihan, lalulintas, produk-produk pelancongan, premis makanan dan kemudahan penginapan yang standard dengan petunjuk prestasi utama menjadi penanda aras tahap kecekapan dan sistem penyampaian PBT.

MPLBP perlu bertindak pantas dan mampu menguruskan perubahan yang berlaku melalui pendekatan yang strategik. Pendekatan ini telah digariskan di dalam Pelan Strategik 2021 hingga 2025.

Pelan Strategik MPLBP 2021 - 2025 mengandungi 7 Teras Strategik di dalam melaksanakan Transformasi Penyampaian Perkhidmatan. Ia merupakan komitmen pengurusan MPLBP untuk menjadikan organisasi ini sebagai PBT yang relevan, cekap dan mampu menguruskan sebuah Bandaraya Pelancongan

*Langkawi*  
**BERSIH, INDAH & CERIA**

# BAB 1

# PENGENALAN MPLBP





## LATAR BELAKANG MPLBP

Majlis Perbandaran Langkawi Bandaraya Pelancongan (MPLBP) dinaiktaraf dari Majlis Daerah Langkawi pada 16 Disember 2002 melalui Warta Kerajaan Negeri Kedah. Keluasan kawasan pertadbiran MPLBP ialah 478.48km persegi.

Kawasan di bawah pentadbiran MPLBP meliputi 104 buah pulau sewaktu air surut dan 99 buah pulau sewaktu air pasang. Kawasan pembangunan utama adalah Pulau Langkawi, Pulau Tuba dan Pulau Dayang Bunting serta lain-lain pulau yang merupakan destinasi pelancongan yang sediada dan yang baru diwujudkan. Pulau Langkawi juga telah mendapat pengiktirafan UNESCO sebagai "LANGKAWI GEOPARK" pada 01 Jun 2007.

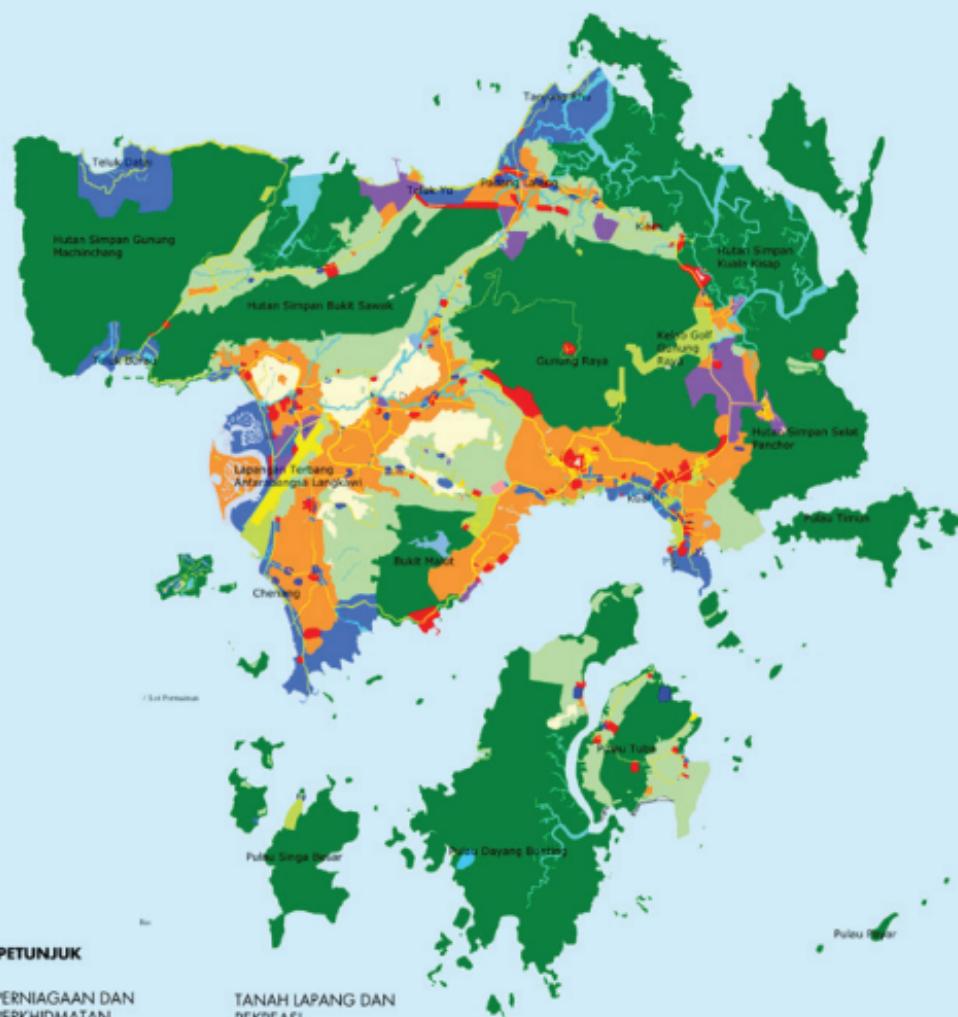
Pada dasarnya, bidang tugas MPLBP sebagai Pihak Berkuasa Tempatan meliputi perancangan fizikal, pengurusan perbandaran, ekonomi, sosial, penguatkuasaan undang-undang bagi memastikan kemampuan pembangunan Daerah Langkawi dalam memberikan perkhidmatan perbandaran yang cekap selaras dengan penarafannya sebagai sebuah bandaraya pelancongan.

MPLBP melaksanakan fungsi-fungsinya menggunakan Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171) dan melaluinya MPLBP boleh melaksanakan aktiviti dan menguatkuasakan dasar serta peraturan yang berkaitan dengan hal ehwal Pihak Berkuasa Tempatan.

MPLBP juga turut bertanggungjawab untuk melaksanakan tugas yang diamanahkan secara cekap dan berkesan. Sejajar dengan itu, MPLBP sentiasa berusaha untuk memberikan perkhidmatan berkualiti demi kesejahteraan penduduk Daerah Langkawi dan pelancon-



# KAWASAN PENTADBIRAN MPLBP



## PETUNJUK

### PERNIAGAAN DAN PERKHIDMATAN

Perniagaan

### INDUSTRI

Industri

### KEDIAMAN TERANCANG

Ferumakan Terancang

### INSTITUSI DAN KEMUDAHAN MASYARAKAT

- Pendidikan
- Kesihatan
- Kagomoan
- Perkuatuan
- Kaselorahan
- RumahKebajikan
- Kamudahan Masyarakat
- Kegunaan Kerajaan

### HUTAN

Hutan

### PERTANIAN

Padi

Iain-Iain Tanaman

### TANAH LAPANG DAN REKREASI

Padang Permainan

Rekreasi

### INFRASTRUKTUR DAN UTILITI

Kolom Tekungan

Tangki Air

Bekalan Air

Rantaui THB

Pencowong Elekrik

Taj Rowatan Kumbahan

Pelupusan Sisa Pepejal

### PENGANGKUTAN

Jalan Raya

Terminal/Stesen

Terminal/Stesen Teksi

### BADAN AIR

Sungai

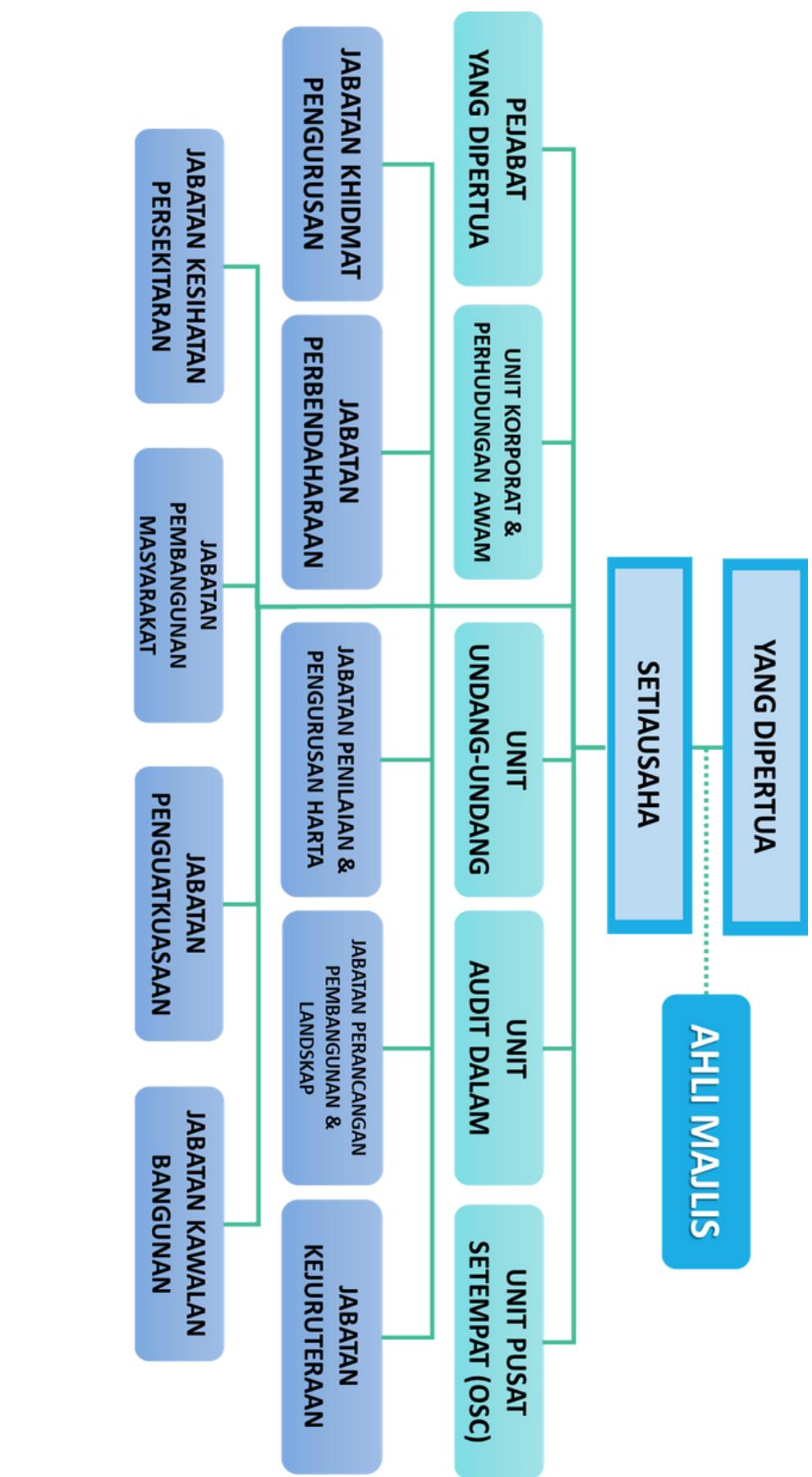
Laut

U

↑



# CARTA ORGANISASI MPLBP





## FUNGSI MPLBP

Merancang dan mengawal pembangunan berdasarkan Rancangan Tempatan Daerah Langkawi

Melesen dan mengawal perniagaan, iklan dan penjaja

Menyelaras dan membantu pembangunan di Langkawi

Menyelia dan menyelenggara pengindahan Bandar dan landskap Langkawi dalam keadaan indah dan menarik

Mempertingkatkan kemudahan-kemudahan asas, menaiktaraf kampong dan menggalakkan kegiatan ekonomi yang berdaya maju

Memberi perkhidmatan kebersihan, kawalan makanan, kebersihan pusat jualan makanan atau kawalan penyakit berjangkit

Menyelia dan menyelenggara kemudahan awam seperti pasar, gerai, tandas awam, taman permainan kanak-kanak, hentian bas dan kemudahan rekreasi

Membantu pelupusan sisa pepejal dan pembersihan bandar

Meningkatkan kutipan cukai taksiran

Mengawal bangunan, pengiklanan dan papan tanda



# PUNCA KUASA MPLBP

Sebagai Pihak Berkuasa Tempatan tertakluk kepada Akta-akta, Undang - Undang Kecil, Pekeliling - pekeliling dan Garis Panduan yang diterima pakai oleh Kerajaan:

## AKTA – AKTA

- Akta Kerajaan Tempatan, 1976 (Akta 171)
- Akta Jalan, Parit Dan Bangunan, 1974 (Akta 133)
- Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 1972)
- Kanun Tanah Negara

## UNDANG-UNDANG KECIL

Undang-undang Kecil yang digubal di bawah peruntukan akta

## PUNCA KUASA

## GARIS PANDUAN

Garis Panduan yang dikeluarkan oleh Kerajaan Persekutuan, Kerajaan Negeri dan MPLBP

## PEKELILING – PEKELILING

Pekeliling-pekeliling yang dikeluarkan oleh Kerajaan Persekutuan dan Kerajaan Negeri yang diterimakan oleh MPLBP



# **BAB 2**

# **SENARIO**

# **PERSEKITARAN**



# ISU STRATEGIK MPLBP

## Organisasi

Organisasi perlu dimantapkan bagi memacu perjalanan MPLBP selaras dengan keputusan Kerajaan Pusat melalui Langkawi Blueprint yang mensasarkan Langkawi muncul sebagai 10 Pulau Pelancongan terbaik di dunia, MPLBP perlu berkembang seiring dengan wawasan ini.

## Tadbir Urus

Kecekapan dan keberkesanan tadbir urus MPLBP perlu diperkuuhkan melalui pengisian jawatan jawatan kosong, latihan dan latihan semula kepada warga kerja MPLBP serta tindakan MPLBP secara berpasukan.

## Kutipan Hasil

Kedudukan kutipan hasil dan pengurusan kewangan Kerajaan mensasarkan kemasukan pelancong dengan purata 3 juta setahun. MPLBP perlu menyediakan peruntukan yang besar bagi meningkatkan kualiti infrastruktur dan kemudahan perbandaran serta keceriaan sebagai destinasi pelancongan. Hasrat ini tidak dapat dilaksanakan kerana kekurangan sumber kewangan. Jumlah pegangan dan kutipan hasil yang rendah berbanding jumlah tunggakan yang tinggi serta hutang yang ditanggung oleh MPLBP adalah isu kritikal yang perlu diatasi. Selain itu, MPLBP mempunyai tugas berat untuk memberi kefahaman kepada pembayar cukai supaya menunaikan tanggungjawab masing-masing. Kepesatan pelancongan hanya menambahkan beban kewangan kepada MPLBP. Tiada cukai langsung yang dikenakan kepada pelancong bagi membayai kos kebersihan, keceriaan, lampu dan lain-lain kemudahan pelancongan. MPLBP perlu mencari alternatif bagi menyelesaikan isu ini



# ISU STRATEGIK MPLBP

## Trend Pembangunan Fizikal Yang Pesat

Bagi memajukan Industri Pelancongan, Kerajaan menggalakkan kemasukan pelaburan swasta khasnya dalam menyediakan kemudahan penginapan, perniagaan dan produk-produk pelancongan. Isu yang dihadapi ialah berlakunya percanggahan dalam pemajuan yang dirancang dengan Rancangan Tempatan Daerah (RTD) yang sediada. Perkara ini dilihat sebagai menghalang kemajuan dan perlu diatasi

## Tumpuan Kepada Pantai Chenang

Pantai Chenang merupakan ikon kepada Pelancongan Langkawi kerana memiliki pantai yang indah dan sesuai untuk aktiviti santai semua peringkat. Akibatnya pembangunan kawasan Pantai Chenang menjadi tidak terkawal. Tiada lagi akses ke pantai dan menyumbang kepada pencemaran air laut. Tindakan drastik perlu diambil oleh MPLBP bagi mengawal keadaan ini supaya Pantai Chenang kekal sebagai destinasi pelancongan yang utama

## Tahap Penguatkuasaan Undang-Undang

Cabar utama MPLBP ialah menguatkuasakan undang-undang dan peraturan supaya kehidupan masyarakat secara keseluruhannya sejahtera. Isu-isu pembinaan tanpa kebenaran, perniagaan tanpa lesen begitu sinonim dengan Langkawi. Penguatkuasaan yang bersepadu diperlukan bagi memastikan kesejahteraan masyarakat terpelihara



# ISU STRATEGIK MPLBP

## Penglibatan Komuniti

Cabaran utama MPLBP ialah menguatkuasakan undang-undang dan peraturan supaya kehidupan masyarakat secara keseluruhannya sejahtera. Isu-isu pembinaan tanpa kebenaran, perniagaan tanpa lesen begitu sinonim dengan Langkawi. Penguatakuasaan yang bersepadu diperlukan bagi memastikan kesejahteraan masyarakat terpelihara.

## Penggunaan ICT

Sejajar dengan kepesatan teknologi ICT, pelanggan mengharapkan tindakan dan keputusan pantas daripada MPLBP. Kaedah pengurusan secara manual perlu digantikan dengan penggunaan ICT secara berperingkat-peringkat.

## BAB 3

# **HALATUJU STRATEGIK**





# BAB 3

# HALATUJU STRATEGIK

## Visi

Menjadi bandaraya pelancongan yang unggul dan lestari  
menjelang 2025

## Misi

Menyediakan perkhidmatan perbandaran, perancangan  
pembangunan dan infrastruktur yang berkesan serta responsif  
ke arah pembentukan perbandaran pelancongan yang dinamik  
dan komuniti sejahtera

## Motto

LANGKAWI BERSIH, INDAH & CERIA



# TERAS STRATEGIK MPLBP



Pelan Strategik MPLBP 2021 - 2025 ini mempunyai 6 teras strategik. Pelan tindakan ini digubal berdasarkan kepada setiap strategi bagi tujuan pelaksanaan mengikut fasa dalam tempoh lima tahun yang meliputi 2021 hingga 2025. Pelan tindakan ini merangkumi strategi dan program dalam mencapai strategi-strategi penting yang telah digariskan.

## TERAS 1

**Bandar yang bersih, indah dan selamat**

## TERAS 2

**Kemudahan infrastruktur yang berkualiti**

## TERAS 3

**Perancangan pembangunan hijau dan lestari**

## TERAS 4

**Memperkasakan tadbir urus dan pendigitalisasi perkhidmatan teras**

## TERAS 5

**Ekonomi dan pelaburan Langkawi yang berdaya saing**

## TERAS 6

**Memantapkan kedudukan kewangan**



## TERAS 1

## Bandar yang bersih, indah dan selamat

### STRATEGI

- 1.1 *Meningkatkan tahap kebersihan dan kesihatan persekitaran*
- 1.2 *Meningkatkan keindahan dan penyelenggaraan lanskap*
- 1.3 *Penguatkuasaan bersepadu bagikawasan di bawah pentadbiran PBT*
- 1.4 *Mengadakan kerjasama dengan stakeholder yang lain bagi memantapkan kebersihan, keindahan dan keselamatan bandar*
- 1.5 *Usaha memutuskan rantaian COVID-19*
- 1.6 *Memperkuuhkan Langkawi sebagai Pulau Rendah Karbon*
- 1.7 *Pemeliharaan dan pemulihan bangunan – bangunan lama, terbengkalai dan usang.*

## TERAS 1

## Bandar yang bersih, indah dan selamat



### STRATEGI 1.1

### *Meningkatkan tahap kebersihan dan kesihatan persekitaran*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Memantau tahap kebersihan kemudahan awam seperti tandas awam, pasar awam, dan pusat penjaja di dalam kawasan pentadbiran Majlis	Penggredan premis	4 bintang ke atas	2025	Jabatan Kesihatan Persekitaran
2	Mengadakan kempen kesedaran terhadap kepentingan menjaga kebersihan persekitaran di kalangan penduduk taman-taman perumahan	Bilangan kempen	15 kali	2021 - 2025	Jabatan Kesihatan Persekitaran dan SW Corp
3	Mengadakan kempen kesedaran terhadap kepentingan menjaga kebersihan persekitaran di kalangan pemilik gerai dan penjaja-penjaja kecil	Bilangan kempen	15 kali	2021 - 2025	Jabatan Kesihatan Persekitaran
4	Memperkasakan Program Bandar Bersih dengan penglibatan daripada agensi-agensi berkaitan	Bilangan Program	6 kali setahun	2021 - 2025	Jabatan Kesihatan Persekitaran

## TERAS 1

## Bandar yang bersih, indah dan selamat



### STRATEGI 1.2

### *Meningkatkan keindahan dan penyelenggaraan landskap*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Memantau, menyelia dan menyelenggara taman permainan di kawasan perumahan.	Bilangan taman secara berkala	*24 taman	Setiap tahun	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap
2	Penyelenggaraan pokok teduhan utama dan jati di kawasan selenggaraan perbandaran, kawasan perumahan dan jalan utama	Jadual penyelenggaraan	Secara berkala	Setiap tahun	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap
2	Penyelenggaraan pokok teduhan utama dan jati di kawasan selenggaraan perbandaran, kawasan perumahan dan jalan utama	Bilangan Aduan awam	Berdasarkan Permohonan	Setiap tahun	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap
		Bilangan Aduan kecemasan	Bergantung terimaan laporan	Setiap tahun	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap
3	Penyelenggaraan landskap lembut dan landskap kejur di kawasan rekreasi awam dan laluan.	Jadual penyelenggaraan	Secara berkala	Setiap tahun	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap
4	Penyelenggaraan rumput di kawasan selenggaraan landskap MPLBP.	Jadual penyelenggaraan	Secara berkala	Setiap tahun	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap

## TERAS 1

## Bandar yang bersih, indah dan selamat



### STRATEGI 1.2

### *Meningkatkan keindahan dan penyelenggaraan landskap*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
5	Menyediakan Pelan Induk Lanskap bagi keseluruhan Langkawi	buku rujukan dihasilkan	Pelan Induk Lanskap	2021-2023	Jabatan Perancangan Pembangunan & Lanskap
6	Mengadakan Program kerjasama Bersama pihak pemaju dalam menyediakan lanskap di Kawasan "pocket park"	Bilangan program	10 program bagi tempoh 5 tahun	2021-2023	Jabatan Perancangan Pembangunan & Lanskap
7	Menambahbaik pokok-pokok untuk hiasan pentas dan persiapan tempat bagi acara rasmi peringkat daerah dan antarabangsa	Peratus Penambahbaikan	90%	2021-2023	Jabatan Perancangan Pembangunan & Lanskap
8	Menaiktaraf lanskap di kawasan bandar terutama di kawasan Padng Matsirat, Kuah dan persimpangan utama	Bilangan kawasan dinaik taraf	2 kawasan setahun	2021-2023	Jabatan Perancangan Pembangunan & Lanskap

## TERAS 1

## Bandar yang bersih, indah dan selamat



### STRATEGI 1.3

#### *Penguatkuasaan bersepadu bagi kawasan di bawah pentadbiran PBT*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Melaksanakan penguatkuasaan secara bersepadu melibatkan gabungan jabatan daripada sewaan, perlesenan, pengiklanan, bangunan dan taksiran	pasukan task force	1 pasukan	2021	Jabatan Penguatkuasaan, Jabatan Kesihatan Persekutarian
		bilangan operasi bersepadu	5 operasi	setiap tahun	Jabatan Kawalan Bangunan, Jabatan Kejuruteraan
2	Melaksanakan program kesedaran kepada pemilik haiwan ternakan dan anjing liar	bilangan kempen	3 kali	setiap tahun	Jabatan Penguatkuasa
3	Mewujudkan pusat perlindungan anjing (shelter)	bilangan pusat perlindungan	1 pusat perlindungan	2025	Jabatan Penguatkuasaan, Jabatan Kesihatan Persekutarian, Jabatan Kawalan Bangunan, Jabatan Kejuruteraan
4	Menswastakan tangkapan haiwan merayau (ternakan) dan anjing liar	bilangan syarikat	2 syarikat	2022	Jabatan Penguatkuasaan, Jabatan Kesihatan Persekutarian, Unit Undang-undang
		pengurangan peratusan aduan		2025	

## TERAS 1

## Bandar yang bersih, indah dan selamat



### STRATEGI 1.4

***Mengadakan kerjasama dengan stakeholder yang lain bagi memantapkan kebersihan, keindahan dan keselamatan bandar***

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN )	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Kerjasama dengan SW Corp dalam melaksanakan kempen kitarsemula di kawasan perumahan yang dikenakan cukaitaksiran	Bilangan kempen	15 kali	2021 - 2025	Jabatan Kesihatan Persekitaran
2	Mengadakan program Bersama pihak polis dalam usaha mengurangkan jenayah di kawasan bandar	Bilangan program	4 kali setahun	2021 - 2025	Jabatan Kesihatan Persekitaran
3	Mengadakan Kerjasama bersama pihak sekolah di Langkawi dalam mengalakkan program penanaman pokok, kitar semula dan upcycle	Bilangan program	2 program setahun	2021 - 2025	Bahagian Landskap & Jabatan Kesihatan Persekitaran.
4	Mengadakan Kerjasama bersama NGO tempatan dalam program-program kebersihan dan keindahan.	Bilangan program	4 program setahun	2021 - 2025	Bahagian Landskap & Jabatan Kesihatan Persekitaran.

## TERAS 1

## Bandar yang bersih, indah dan selamat



### STRATEGI 1.5

### *Usaha memutuskan rantaian COVID-19*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Mengadakan kempen pematuhan SOP di kalangan premis-premis perniagaan	Bilangan kempen	10 kali	2021 - 2025	Jabatan Kesihatan Persekitaran dan Jabatan Penguatkuasaan
2	Aktiviti disinfeksi diaset-aset MPLBP dan kawasan-kawasan awam	Kekerapan disinfeksi	192 kali	2021 - 2025	Jabatan Kesihatan Persekitaran

## TERAS 1

## Bandar yang bersih, indah dan selamat



### STRATEGI 1.6

### *Memperkuatkan Langkawi sebagai Pulau Rendah Karbon*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Mewujudkan Pelan Tindakan Bandar Bebas Karbon.	Tempoh penyediaan Pelan	Pelan disiapkan pada tahun 2021	2021-2025	Jabatan Perancangan Pembangunan
2	Memperluaskan program “Low Carbon City Framework” (LCCF) kepada sekolah-sekolah dan bangunan kerajaan.	Bilangan penyertaan LCCF	3 buah sekolah & 2 buah bangunan kerajaan serta i LCCF	2021-2025	Jabatan Perancangan Pembangunan
3	Mengadakan kempen “ No Single Use Plastic” dan Kempen Tanpa Straw	Bilangan kempen	4 kali setahun	2021-2025	Jabatan Kesihatan Persekutuan.
4	Mengadakan Kempen Menanam Pokok di Kalangan pelajar sekolah	Bilangan kempen	3 kali setahun	2021-2025	Bahagian Landskap
5	Mewujudkan sudut upcycle “Taman Mini Upcycle” di taman awam milik MPLB	Bilangan Taman Mini	1 Taman Mini Upcycle	2021-2025	Bahagian Landskap dan Jabatan Kesihatan Persekutuan
6	Melaksanakan “ Government Green Procurement” (GGP).	Peratus perolehan GGP	50%	2021-2025	Jabatan Perancangan Pembangunan

## TERAS 1

## Bandar yang bersih, indah dan selamat



### STRATEGI 1.7

#### **Pemeliharaan dan pemulihan bangunan – bangunan lama, terbengkalai dan usang.**

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Memudahcara Pembangunan Semula Bangunan Terbengkalai / Usang melalui konsultasi Bersama pemaju.	Tempoh kelulusan pemajuan bagi pembangunan semula	6 bulan bagi setiap permohonan	2021-2025	Jabatan Kawalan Bangunan
2	Mengadakan program pengindahan bangunan dengan penyeragaman warna cat bagi Kawasan-Kawasan tertentu.	Bilangan kawasan terlibat	4 kawasan	2021-2025	Jabatan Kawalan Bangunan
3	Menceriakan Kawasan bangunan /hoarding melalui program “ Street Art”.	Bilangan kawasan street art	4 kawasan	2021-2025	Jabatan Kawalan Bangunan



## TERAS 2

### Kemudahan infrastruktur yang berkualiti

#### STRATEGI

- 2.1 Mewujudkan pelan induk pembangunan infrastruktur dan kemudahan awam yang komprehensif dan kondusif.
- 2.2 Meningkatkan kemudahan dan infrastruktur awam di kawasan pelancongan.
- 2.3 Menaiktaraf dan mewujudkan kawasan rekreatif dan taman awam.
- 2.4 Menaik taraf dan menambah infrastruktur dan kemudahan selari dengan keadaan semasa.

## TERAS 2

### Kemudahan infrastruktur yang berkualiti



#### STRATEGI 2.1

#### *Mewujudkan pelan induk pembangunan infrastruktur dan kemudahan awam yang komprehensif dan kondusif*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Menyediakan Pelan Induk Pengurusan Kemudahan Awam dan Infrastruktur seperti berikut : • Pelan Induk Lalulintas Pusat Bandar Kuah, Pantai Chenang, Padang Matsirat dan Ayer Hangat	Penyediaan Pelan	Fasa 1 – Kuah & Pantai Chenang	2022	Jabatan Kejuruteraan
	• Pelan Induk Infrastruktur dan Kemudahan Awam di Pusat Bandar Kuah, Pantai Chenang, Padang Matsirat dan Ayer Hangat.	Penyediaan Pelan	Fasa 2 – Ayer Hangat & Padang Matsirat		
2	Pelan Induk Pencahayaan di Pusat Bandar Kuah, Pantai Chenang, Padang Matsirat dan Ayer Hangat	Penyediaan Pelan Induk	Fasa 1 – Kuah & Pantai Chenang	2022	Jabatan Kejuruteraan
		Penyediaan Pelan Induk	Fasa 2 – Ayer Hangat & Padang Matsirat		

## TERAS 2

### Kemudahan infrastruktur yang berkualiti



#### STRATEGI 2.2

#### *Meningkatkan kemudahan dan infrastruktur awam di kawasan pelancongan*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Penyelenggaraan rangkaian sistem jalan perbandaran dan perparitan yang sistematisik .	Pelaksanaan penyelenggaraan berdasarkan jadual.	Pelaksanaan 100% mengikut jadual	2021-2025	Jabatan Kejuruteraan
2	Menaik taraf papan tunjuk arah ke kawasan pelancongan.	Jumlah papan tanda yang telah dinaik taraf.	Semua papan tanda telah dinaik taraf	2021-2025	Jabatan Kejuruteraan
3	Pelaksanaan program keceriaan lampu – lampu hiasan di kawasan tumpuan pelancong.	Kawasan pelaksanaan	2 kawasan setahun	2021-2025	Jabatan Kejuruteraan
4	Menambah kemudahan tandas di kawasan tumpuan pelancong : I) Tandas di Food Truck Chenang II) Tandas di Hujung “Airport”	Pelaksanaan program	1 program setahun	2021-2025	Jabatan Kejuruteraan

## TERAS 2

### Kemudahan infrastruktur yang berkualiti



#### STRATEGI 2.3

#### ***Menaiktaraf dan mewujudkan kawasan rekreasi dan taman awam***

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Menaiktaraf kawasan rekreasi dan taman permainandi kawasan perumahan.	Bilangan taman perumahan	3 taman perumahan setahun.	2021-2025	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap
2	Pembangunan semula kawasan rekreasi Pasir Hitam – Teluk Yu.	Pelaksanaan Pembangunan semula	2025	2021-2025	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap
3	Melanskapkan semula kawasan-kawasan jalan utama.	Bilangan jalan dilanskapkan	1 jalan setahun	2021-2025	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap
4	Menaiktaraf lanskap di Laman Keris, Padang Matsirat.	Pelaksanaan Naiktaraf	2025	2021-2025	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap

## TERAS 2

### Kemudahan infrastruktur yang berkualiti



#### STRATEGI 2.4

##### ***Menaik taraf dan menambah infrastruktur dan kemudahan selari dengan keadaan semasa***

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Menaiktaraf Pasar Awam Padang Matsirat	pelaksanaan naik taraf	2023	2023	Jabatan Kejuruteraan
2	Menaik taraf Pasar Awam Kuah	pelaksanaan naik taraf	2025	2025	Jabatan Kejuruteraan
3	Menaiktaraf system peparitan di kawasan-kawasan pembangunan yang pesat.	pelaksanaan naik taraf	1 kawasan setahun	2021-2025	Jabatan Kejuruteraan
4	Menaiktaraf jalan-jalan perbandaran di kawasan bandar seperti jalan di Langkawi Mall.	pelaksanaan naik taraf	1 kawasan setahun	2021-2025	Jabatan Kejuruteraan



**STRATEGI**

- 3.1 *Meningkatkan kecekapan proses permohonan pemajuan mengikut tempoh piagam pelanggan.*

---

- 3.2 *Memperkasakan syarat kelulusan pemajuan ke arah pembangunan hijau dan lestari.*

---

- 3.3 *Pemudahcara dalam proses kelulusan pelan-pelan pemajuan.*

---

- 3.4 *Melaksanakan program-program pembangunan hijau untuk kesejahteraan bandar mampan.*

---

- 3.5 *Memperkasakan penguatkuasaan mengikut Akta 171, 133 dan Undang - Undang Kecil*

---

## TERAS 3

## Perancangan pembangunan hijau dan lestari



### STRATEGI 3.1

#### *Meningkatkan kecekapan proses permohonan pemajuan mengikut tempoh piagam pelanggan*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Mengadakan “reengineering” proses kerja permohonan pemajuan.	Pengurangan Tempoh masa proses	Pengurangan proses kerja	2021-2025	Unit Pusat Sehenti (OSC)
2	Mengguna pakai OSC 3.0 Plus secara menyeluruh.	Peratusan guna pakai	100%	2021-2025	Semua Jabatan Teknikal MPLBP



## TERAS 3

## Perancangan pembangunan hijau dan lestari

### STRATEGI 3.2

### ***Memperkasakan syarat kelulusan pemajuan ke arah pembangunan hijau dan lestari***

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Mesyaratkan pemaju menggunakan garis panduan perlaksanaan penanaman pokok bagi setiap pelan pemajuan	Pematuhan syarat	100%	2021-2025	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap
2	Menerima pakai garis panduan dan piawaian yang diluluskan oleh Negeri	Bilangan garis panduan yang diterima pakai	Secara berkala	2021-2025	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap
3	Mengalakkan pemaju menyediakan laluan berbasikal bagi permohonan pemajuan yg baru.	Peratus pematuhan	10%	2021-2025	Jabatan Kejuruteraan
4	Mengalakkan pemaju menggunakan tenaga diperbaharui.	Peratus pematuhan	10%	2021-2025	Jabatan Kejuruteraan

## TERAS 3

## Perancangan pembangunan hijau dan lestari



### STRATEGI 3.3

### *Pemudahcara dalam proses kelulusan pelan-pelan pemajuan*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Memberi konsultasi awal sebelum permohonan dikemukakan.	Mewujudkan pasukan “Penasihat Pemajuan	1 pasukan	2021-2025	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap
2	Perlaksanaan Garis Panduan Permit Bangunan Sementara	Bilangan permohonan	120	Setiap tahun	Jabatan Kawalan Bangunan

## TERAS 3

## Perancangan pembangunan hijau dan lestari



### STRATEGI 3.4

#### *Melaksanakan program-program pembangunan hijau untuk kesejahteraan bandar mampu*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Mensyaratkan pembinaan laluan pejalan kaki.	Kelulusan Pelan Jalan Dan Parit	80%	setiap tahun	Jabatan Kejuruteraan
2	Mensyaratkan elemen – elemen pemasangan lampu jenis LED dan lampu solar.	Pematuhan syarat	80%	setiap tahun	Jabatan Kejuruteraan
3	Melaksanakan Penggunaan lampu jalan jenis LED 'smart system' dalam projek – projek di kawasan Bandar Kuah, Pantai Chenang, Padang Matsirat dan Air Hangat.	Peratus pertukaran	80% lampu jalan ditukar kepada LED 'smart system'	2022-2025	Jabatan Kejuruteraan
4	Menerapkan elemen bangunan hijau dalam kelulusan pelan bangunan dan menjadi keperluan kelulusan	Peratusan Kelulusan pelan bangunan	50%	2022-2025	Jabatan Kawalan Bangunan
5	Meningkatkan tahap kemampunan bandar berdasarkan MurniNet	Peratus kemampunan bandar	90%	2025	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap

## TERAS 3

### Perancangan pembangunan hijau dan lestari



#### STRATEGI 3.5

#### ***Memperkasakan penguatkuasaan mengikut Akta 171, 133 dan Undang -Undang Kecil***

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Pemantauan bagi kesalahan dalam Akta 133, Akta 171 dan Undang-undang Kecil secara bersepadu	Kelulusan Pelan Jalan Dan Parit	80%	setiap tahun	Jabatan Kejuruteraan, Kawalan Bangunan dan Perancang
		Bilangan kes yang dibawa untuk pendakwaan	50%	setiap tahun	Unit Undang-Undang
2	Meningkatkan penguatkuasaan dengan penggunaan teknologi dron.	Peratus kemampunan bandar	30% pengurangan	2025	Jabatan Kejuruteraan, Kawalan Bangunan dan Perancang



## TERAS 4

### Memperkasakan tadbir urus dan pendigitalisasi perkhidmatan teras

#### STRATEGI

- 4.1 *Sumber manusia berprestasi tinggi dan kompeten.*
- 4.2 *Memperkuatkan amalan tadbir urus dan sistem pengurusan organisasi yang baik.*
- 4.3 *Pengurusan pelanggan dan aduan yang cekap serta berkesan.*
- 4.4 *Memantapkan perkhidmatan ICT secara meluas.*
- 4.5 *Memperkuatkan integriti tadbir urus warga MPLBP ke arah kecemerlangan organisasi.*



## TERAS 4

### Memperkasakan tadbir urus dan pendigitalisasi perkhidmatan teras

#### STRATEGI 4.1

*Sumber manusia berprestasi tinggi dan kompeten.*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Pengstrukturran semula waran perjawatan MPLBP.	Waran perjawatan baru	1 kali	5 tahun	Jabatan Khidmat Pengurusan
2	Semakan semula Pelan Strategik Sumber Manusia 2021-2023.	Laporan semakan semula	1 kali	3 tahun	Jabatan Khidmat Pengurusan
3	Meningkatkan tahap kompetensi kakitangan.	Wujud Pelan Latihan Operasi Tahunan (POL)	1 kali	2 tahun	Jabatan Khidmat Pengurusan
4	Melaksanakan pusingan kerja bagi jawatan-jawatan yang sesuai mengikut kepakaran kakitangan.	Kekerapan pusingan	1 kali	3 tahun	Jabatan Khidmat Pengurusan



## TERAS 4

### Memperkasakan tadbir urus dan pendigitalisasi perkhidmatan teras

#### STRATEGI 4.2

#### *Memperkuuhkan amalan tadbir urus dan sistem pengurusan organisasi yang baik*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Mengemaskini kakitangan tetap.	MyPortfolio peratusan pengemaskinian	100%	Mengikut keperluan	Jabatan Khidmat Pengurusan
2	Menambahbaik sistem pengurusan rekod jabatan berdasarkan kepada pematuhan sistem pengurusan rekod Arkib Negara.	Peratusan pematuhan	80%	Sehingga 2025	Jabatan Khidmat Pengurusan
3	Meningkatkan pengurusan keselamatan dan kesihatan pekerja dengan mewujudkan Emergency Respon Team (ERT) dan pematuhan kepada Akta Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan.	Peratusan pematuhan	100%	Setiap tahun	Jabatan Khidmat Pengurusan
4	Penggunaan sistem HRMIS secara menyeluruh.	Peratusan KPI HRMIS	100%	Setiap tahun	Jabatan Khidmat Pengurusan
5	Pengemaskinian kehadiran kursus / latihan semua kakitangan dalam sistem EPSM.	Peratusan pengemaskinian	100%	Setiap tahun	Jabatan Khidmat Pengurusan
6	Meningkatkan kemahiran anggota penguatkuasa.	Kursus Penguatkuasaan	2 kali	Setiap tahun	Jabatan Penguatkuasaan Jabatan Khidmat pengurusan Unit Undang – undang

## TERAS 4

### Memperkasakan tadbir urus dan pendigitalisasi perkhidmatan teras



#### STRATEGI 4.3 *Pengurusan pelanggan dan aduan yang cekap serta berkesan*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Melaksanakan Kajian Kepuasan Pelanggan.	Bilangan Kajian Kepuasan Pelanggan	1 kali	Setiap tahun	Unit Korporat dan Perhubungan Awam
2	Mengadakan Hari Bertemu Pelanggan.	Kekerapan program	1 kali	Setiap tahun	Unit Korporat dan Perhubungan Awam
3	Pemantauan tindakan penyelesaian aduan secara berkala.	Bilangan Mesyuarat Aduan	1 kali	Setiap tahun	Unit Korporat dan Perhubungan Awam
4	Penggunaan sistem atas talian berkaitan pengurusan aduan	Peratusan Penggunaan	100%	Setiap tahun	Unit Korporat dan Perhubungan Awam

## TERAS 4

## Memantapkan perkhidmatan ICT secara meluas



### STRATEGI 4.4 *Pengurusan pelanggan dan aduan yang cekap serta berkesan*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Menyediakan Pelan Stategik ICT (ISP) 5 tahun.	Bilangan Pelan dihasilkan	1 Pelan	2022	Bahagian Pengurusan Teknologi Maklumat
2	Membangunkan Laman Web Rasmi MPLBP baru berdasarkan Rasionalisasi Laman Web PBT Negeri Kedah	Peratusan pembangunan	100%	2021	Bahagian Pengurusan Teknologi Maklumat
3	Menggunakan sistem OSC 3.0 Plus Online sebagai platform atas talian bagi memproses permohonan permit pembangunan (OSC).	Keseluruhan modul sistem digunakan	7 modul	2022	Unit Pusat Sehenti (OSC)
4	Penggunaan sistem atas talian berkaitan pengurusan aduan	Peratusan Penggunaan	100%	Setiap tahun	Unit Korporat dan Perhubungan Awam
5	Pelaksanaan proses peralihan sistem daripada EPBT Client-based kepada EPBT Web 2.0.	Pelaksanaan proses peralihan	2 tahun	2021-2022	Bahagian Pengurusan Teknologi Maklumat

## TERAS 4

## Memantapkan perkhidmatan ICT secara meluas



### STRATEGI 4.5

#### *Memperkuatkan integriti tadbir urus warga MPLBP ke arah kecemerlangan organisasi*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Melaksanakan program / seminar berkaitan integriti.	Bilangan program	1 kali	Setiap tahun	Jabatan Khidmat Pengurusan
2	Mewujudkan Pelan Anti Rasuah / Sistem Pengurusan Anti Rasuah (ABMS).	Bilangan Pelan	1 Pelan	2022	Jabatan Khidmat Pengurusan
3	Pelaksanaan pemantauan Pengurusan Risiko Rasuah (CRM).	Bilangan Pemantauan	2 kali	Setiap tahun	Jabatan Khidmat Pengurusan
4	Pelaksanaan Sistem Tapisan Keselamatan Kasar / Halus (e-Vetting).	Peratusan tapisan	1 kali	Setiap 5 tahun	Jabatan Khidmat Pengurusan



## TERAS 5

### Ekonomi dan pelaburan Langkawi yang berdaya saing

#### STRATEGI

- 5.1 *Penyediaan tapak dan ruang niaga baru*
- 5.2 *Penambahbaikan gerai-gerai milik MPLBP*
- 5.3 *Memudahkan proses kelulusan pembangunan oleh pelabur.*

## TERAS 5

### Ekonomi dan pelaburan Langkawi yang berdaya saing



#### STRATEGI 5.1

#### *Penyediaan tapak dan ruang niaga baru.*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Mewujudkan kemudahan gerai Majlis baru secara "drive-thru"	Bilangan tapak	2 pusat tapak	2025	Jabatan Kejuruteraan
2	Menyediakan tapak-tapak penjaja / gerai di kawasan yang STRATEGIK	Bilangan tapak	3 pusat tapak	2025	Jabatan Kejuruteraan
3	Menyediakan ruang niaga untuk hasil-hasil kraftangan dan kesenian	Bilangan tapak	2 pusat tapak	2025	Jabatan Kejuruteraan
4	Menyediakan ruang niaga untuk produk-produk tempatan.	Bilangan tapak	2 pusat tapak	2025	Jabatan Kejuruteraan

## TERAS 5

### Ekonomi dan pelaburan Langkawi yang berdaya saing



#### STRATEGI 5.2

#### *Penambahbaikan gerai-gerai milik MPLBP*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Penyelenggaraan berkala terhadap gerai-gerai majlis.	Jadual penyelenggaraan	100 % mengikut jadual	2021-2025	Jabatan Kejuruteraan
2	Menaiktaraf gerai-gerai yang telah lama	Bilangan gerai dinaiktaraf	3 gerai setiap tahun	2021-2025	Jabatan Kejuruteraan
3	Program keceriaan gerai.	Bilangan program	1 tahun sekali	2021-2025	Jabatan Kesihatan Persekutuan

## TERAS 5

### Ekonomi dan pelaburan Langkawi yang berdaya saing



#### STRATEGI 5.3

#### *Memudahkan proses kelulusan pembangunan oleh pelabur*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Mewujudkan pasukan “task force” untuk membantu pelaburan yang bernilai tinggi	Pelaksanaan pasukan task force	Dilaksanakan pada tahun 2021	2021-2025	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap
2	Mewujudkan “klinik pembangunan” dalam membantu memberi konsultasi kepada pemaju.	Pelaksanaan program	2022	2021-2025	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap
3	Mewujudkan hub industry pelancongan yang terancang bagi memudahkan pelabur.	Pelaksanaan program	2025	2021-2025	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap



**STRATEGI**

6.1 *Meningkatkan usaha-usaha peningkatan hasil*

---

6.2 *Mempelbagaikan sumber hasil baru*

---

6.3 *Pengurusan kewangan yang cekap*

---

6.4 *Menguatkuasakan undang-undang dengan lebih berkesan*

---

6.5 *Mengkaji nilai-nilai kadar, fee dan lain-lain agar relevan pada kadar semasa*

---

6.6 *Meningkatkan kutipan landskap*

---

## TERAS 6

## Memantapkan kedudukan kewangan



### STRATEGI 6.1

### *Meningkatkan usaha-usaha peningkatan hasil*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Menggerakkan Kaunter Terimaan Hasil ke semua tempat tumpuan penduduk	Van Kaunter Bergerak	70% tempat tumpuan penduduk dan pelancong	Setiap Tahun	Jabatan Perbendaharaan
2	Pindaan kepada Senarai Nilaian sedia ada	Pertambahan hasil	5%	Setahun	Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta
3	Melaksanakan tindakan penguatkuasaan cukai taksiran secara bersepada	Pelaksanaan penguatkuasaan cukai taksiran	8 kali	Setahun	Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta Jabatan Penguatkuasaan Jabatan Perbendaharaan
4	Meningkatkan kecekapan pemantauan kutipan hasil melalui penubuhan Jawatankuasa Kutipan Cukai Taksiran	Kekerapan mesyuarat	4 kali	Setahun	Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta
5	Menyediakan insentif cenderahati kepada pembayar cukai taksiran yang membuat bayaran awal	Kekerapan penyediaan	Sekali	Setiap awal tahun	Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta
6	Mejalankan pengauditan ke atas program-program yang boleh mengumbang kepada hasil baru Majlis	Jumlah pelaksanaan audit	Sekali setahun	Setiap tahun	Unit Audit Dalam

## TERAS 6

### Memantapkan kedudukan kewangan



#### STRATEGI 6.2

#### *Mempelbagaikan sumber hasil baru*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Sistem bidaan bagi lelongan awam : 1. Barang rampasan 2. Haiwan ternakan	Sistem bidaan	1 sistem	2023	Jabatan Penguatkuasaan Jabatan Kesihatan Persekutuan Jabatan Perbendaharaan Unit Undangundang

## TERAS 6

## Memantapkan kedudukan kewangan



### STRATEGI 6.3

### *Pengurusan kewangan yang cekap*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Melaksanakan pembayaran online secara menyeluruh melalui Web Base 2.0	Sistem Pendaftaran melalui sistem e-PBT	Setiap terimaan hasil	2022 - 2024	Jabatan Perbendaharaan, Bahagian Pengurusan Teknologi Maklumat
2	Pelaksanaan Smart Parking	Tempat Letak Kereta milik Majlis di sekitar Langkawi	Setiap tempat letak kereta	2023	Unit Tempat Letak Kereta, Jabatan Perbendaharaan, Perancangan, Kejuruteraan
3	Pelaksanaan Saga Compliance	Audit Pematuhan	Sijil Pematuhan SAGA	2022 - 2023	Jabatan Perbendaharaan
4	Mejalankan pengauditan pematuhan prosedur kewangan secara berkala	Jumlah pelaksanaan audit	Sekali setahun	Setiap tahun	Unit Audit Dalam

## TERAS 6

## Memantapkan kedudukan kewangan



### STRATEGI 6.4 *Menguatkuasakan undang-undang dengan lebih berkesan*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Meningkatkan keberkesanan penguatkuasaan kutipan tunggakan melalui pengeluaran Notis E, Waran F, operasi sitaan dan lelongan awam	Pengurangan tunggakan cukai taksiran	50%	Setiap tahun	Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta
2	Memastikan keberkesanan penguatkuasaan kutipan tunggakan kompaun tidak berbayar melalui pengeluaran Notis Peringatan	Kutipan tunggakan kompaun kesalahan	50%	Setiap tahun	Jabatan Penguatkuasa Jabatan Perbendaharaan Unit Undang-undang
3	Pelaksanaan Saga Compliance	Audit Pematuhan	Sijil Pematuhan SAGA	2022 - 2023	Jabatan Perbendaharaan
4	Mejalankan pengauditan pematuhan prosedur kewangan secara berkala	Jumlah pelaksanaan audit	Sekali setahun	Setiap tahun	Unit Audit Dalam

## TERAS 6

### Memantapkan kedudukan kewangan



#### STRATEGI 6.5

##### *Mengkaji nilai kadar, fee dan lain-lain agar relevan pada kadar semasa*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Penilaian Semula kepada Senarai Nilaian bagi cukai Pintu	pegangan	1000	2022	Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta
2	Gubalan semula kadar fee bagi UUK	UUK	2	2021	Jabatan Kesihatan Persekutuan

## TERAS 6

### Memantapkan kedudukan kewangan



#### STRATEGI 6.6

#### *Meningkatkan kutipan landskap*

	PROGRAM	INDIKATOR (KUANTITI / KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TEMPOH SASARAN (TAHUN)	JABATAN / BAHAGIAN / UNIT TERLIBAT (PENERAJU)
1	Sewaan pokok hiasan	Permohonan masuk	100%	Setiap tahun	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap
2	Sewaan padang bola	Permohonan masuk	100%	Setiap tahun	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap
3	Sewaan jentera / tenaga kerja bagi permohonan pemangkaan dan penebangan pokok bukan di bawah seliaan Majlis	Permohonan masuk	100%	Setiap tahun	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap
4	Selenggaraan pokok mati	Permohonan masuk	100%	Setiap tahun	Jabatan Perancangan Pembangunan & Landskap