



MAJLIS DAERAH PENDANG
WISMA MDP
06700 PENDANG KEDAH
Telefon : 04-7596077
Faks : 04-7596709
Email : osc@mdpendang.gov.my



**SENARAI SEMAK DOKUMEN
NOTIFIKASI MULA KERJA TANAH / MULA KERJA BANGUNAN**

OKTOBER 2020

BIL	DOKUMEN	MULA KERJA TANAH	MULA KERJA BANGUNAN	PSP	OSC
1a.	BORANG B* (Notis Memulakan / Penyambungan Semula Kerja Bangunan - Rujuk Jadual Kedua, UKBS 1984)		√		
1b.	BORANG B* (Notis Memulakan / Penyambungan Semula Kerja Tanah - Rujuk Undang-Undang Kecil Kerja Tanah Yang Berkuatkuasa di PBT)	√			
2.	RESIT BAYARAN PREMIUM TANAH (Rujuk Borang 5A - Notis Bahawa Hasil Tanah Harus Dibayar di bawah Seksyen 81 & 82, Kanun Tanah Negara 1965)		√		
3.	RESIT BAYARAN CAJ PEMAJUAN (Bayaran penuh sebanyak 100%)		√		
4.	RESIT BAYARAN KUMPULAN WANG PERKHIDMATAN KEMAJUAN (ISF) (Bayaran penuh sebanyak 100%)	√			
5.	KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG YANG MASIH SAH	√	√		
6.	KELULUSAN PELAN JALAN DAN PARIT YANG MASIH SAH	√	√		
7.	KELULUSAN PELAN KERJA TANAH YANG MASIH SAH	√			
8.	PELAN BANGUNAN YANG MASIH SAH		√		
9.	PELAN PANCANG TANDA (SETTING OUT) *	√			
10.	PELAN STRUKTUR TERPERINCI (RC) SERTA KIRAAN STRUKTUR	√	√		
11.	SURAT KELULUSAN/ NO. RUJUKAN PERMIT SEMENTARA: i. Papan dendeng (<i>Hoarding</i>) dan/ atau papan dinding iklan (<i>Advertisement hoarding</i>) ii. Papan tanda projek - Nombor Lesen Pemajuan Perumahan (APDL) wajib dipamerkan*	√	√		

	iii. Bagi mana-mana bangunan yang berasas sementara* iv. Guna jalan awam v. Keluar masuk tapak				
12.	BORANG PERAKUAN PELANTIKAN SYARIKAT PEMUNGUTAN SISA PEPEJAL PEMBINAAN BERLESEN	√	√		
13.	JADUAL PERLAKSANAAN PROJEK (PROJECT SCHEDULE) (Diperakui oleh PSP & dikemukakan kepada PBT secara berkala)	√			
14.	SENARAI PERUNDING PROJEK (Yang berurusan dengan PBT)	√			
PERAKUAN PERUNDING					
Saya dengan ini mengesahkan bahawa semua dokumen yang dikemukakan adalah lengkap. Nama : Tarikh :				Cop & Tandatangan	
UNTUK KEGUNAAN PEJABAT					
Saya dengan ini memperakui semua keperluan bagi permohonan ini mengikut senarai semak adalah : <input type="checkbox"/> Lengkap <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap Nama Pegawai Penerima : Tarikh :				Tandatangan	

(*) = Sekiranya Berkaitan/ Perlu

Nota:

1. Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (pdf, jpeg dan lain-lain) bagi permohonan secara OSC 3.0 *Plus Online*.
2. Semua laporan dan pelan perlu disedia dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (*Submitting Person*) / Orang Yang Cekap (*Competent Person*)