



JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA MAJLIS DAERAH SIK, KEDAH DARUL AMAN

Kemaskini : 7/10/2018 RM2.00

BORANG TEMPAHAN MINI STADIUM

A) MAKLUMAT PEMOHON		
1	Nama Pemohon	
2	Alamat Pemohon	
3	No. MyKad	
4	No. Tel/Faks	
5	Tarikh Penggunaan	Masa Penggunaan :

B) KADAR SEWA			
i)	Sewaan Siang Padang Bola dan Astaka (Tanpa Lampu Limbah)	Kadar Sewaan	Tandakan (v) pada RUANG yang disediakan
-	5.00 Ptg hingga 7.00 Malam	RM150.00 / game	
-	8.00 Pagi hingga 6.00 Ptg	RM500.00 / sesi	
ii)	Sewaan Malam Padang Bola dan Astaka (Dengan Lampu Limbah)	Kadar Sewaan	Tandakan (v) pada RUANG yang disediakan
-	9.00 Malam hingga 11.00 Malam	RM350.00 / game	
-	8.00 Malam hingga 12.00 Malam	RM500.00 / sesi	
iii)	Bilik Persalinan Pemain	RM50.00 / unit	
iv)	Bilik Persalinan Pengadil	RM50.00 / unit	
v)	Sistem Audio (PA Sisten)	RM150.00 / unit	

C) CAJ PENGURUSAN (Dikenakan sama rata untuk semua waktu sewaan):		
1	Caj Kebersihan (sesi)	RM150.00
2	Caj Kebersihan (game)	RM10.00
2	Deposit Kebersihan	RM150.00
3	Deposit Kerosakan	RM200.00
Nota Tambahan :		
√ Untuk sewaan Padang Bola Sepak, caj / deposit Elektrik tidak dikenakan kerana telah dikira secara 'Lump Sum' dalam sewaan Padang Bola (samada Tanpa / Dengan Lampu Limbah)		

C) SYARAT-SYARAT SEWAAN	
i	Tempahan / sewaan perlulah dibuat sekurang-kurangnya 7 hari sebelum permainan.
ii	Semua bayaran adalah bayaran tunai dan mesti dijelaskan semasa tempahan dibuat / disahkan.
iii	Bagi sebarang pembatalan tempahan hendaklah dimaklumkan sekurang-kurangnya 3 hari sebelum tarikh permainan. (jika pembayaran awal telah dibuat, caj pengurusan RM 20.00 akan dituntut / dirampas daripada penyewa.)
iv	Dilarang meludah, membuang gula-gula getah, makan atau minum di dalam padang Mini Stadium.
v	Dilarang merokok di dalam Kompleks Sukan.
vi	Sampah perlulah dibuang di dalam tong sampah yang disediakan.
vii	Semua pengguna diminta sentiasa menjaga kebersihan kawasan serta keselamatan peralatan yang digunakan. Sebarang kerosakan / kehilangan perlu diganti.
viii	Tidak dibenarkan membawa masuk sebarang kenderaan / binatang peliharaan ke dalam kawasan padang Mini Stadium.
ix	Tidak dibenarkan mengorek/menggali mana-mana juga bahagian di kawasan stadium/kompleks sukan untuk tujuan mendirikan khemah/kanopi atau sebagainya tanpa kebenaran daripada MDSIK.
x	Bagi kegiatan-kegiatan/aktiviti yang memerlukan permit/lesen/kebenaran daripada agensi-agensi yang berkaitan (contohnya Jabatan Pelesenan MDSIK, Polis, Pejabat Daerah dan sebagainya), pengguna hendaklah mendapat kebenaran daripada pihak berkenaan terlebih dahulu.
xi	Sebarang sepanduk (banner) /poster/ papantanda tidak dibenarkan dipasangkan di mana-mana juga bahagian di kawasan stadium/kompleks sukan kecuali mendapat kebenaran daripada MDSIK.
xii	Talian elektrik tidak dibenarkan disambung keluar daripada stadium/kompleks sukan kecuali dengan kebenaran daripada MDSIK.
xiii	Tidak dibenarkan membakar apa-apa juga bahan di mana-mana juga bahagian di kawasan stadium/kompleks sukan/dewan MDSIK.
xiv	Penganjuran semua jenis aktiviti politik, perjudian dan aktiviti yang diharamkan oleh kerajaan adalah tidak dibenarkan.
xv	MDSIK tidak bertanggungjawab atas sebarang kemalangan / kecederaan /kehilangan yang berlaku ke atas mana-mana individu sepanjang tempoh penggunaan / penyewaan kompleks sukan. MDSIK juga tidak bertanggungjawab atas sebarang kerosakan / kehilangan mana-mana kenderaan yang letakkan di perkarangan meletak kenderaan.
xvi	Penyewa hendaklah mematuhi segala peraturan yang telah ditetapkan dan syarat-syarat yang akan dikenakan dari semasa ke semasa oleh pegawai yang bertugas.
xvii	Penyewa tidak dibenarkan menyewa semula (meminda hal penyewaan) kepada orang lain.
xviii	Wang cagaran akan dikembalikan setelah MDSIK mendapati semua syarat-syarat yang dikenakan samada secara bertulis atau lisan dipatuhi. Cagaran
xix	MDSIK berhak membatalkan tempahan pada bila-bila masa sahaja untuk kepentingan MDSIK dan Kerajaan.
xx	Lain-lain syarat yang tertakluk kepada penambahan, pindaan dan / atau syarat baru yang dimaklumkan dari masa ke masa.

No. Siri :

D) WAKTU OPERASI

i. Mini stadium akan beroperasi setiap hari kecuali pada hari cuti umum daripada 8.00 pagi hingga 12.00 malam.

E) ETIKA PAKAIAN / SUKAN

- i. Semua pemain hendaklah memakai pakaian sukan yang bersesuaian mengikut kesesuaian standard permainan.
- ii. Kasut yang dipakai hendaklah sesuai dengan permainan/aktiviti. Kasut bertapak kulit, plastik, kasut kasual dan sebarang tapak yang boleh merosakkan padang adalah dilarang sama sekali.

F) PELEPASAN LIABILITI

- i. Pihak pengurusan Mini Stadium MDS dan / atau Majlis Daerah Sik tidak akan dan tidak boleh dipertanggungjawabkan di atas sebarang kehilangan, kerosakan harta benda dan kecederaan pemain / penonton samada berada di dalam atau di luar Kompleks Sukan, MDSIK.
- ii. Sebarang perlakuan vandalisma atau perbuatan merosakkan harta benda di dalam dan / atau di luar Kompleks Sukan Perdana, MDS boleh didakwa dan diambil tindakan mengikut peruntukan Undang-Undang Kecil Majlis Daerah Sik dan / atau pihak berkuasa yang lain.
- iii. Pihak pengurusan Kompleks Sukan Perdana MDS dan / atau Majlis Daerah Sik mempunyai hak berhubung pertukaran waktu operasi dan lain-lain perkara berkaitannya mengikut kaedah-kaedah dan notis pemakluman yang akan dipamerkan di Mini Stadium, MDS dan Majlis Daerah Sik.

PENGAKUAN PEMOHON

i. Dengan ini saya **MEMBERIKAN PERSETUJUAN** menurut Seksyen 6(1) Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 (Akta 709) bahawa Majlis Daerah Sik boleh memproses Data Peribadi saya untuk tujuan pentadbiran.

Tandatangan Pemohon :

Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Harga Sewaan :	RM.....	Diterima oleh :
Caj Kebersihan :	RM.....	Nama :
Deposit diterima :	RM.....	Jawatan :
Jumlah Pembayaran :	<u>RM.....</u>	Tarikh :

KELULUSAN PERMOHONAN

Permohonan penggunaan Mini Stadium adalah :

Diluluskan

Tidak Diluluskan

(.....)

JUMLAH BAYARAN :

NO. RESIT :

TARIKH BAYAR :

NOTA: SEMUA BAYARAN DALAM BENTUK TUNAI DAN MESTILAH DIJELASKAN SEMASA SEWAAN

Sebarang pertanyaan dan tempahan, sila hubungi Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta, Majlis Daerah Sik di talian berikut:

i) 04 - 4676000 / 04-4676060 (Pn. Asma)

ii) 04 - 4676062 (Cik Iliana)