

NO. SIRI IKLAN	
TARIKH TUTUP IKLAN	



MAJLIS DAERAH YAN, 06900 YAN, KEDAH
Jab Penilaian & Pengurusan Harta
(Bahagian Pengurusan Harta – Sewaan Premis)
No. Telefon : 04-4655745

BIL	PERKARA	ADA	TIADA
1.	1 Gambar Berukuran Passport		
2.	1 Salinan Kad Pengenalan (Depan & Belakang) DISAHKAN		
3.	Lesen Perniagaan Dari Majlis Daerah Yan (Sekiranya Ada) DISAHKAN		
4.	Borang D (Kaedah 13) 'Perakuan Pendaftaran Perniagaan' Dari Suruhanjaya Syarikat Malaysia (Ssm) (Sekiranya Ada) DISAHKAN		
5.	Resit Bayaran Wang Proses RM2.00		

BORANG PERMOHONAN SEWAAN PREMIS / KIOSK / MEJA PASAR

1. Sila baca butiran di bawah dengan teliti sebelum mengisi borang ini.
 2. Borang permohonan berserta salinan yang dikemukakan hendaklah di alamatkan kepada **YANG DIPERTUA, MAJLIS DAERAH YAN, 06900 YAN, KEDAH DARUL AMAN.**
 3. Salinan yang disertakan seperti di jadual (No. 2-4) hendaklah **disahkan**. Salinan yang tidak disahkan dianggap permohonan anda adalah tidak lengkap.
 4. Pengesahan hendaklah dibuat melalui **Wakil Rakyat / Jaksa Pendamai / Ahli Majlis dari Majlis Daerah Yan / Penghulu / Pengerusi JPKK** tempat tinggal pemohon **sahaja**.
 5. Pemohon yang layak sahaja akan dihubungi untuk temuduga dan pemohon yang tidak mendapat jawapan **selepas 3 bulan**, permohonan anda dianggap **gagal**.
 6. Permohonan adalah terbuka kepada penduduk yang bermastautin di dalam daerah **Yan sahaja** yang berumur **18 tahun ke atas**.
 7. Borang permohonan yang lengkap diisi hendaklah dikembalikan kepada Majlis Daerah Yan berserta dengan **bayaran proses sebanyak RM 2.00**.
 8. Borang permohonan yang dikembalikan melalui **kiriman pos**, bayaran tersebut hendaklah dibuat dengan menggunakan kiriman **'Wang Pos' / 'Postal Order'** berpaling atas nama **MAJLIS DAERAH YAN**.
 9. Permohonan yang **LENGKAP** diisi beserta resit pembayaran dan salinan yang dikemukakan (berserta pengesahan) sahaja yang akan diproses.
 10. **Permohonan yang dihantar selepas tarikh tutup iklan tidak akan diproses.**
- HARAP MAKLUM.**

Lekatkan Gambar
Berukuran Pasport

ALAMAT PREMIS / KIOSK / MEJA PASAR YANG DIMOHON :

1. BUTIR / KETERANGAN PEMOHON	
1.1	Nama Pemohon :
1.2	Umur :
1.3	Tarikh Lahir :
1.4	No. Kad Pengenalan :
1.5	Jantina :
1.6	Bangsa :
1.7	Warganegara :
1.8	Taraf Perkahwinan :
1.9	Maklumat Suami (*pemohon yang berkahwin) Nama : No. Telefon :
1.10	Maklumat Isteri (*pemohon yang berkahwin) Nama : No. Telefon :
1.11	Maklumat Waris (Ibu / Bapa / Adik Beradik Kandung Sahaja (*pemohon berstatus bujang) Nama : No. Telefon :
1.12	Bilangan Tanggungan Pemohon (*sekiranya berkahwin @ bujang) :
1.13	Alamat Kediaman Sekarang :
1.14	Alamat Surat Menyurat Terkini :
1.15	No. Telefon Terkini :
1.16	E-mel terkini (*sekiranya ada)
1.17	Tempoh Bermaustatin di Daerah Yan :tahun

2. BUTIR PEKERJAAN SEKARANG (*Sila isi sekiranya berkaitan)	
2.1	Pekerjaan Sekarang :
2.2	Alamat Majikan / Tempat Kerja Sekarang :
2.3	Gaji Bulanan : RM.....
2.4	Tempoh Berkhidmat :tahun (dari tahunhingga tahun)
3. PENGALAMAN BERNIAGA	
Adakah anda pernah berniaga ? (*tanda √ yang berkenaan sahaja)	
Ya ()	
Tidak ()	
(*sekiranya YA , sila isi butiran di bawah)	
3.1	Jenis Perniagaan :
3.2	Alamat Tempat Perniagaan :
3.3	Nama Perniagaan :
3.4	Tempoh Berniaga :tahun (dari tahunhingga tahun)
3.5	No. Pendaftaran Perniagaan SSM (<i>Akta Pendaftaran Perniagaan 1956</i>) (*sekiranya ada)
3.6	No. Lesen Perniagaan Majlis Daerah Yan (*sekiranya ada)
3.7	Pemilikan Perniagaan (*tanda √ yang berkaitan) : Bangunan sendiri () Bangunan sewaan () & sewaan RM...../bulan Penjaja Tepi Jalan () Tapak () Lain-lain ()
4. CADANGAN PERNIAGAAN	
4.1	Jenis Perniagaan :
4.2	Jenis Pemilikan : Sendiri () Kongsi () (*sekiranya kongsi, sila isi butiran di bawah) Nama Rakan Kongsi : _____ No. Telefon : _____ Alamat Terkini : _____

4.3	Modal Terkumpul Sekarang	:	RM.....
4.4	No. Akaun Bank	:	
4.5	Nama Bank	:	
4.6	Tujuan Memohon / Sewa Premis	:	

5. PENGAKUAN PEMOHON

Dengan ini saya mengaku bahawa segala keterangan yang diberikan di atas adalah benar, saya memahami bahawa sekiranya maklumat yang diberikan adalah palsu, tidak lengkap seperti yang dikehendaki Majlis Daerah Yan, permohonan saya ini akan dibatalkan.

Tandatangan : _____

Nama Pemohon : _____

Tarikh : _____

6. PENGESAHAN

Saya mengesahkan bahawa sepanjang yang saya ketahui maklumat yang diberikan oleh nama pemohon no. kad pengenalan.....adalah sah dan benar.

Tandatangan : _____

Nama : _____

Jawatan / Cop Rasmi : _____

Tarikh : _____

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA (MDY)

1.	Tarikh Terima Permohonan	:	
2.	Nama Penerima	:	
3.	Tandatangan Penerima	:	
4.	Permohonan	:	Lengkap () Tidak Lengkap ()
5.	Keputusan Untuk Panggilan Temuduga	:	Lulus () Gagal ()
6.	Cadangan Tarikh Temuduga	:	

*Borang dikemaskini pada 12 September 2021