



**PIHAK BERKUASA TEMPATAN  
TAMAN PERINDUSTRIAN HI-TECH KULIM  
SENARAI SEMAK PENGINAPAN PEKERJA SECARA SEMENTARA  
(BANGUNAN / PERUMAHAN SEDIADA)**

<b>KEGUNAAN DOKUMEN YANG DIPERLUKAN</b>	<b>SILA TANDAKAN</b>	<b>UNTUK PEJABAT</b>
1. Surat permohonan rasmi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Salinan resit bayaran cukai pintu terkini	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Salinan hakmilik (geran)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Senarai nama pekerja / permit PATI (Format JTKSM)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Pelan susunatur dalaman penginapan pekerja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Surat persetujuan pemilik bangunan / rumah (jika menyewa)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Surat persetujuan penduduk (Persatuan Penduduk) / Surat Akujanji Bertanggungjawab	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Sila nyatakan tempoh masa penginapan:	_____	
9. Lain-lain dokumen ( jika diperlukan ):	_____	

**Nota:**

- i. Memastikan maklumat yang dikemukakan adalah benar
- ii. Pemohon perlu mengemukakan dokumen yang lengkap mengikut senarai semak yang telah ditetapkan.
- iii. Permohonan yang **TIDAK LENGKAP** akan **DITOLAK**

Dikemukakan Oleh	Diterima Oleh (Kegunaan Pejabat)
Nama Dan Tandatangan Pemohon:  Cop Syarikat:	Nama Pegawai:  T.Tangan/Tarikh: