



**MAJLIS DAERAH BANDAR BAHARU
SERDANG, KEDAH DARUL AMAN**

IKLAN JAWATAN KOSONG

Permohonan adalah dipelawa daripada warganegara Malaysia dan keutamaan adalah kepada **anak Negeri Kedah Darul Aman** yang berumur tidak kurang dari 18 tahun untuk mengisi kekosongan jawatan berikut :-

BIL	NAMA JAWATAN/ GRED	KEKOSONGAN / TARAF JAWATAN	JADUAL GAJI		KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN
			MINIMUM	MAKSIMUM	
1.	PENOLONG PEGAWAI PENILAIAN (W29)	1 (KONTRAK/ TETAP)	RM1,498.00	RM5,678.00	RM145

* Jadual gaji di atas tidak termasuk Imbuhan Tetap Khidmat Awam, Imbuhan Tetap Perumahan dan bantuan Sara Hidup.

• **Syarat Lantikan:**

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

- a. warganegara Malaysia;
- b. berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
 - i. Sijil Pengurusan Harta Tanah yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya. (Gaji Permulaan pada Gred W29 : RM1,510.92); atau
 - ii. (ii) Sijil Penilaian Harta Tanah yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya. (Gaji Permulaan pada Gred W29 : RM1,510.92); atau
 - iii. (iii) diploma dalam bidang pengurusan harta tanah atau pengurusan harta benda yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya. (Gaji Permulaan pada Gred W29 : RM1,851.28).

• **Syarat Bahasa Melayu**

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki **Kepujian** (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/ Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

BIL	NAMA JAWATAN/ GRED	KEKOSONGAN / TARAF JAWATAN	JADUAL GAJI		KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN
			MINIMUM	MAKSIMUM	
2.	PENOLONG PERANCANG BANDAR DAN DESA (JA29)	1 (KONTRAK)	RM1,549.00	RM5,701.00	RM 145

* Jadual gaji di atas tidak termasuk Imbuhan Tetap Khidmat Awam, Imbuhan Tetap Perumahan dan bantuan Sara Hidup.

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut :-

- i) Warganegara Malaysia;
- ii) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan.

• **Syarat Lantikan:**

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

- a. warganegara Malaysia;
- b. berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
- c. Sijil dalam bidang perancang bandar dan wilayah yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau politeknik tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya. (Gaji permulaan ialah pada Gred JA29: RM1,549.00); atau
- d. Diploma dalam bidang perancang bandar dan wilayah yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya. (Gaji permulaan ialah pada Gred JA29: RM1,935.02).

• **Syarat Bahasa Melayu**

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/ Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

BIL	NAMA JAWATAN/ GRED	KEKOSONGAN / TARAF JAWATAN	JADUAL GAJI		KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN
			MINIMUM	MAKSIMUM	
3.	PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN/OPERASI) N19	4 (TETAP/ KONTRAK)	RM 1,352.00	RM4,003.00	RM100.00

* Jadual gaji di atas tidak termasuk Imbuhan Tetap Khidmat Awam, Imbuhan Tetap Perumahan dan bantuan Sara Hidup.

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut :-

- i) Warganegara Malaysia;
- ii) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan.

• **SYARAT LANTIKAN**

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:

- a. warganegara Malaysia; dan
- b. berumur tidak kurang daripada 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
 - i. Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan. (Gaji permulaan pada Gred N19: RM1,352.00) atau
 - ii. SPM atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia (SKM) Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya. (Gaji permulaan pada Gred N19: RM1,408.40) atau
 - iii. SPM atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta SKM Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya. (Gaji permulaan pada Gred N19: RM1,464.80)

• **SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU**

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat SPM atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.

BIL	NAMA JAWATAN/ GRED	KEKOSONGAN / TARAF JAWATAN	JADUAL GAJI		KADAR KENAIKAN GAJI TAHUNAN
			MINIMUM	MAKSIMUM	
4.	PEMBANTU AWAM H11	2 (KONTRAK)	RM 1218.00	RM2,939.00	RM80

* Jadual gaji di atas tidak termasuk Imbuhan Tetap Khidmat Awam, Imbuhan Tetap Perumahan dan bantuan Sara Hidup.

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut :-

- i) Warganegara Malaysia;
- ii) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan.

• Syarat-syarat lantikan:-

- a. Pentaksiran Tingkatan Tiga/Penilaian Menengah Rendah atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.(Gaji permulaan ialah pada Gred H11: RM1,218.00)
- b. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Pentaksiran Tingkatan Tiga/Penilaian Menengah Rendah atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan:
- c. Lulus ujian kecergasan yang dilakukan.

BIL	NAMA JAWATAN/ GRED	KEKOSONGAN	GAJI HARIAN	TARAF JAWATAN
5.	PEKERJA SAMBILAN HARIAN	2	RM40.00	SAMBILAN (3 BULAN)

* Jadual gaji di atas tidak termasuk Imbuhan Tetap Khidmat Awam, Imbuhan Tetap Perumahan dan bantuan Sara Hidup.

Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut :-

- i) Warganegara Malaysia;
- ii) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan.
- iii) Memiliki sekurang-kurangnya kepujian Bahasa Melayu dan Matematik di peringkat Sijil Pelajaran Malaysia (SPM).
- iv) Mempunyai lesen menunggang motosikal yang sah dan lesen memandu kelas D.
- v). Lulus ujian kecergasan yang dilakukan.

Cara memohon :

- i. Pemohon hendaklah menggunakan Borang Permohonan Jawatan Majlis Daerah Bandar Baharu yang boleh didapati di Kaunter Kewangan, Majlis Daerah Bandar Baharu dengan **bayaran proses RM 3.00** atau muat turun secara percuma melalui laman web rasmi Majlis Daerah Bandar Baharu mulai **8 MAC 2023 (RABU)**.
- ii. Semua permohonan hendaklah disertakan dengan Salinan dokumen seperti berikut :
 - * Dua (2) keping gambar berukuran passport
 - * Kad pengenalan\ sijil kelahiran
 - * Sijil-sijil persekolahan
 - * Sijil Berhenti Sekolah
 - * Lain-lain dokumen sokongan (sekiranya perlu)
(Salinan Sijil-Sijil perlu mendapat pengesahan terlebih dahulu oleh Pegawai Kerajaan Kumpulan A Gred 41 dan ke atas (kumpulan Pengurusan dan Profesional)/ Pengetua Sekolah Menengah/ Penghulu Mukim)
- iii. Permohonan daripada Pegawai Kerajaan yang sedang berkhidmat hendaklah dibuat melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut Perintah AM Bab 'A' 21 dan pastikan Laporan Nilai Prestasi Tahunan terkini disertakan bersama;
- iv. Borang permohonan jawatan seperti berikut akan ditolak :-
 - * Pemohon tidak memenuhi syarat-syarat skim perkhidmatan bagi jawatan yang dipohon.
 - * Borang permohonan tidak lengkap diisi oleh pemohon. Pemohon diminta mengisi dengan lengkap semua ruangan yang disediakan pada borang permohonan jawatan MDBB.
- v. Hanya calon-calon yang Berjaya dalam tapisan awal akan disenarai pendek untuk sesi ujian dan temuduga. **CALON YANG BERJAYA AKAN DIMAKLUMKAN MELALUI E-MAIL, SURAT ATAU PANGGILAN TELEFON.**
- vi. Permohonan yang tidak menerima sebarang jawapan selepas enam (6) bulan dari tarikh tutup iklan adalah dianggap sebagai tidak berjaya.
- vii. Iklan perjawatan ini boleh dirujuk dengan melayari laman web rasmi MDBB di <https://pbt.kedah.gov.my/index.php/majlis-daerah-bandar-baharu/> sepanjang tempoh pengiklanan jawatan.

- viii. Borang permohonan yang lengkap diisi beserta salinan dokumen perlu dihantar menggunakan sampul surat berukuran saiz 22cm x 32cm. ke alamat :-

**TUAN YANG DIPERTUA,
MAJLIS DAERAH BANDAR BAHARU
09800 SERDANG, KEDAH DARUL AMAN.
(U.P : Bahagian korporat Dan Khidmat Pengurusan)**

- ix. Borang permohonan jawatan boleh diserahkan di Kaunter Bahagian Khidmat Pengurusan, Majlis Daerah Bandar Baharu.
- x. Nama jawatan dan gred yang dipohon hendaklah dinyatakan di kiri sebelah atas sampul surat permohonan.
- xi. Tarikh tutup permohonan : **16 MAC 2023 (KHAMIS) JAM 12.00 TENGAHARI.**