

## UNTUK DIISI OLEH PSP / SP



UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)  
 MAJLIS PERBANDARAN LANGKAWI BANDARAYA PELANCONGAN  
 07000 KUAH, LANGKAWI  
 KEDAH DARUL AMAN  
 NO TEL : 04 - 966 6590  
 FAKS : 04 - 967 1773  
 EMAIL : [unitosc.langkawi@gmail.com](mailto:unitosc.langkawi@gmail.com)  
 WEB : <http://www.mplbp.gov.my/>



UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

LENGKAP

TIDAK LENGKAP

MPLBP/OSC

KM

02

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERLANJUTAN TEMPOH KEBENARAN MERANCANG  
 ( ONLINE SUBMISSION – VERSI OSC 3.0 PLUS )**

TARIKH TERIMA:

NO. ID PROJEK:				UNTUK KEGUNAAN PEJABAT	
				NO. RUJUKAN OSC:	
SERENTAK		BERASINGAN		DISEMAK OLEH:	

## MAKLUMAT PERMOHONAN

TAJUK PERMOHONAN	
TETUAN	

## SENARAI DOKUMEN YANG PERLU DIKEMUKAKAN DI KAUNTER OSC

BIL	PERKARA	SEMAKAN	
		PSP	OSC
1	BORANG SENARAI SEMAK : <b>PK(O).MPLBP.OSC.01 (L2)</b>		
2	2 SALINAN SURAT PERMOHONAN RASMI ( <i>Original Cover Letter</i> )		
3	2 SALINAN SURAT ULASAN ONLINE PERMOHONAN LENGKAP (DARI SISTEM OSC ONLINE)		
4	2 SALINAN ASAL BORANG B KAEDAH 3 KKPP (AM) 2004 – SUBSYEKSYEN 24(3) AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976. Sila pastikan perkara-perkara berikut diisi dengan lengkap i. Nama pemohon/pemaju dan pemilik tanah ; ii. Setiap tanda tangan dicatatkan nama, no. kad pengenalan dan jawatan. iii. Nyatakan sebab perlanjutan tempoh KM		

## SENARAI DOKUMEN YANG PERLU DIKEMUKAKAN DI KAUNTER OSC

BIL	PERKARA	SEMAKAN	
		PSP	OSC
5	2 SALINAN DOKUMEN KELULUSAN RASMI KEBENARAN MERANCANG (KM) YANG MASIH BELUM TAMAT TEMPOH ( 3 Bulan Sebelum Tamat Tempoh ). (Sila pastikan dokumen kelulusan rasmi disertakan dengan Pelan C1).		
6	2 SALINAN RESIT BAYARAN FEE 50 % DARIPADA FEE KEBENARAN MERANCANG (ASAL ( Jadual Ketiga Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) 2004, Kaedah 5 mengikut Seksyen 21(1), Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 172) berkuatkuasa 27 Mei 2015.)		

## PERAKUAN PEMOHON

SAYA MENGAJU BAHAWA SEGALA MAKLUMAT YANG DIBERIKAN BAGI MENGEMUKAKAN PERMOHONAN DIATAS ADALAH LENGKAP DAN BENAR.

DIAKUI DISEMAK OLEH	MAKLUMAT PSP/SP
COP DAN TANDATANGAN PSP / SP	NAMA
	ALAMAT
NO. PENDAFTARAN	NO. TELEFON



**JADUAL PERTAMA**  
**KAEDAH – KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2004**  
**BORANG B**  
**PERMOHONAN UNTUK MELANJUTKAN/MELANJUTKAN LAGI**  
**KEBENARAN MERANCANG**

[Kaedah 3]

**Subseksyen 24(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (AKTA 172)**

Yang Dipertua,  
Majlis Perbandaran Langkawi,  
Bandaraya Pelancongan,  
70000 Langkawi, Kedah Darul Aman.

Saya/Kami.....  
*( Nama penuh pemohon dengan huruf besar)*

Beralamat.....  
No. Kad Pengenalan/No. Pendaftaran Syarikat.....  
dengan ini memohon untuk \*perlanjutan/perlanjutan tambahan kebenaran merancang No Ruj : .....yang diberi kepada saya/kami pada.....Berkenaan dengan kemajuan yang dicadangkan di atas No Lot .....dalam Mukim ..... Daerah Langkawi, Kedah Darul Aman.

Saya / kami belum memulakan pemajuan dan tidak akan dapat berbuat demikian sebelum kebenaran merancang luput, di atas sebab-sebab berikut :  
.....  
.....  
.....  
.....

Saya/kami lampirkan resit no.....bagi jumlah wang RM.....(Ringgit Malaysia :.....) yang dikeluarkan kepada saya/kami pada (tarikh ) ..... Berkenaan dengan fee untuk memfailkan permohonan asal saya/kami untuk Kebenaran Merancang. Bersama-sama ini dilampirkan juga bayaran memproses (\*tunai/cek no.....) sejumlah RM..... (Ringgit Malaysia.....)

Tarikh :

.....  
(Tandatangan Pemohon dan cop)