



**NOTIS RALAT**  
**PINDAAN PELAWAAN TAWARAN SEBUT HARGA**

Dimaklumkan tawaran sebut harga seperti di atas adalah dipelawa kepada syarikat-syarikat yang berdaftar dengan **Kementerian Kewangan Malaysia** dan masih sah laku **serta berdaftar dengan Majlis Perbandaran Kubang Pasu** bagi menyertai sebut harga berikut

<b>NOMBOR DAN TAJUK SEBUTHARGA</b>	<b>KOD BIDANG PENDAFTARAN</b>	<b>TARIKH DOKUMEN DIKELUARKAN</b>	<b>TARIKH TUTUP SEBUTHARGA</b>	<b>BAYARAN</b>
Sebut Harga Mengukur, Menjahit dan Membekal Pakaian Seragam Anggota Penguatkuasa, Unit Letak Kereta dan Unit Task Force Serta Kelengkapan Berkaitan Majlis Perbandaran Kubang Pasu Tahun 2023 <b>(MPKP/SH(BP)/4/2023)</b>	<b>020801/020802 &amp; 222401</b>	Dijual mulai <b>20.09.2023</b> Sehingga <b>26.09.2023</b>	<b>27.09.2023</b> <b>(Rabu)</b> <b>Jam : 12.00</b> <b>Tengah Hari</b>	Pendaftaran Pembekal : <b>RM 200.00</b>  Dokumen : <b>RM 30.00</b>
Sebut Harga Mengukur, Menjahit dan Membekal Pakaian Seragam Kakitangan Majlis Perbandaran Kubang Pasu Tahun 2023 <b>(MPKP/SH(BP)/5/2023)</b>	<b>020801 &amp; 222401</b>			
Sebut Harga Membekal Baju T, Seluar Serta Kelengkapan Berkaitan Untuk Kakitangan Majlis Perbandaran Kubang Pasu Tahun 2023 <b>(MPKP/SH(BP)/6/2023)</b>	<b>020801/ 020802/ 020899</b>			
Sebut Harga Membekal Kasut Untuk Kakitangan Majlis Perbandaran Kubang Pasu Tahun 2023 <b>(MPKP/SH(BP)/7/2023)</b>	<b>020802/ 020899</b>			

2. Dokumen sebut harga akan dijual dalam bentuk soft copy (e-mel). Untuk semakan kelayakan, pembekal perlu emelkan Salinan Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan, Sijil Suruhanjaya Syarikat Malaysia, Borang [Pendaftaran Pembekal](#) dan Borang Permohonan Pembelian Dokumen (Sebut Harga/Tender) ke emel [perolehanmpkubangpasu@gmail.com](mailto:perolehanmpkubangpasu@gmail.com). [Resit pembelian dokumen sebut harga dan pendaftaran pembekal akan dikeluarkan untuk tujuan pembayaran.](#) Waktu urusan permohonan serta pertanyaan mengenai sebut harga seperti berikut :

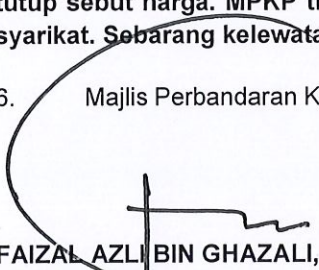
AHAD – RABU : 8.30 Pagi – 4.00 Petang  
KHAMIS : 8.30 Pagi – 3.00 Petang

3. Dokumen sebut harga akan diberikan melalui emel setelah bukti pembayaran diterima. **Dokumen sebut harga yang dibeli perlu dicetak dan dibukukan / didokumentasikan bersama dokumen sokongan yang diwajibkan.**

4. Dokumen Sebut harga yang telah disempurnakan hendaklah di masukkan ke dalam sampul surat yang berlakri / bermeteri. Tajuk dan Nombor Sebut Harga hendaklah di nyatakan di muka hadapan sampul surat tersebut dengan terang dan jelas dan di alamatkan kepada **YANG DIPERTUA, MAJLIS PERBANDARAN KUBANG PASU, 06000 JITRA, KEDAH DARUL AMAN** dan dimasukkan terus ke dalam peti tawaran berkenaan di **MAJLIS PERBANDARAN KUBANG PASU** pada atau sebelum jam 12.00 tengahari bertarikh seperti tersebut di ruangan tarikh tutup sebutharga.

5. Jika sebut harga dihantar dengan menggunakan perkhidmatan pos berdaftar/kurier, penyebut harga hendaklah memastikan sendiri bahawa dokumen tersebut selamat dihantar ke alamat yang telah ditetapkan dan dimasukkan ke dalam peti tawaran sebelum atau pada tarikh tutup sebut harga. MPKP tidak akan bertanggungjawab atas kelewatan penerimaan dokumen syarikat. Sebarang kelewatan yang timbul dalam urusan tersebut tidak akan dilayan.

6. Majlis Perbandaran Kubang Pasu tidak terikat untuk menerima tawaran harga yang terendah.

  
FAIZAL AZLI BIN GHAZALI, BCK.  
SETIAUSANA  
MAJLIS PERBANDARAN KUBANG PASU

Tarikh : 21 SEP 2023