



JABATAN LANDSKAP DAN REKREASI
MAJLIS PERBANDARAN SUNGAI PETANI, KEDAH DARUL AMAN
Aras 4, Menara MPSPK, Jalan Patani, 08000 Sungai Petani, Kedah
TEL : 04-429 6666 / 04-4296787 FAX : 04-429 6655
Email : jabatanlanskap@mpspk.gov.my WEB : www.mpspk.gov.my

BORANG SEMAKAN PELAN LANDSKAP

	<p>n. Nombor lot kawasan lapang dan Keluasan kawasan lapang</p> <p>o. Tanda arah /mata angin</p> <p>p. Pengesahan Pemilik - Tandatangan, alamat dan no. telefon pemilik tanah/bangunan dinyatakan dengan jelas dalam setiap pelan.</p> <p>q. Pengesahan Arkitek Lanskap yang berdaftar dengan ILAM -Tandatangan, alamat, no. Telefon dan No. Korporat ILAM dinyatakan dengan jelas dalam setiap pelan.</p> <p>r. Nama, alamat, no. telefon & tandatangan perunding di setiap pelan</p> <p>s. Pelan keseluruhan tapak beserta symbol pokok yang jelas dan berwarna</p> <p>t. Lokasi perletakkan amaran Pencerobohan Rizab kerajaan dalam Pelan.(Rujuk kriteria Papan Tanda amaran dalam Garis Panduan Rekabentuk Peralatan Permainan dan Kemudahan Riadah</p> <p>u. Gunatanah sempadan lokasi tapak, dinyatakan.</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
C	TREE PRESERVATION ORDER		
	<p>Bagi pelan kelulusan penebangan pokok sedia ada, perlu mengandungi perkara-perkara berikut :</p> <p>a) Pelan topografi kawasan pembangunan & lokasi pokok;</p> <p>b) Nama spesies pokok sedia ada dinyatakan :</p> <p>c) Pokok yang perlu dialihkan, dinyatakan :</p> <p>d) Pokok sedia ada yang perlu ditebang, dinyatakan</p> <p>e) Ukuran pokok (garispusat/lilitan dan ketinggian)</p> <p>f) Pelan menunjukkan lokasi pokok dan jumlah yang terlibat;</p> <p>g) Gambar-gambar pokok yang terlibat ditapak projek</p> <p>Nota : Bayaran bagi setiap pokok ditebang ditentukan berasingan</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
D	POKOK RASMI MAJLIS PERBANDARAN SUNGAI PETANI		
	<p>Pokok Rasmi Majlis Perbandaran Sungai Petani, iaitu Pokok teduhan - KEMBOJA / PLUMERIA PINK perlu dimasukkan kedalam pelan, terutama laluan masuk di dalam skim pembangunan. Minima sesuatu pembangunan : 5 nos - Jumlah pokok Kemboja dimasukkan dalam pelan : _____ nos</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E	LANDSKAP KEJUR		
	<p>Sekiranya mempunyai cadangan Lanskap Kejur (Hardscape), pelan perincian bagi Lanskap Kejur (Hardscape) hendaklah dikemukakan bersama (Rujuk spesifikasi yang ditetapkan oleh Jabatan Lanskap Rekreasi).</p> <p>i. Pintu gerbang / Sudut landskap di hadapan pembangunan</p> <p>ii. Wakaf / Gazebo</p> <p>iii. Siar kaki / Pavement</p> <p>iv. Gelanggang</p> <p>v. Kerusi Taman</p> <p>vi. Lampu Taman</p> <p>vii. Tong Sampah / Dustbin</p> <p>viii. Papan Tanda Larangan</p> <p>ix. Padang Permainan / Intergrated Playground</p> <p>x. Fitness station</p> <p>xi. Lain-lain : _____ _____ _____</p>		



JABATAN LANDSKAP DAN REKREASI
MAJLIS PERBANDARAN SUNGAI PETANI, KEDAH DARUL AMAN
 Aras 4, Menara MPSPK, Jalan Patani, 08000 Sungai Petani, Kedah
 TEL : 04-429 6666/ 04-4296787 FAX : 04-429 6655
 Email : jabatanlanskap@mpspk.gov.my WEB : www.mpspk.gov.my

SURAT PEMAJUAN PELAN LANDSKAP

Ruj. Kami :
 Ruj. Tuan:
 Tarikh:

Kepada

Yang Dipertua,
 Majlis Perbandaran Sungai Petani,
 Menara MPSPK, Jalan Patani,
 08000 Sungai Petani, Kedah.

Saya / kami _____ dengan ini ingin mengemukakan pelan-pelan landskap untuk kelulusan bagi pihak _____
 bagi pembangunan di _____

Bersama-sama ini disertakan dokumen-dokumen berikut untuk tindakan tuan.

1. 5 regu pelan landskap yang berwarna bersaiz A1/A0 yang siap dilipat kepada saiz A4
2. 1 set pelan Kebenaran Merancang yang berwarna bersaiz A1 yang telah diluluskan dilipat kepada saiz A4
3. Salinan penerimaan surat permohonan Merancang atau surat ulasan dari Jabatan Perancang Bandar dan Desa (Jika berkaitan)
4. Salinan sijil pendaftaran Arkitek Landskap berdaftar dengan ILAM
5. Satu salinan CD tentang segala dokumen dan pelan yang diperlukan seperti melalui permohonan bertulis . Soft copy permohonan menggunakan version Autocad version 2000 keatas)
6. Cek / Kiriman Wang Pos bagi bayaran memproses Pelan Landskap (Bayaran Menfail dan Memproses kelulusan Pelan landskap)
7. Cek / Kiriman Wang Pos – wang Pertaruhan Landskap – (Rujuk Kategori wang pertaruhan mengikut Skim / Unit
 Kategori : _____
 Jumlah Unit : _____
 Wang Pertaruhan : _____)
8. Cek / Kiriman Wang Pos bagi Caj lawatan Tapak
9. Laporan dan Pelan susun atur pokok teduhan (Tree Presevation Order) – yang melebihi 0.8m sedia ada di tapak. (jika diperlukan)

Dengan ini saya / kami bersetuju menerima tanggungjawab sepenuhnya ke atas rekabentuk, spesifikasi, mutu kerja dan bahagian yang baginya saya adalah berkenaan

 Tandatangan Arkitek Landskap
 No. pendaftaran Ilam:
 Alamat :

Saya/ kami _____ (pemilik/pemaju) _____
 Bagi cadangan _____
 ini mengesahkan bahawa Arkitek Landskap tersebut di atas telah dilantik oleh pihak saya/kami bagi memajukan pelan-pelan landskap kepada pihak tuan. Saya juga bersedia menanggung sebarang kerosakan dan kerugian ke atas harta benda awam dan persendirian semasa kerja-kerja berkaitan dijalankan.

 Tandatangan Pemilik / Pemaju
 Alamat :



JABATAN LANDSKAP DAN REKREASI
MAJLIS PERBANDARAN SUNGAI PETANI, KEDAH DARUL AMAN
 Aras 4, Menara MPSPK, Jalan Patani, 08000 Sungai Petani, Kedah
 TEL : 04-429 6666/ 04-4296787 FAX : 04-429 6655
 Email : jabatanlanskap@mpspk.gov.my WEB : www.mpspk.gov.my

BORANG PENGESAHAN PEMBAYARAN PEMBANGUNAN LANDSKAP

Ruj. Kami :

Ruj. Tuan:

Tarikh:

Kepada

Pengarah,
 Jabatan Lanskap dan Rekreasi,
 Majlis Perbandaran Sungai Petani,
 Menara MPSPK, Jalan Patani,
 08000 Sungai Petani, Kedah.

Tuan,

BAYARAN WANG DAN CAJ UNTUK PROSES PEMBANGUNAN LANDSKAP

Saya / kami _____ dengan ini ingin
 mengemukakan pelan-pelan lanskap untuk kelulusan bagi pihak _____
 bagi pembangunan di _____

2. Bersama-sama ini disertakan resit rasmi No : _____ berjumlah
 RM _____ (Ringgit Malaysian : _____)
 bagi jumlah bayaran untuk perkara seperti berikut :

BIL	PERKARA	JUMLAH BAYARAN	NO. CEK
1	Bayaran Wang Memproses Pelan Lanskap / Permohonan Semula / As Built		
2	Bayaran Kadar Wang Pertaruhan		
3	Bayaran Caj Memproses Rayuan Penukaran Pokok / Peralatan		
4	Bayaran Caj Lawatan Tapak		
5	Bayaran Denda Tapak Dijalankan Tanpa Kebenaran		
6	Lain-lain bayaran : _____		

Tandatangan Pemaju / Arkitek Lanskap
 Alamat :
 Tarikh :