



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ  
MAJLIS BANDARAYA ALOR SETAR

#maisinggahalorsetar2024  
#bandarayaberdayahuni2035

# PELAN STRATEGIK

MAJLIS BANDARAYA ALOR SETAR

---

# 2024 - 2028



pbt.kedah.gov.my

PENERBITAN DIGITAL





# ISI KANDUNGAN

*Sidang Redaksi*

*Penaung*  
YBhg. Dato' Haji Mohd Yusri Bin Haji  
Md Daud  
DATUK BANDAR ALOR SETAR

*Penasihat*  
Nasrankamil Bin Noh  
SETIAUSAHA MAJLIS BANDARAYA ALOR  
SETAR

*Ketua Pengarang*  
Bohari Bin Md Yusuf  
PENGARAH JABATAN PERANCANGAN  
Korporat dan Strategik

*Ketua Editor*  
Mohamad Syafiq Bin Mohamad Najib  
KETUA BAHAGIAN KUALITI DAN  
KOMUNIKASI KORPORAT

*Penolong Ketua Editor*  
Yaakob Bin Md. Idris  
KETUA UNIT JABATAN PERANCANGAN  
Korporat dan Strategik

*Maklumat Dan Input*  
Ida Suryani Binti Abdul  
Nur Shamira Binti Zainuddin  
BAHAGIAN PERANCANGAN  
STRATEGIK, JABATAN PERANCANGAN  
Korporat dan Strategik

*Rekabentuk Konsep & Susunan*  
Mahazan Bin Mansor  
Zarul Syafik Bin Ismail  
Zainon Bin Ismail  
UNIT MEDIA / MBAS TV, JABATAN PERANCANGAN  
Korporat dan Strategik

*Diterbitkan Oleh :*  
**Unit Media / MBAS TV,**  
JABATAN PERANCANGAN KORPORAT  
DAN STRATEGIK  
MAJLIS BANDARAYA ALOR SETAR, TINGKAT 8,  
MENARA MBAS, JALAN KOLAM AIR, 05675 ALOR  
SETAR, KEDAH

<b>Ucapan Aluan Datuk Bandar</b>	<b>1</b>
<b>Carta Organisasi MBAS</b>	<b>2</b>
<b>1. Ringkasan Eksekutif</b>	<b>3 - 4</b>
<b>2. Data Pelan Strategik 2024 - 2028</b>	<b>5</b>
<b>3. Peranan Majlis Bandaraya Alor Setar</b> - Latar Belakang - Sektor Khidmat Pengurusan - Sektor Kewangan - Sektor Infrastruktur Dan Kemudahan - Sektor Kemasyarakatan Dan Tanggungjawab Sosial	<b>6 - 9</b>
<b>4. Fungsi Dan Peranan Jabatan / Bahagian MBAS</b>	<b>10 - 14</b>
<b>5. Pihak Berkepentingan Dan Pelanggan MBAS</b>	<b>15</b>
<b>6. Analisis Swot (Kekuatan, Peluang, Kelemahan &amp; Ancaman)</b>	<b>16 - 20</b>
<b>7. Visi, Misi &amp; Motto MBAS</b>	<b>21</b>
<b>8. Nilai-Nilai Bersama MBAS</b> - Berdisiplin    - Amanah    - Kerja Berpasukan    - Telus - Adil            - Integriti    - Cekap Dan Berkesan    - Akauntabiliti	<b>22</b>
<b>9. Peranan Majlis Bandaraya Alor Setar</b> Teras 1 : Pengukuhan Kewangan Dan Peningkatan Ekonomi Untuk Kesejahteraan Penduduk Teras 2 : Merealisasikan Alor Setar Ke Arah Bandaraya Berdayahuni Teras 3 : Transformasi Pembangunan Infrastruktur Dan Kemudahan Awam Teras 4 : Memacu Tadbir Urus Terbaik Bagi Memantapkan Penyampaian Perkhidmatan Berkualiti Teras 5 : Mempertingkatkan Kemudahan ICT Ke Arah Perkhidmatan Berkualiti	<b>24 - 28</b> <b>30 - 36</b> <b>38 - 42</b> <b>44 - 49</b> <b>50 - 53</b>

# UCAPAN ALUAN **DATUK BANDAR**

"Salam Sejahtera dan Salam Bandaraya Berdayahuni 2035"

Alhamdulillah saya mengucapkan syukur ke hadrat Allah S.W.T kerana dengan izin dan limpah kurnia-Nya, pihak Majlis dapat menyediakan Pelan Strategik MBAS sebagai kerangka perancangan jangka panjang peningkatan hasil MBAS dan pengukuhan kualiti perkhidmatan MBAS supaya berada pada tahap yang terbaik dan terancang dalam tempoh lima tahun akan datang. Pelan Strategik yang baru bagi tempoh 2024-2028 (5 tahun) telah digubal semula sebagai kesinambungan rangka kerja yang strategik bagi tempoh lima tahun yang akan datang. Pelan Strategik 2024-2028 ini telah digubal secara komprehensif menerusi kajian semula terhadap Pelan Strategik yang lama, bersandarkan perincian fakta dan data laporan prestasi tindakan yang telah dilaksanakan.

Pelan Strategik MBAS ini juga merangkumi strategi-strategi baru yang akan memacu Bandaraya Alor Setar ke Bandar Rendah Karbon dan juga Bandar Pintar. Strategi-strategi yang dirangka ini akan menjadikan Bandar Alor Setar lebih "vibrant" terutamanya berkaitan sektor pelancongan. *"We try our best to create Alor Setar City to be more Energetic, Brightful and Exciting"*. Pelan Strategik ini juga merangkumi pembangunan dan perancangan di Bandar Pokok Sena. Beberapa perancangan telah dirangka supaya Bandar Pokok Sena juga akan turut membangun sepiritama bandar-bandar lain.

Objektif Pelan Strategik 2024-2028 ini menjurus kepada lima keutamaan berikut:

- 1) Memperkuatkan kewangan dan peningkatan ekonomi untuk kesejahteraan penduduk.
- 2) Merealisasikan Alor Setar ke arah bandaraya berdayahuni dan kelestarian alam.
- 3) Mentransformasikan pembangunan infrastruktur dan kemudahan awam yang berkualiti.
- 4) Memperkasakan tadbir urus terbaik bagi memantapkan penyampaian perkhidmatan berkualiti.
- 5) Memacu kearah pendigitalan & teknologi perkhidmatan.

Bagi merealisasikan Pelan Strategik MBAS 2024-2028, ianya memerlukan kerjasama strategik secara berterusan dan kolaborasi antara agensi kerajaan dan swasta. Saya juga menyeru semua warga kerja Majlis Bandaraya Alor Setar supaya mempertingkatkan budaya kerja yang berdedikasi, berintegriti dan berinovasi bagi mewujudkan sebuah bandar yang terbaik.

Sekian, terima kasih.

**YBHG. DATO' HAJI MOHD YUSRI BIN HAJI MD DAUD,  
DSDK., SDK., AMK., BCK.**

**DATUK BANDAR ALOR SETAR**

#bandarayaberdayahuni2035





بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ  
MAJLIS BANDARAYA ALOR SETAR

### DATUK BANDAR JUSA 'C' (VU7)

YBHG. DATO' HAJI MOHD YUSRI  
BIN HAJI MD DAUD  
DSDK., SDK., AMK., BCK.

### AHLI MAJLIS

MAJLIS BANDARAYA ALOR SETAR

### PEJABAT DATUK BANDAR

#### BAHAGIAN AUDIT DALAM

PN. NOOR SHUHADA BINTI ELIAS,  
AIA.  
JURUAUDIT (W44)

#### BAHAGIAN UNDANG-UNDANG

YBrs. Dr. ELINA BINTI MOHD  
PEGAWAI UNDANG-UNDANG  
(L48)

#### BAHAGIAN PUSAT SETEMPAT

PN. NURWANI BINTI MAT NASHIR  
PEGAWAI PERANCANGAN BANDAR  
DAN DESA (J44)

#### BAHAGIAN BEKALAN & KONTRAK

EN. MOHAMAD FARIS BIN OMAR,  
BCK.  
JURUURAHAN BAHAN (J44)

#### BAHAGIAN UTC KEDAH

YBrs. Sr. ZAMZAMA BIN MOHD  
PEGAWAI PENILAIAN  
(W44)

#### BAHAGIAN PENGUATKUASAAN

EN. AHMAD SYAHER  
BIN ABU BAKAR  
PEGAWAI PENGUATKUASA (KP4)

### SETIAUSAHA (N54)

EN. NASRANKAMIL BIN NOH  
AMK., BCK.



# CARTA ORGANISASI MAJLIS BANDARAYA ALOR SETAR

#bandarayaberdayahuni2035

# 01 | RINGKASAN EKSEKUTIF

**Pelan Strategik MBAS**, disediakan dengan teliti dan komprehensif bertujuan bagi memastikan peningkatan hasil MBAS dan kualiti perkhidmatan MBAS berada pada landasan yang kukuh serta terancang dalam jangka sederhana dan jangka panjang supaya sebuah Bandaraya Berdayahuni dapat direalisasikan.

**Pelan Strategik MBAS** yang ketiga telah berakhir pada Disember 2023. Oleh itu, pembentukan Pelan Strategik yang baru bagi tempoh 2024-2028 (5 tahun) perlu digubal. Hasrat ini perlu diteruskan kerana Pelan Strategik merupakan hala tuju MBAS pada masa hadapan.

**Kerajaan Negeri Kedah** telah menetapkan strategi-strategi dalam Pelan Strategik yang dibentuk oleh PBT di negeri Kedah, ianya perlulah selari dengan Pelan Strategik Negeri Kedah selaras dengan resolusi hasil Bengkel Lab Transformasi Pelan Strategik dan pengurusan risiko yang diadakan pada November 2013 di Pulau Pinang.

**Visi** Pelan Strategik MBAS (2024-2028) ialah ‘Mentransformasikan Bandaraya Alor Setar Sebagai Bandaraya Berdayahuni’ dan **Misi** Pelan Strategik ialah ‘Memacu Kecemerlangan Majlis Bandaraya Alor Setar Yang Mapan Berteraskan Organisasi Berkualiti, Inovatif, Responsif Dan Komited Kepada Pembangunan Lestari Untuk Mencapai Perbandaran Berdayahuni 2035.

**Pelan Strategik 2024-2028** ini dirangka untuk menstrukturkan semula fizikal dan urus tadbir yang lebih mantap berasaskan kepada perancangan strategik ke atas pembangunan modal insan, pemantapan sistem penyampaian perkhidmatan kerajaan dan transformasi pengurusan organisasi yang lebih cekap dan sistematik. Selain itu, Pelan Strategik (2024-2028) ini bertujuan memacu penerapan budaya kualiti, inovasi, integriti, dan meningkatkan kapasiti produktiviti serta memantapkan budaya kerja berprestasi tinggi di kalangan warga kerja MBAS.



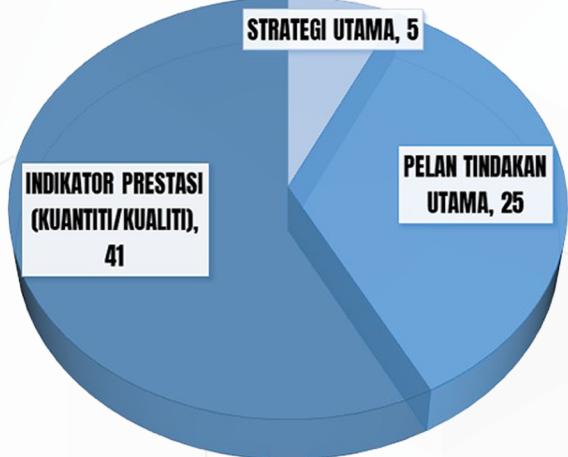
Bagi melancarkan pembentukan Pelan Strategik (2024-2028) satu bengkel telah diadakan pada 05 Oktober 2023 hingga 7 Oktober 2023 dan 5 Teras Pelan Strategik telah dibentuk seperti berikut :



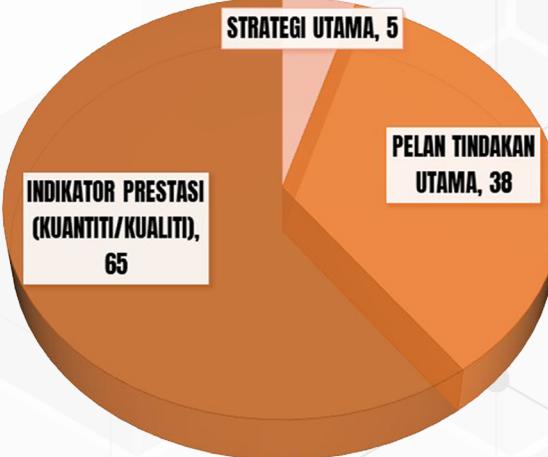
# 02 | DATA PELAN STRATEGIK 2024-2028

## MAJLIS BANDARAYA ALOR SETAR

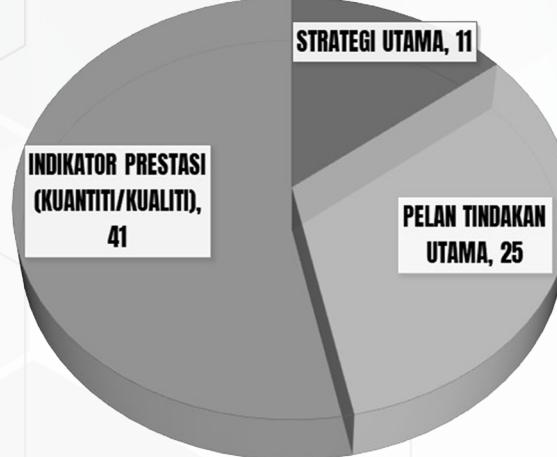
**TERAS STRATEGI PERTAMA**  
MEMPERKUKUHKAN KEWANGAN DAN PENINGKATAN  
EKONOMI UNTUK KESAJAHTERAAN RAKYAT



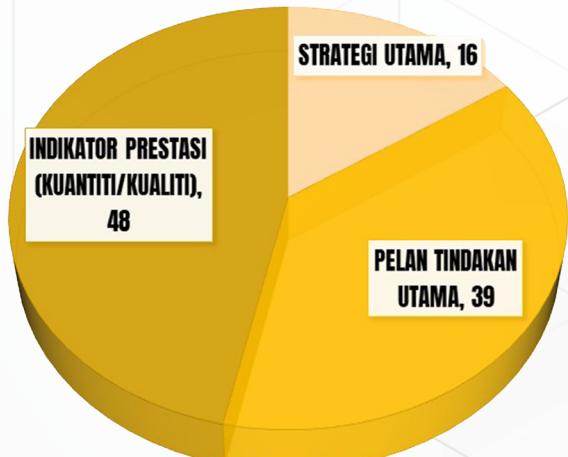
**TERAS STRATEGI KEDUA**  
MEREALISASIKAN ALOR SETAR KE ARAH BANDARAYA  
BERDAYAHUNI DAN KELESTARIAN ALAM



**TERAS STRATEGI KETIGA**  
TRANSFORMASI PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN  
KEMUDAHAN AWAM



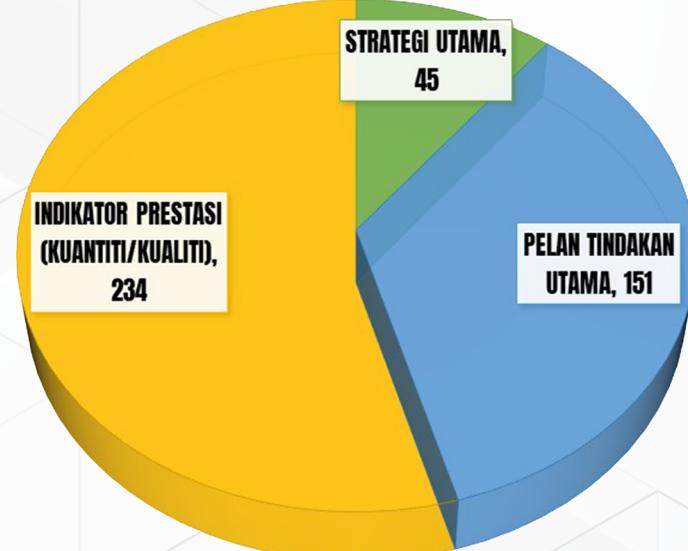
**TERAS STRATEGI KEEMPAT**  
MEMPERKASAKAN TADBIR URUS BAGI MEMANTAPKAN  
PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN BERKUALITI



**TERAS STRATEGI KELIMA**  
MEMACU KE ARAH PENDIGITALAN DAN TEKNOLOGI  
PERKHIDMATAN



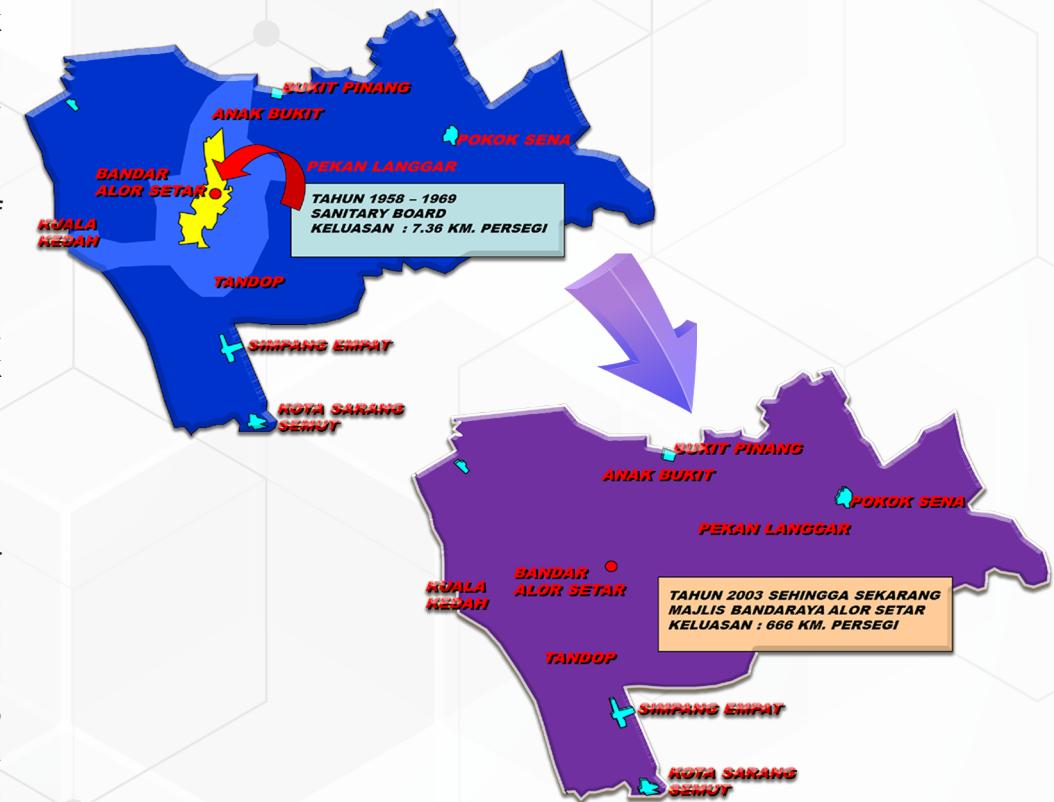
**JUMLAH KESELURUHAN**



# 03 | PERANAN MAJLIS BANDARAYA ALOR SETAR

## 3.1 Latar Belakang

1. Sebelum tahun 1958, Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) ditadbir secara langsung oleh Kerajaan Negeri. Semua pegawai dan Ahli Majlis dilantik oleh Kerajaan Negeri. Hasil yang dipungut dan perbelanjaan ditentukan oleh Pihak Berkuasa Tempatan Negeri. Pada masa itu, Pihak Berkuasa Tempatan dikenali dengan nama '**Sanitary Board**'.
2. Selepas tahun 1958, pentadbiran Bandar Alor Setar telah diberi taraf swatantra kewangan dan kawasan pentadbirkan seluas 7.36 km persegi. Bangunan pejabat ketika itu, adalah rumah kedai berderet 2 (dua) tingkat di Jalan Langgar (berhadapan bekas Pawagam Cathay sekarang). Pilihanraya bagi Pihak Berkuasa Tempatan telah diadakan pada tahun 1963 untuk memilih Ahli-ahli Majlis. Seramai 18 orang Ahli Majlis telah dipilih sebagai Ahli Majlis **Majlis Bandaran Alor Setar** untuk membantu dan memberi nasihat. Pentadbiran ini kekal sehingga 31 Disember 1970.
3. Kerajaan Negeri telah mengambil alih pentadbiran Majlis Bandaran Alor Setar dan YAB Menteri Besar Kedah diberi mandat memegang kuasa penuh mentadbir Majlis. Kawasan pentadbiran telah diperluaskan menjadi 18 km persegi. Mulai 1 Mac 1976, Pihak Berkuasa Tempatan di Negeri Kedah telah disusun semula di bawah Akta 124, Akta Kerajaan Tempatan 1973 dan mewujudkan '**Majlis Daerah Kerajaan Tempatan Kota Setar**' di mana kawasan pentadbirannya meliputi Daerah Kota Setar. Memandangkan Bandar Alor Setar adalah ibu negeri Kedah maka Kerajaan telah menaikkan tarafnya kepada '**Majlis Perbandaran Kota Setar**' mulai Februari 1978.



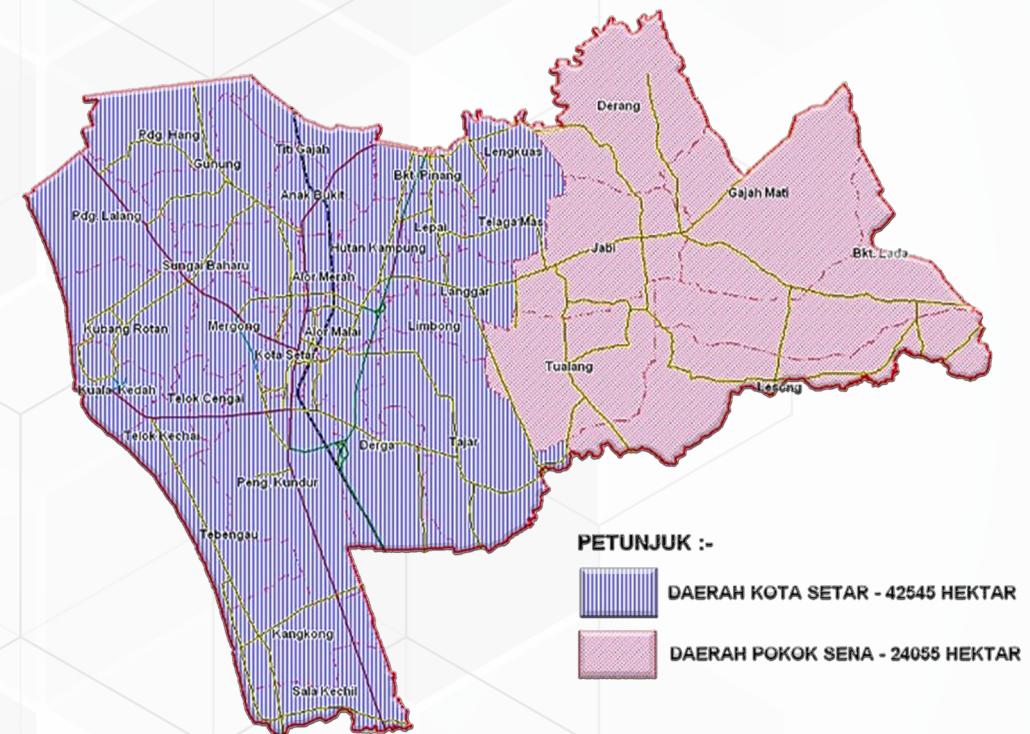
4. Mengikut Akta 124, Akta Kerajaan Tempatan (Peruntukan-peruntukan Sementara) 1973, pentadbiran Majlis Bandaran Alor Setar telah disusun semula pada 1 Ogos 1975. Kawasan Lembaga Bandaran Kota Setar (Simpang Empat, Kota Sarang Semut dan Kuala Kedah), Majlis Tempatan Anak Bukit, Langgar dan Pokok Sena dimasukkan ke dalam kawasan pentadbiran satu Pihak Berkuasa Tempatan yang dinamakan ‘Majlis Kerajaan Tempatan Kota Setar’. Pentadbiran ini berlanjutan sehingga 28 Februari 1978.

5. Pada 21 Mei 2003, Kabinet telah meluluskan supaya Majlis Perbandaran Kota Setar dinaiktaraf kepada Majlis Bandaraya Alor Setar. Pada 28 November 2003 dengan rasminya Majlis Perbandaran Kota Setar diisyiharkan sebagai ‘Majlis Bandaraya Alor Setar’ dengan kawasan pentadbiran seluas 666 km persegi. Perlantikan Datuk Bandar Majlis Bandaraya Alor Setar yang pertama dibuat pada 22 Disember 2003.

6. Sejak dinaiktaraf sebagai Majlis Bandaraya Alor Setar, seramai tujuh orang telah dilantik sebagai Datuk Bandar untuk menerajui Majlis Bandaraya Alor Setar.

- i) Dato' Hj Yusof bin Nayan (mulai 28 November 2003 hingga 31 Oktober 2006)
- ii) Dato' Haji Mukhti bin Abdullah (mulai 1 November 2006 hingga 30 November 2008)
- iii) Dato' Hj Khazali bin Din (mulai 01 Disember 2008 hingga 30 Jun 2012)
- iv) Dato' Hj Mat Noh bin Ahmad (mulai 26 Julai 2012 hingga 26 Julai 2016)
- v) Dato' Haji Mohd Zohdi Bin Haji Saad (mulai 15 Ogos 2016 hingga 24 April 2022)
- vi) Dato' Zaid Bin Ahmad (mulai 15 Mei 2022 hingga 27 Oktober 2022)
- vii) Dato' Haji Mohd Yusri Bin Haji Mohd Daud (mulai 1 November 2022 sehingga kini)

7. Pelan Strategik MBAS ini dibentuk dengan mengambil kira peranan MBAS yang merangkumi bidang pengurusan, kewangan, perkhidmatan masyarakat dan infrastruktur awam seperti berikut :



### 3.2 SEKTOR KHIDMAT PENGURUSAN

Pengurusan atasan Majlis Bandaraya Alor Setar diketuai oleh Datuk Bandar, Setiausaha, Pengarah Jabatan dan Ketua Bahagian. Majlis Bandaraya Alor Setar mempunyai 24 Ahli Majlis yang dilantik oleh Kerajaan Negeri Kedah. Ahli-ahli Majlis ini dilantik untuk membantu Datuk Bandar dalam membentuk dasar Majlis dan seterusnya untuk merealisasikan peranan Majlis Bandaraya Alor Setar.

Dari aspek pentadbiran MBAS, Majlis menujuhkan Jawatankuasa Tetap dan Jawatankuasa Majlis Penuh berperanan untuk membentuk sesuatu polisi dan dasar yang akan digunakan oleh seluruh anggota Majlis. Keanggotaan Jawatankuasa Tetap dan Majlis Penuh, terdiri daripada kalangan 25 orang Ahli Majlis iaitu 17 orang Ahli Majlis pelbagai bidang dan 8 orang daripada Agensi Kerajaan. Polisi, peraturan, undang-undang, pekeliling-pekeliling dan dasar yang digunakan oleh Majlis Bandaraya Alor Setar, pada prinsipnya perlulah terlebih dahulu dipersetujui oleh Majlis Penuh.



### 3.3 SEKTOR KEWANGAN

Majlis Bandaraya Alor Setar merupakan pihak berkuasa tempatan yang memiliki kuasa Autonomi Kewangan (*Financial Autonomous*). Pengurusan kewangan dalam aspek perbelanjaan dan pendapatan diuruskan sepenuhnya oleh pengurusan Majlis. Sumber pendapatan Majlis Bandaraya Alor Setar adalah daripada hasil cukai (cukai pintu), hasil bukan cukai dan terimaan bukan hasil. Pada masa kini hasil cukai adalah penyumbang terbesar kepada pendapatan Majlis. Hasil cukai yang dipungut oleh Majlis setiap tahun adalah daripada 95,000 pegangan terdiri daripada premis perniagaan dan rumah kediaman. Sumber Hasil Bukan Cukai terdiri daripada hasil sewaan (meliputi sewaan premis perniagaan, gerai-gerai, petak pasar malam, tempat letak kereta), jualan barang, perolehan dari pelaburan, bayaran perkhidmatan, denda dan hukuman, bayaran pendaftaran dan permit. Terimaan bukan hasil pula terdiri daripada Pulangan Balik Perbelanjaan Am dan terimaan daripada agensi kerajaan.

### **3.4 SEKTOR INFRASTRUKTUR DAN KEMUDAHAN**

Perkhidmatan yang diberikan oleh Majlis telah berkembang sejajar dengan perubahan proses perbandaran. Sejak wujudnya Pihak Berkuasa Tempatan di Malaysia, perkhidmatan teras Majlis secara konvensionalnya adalah berkaitan dengan kebersihan dan pengindahan dalam kawasan perbandaran. Kebersihan meliputi aspek pengurusan pengutipan dan pelupusan sampah domestik, kebersihan dan penyelenggaraan parit dan longkang perbandaran, pemotongan rumput, sementara pengindahan melibatkan keceriaan landskap. Namun kini, aspek kebersihan dari segi pengutipan dan pelupusan sampah telah diswastakan kepada SWCorp.

Perubahan kepada proses perbandaran menyebabkan perkhidmatan Majlis bertambah dan secara langsung bertanggungjawab dalam penyediaan dan penyelenggaraan infrastruktur jalan dalam kawasan perumahan, perhentian menunggu bas, stesen bas, penyediaan ‘street lighting’ keceriaan perlampuan, kawalan perniagaan penjaja, pengeluaran lesen premis, perniagaan, penyediaan lot-lot penjaja/gerai perniagaan, pengurusan tempat letak kereta, kawalan dan perancangan pembangunan, penguatkuasaan undang-undang, lalu lintas, menyediakan kesejahteraan hidup warga Bandaraya Alor Setar dan sebagainya.

### **3.5 SEKTOR KEMASYARAKATAN DAN TANGGUNGJAWAB SOSIAL**

Selain daripada perkhidmatan yang berteraskan aspek pertumbuhan, Majlis juga secara langsung terlibat dalam melaksanakan tanggungjawab sosial kepada komuniti. Tanggungjawab sosial ini juga merangkumi aspek keselamatan, pendidikan komuniti, ekonomi domestik, sukan, kebudayaan kesenian dan integrasi nasional serta lain-lain lagi yang terlibat dalam sektor ini bertujuan memberi kesejahteraan hidup kepada penduduk yang tinggal di Bandaraya Alor Setar.

Dasar-dasar kerajaan persekutuan dan kerajaan negeri dalam aspek tanggungjawab sosial, apabila diterima pakai oleh Majlis penuh, akan menjadi dasar MBAS untuk direalisasikan. Tanggungjawab sosial ini, memerlukan Majlis mengeluarkan apa jua kos dan menggunakan sumber yang ada dalam melaksanakan tanggungjawab sosial tersebut. Sumber-sumber ini termasuklah tenaga manusia, material, peralatan dan mesin serta sumber kewangan. Walaupun Majlis perlu mengeluarkan kos dan menggunakan sumber-sumber miliknya tetapi ianya masih lagi tertakluk kepada kemampuan kewangan dan sumber Majlis untuk melaksanakan tanggungjawab sosial ini.

# 04 | FUNGSI DAN PERANAN MAJLIS BANDARAYA ALOR SETAR

Selaras dengan perubahan proses perbandaran, peranan Majlis Bandaraya Alor Setar juga turut berubah. Peranan Majlis ini boleh dikategorikan kepada dua sektor iaitu peranan Pengurusan Majlis kepada Anggota Majlis dan peranan Majlis kepada pelanggan-pelanggannya serta orang ramai. Peranan Majlis dalam memberikan perkhidmatan kepada pelanggan dalaman dan pelanggan luaran boleh diperincikan mengikut ‘core business’ jabatan iaitu :



## 4.1 JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN

1. Bertanggungjawab menyelaras hal-hal ehwal pentadbiran Majlis, pentadbiran am, pengurusan mesyuarat luaran dan dalaman Majlis untuk mewujudkan sistem kualiti dan pengurusan kerja.
2. Bertanggungjawab terhadap pembangunan pengurusan sumber manusia MBAS dalam hal-hal penjawatan dan perkhidmatan untuk kakitangan serta kursus / latihan, hal-hal persaraan, khidmat nasihat, kaunseling dan khidmat teknikal pengurusan.
3. Bahagian ini membantu mendapatkan maklumat yang terkini dalam usaha mengkomputerisasikan keseluruhan fungsi-fungsi Majlis melalui penggunaan teknologi berasaskan komputer.



## 4.2 JABATAN PERANCANGAN KORPORAT DAN STRATEGIK

1. Bertanggungjawab dalam menyelaraskan program kualiti, dasar kualiti MBAS serta menguruskan aduan dalaman dan luaran MBAS.
2. Bertanggungjawab dalam mengawal hal-hal ehwal Pelan Strategik, Dasar Korporat, Penarafan Bintang Star Rating (SSR), MS ISO, Media Penerbitan, Sidang Media, Pencetakan serta menguruskan Hal Ehwal Hubungan Antarabangsa.
3. Bertanggungjawab menguruskan platform utama media MBAS iaitu MBAS TV.
4. Bertanggungjawab dalam menguruskan semua platform media sosial MBAS dan juga portal rasmi MBAS.



### 4.3 JABATAN KEWANGAN

1. Bertanggungjawab menguruskan penerimaan semua hasil Majlis dengan cekap, efisien dan sistematik.
2. Bertanggungjawab menguruskan hal-hal pembayaran, anggaran belanjawan tahunan dan penyata kewangan tahunan.



### 4.4 JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA

1. Bahagian Penilaian merupakan penggerak yang penting dalam menentukan pendapatan dalam bentuk cukai kepada MBAS di mana ia memainkan peranan penting dari sudut cukai taksiran dan caruman bantu kadar berdasarkan perundungan Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171).
2. Bertanggungjawab menguruskan harta dan inventori MBAS untuk menaikkan hasil Majlis.
3. Memastikan penyelenggaraan harta bersama dilaksanakan secara teratur dan tersusun berdasarkan undang-undang dan peraturan yang telah ditetapkan bagi mewujudkan suasana harmoni dan selesa dalam kehidupan perkongsian harta bersama di kawasan pemajuan berstrata.



### 4.5 JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN

1. Bertanggungjawab dalam menguruskan hal-hal berkaitan permohonan kebenaran merancang, ubah jenis kegunaan tanah/pecah sempadan, pelan bangunan, tanah kerajaan, lesen perniagaan, lesen paparan iklan dan nama taman & jalan.
2. Bertanggungjawab dalam menguruskan hal-hal berkaitan rancangan struktur, rancangan tempatan, pelan tindakan, projek khas, dan pengambilan balik tanah.



#### **4.6 JABATAN KEJURUTERAAN**

1. Membantu Jurutera di dalam kerja-kerja merancang keperluan projek pembangunan di Bandaraya Alor Setar.
2. Menjalankan kerja-kerja selaras dengan pemakaian Akta Kerajaan Tempatan 1976, Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 dan Akta Pengangkutan Jalan 1987.



#### **4.7 JABATAN KESIHATAN PERSEKITARAN**

1. Bertanggungjawab menguruskan sistem pengurusan pepejal dan pembersihan awam dengan kos yang efektif dan berkesan bagi mewujudkan suasana sihat, selamat, selesa dan sejahtera.
2. Bertanggungjawab dalam hal-hal pelesenan dan kawalan perniagaan dengan mengendalikan lesen tred (perniagaan dan perindustrian), establismen makanan, dan lesen iklan / kebenaran sepanduk / paparan iklan.
3. Bertanggungjawab dalam hal-hal pelesenan dan kawalan perniagaan dengan mengendalikan lesen penjaja dan sewa pasar pagi / malam.
4. Bertanggungjawab untuk menyelaraskan kerja-kerja sosial seperti mengawal kacau ganggu, pencemaran, haiwan merayau di samping kelihatan sosial seperti kawalan wabak.
5. Bertanggungjawab dalam mengawal tahap kebersihan kualiti makanan dari peringkat penyediaan hingga peringkat jualan dan menjalankan penguatkuasaan dari segi kebersihan.



#### **4.8 JABATAN PEMBANGUNAN KEMASYARAKATAN**

1. Peranan utama MBAS adalah untuk memberi perkhidmatan yang menyeluruh dan terbaik kepada seluruh warga Alor Setar. Peranan ini mencakupi aktiviti-aktiviti yang berteraskan khidmat kemasyarakatan kepada seluruh warga Alor Setar.
2. Menjalankan memantapkan pentadbiran MBAS di daerah Pokok Sena demi kesejahteraan seluruh warga Pokok Sena dan kemajuan daerah Pokok Sena.
3. Peranan utama bahagian ini mencakupi aktiviti-aktiviti yang dapat membantu meningkatkan sektor sukan, pelancongan, rekreasi, kesenian dan kebudayaan di kalangan sektor awam, swasta, NGO, CBO, Pertubuhan Profesional, Persatuan-persatuan Beruniform dan sebagainya.



#### **4.9 JABATAN KAWALAN BANGUNAN**

1. Bertanggungjawab dalam menyelia semua proses kelulusan pelan bangunan yang dipermasukkan oleh pemaju bagi memastikan kehendak dan keperluan undang-undang yang berkaitan.
2. Bertanggungjawab dalam menguatkuasakan undang-undang / akta bangunan serta merancang, melukis rekabentuk bangunan projek-projek Majlis dan pengawasan kerja-kerja binaan.

### **SENARAI BAHAGIAN DI BAWAH PEJABAT DATUK BANDAR**



#### **4.10 UNDANG-UNDANG**

1. Bahagian Undang-Undang diwujudkan dengan fungsi utamanya untuk menguatkuasakan undang-undang dan peraturan yang digunakan dan yang diperuntukkan kepada Majlis disamping menggubal undang-undang dan peraturan baru mengikut keperluan semasa.



#### **4.11 AUDIT DALAM**

1. Bahagian audit dalam merupakan satu fungsi bebas, yang memberi kepastian dan khidmat perundingan secara objektif untuk menambah nilai dan mempertingkatkan tahap operasi organisasi serta berperanan membantu Majlis mencapai matlamatnya melalui pendekatan yang sistematik dan berdisiplin untuk menilai dan menentukan keberkesanan semua proses kawalan dan tadbir urus.



#### **4.12 PENGUATKUASAAN**

Bertanggungjawab dalam menjalankan penguatkuasaan berteraskan undang-undang oleh agensi kerajaan, badan berkanun dan penguasa tempatan terhadap pelaku kesalahan.



#### **4.13 OSC (PUSAT SETEMPAT)**

1. Berfungsi untuk menerima permohonan seterusnya menyelaras dan memantau proses kelulusan permohonan pembangunan tanah secara serentak serta bertindak untuk memastikan kelulusan pemajuan tanah diperolehi dalam masa yang ditetapkan iaitu antara 4 hingga 6 bulan.



#### **4.14 BEKALAN DAN KONTRAK**

1. Mengurus bekalan dan perolehan barang-barang yang diperlukan melalui permohonan jabatan dan bahagian, penjualan dokumen tender dan sebutharga serta menjadi urusetia pengurusan aset Majlis.



#### **4.15 PENGURUSAN UTC KEDAH**

1. Bertanggungjawab dalam menguruskan hal ehwal tadbir urus Bangunan UTC Kedah sebagai aset Majlis dari segi sewaan lot-lot agensi, sewaan kemudahan dan penyelenggaraan bangunan.



# ANALISIS **SWOT**

- **KEKUATAN (STRENGTHS)**
- **PELUANG (OPPORTUNITIES)**
- **KELEMAHAN (WEAKNESSES)**
- **ANCAMAN (THREATS)**



## KEKUATAN

- 
1. Sumber manusia yang kompeten, professional dan berintegriti.
  2. Pemilikan aset – aset tanah bernilai tinggi.
  3. Sikap untuk berdaya saing di kalangan anggota.
  4. Kerjasama Bestari Majlis dan swasta.
  5. Pengurusan dan kepimpinan yang baik.
  6. Mempunyai rancangan Pembangunan yang baik.
  7. *Teamwork* dan komitmen kakitangan yang tinggi.
  8. Kawasan Pembangunan MBAS mempunyai keluasan 333km persegi dan Kawasan pentadbiran MBAS berkeluasan 666km persegi.
  9. Pencapaian 5 Bintang Penarafan Bintang (SSR), pencapaian 5 bintang Akauntabiliti, pencapaian Pensijilan Amalan Persekutaran (5S).
  10. Amalan sistem berkualiti MS ISO 9001:2015, ISMS 27001:2013, MS ISO 37001:2016.
  11. Responsif kepada tindakan aduan pantas.
  12. Menambah baik perkongsian data terbuka dan memastikan data dapat diakses oleh orang awam.
  13. Menggunakan media sosial sebagai medium hebahan dan salah satu kaedah pengumpulan data dalam melaksanakan pembangunan PBT.
  14. Sistem E-billing telah digunakan.
  15. Usaha-usaha menambah dan mempelbagaikan punca hasil dalam usaha mengurangkan kebergantungan ke atas hasil cukai taksiran.
  16. Keutuhan pentadbiran MBAS yang kukuh dan berintegriti.
  17. Mengenalpasti sumber kewangan yang baru.

## PELUANG



1. Sokongan Kerajaan Negeri Kedah Darul Aman.
2. Sokongan Kerajaan Persekutuan, NGO-NGO dan komuniti perniagaan.
3. Terdapat hasil baru (Bukan Cukai) yang belum diterokai.
4. Bandaraya Alor Setar adalah Ibu Negeri Kedah.
5. Wujud Kawasan pembangunan baru yang berpotensi untuk dikutip hasil.
6. Memiliki tempat-tempat menarik dan tempat bersejarah dalam lingkungan Bandaraya Alor Setar.
7. Sungai Kedah yang belum diterokai yang boleh dibangunkan.
8. Mempunyai produk pelancongan domestik yang amat besar.
9. Keadaan politik yang stabil.
10. Operasi Landasan Keretapi Berkembar 2 stesen di Alor Setar (Limbong Kapal dan Anak Bukit).
11. Alor Setar salah satu pintu masuk utama ke Langkawi Bandaraya Pelancongan.
12. Wujud syarikat antarabangsa di Kawasan Perindustrian Mergong.
13. Sebuah Bandaraya yang unik, dikelilingi sawah padi.
14. Keupayaan memenuhi keperluan masyarakat Alor Setar.
15. Pemantapan program penambahbaikan Infrastruktur kawasan industri dan perdagangan.
16. Mengalakkan penerapan pembangunan hijau.
17. Persekutaran jalinan kerjasama perkhidmatan awam dan swasta.
18. Trend pembangunan semasa.

## KELEMAHAN

- 
1. Sumber kewangan kurang kukuh dan terhad.
  2. Tiada incentif untuk menggalakkan pelaburan.
  3. Kurang plot kawasan pembangunan tujuan industri.
  4. Masih menggunakan kadar lama untuk penilaian cukai.
  5. Kekangan Penguatkuasaan.
  6. Kakitangan yang kurang kompeten.
  7. Kekurangan penggunaan teknologi dan inovasi terkini.
  8. Bangunan pejabat yang tidak kondusif.
  9. Peralatan kerja yang terhad.
  10. Tanah Majlis yang terhad untuk dibangunkan secara komersial.
  11. Kos pemajuan harta tanah yang tinggi harta tanah perumahan yang tinggi.
  12. Tidak mempunyai kekuatan modal dalam bentuk tunai di bank.
  13. Tidak mempunyai simpanan dana yang mencukupi sekurang-kurangnya bagi tempoh 6 bulan.
  14. Kefahaman warga Alor Setar terhadap polisi atau dasar MBAS rendah.
  15. Kefahaman warga Alor Setar terhadap pelaksanaan pembangunan mampan hijau.
  16. Kekurangan kemudahan taman rekreasi di sekitar Alor Setar.
  17. Ketidakpatuhan warga Alor Setar terhadap undang-undang yang ditetapkan.
  18. Kewujudan lambakan peniaga haram.
  19. Prospek kerjaya kenaikan pangkat yang terhad.
  20. Tunggakan bayaran kompaun.
  21. Rangkaian perhubungan dengan agensi luar yang kurang mantap.
  22. Tiada peruntukan undang-undang yang khusus dan jelas.
  23. Tadbir urus organisasi kurang sistematik.
  24. Penggunaan ICT tidak optimum.
  25. Pelaksanaan transformasi MBAS kearah Bandar Rendah Karbon kurang efisien.
  26. Warga MBAS tidak bersedia menerima perubahan selaras dengan arus pembangunan semasa.
  27. Kekurangan kakitangan dan peralatan.
  28. Warga MBAS kurang penghayatan terhadap modul kursus/bengkel yang telah dirangka dan dilaksanakan.
  29. Kerosakan peralatan yang berulang.
  30. Peralatan dan sistem yang ketinggalan dan uzur.
  31. Kebocoran maklumat operasi.
  32. Pembudayaan ICT kurang menyeluruh.
  33. Kurang komunikasi dengan komuniti dan *stakeholder*.
  34. Penguatkuasaan dalam kutipan hasil kurang efisien.

## ANCAMAN

1. Campur tangan politik dan pihak berkepentingan dalam urusan pentadbiran dan penguatkuasaan Majlis.
2. Kelembapan ekonomi dunia mempengaruhi pendapatan penduduk.
3. Kelembapan ekonomi dunia mengekang kemasukan pelabur dan menjelaskan sektor pelancongan.
4. Persaingan pembangunan dengan pihak berkuasa tempatan yang lain.
5. Peningkatan kos sara hidup.
6. Isu vandalisme kemudahan awam dan harta Majlis yang tinggi dan masalah gejala sosial di kalangan penduduk amat tinggi.
7. Tiada bantuan kewangan dalam bentuk geran tahunan dari kerajaan negeri Kedah Darul Aman.
8. Kurang kesedaran pembayar cukai.
9. Harapan yang tinggi daripada penduduk.
10. Ketidakpatuhan komuniti terhadap peraturan dan undang-undang.
11. Kurang kesedaran komuniti terhadap penjagaan alam sekitar (KSAS).
12. Persaingan ekonomi daripada negara jiran.
13. Jurang digital dikalangan komuniti.
14. Kawasan pembangunan yang terhad.
15. Kajian pembangunan organisasi dan sumber manusia yang tidak dikaji dan tidak relevan.
16. Akta-akta yang berkaitan digunakan oleh MBAS sudah lapuk dan tidak dikaji di peringkat negeri.
17. Halangan komunikasi dengan pihak luar.
18. Perkembangan teknologi ICT yang pantas.
19. Pemerkasan jawatan tidak diselaraskan bagi semua peringkat jawatan oleh Kerajaan Negeri.
20. Kekangan peruntukan untuk pembangunan dan infra.
21. Tiada insentif ditawarkan kepada pelabur.
22. Peruntukan tidak mencukupi.
23. Peruntukan pembangunan lewat diterima.
24. Pekeliling dan arahan baru berkaitan caj tambahan cukai hasil.
25. Persekutaran kerja luar yang berisiko.
26. Penularan wabak atau penyakit.



# VISI

“

MENTRANSFORMASIKAN  
BANDARAYA ALOR SETAR  
SEBAGAI BANDARAYA  
BERDAYAHUNI

”

# MOTTO

“

ILTIZAM  
AMALAN  
KITA

”

# MISI

“

MEMACU KECEMERLANGAN  
MAJLIS BANDARAYA ALOR  
SETAR YANG MAPAN  
BERTERASKAN ORGANISASI  
BERKUALITI, INOVATIF,  
RESPONSIF DAN KOMITED  
KEPADА PEMBANGUNAN  
LESTARI UNTUK MENCAPAI  
PERBANDARAN  
BERDAYAHUNI 2035

”



MAJLIS BANDARAYA ALOR SETAR

# 10 | NILAI-NILAI BERSAMA MAJLIS BANDARAYA ALOR SETAR

10.1

## BERDISIPLIN

Menjaga perilaku berlandaskan undang-undang, peraturan, prinsip dan nilai-nilai murni. Melaksanakan tugas dan bertanggungjawab dengan tekun dan taat tanpa penyeliaan yang rapi dan sentiasa menjaga imej diri, organisasi, perkhidmatan dan negara di mata masyarakat.

10.2

## AMANAH

Menjalankan tugas dengan penuh komitmen, dedikasi dan rasa tanggungjawab selaras dengan akuanji yang telah diikrarkan.

10.3

## KERJA BERPASUKAN

Mempunyai semangat kekitaan, bekerjasama, bertolak ansur, sifat setia kawan dan muafakat yang tinggi untuk mencapai Visi dan Misi Majlis Bandaraya Alor Setar.

10.4

## TELUS

Sentiasa bersikap positif dengan mewujudkan prosedur kerja dan melaksanakan tindakan yang telus, lengkap serta menyelesaikan kerja mengikut masa yang ditetapkan. Berusaha memaklumkan maklumat, tindakan dan keputusan yang diambil kepada pihak yang berhak selagi ianya tidak bercanggah dengan undang-undang dan peraturan.

10.5

## ADIL

Sentiasa berusaha membuat pertimbangan yang saksama dan sama rata dalam setiap tindakan dan keputuan berasaskan undang-undang, peraturan, keutamaan dan fakta yang lengkap dan tepat. Penilaian terhadap sesuatu tindakan atau keputusan dibuat secara objektif dengan menggunakan kaedah yang betul serta memuaskan semua.

10.6

## INTEGRITI

Melaksanakan amanah dan kuasa yang diberikan dengan jujur dan saksama. Berkhidmat dengan penuh komitmen dan bertanggungjawab serta sempurna dan utuh.

10.7

## CEKAP DAN BERKESANAN

Mempunyai produktiviti yang tinggi dan berkualiti dalam perkhidmatan serta mampu memberi hasil yang terbaik untuk Bandaraya Alor Setar.

10.8

## AKAUNTABILITI

Nilai bersama terdahulu ialah Berdisiplin, Amanah, Kerja Berpasukan, Telus, Adil, Integriti.



# TERAS 1

---

PENGUKUHAN KEWANGAN DAN  
PENINGKATAN EKONOMI UNTUK  
KESEJAHTERAAN PENDUDUK



## TERAS STRATEGI PERTAMA : MEMPERKUKUHKAN KEWANGAN DAN PENINGKATAN EKONOMI UNTUK KESEJAHTERAAN PENDUDUK

STRATEGI UTAMA		PELAN TINDAKAN UTAMA	INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S 1  Peningkatan kutipan hasil dan penerokaan sumber baharu.	P 1	Mengukuhkan saluran kutipan sedia ada dan pembayaran dalam talian.	Menggalakkan pembayaran secara <i>cash/less</i> di Kaunter ibu Pejabat, Kaunter UTC dan Kaunter Pokok Sena.	Transaksi kutipan di kaunter secara <i>cash/less</i> meningkat sebanyak 12% setiap tahun.
			Perkhidmatan pembayaran online secara <i>Online Banking</i> , Jompay dan PBTPay.	Meningkatkan transaksi kutipan hasil secara dalam talian melebihi 60% pada 2028.
			Penambahan mesin kiosk pembayaran hasil.	2 unit kiosk baru.
	P 2	Menambah saluran kutipan baru.	Perkhidmatan kutipan hasil luar menggunakan terminal <i>Handheld</i> .	25 unit terminal <i>handheld</i> disediakan.
			Kolaborasi kutipan hasil inter PBT dan lain-lain agensi (Pejabat Tanah).	1 kolaborasi dengan mana-mana agensi.
	P 3	Memperkasakan kaedah kutipan hasil secara pintar. (Inisiatif <i>Smart City</i> )	Menghantar pelbagai bil hasil secara digital (E-bil) i. Sewaan ii. Pelesenan iii. Pelbagai iv. Kompaun TLK	Penggunaan sistem E-bil sepenuhnya pada tahun 2026.
			Mengadakan kaunter bergerak menggunakan teknologi Hybrid.	Penggunaan sepenuh teknologi Hybrid akan digunakan pada tahun 2028.
			<i>Smart Kiosk</i> secara pandu lalu.	1 Unit <i>Smart Kiosk</i> pandu lalu disediakan..
			Mewujudkan <i>Smart-Bill</i> untuk semua jenis hasil.	Menambah bilangan fungsi sistem e-bil sedia ada.
			Membangunkan sistem / Aplikasi E-Lesen	Pembangunan sistem pada tahun 2026-2028.
	P 4	Menguatkuasakan tindakan ke atas pegangan bercukai yang mempunyai tunggakan cukai harta di bawah Seksyen 148 dan Sek. 151 (Akta 171).	Permohonan bayaran ansuran (cukai taksiran / sewa) secara dalam talian.	Pembangunan sistem pada tahun 2026-2028.
			Mengadakan sekatan secara dalaman untuk semua permohonan di MBAS.	Pembangunan sistem pada tahun 2026-2028.

## TERAS STRATEGI PERTAMA : MEMPERKUKUHKAN KEWANGAN DAN PENINGKATAN EKONOMI UNTUK KESEJAHTERAAN PENDUDUK

STRATEGI UTAMA		PELAN TINDAKAN UTAMA	INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S 2 Peningkatan kutipan hasil dan penerokaan sumber baharu.	P 1	Kewajipan melaksanakan kerja-kerja Penilaian Semula lima (5) tahun sekali. (Seksyen 137, Akta 171).	Mewujudkan sistem penilaian semula.	Pembangunan sistem siap sepenuhnya pada tahun 2027.
	P 2	Meningkatkan senarai pegangan harta khas.	Menilai pegangan baru-pencawang TNB.	200 unit pencawang.
			Menilai pegangan baru-Tangki simpanan SADA.	50 unit tangki simpanan.
			Menilai pegangan baru-loji rawatan enap cemar IWK.	2 logi rawatan. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Centralised Sewerage Treatment Facility (CSTF) 2025</i></li> <li>• <i>Centralised Sewerage Treatment Plan (CSTP) 2026</i></li> </ul>
	P 3	Menyemak pindaan bangunan kerajaan untuk tuntutan SMK.	Bangunan Kerajaan Persekutuan.	13 kementerian.
			Bangunan Kerajaan Negeri.	137 pegangan.
			Bangunan Badan Berkanun.	17 agensi.
	P 4	Mempelbagai promosi kutipan hasil bagi meningkatkan kesedaran pemilik harta.	Mewajibkan Ahli Majlis mengadakan program libat urus di kawasan masing-masing.	12 kali setahun.
	P 5	Membentuk kumpulan petugas khas bagi melakukan aktiviti penguatkuasaan kutipan hasil.	Mengadakan operasi bersepadu antara jabatan dalaman dan agensi luaran.	2 kali setahun.
	P 6	Mengadakan sekatan yang mempunyai tunggakan hasil yang tinggi.	Kaveat tanah.	12 kes setahun.
			Senarai hitam untuk semua permohonan.	Pembangunan sistem pada tahun 2026-2028.
	P 7	Semakan semula kadar sewaan premis Majlis.	Semakan kadar sewa premis komersial dan bukan komersial.	1 kali dalam tempoh 5 tahun.
	P 8	Membuat pengisian premis-premis yang kosong.	Promosi berterusan.	12 kali setahun.
	P 9	Mengkaji semula kadar kenaan wang proses dan fi perkhidmatan.	Semakan semula kadar fi, caj perkhidmatan, permit dan lain-lain kenaan yang dikenakan oleh MBAS.	1 kali dalam tempoh 5 tahun.

## TERAS STRATEGI PERTAMA : MEMPERKUKUHKAN KEWANGAN DAN PENINGKATAN EKONOMI UNTUK KESEJAHTERAAN PENDUDUK

STRATEGI UTAMA		PELAN TINDAKAN UTAMA	INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S 2 Peningkatan kutipan hasil dan penerokaan sumber baharu.	P 10	Mengenakan cukai taksiran dan lesen ke atas pegangan yang belum mendapat kelulusan binaan.	Mewujudkan garis panduan khusus bagi membolehkan cukai taksiran dikenakan ke atas pegangan yang mempunyai isu berkaitan syarat guna tanah.	2024-2025.
	P 11	Meningkatkan hasil pelesenan.	Semakan semula fi, Penggubalan dan semakan undang-undang kecil baru berkaitan pelesenan seperti : i. UUK Pengendali Makanan ii. UUK Kolam Renang iii. UUK Tandas Awam iv. UUK Hotel	5 tahun sekali.
	P 12	Memudahkan permohonan lesen penjaja di bahu jalan.	Mewujudkan garis panduan khusus permohonan lesen penjaja.	1 garis panduan dibangunkan.
	P13	Meningkatkan tahap pemantauan, pemeriksaan dan penguatkuasaan ke atas premis dan penjaja.	Mengadakan sistem penguatkuasaan. E-Kompaun.  Penyelesaian kes IP di luar Mahkamah.	Dalam tempoh (2026- 2028.)  Menyelesaikan 50% IP setiap bulan.
	P 14	Kenaan hasil cukai baru.	Kilang diluar Zon Industri.  Jeti Persendirian.  Billboard.	3 kilang setahun.  2 jeti setahun.  50 Unit setahun.
	P 15	Penyelarasan tarikh 31 Disember setiap tahun dan pelunasan tunggakan sebelum dibuat perbaharuan perjanjian bagi premis komersial dan bukan komersial.	Pembaharuan proses kerja.	Dilaksanakan pada 2026.

## TERAS STRATEGI PERTAMA : MEMPERKUKUHKAN KEWANGAN DAN PENINGKATAN EKONOMI UNTUK KESEJAHTERAAN PENDUDUK

STRATEGI UTAMA		PELAN TINDAKAN UTAMA	INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S3  Memantapkan kerjasama strategik dan pengurusan projek penswastaan berkesan.	P 1	Melantik rakan strategik bagi pembangunan tanah hak milik MBAS.	Memaksimumkan penggunaan tanah Majlis bersama agensi yang berminat. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tapak teksi limpong kapal</li> <li>• Lot kosong hadapan MADA</li> <li>• Keriang pulau</li> </ul>	1 MOU ditandatangani.
	P 2	Melantik Rakan Strategik bagi memberi hak pengurusan bangunan milik MBAS.	Menguruskan bangunan dengan lebih sistematis. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompleks Kolam Renang, Jalan Stadium</li> <li>• Terminal Bas Shahab Perdana</li> </ul>	1 MOU ditandatangani.
	P 3	Memantau kutipan hasil projek penswastaan.	Melaporkan prestasi hasil di dalam Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Penilaian dan Hasi.l	12 kali setahun.
S 4  Pemantauan ketirisan hasil.	P 1	Mewujudkan sistem GIS.	Menaik taraf sistem GIS secara bersepadu.	Sistem digunakan sepenuhnya pada 2025.
	P 2	Pindaan nilai tambahan cukai taksiran mengikut permohonan tambahan bangunan.	Mewujudkan Sistem <i>E-Submission</i> .	Pembangunan sistem pada tahun 2026.
S 5  Merancakkan aktiviti ekonomi Bandaraya.	P 1	Mengadakan kerjasama strategik dengan agensi berkepentingan.	Kerjasama dengan Malaysia Airport Berhad untuk menjadikan Lapangan Terbang Sultan Abdul Halim sebagai hub penerbangan terus haji.	Dilaksanakan pada 2026.



# TERAS 2

---

MEREALISASIKAN ALOR SETAR  
KE ARAH BANDARAYA  
BERDAYAHUNI



## TERAS STRATEGIK KEDUA : MEREALISASIKAN ALOR SETAR KE ARAH BANDARAYA BERDAYAHUNI DAN KELESTARIAN ALAM

STRATEGI UTAMA		PELAN TINDAKAN UTAMA	INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S1 Memacu Alor Setar ke arah Bandar Rendah Karbon.	P1	Mobiliti. (SDG 11)	Laluan Pejalan kaki.	Menaik taraf laluan OKU (1 Tahun 1 Jalan).
			Laluan Basikal.	Menaiktaraf laluan basikal di Pokok Sena 2025.
			Pengangkutan rendah karbon.	Semua pembangunan baru diwajibkan menyediakan tempat pengecasan EV efektif 2024
			Pengangkutan awam yang efisien.	Penggunaan bas elektrik 2028.
	P2	Tenaga. (SDG7)	Penggunaan tenaga boleh diperbaharui (RE).	Pengurangan 30% bil elektrik 2026 disemua Bangunan MBAS.
			Pengurangan pembuangan sisa pepejal.	Syarat kepada semua pembangunan baru diwajibkan mulai 2024.
	P3	Sisa. (SDG 6)	Pengurangan pembuangan sisa pepejal.	Pengurangan sampah 20% menjelang tahun 2025.
			Pengasingan sisa pepejal (3R).	Semua perumahan baru disyaratkan menyediakan tong pengasingan sisa (Tong 3R) tahun 2024 dan semua perumahan lama disediakan tong 3R tahun 2025.
			Tahap kesedaran awam mengenai 3R. meningkat	Program kempen kesedaran 5 kali setahun.
	P4	Air. (SDG6, SDG14)	Kecekapan penggunaan air.	Pengurangan NRW sebanyak 25% tahun 2028.
			SPAH.	Semua pembangunan baru diwajibkan mulai 2024.
	P5	Bandaraya Hijau. (SDG11, SDG13)	Penambahan kawasan lapang.	Pengambilan tanah 30 ekar tahun 2026.
			Program penanam pokok.	Setahun 1,000 batang pokok.
			Pematuhan pelan kebenaran merancang.	100% KM mematuhi syarat-syarat bandaraya hijau bermula 2024.

## TERAS STRATEGIK KEDUA : MEREALISASIKAN ALOR SETAR KE ARAH BANDARAYA BERDAYAHUNI DAN KELESTARIAN ALAM

STRATEGI UTAMA		PELAN TINDAKAN UTAMA	INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S2 Program Bandar Selamat.	P1	<i>Crime Prevention Through Environmental Design (CPTEDE).</i> (SDG16)	Pelan KM yang mematuhi garis panduan.	100% KM yang mematuhi Garis panduan.
	P2	Pencahayaan dan Pengindahan Kawasan Gelap dan Berisiko. (SDG16)	Pelan Tindakan Kawasan Sasaran. Penyediaan CCTV	1 CCTV disetiap kawasan tumpuan setiap tahun.
	P3	Pengasingan Laluan Penjalan Kaki dan laluan Bermotor. (SDG9, SDG11)	Pelan Tindakan Kawasan Sasaran.	1 kawasan setahun.
	P4	Mengadakan Kolaborasi Bersepadu (cth bersama PDRM, AADK). (SDG16, SDG17)	Kerjasama dengan PDRM dan AADK.	1 kawasan setahun.
S3 Perancangan Secara Menyeluruh Infrastruktur dan Kemudahan Awam.	P1	Menggunakan Rancangan Tempatan (RT) sebagai panduan perancangan pembangunan. (SDG10, SDG11)	RT MBAS 2035.	1 projek setahun.
	P2	Mengemaskini <i>data base</i> Inventori Kemudahan Awam dan Infrastruktur. (SDG11)	Data GIS.	1 projek setahun.
	P3	Khidmat nasihat dan penguatkuasaan perancangan pembangunan ke atas guna tanah tanpa kebenaran. (SDG11)	Risalah/senarai semak data dapat digunasama untuk Jabatan Kawalan Bangunan, Pengurusan Harta, Kejuruteraan dan Bahagian Perlesenan.	100% penggunaan pada tahun 2025.
	P4	Penyediaan data GIS untuk kelulusan pembangunan, perancangan dan alam sekitar. (SDG13)	Data GIS Data digunakan untuk Jabatan Kesihatan Persekutuan, Kawalan Bangunan, Perancangan Pembangunan dan OSC.	100% penggunaan pada tahun 2026.
	P5	Penyediaan pelan persepadanan bagi kawasan MBAS. (SDG10)	Sempadan: 1. Kawasan Pentadbiran 2. Kawasan Pembangunan 3. Kawasan Perkhidmatan 4. Kawasan Bandar	Pelan Kawasan Sempadan MBAS 2024.

## TERAS STRATEGIK KEDUA : MEREALISASIKAN ALOR SETAR KE ARAH BANDARAYA BERDAYAHUNI DAN KELESTARIAN ALAM

STRATEGI UTAMA		PELAN TINDAKAN UTAMA	INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S4 Pengekalan dan pemuliharaan warisan.	P1	Memanfaatkan sungai sebagai aset pelancongan dan pembangunan. (SDG14)	Pelan Pembangunan Sungai.	3 projek.
	P2	Pemeliharaan dan pemuliharaan bangunan warisan dan bersejarah. (SDG11)	Pakej Pelancongan/Risalah.	1 program pelancongan setahun.
	P3	Mengeksplotasi Sejarah Kesultanan yang Tertua sebagai tarikan Pelancongan. (SDG11)	Pakej Pelancongan/Risalah.	3 pakej pelancongan setahun.
	P4	Mengadakan Program Jejak Warisan. (SDG11)	Jadual Aktiviti Tahunan.	5 pakej pelancongan setahun.
S5 Menerapkan dan melaksanakan konsep <i>Sustainable Development Goals (SDG)</i> dan <i>New Urban Agenda (NUA)</i> dalam perancangan projek dan program Majlis	P1 <i>No Poverty.</i> (SDG1)		Program pembasmian kemiskinan.	2 program setahun.
			Pembaikan rumah golongan miskin.	10 rumah yang telah dibaiki setahun.
			Bantuan anak sekolah (anak yatim).	1 program bantuan setiap tahun.
			Bantuan kepada ibu tunggal dan warga emas.	1 program setahun.
	P2	<i>Zero Hunger.</i> (SDG2)	Menjalankan kerjasama dengan NGO bagi program-program sosial.	2 program setahun.
	P3 <i>Good Health and Well-Being.</i> (SDG3)		Operasi bersepada bersama AADK dalam mencegah penyalahgunaan dadah.	2 program setahun lokasi kawasan <i>blackspot</i> penagih dadah.
			Kempen keselamatan jalan raya bagi mengurangkan kadar kemalangan jalan raya.	1 lokasi <i>hotspot</i> kemalangan jalanraya setahun.
			Pemeriksaan kesihatan percuma kepada warga emas.	Setahun sekali.
			Kempen derma darah.	4 tahun sekali.

## TERAS STRATEGIK KEDUA : MEREALISASIKAN ALOR SETAR KE ARAH BANDARAYA BERDAYAHUNI DAN KELESTARIAN ALAM

STRATEGI UTAMA		PELAN TINDAKAN UTAMA	INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S5  Menerapkan dan melaksanakan konsep <i>Sustainable Development Goals (SDG)</i> dan <i>New Urban Agenda (NUA)</i> dalam perancangan projek dan program Majlis	P4	<i>Quality Education (SDG4)</i>	Seminar untuk mempromosi Pembangunan Mampan kepada semua <i>stakeholders</i> di dalam kawasan pentadbiran Majlis termasuk agensi kerajaan, swasta, orang awam, sekolah-sekolah merangkumi semua peringkat umur	Perlaksanaan 2 seminar Pembangunan Mampan (SDG) 2024-2028
	P5	<i>Gender Equality (SDG5)</i>	Penubuhan Pusat Jagaan Kanak-Kanak di Majlis bagi membantu kakitangan wanita yang bekerja	1 projek 2024-2028
	P6	<i>Clean Water and Sanitation (SDG6)</i>	Kempen Cintai Sungai diaktifkan semula bagi mengurangkan pencemaran sungai	2 kempen/risalah/gotong royong setahun
			Perangkap minyak	2 operasi penguatkuasaan setahun
	P7	<i>Affordable and Clean Energy (SDG7)</i>	Tenaga yang diperbaharui penggunaan tenaga solar	1 projek setahun
	P8	<i>Decent Work and Economic Growth (SDG8)</i>	Memantapkan inovasi (KIK) di peringkat Majlis bagi mengurangkan kos operasi dan menambah pendapatan	1 projek setahun
	P9	<i>Industries, Innovation And Infrastructure (SDG9)</i>	Membuka lebih banyak kawasan industri di dalam kawasan pentadbiran MBAS (Bukit Pinang dan Pokok Sena)	Pewartaan RT MBAS 2035 (telah diwartakan)
	P10	<i>Reduced Inequalities (SDG10)</i>	Menggalakkan penyertaan awam dalam setiap perancangan dan program Majlis serta pembentukan polisi atau garis panduan di peringkat tempatan	2 program setahun (Jumlah program bersama komuniti)
	P11	<i>Sustainable Cities and Communities (SDG11)</i>	Program MURNInets (Bandar Mampan)	Pencapaian 90% tahap Bandar Mampan MBAS setiap tahun
			Kempen/Program penanaman pokok	1000 pokok setahun
	P 12	<i>Responsible Consumption And Production (SDG12)</i>	Kempen <i>No Plastic Bag</i> Kempen tiada lagi penggunaan <i>plastic bag</i> setiap hari Jumaat & Sabtu (Tiada jualan <i>plastic bag</i> disemua premis perniagaan, pasar dan penjaja)	2025
			Kempen bandaraya bebas polisterin Kempen tiada lagi penggunaan polisterin di kawasan MBAS	Program 3 kali setahun

## TERAS STRATEGIK KEDUA : MEREALISASIKAN ALOR SETAR KE ARAH BANDARAYA BERDAYAHUNI DAN KELESTARIAN ALAM

STRATEGI UTAMA		PELAN TINDAKAN UTAMA	INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S5 Menerapkan dan melaksanakan konsep <i>Sustainable Development Goals (SDG)</i> dan <i>New Urban Agenda (NUA)</i> dalam perancangan projek dan program Majlis.	P13	<i>Climate Action.</i> (SDG13)	Berada di barisan hadapan untuk menangani kesan perubahan iklim.	Menyediakan Pelan Kesinambungan Perkhidmatan (PKP) 2024.
			Menyediakan dan mengintegrasikan pelan mitigasi kesan perubahan iklim melalui perancangan bandar dan menjadikannya bandar yang berdaya tahan kepada perubahan iklim.	Menjalankan kerjasama bersama agensi 1 program 1 tahun.
			Mengetuai dari peringkat tempatan (bottom-up) dalam mencegah perubahan iklim dan meningkatkan tahap kesedaran awam.	Membangunkan inventori gas rumah hijau menjelang tahun 2024.
	P14	<i>Life Below Water</i> Mengatasi pencemaran badan air daripada aktiviti di daratan.  Kebanyakan bandar menjadikan lautan sebagai tempat pelepasan atau titik curahan terakhir bagi sisa pepejal, sisa buangan industri dan sisa kumbahan.  Memperbaiki kualiti air melalui pemeliharaan dan pemuliharaan alam sekitar dan pengurusan sisa pepejal yang mampan. (SDG14)	Memasang, memantau dan menguatkuasakan pemakaian perangkap minyak di semua premis makanan milik MBAS.	2025.
			Memantau dan Menguatkuasakan pemakaian perangkap minyak di semua premis makanan persendirian.	2024.
			Pelan IRBM.	2027.
			Melaksanakan pelan pembangunan dan pengindahan Sungai Kedah dan Sungai Anak Bukit.	2025.
			Mensyaratkan penggunaan sistem saliran Manual Saliran Mesra Alam (MASMA) di dalam setiap permohonan pembangunan baru bermula.	2024.
			Mematuhi RT MBAS 2035.	2024.
	P15	<i>Life On land</i> • Meningkatkan kualiti air melalui pemeliharaan dan pemuliharaan alam sekitar dan pengurusan sisa pepejal yang mampan.  Memastikan pemeliharaan biodiversiti menjadi salah satu bahagian di dalam perancangan bandar dan strategi pembangunan.  Pemeliharaan biodiversiti melalui kerjasama semua pihak sama ada agensi kerajaan mahupun penduduk dan NGO. (SDG15)	Melaksanakan semua inisiatif kejiranan hijau.	2024.
			Mensyaratkan penyediaan EIA dan SIA bagi semua pemajuan yang berkaitan.	2024.

## TERAS STRATEGIK KEDUA : MEREALISASIKAN ALOR SETAR KE ARAH BANDARAYA BERDAYAHUNI DAN KELESTARIAN ALAM

STRATEGI UTAMA		PELAN TINDAKAN UTAMA	INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S5 Menerapkan dan melaksanakan konsep <i>Sustainable Development Goals (SDG)</i> dan <i>New Urban Agenda (NUA)</i> dalam perancangan projek dan program Majlis.	P16	<i>Peace Justice &amp; Strong Institutions.</i> (SDG16)	Keamanan, keadilan, keberkesanan, akauntabiliti organisasi merupakan teras kepada Pembangunan Mampan.	Penglibatan awam di dalam proses Publisiti dan Seranta Rancangan Tempatan Majlis Bandaraya Alor Setar 2035 (1 kali setahun).
	P17	<i>Peace Justice &amp; Strong Institutions.</i> (SDG16)	Mengurangkan gejala rasuah dalam semua bentuk dan cara di dalam organisasi tersebut.  Memastikan penglibatan semua pemegang taruh ( <i>stakeholders</i> ) bagi menggalakkan penglibatan awam dalam perancangan dan program-program Majlis Bandaraya Alor Setar.	Mengekalkan Pensijilan Sistem Pengurusan Anti Rasuah. (ISO 37001:2016)  Menjalankan Kajian Kepuasan Pelanggan kepada penduduk dan peniaga di dalam kawasan Pentadbiran Majlis Bandaraya Alor Setar (1x setahun).
	P18	<i>Partnership for the goals.</i> (SDG17)	Menggalakkan dan memantau hubungan kerjasama di antara pihak Kerajaan, Swasta dan komuniti.  Menyediakan polisi dan strategi dalam menekankan cabaran untuk mengurangkan kadar kemiskinan dan mencapai pembangunan mampan.  Pengumpulan Data dari Pihak Berkusa Tempatan yang tepat dan boleh dipercayai boleh dijadikan alat untuk memantau dan mengukur kesan sesuatu program kepada komuniti mahupun kepada bandar itu sendiri.	Mengukuhkan jalinan kolaborasi antara Majlis Bandaraya Alor Setar dan agensi/jabatan (sebulan sekali).  Jalinan kolaborasi antara Majlis Bandaraya Alor Setar dan Pihak Berkusa Tempatan Malaysia (1 PBT setahun).  Cadangan kolaborasi bersama Kerajaan Tempatan dari luar negara berkonsepkan <i>Twin City</i> (1 bandaraya setahun).



# TERAS 3

---

TRANSFORMASI  
PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR  
DAN KEMUDAHAN AWAM



## TERAS STRATEGI KETIGA : TRANSFORMASI PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN KEMUDAHAN AWAM

STRATEGI UTAMA	PELAN TINDAKAN UTAMA		INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S1 Mempertingkatkan kemudahan infrastruktur kesejahteraan penduduk.	P1	Menaiktaraf dan memantapkan kemudahan prasarana fizikal dan infrastruktur awam.	Menaiktaraf pasar awam sedia ada.	3 projek.
			Menaiktaraf tandas untuk program tandas bersih, menawan dan wangi.	10 projek.
			Menaiktaraf dan memantapkan kemudahan rekreasi, sukan dan komuniti.	3 projek.
			Meningkatkan kapasiti tempat letak kereta di kawasan strategik.	Peningkatan bilangan tempat letak kenderaan setiap tahun 1% setahun.
	P2	Membina kemudahan prasarana fizikal dan infrastruktur awam.	Penyediaan laluan basikal yang komprehensif, selamat, selesa dan menarik.	2 projek.
			Membina baru Pasar Awam.	4 projek.
			Membina Kompleks/Pasar Awam.	1 pasar awam.
			Membina pusat penjaja bandaraya dan medan selera baru.	3 Medan selera.
			Mengukuhkan penyelenggaraan infrastrukrtur awam dengan perlaksanaan kerja-kerja penyelenggaraan Jalan Perbandaran serta Taman Perumahan.	40 juta dalam tempoh 5 tahun (8 juta setahun).
S2 Menaik taraf prasarana pelancongan dari aspek aksesibiliti dan kemudahan sokongan pelancongan di lokasi-lokasi tempat pelancongan.	P1	Menaiktaraf dan memantapkan kemudahan prasarana fizikal dan infrastruktur awam.	Menaik taraf papan-papan tanda tunjuk arah.	10 projek/ papan tanda yang dilaksanakan 2024-2028.
			Menaik taraf pejalan-pejalan kaki dan pencahayaan.	2 projek yang dilaksanakan 2024-2028.
			Menaik taraf tandas awam.	3 projek yang dilaksanakan 2024- 2028.
			Perlaksanaan projek pembangunan lanskap di kawasan pelancongan.	1 projek yang dilaksanakan 2024- 2028.
			Merekabentuk dan membina ikonik/element OOTD yang menarik.	50 projek yang dilaksanakan 2024- 2028.
			Penyediaan maklumat pelancongan secara kreatif dalam bentuk digital berkolaborasi dengan MOTAC dan syarikat korporat.	4 projek yang dilaksanakan 2024-2028.

## TERAS STRATEGI KETIGA : TRANSFORMASI PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN KEMUDAHAN AWAM

STRATEGI UTAMA	PELAN TINDAKAN UTAMA		INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S3  Infrastruktur dan kemudahan awam di laluan DiRaja Anak Bukit (Bermula dari persimpangan hospital lama hingga ke persimpangan Lapangan Terbang Sultan Abdul Halim).	P1	Menaiktaraf dan memantapkan kemudahan prasarana fizikal dan infrastruktur awam.	Menaik taraf dan penyelenggaraan perhentian bas sedia ada.	10 projek yang dilaksanakan 2024-2028.
			Pembangunan dan pengindahan landskap.	1.5 km yang akan dilaksanakan 2024-2028.
			Perlampuan.	5 projek yang dilaksanakan 2024 -2028.
			Pemasangan billboard LED berklobarsi dengan MBI (OSA Billboard Negeri Kedah).	2 struktur billboard LED 2024 -2028.
S4  Penerapan teknologi baru bagi kecekapan kerja dan mengoptimakan kos pengurusan operasi.	P1	Pelaksanaan pemasangan perabot jalan moden dengan fokus utama peningkatan keselamatan jalan raya iaitu mensyaratkan ke atas kelulusan pelan jalan dan perparitan implementasi ke atas projek-projek naiktaraf jalan Contoh : <i>LED Roads Studs</i> .	Mengadakan syarat tambahan dalam semua pelan jalan dan perparitan.	Semua pemohonan jalan dan parit yang diterima dalam tempoh 5 tahun.
	P2	Menyediakan jentera pembaikan jalan raya terkini.	Mesin <i>smart master patcher</i> .	Perolehan 1unit jentera dalam tempoh 5 tahun.
	P3	Mewujudkan sistem aplikasi bagi pemantauan pelaksanaan projek di tapak bina bermula daripada kerja pembinaan dimulakan sehingga projek disiapkan (merangkumi proses pemantauan bayaran).	Sistem pemantaun projek.	Pembangunan sistem akan dilaksanakan pada tahun 2026-2028.
	P4	Melatih dan menyediakan anggota pekerja Unit Rondaan Penyelenggaraan (URDP) yang berkemahiran tinggi dan mampu mengendalikan mesin-mesin jentera berteknologi tinggi.	Melahirkan anggota yang berkemahiran untuk menggunakan teknologi tinggi.	Latihan 2 kali setahun.
	P5	Melakukan kajian keperluan tambahan pemasangan sistem kamera litar tertutup (CCTV) di persimpangan lampu isyarat dan tempat orang awam.	Mengambil alih semula pengurusan CCTV	100 unit untuk tempoh 5 tahun.

## TERAS STRATEGI KETIGA : TRANSFORMASI PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN KEMUDAHAN AWAM

STRATEGI UTAMA	PELAN TINDAKAN UTAMA		INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S4  Penggunaan teknologi baharu bagi mengoptimakan kos pengurusan operasi.	P6	Membangunkan sistem pengkalan data penyelenggaraandan pemberian kenderaan Majlis secara digital.  (SDG 9)	80 unit data kenderaan.	100% dikemaskini 2024-2028.
		Membangunkan satu sistem e kenderaan.		Inventori data kenderaan untuk tempoh 5 tahun (sejarah, kenderaan, rekod servis dan lain-lain).
S5  Membangunkan sistem penyelenggaraan yang pintar dan efektif.	P7	Pemasangan solar di atas bumbung bangunan milik Majlis melalui penyewaan kepada syarikat yang menjalankan perniagaan solar.  (SDG 9)	Pemasangan solar di lokasi-lokasi berikut: <ul style="list-style-type: none"><li>• Pasar Besar Alor Setar</li><li>• Pasar Teluk Wanjah</li><li>• Pasar Simpang Kuala</li><li>• Medan Selera Paremba</li></ul>	2024-2028.
		P1	Menyediakan sistem siraman automatik pintar di kawasan landskap utama.	2024-2028.
S6  Penyediaan infrastruktur yang terbaik dan berkesan.	P2	Pelaksanaan projek pejalan kaki dalam kawasan MBAS. <ul style="list-style-type: none"><li>- Pusat Bandar</li><li>- Kawasan Perumahan</li></ul> (SDG 9)	Pembangunan satu sistem.  2 Tapak semaihan dan 1 bangunan pejabat .	10 projek.
		P1	Pelaksanaan projek menaik taraf, pengindahan dan penyelenggaraan lorong belakang kawasan pusat bandar.  (SDG 9)	2024-2028.
	P2	Pelaksanaan projek pelebaran jalan bagi mengatasi masalah kesesakan lalu lintas.	5 projek.	2024-2028.
			2 projek.	2024-2028.

## TERAS STRATEGI KETIGA: TRANSFORMASI PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN KEMUDAHAN AWAM

STRATEGI UTAMA	PELAN TINDAKAN UTAMA		INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S6 Penyediaan infrastruktur yang terbaik dan berkesan.	P3	Pelaksanaan naik taraf dan penyelenggaraan sistem parit bagi mengatasi banjir kilat dan isu denggi.	10 projek dalam tempoh setahun.	50 projek disiapkan sehingga 2028.
	P4	Mengadakan siri FGD ( <i>Focus Group Discussion</i> ) bersama pihak berkepentingan (JKR,JPS,MADA,JPP,SWCORP, E-IDAMAN) yang dipengerusi oleh Datuk Bandar Alor Setar.	2 Mesyuarat dijalankan setahun.	2024-2028.
S7 Memperkuuh usaha pemuliharaan kelestarian alam dan budaya didalam pembangunan.	P1	Penggunaan teknologi enzim/mikrob di tasik dalam taman-taman awam MBAS.	Mewujudkan kualiti air yang bersih.	Semua projek perlu dilaksanakan oleh pemaju sebagaimana yang disyaratkan.
S8 Pemantapan pengurusan rakaian lalulintas, pengangkutan dan saliran.	P1	Penyediaan pelan induk sistem pengurusan lalulintas dan pengangkutan bersepada.	Bilangan laporan penilaian setiap tahun.	1 pelan induk (2024 – 2028).
	P2	Membuat kajian semula pelan induk saliran Bandaraya Alor Setar sediada dengan menyediakan Pelan Induk Saliran (Pengubahan) 2035.	Bilangan laporan penilaian setiap tahun.	1 Pelan Induk (2024-2028).
S9 Penyediaan persekitaran perbandaran dan kemudahan awam yang menyeluruh dan berdayahuni.	P1	Melaksanakan pembangunan berdasarkan Rancangan Tempatan 2035.	Peratus pelaksanaan program / projek setiap tahun.	1 projek setahun.
	P2	Menyediakan Pelan Tindakan Pembaharuan Semula Bandar.	Bilangan kawasan yang boleh dibangunkan semula setiap tahun.	2 kawasan (2024-2028).
S10 Pembudayaan penyelenggaran pintar bagi infrastruktur dan kemudahan awam.	P1	Membangunkan aplikasi sistem pintar dan memperkasakan GIS untuk capaian data dan maklumat infrastruktur serta kemudahan awam.	Bilangan maklumat Jabatan yang dimuat naik dalam sistem GIS.	20% setiap tahun.
S11 Meningkatkan tahap perkhidmatan pengangkutan awam dan sistem lalulintas selesa.	P1	Integrasi semua perkhidmatan pengangkutan awam kemudahan perkhidmatan bas di laluan tumpuan.	Terminal Bersepada Alor Setar Sentral.	2024 – 2028.
	P2	Melancarkan lalulintas di Pusat Bandar terutama ketika waktu puncak dan musim perayaan.	Penyediaan pelan induk sistem laluan sehala fasa 2 di Pusat Bandar.	2024– 2028.



# TERAS 4

---

**MEMACU TADBIR URUS  
TERBAIK BAGI MEMANTAPKAN  
彭YAMPAIAN PERKHIDMATAN  
BERKUALITI**



## TERAS STRATEGI KEEMPAT : MEMPERKASAKAN TADBIR URUS TERBAIK BAGI MEMANTAPKAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN BERKUALITI

STRATEGI UTAMA	PELAN TINDAKAN UTAMA		INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S1 Pemerkasaan penguatkuasaan terhadap pematuhan undang-undang yang digunakan oleh PBT.	P1	Pemeriksaan dan penggredan premis makanan. (SDG 3)	Medan selera dibawah selenggaraan pihak Majlis dan Premis/restoran makanan bukan di bawah selenggaraan pihak Majlis.	2024 – 2025 = 40% 2026 – 2027 = 70% 2027 – 2028 = 100%
	P2	Program tandas bersih. (SDG 3)	Tandas di bawah selenggaraan pihak majlis dan tandas bukan di bawah selenggaraan pihak Majlis.	2024 – 2025 = 40% 2026 – 2027 = 70% 2027 – 2028 = 100%
	P3	Program kawalan dan pencegahan denggi. (SDG3)	Operasi dan kompaun secara berkala.	4 kali setahun.
	P4	<i>Eyes on the street.</i> Kawalan pematuhan masyarakat kepada Warden Lalulintas. (SDG9)	Kompaun trafik ke atas pesalah lalu lintas.	0.5 Juta keping Kompaun (2024-2028).
	P5	Kawalselia pemantauan binaan tanpa kebenaran yang berkesan. (SDG11)	Kunci tayar ke atas pesalah lalu lintas.	6000 kenderaan (2024-2028).
	P6	Pendidikan kepada masyarakat. (SDG11)	Notis penguatkuasaan ke atas pemunya binaan.	50 notis setahun.
	P7	Pemutihan penjaja tanpa lesen/ permit yang bermiaga tepi longkang atau atas <i>side table</i> . (SDG8)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Town hall.</li> <li>• Kempen kesedaran.</li> <li>• Media MBAS.</li> </ul>	5 kali setahun.
	P8	Pemantauan pematuhan syarat lesen/permit yang efisien. (SDG8)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pemantauan dan rondaan.</li> <li>• Notis penguatkuasaan.</li> <li>• Operasi sitaan.</li> </ul>	12 kali setahun.
	P9	Penguatkuasaan bangunan bertingkat di skim strata. (SDG 11)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pemantauan dan rondaan.</li> <li>• Notis penguatkuasaan.</li> </ul>	12 kali setahun.
	P10	Pasar malam, pasar pagi dan <i>uptown</i> bebas sampah. (SDG 13)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pemantauan dan rondaan.</li> <li>• Notis penguatkuasaan.</li> </ul>	4 kali setahun.
	P11	Kawalselia pemantauan kemajuan tanpa kebenaran yang berkesan (SDG11).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pemantauan dan rondaan.</li> <li>• Notis penguatkuasaan.</li> <li>• Operasi sitaan.</li> </ul>	50 notis setahun.

**TERAS STRATEGI KEEMPAT : MEMPERKASAKAN TADBIR URUS TERBAIK BAGI MEMANTAPKAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN BERKUALITI**

STRATEGI UTAMA	PELAN TINDAKAN UTAMA		INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S1  Pemerksaan penguatkuasaan terhadap pematuhan undang-undang yang digunakan oleh PBT.	P12	Menyedia dan merangka undang-undang kecil sehingga proses memuktamadkan dan pewartaan. (SDG 11)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• UUK Pusat Kecantikan dan Pusat Penjagaan Kesihatan.</li> <li>• UUK Pasar Borong.</li> <li>• UUK Bangunan (Bayaran-Bayaran).</li> <li>• UUK Mencegah Kekotoran.</li> <li>• Enakmen Hotel.</li> <li>• Perintah Pengangkutan Jalan (Peruntukan Tempat Letak Kenderaan).</li> <li>• UUK Kolam Renang.</li> </ul>	2024-2028.
	P13	Mewujudkan sudut undang-undang dengan bahan-bahan rujukan. (SDG 11)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembelian buku-buku rujukan undang-undang.</li> <li>• Pengumpulan buku cenderahati.</li> </ul>	2024-2028.
	P14	Memperkasakan penyediaan kertas siasatan sehingga ke tindakan pendakwaan. (SDG11)	Pemantauan ke atas Indikator Prestasi pegawai penyiasat setiap jabatan dan bahagian melalui mesyuarat penyelarasan pegawai penyiasat.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 50 kertas siasatan Penguatkuasaan sebulan / pegawai penyiasat.</li> <li>• 5 Kertas siasatan Teknikal sebulan / pegawai penyiasat.</li> </ul>
	P15	Menganjurkan seminar dan kursus kepada semua pegawai PBT Kedah dan Malaysia (SDG11)	Seminar Perundangan PBT. Seminar Penguatkuasaan Akta 171, Akta 172 DAN Akta 133.	2 Kali seminar dalam tempoh 2024 - 2028.
S2  Transformasi halatju strategik, pembangunan integriti dan modal insan.	P1	Mengadakan sesi libat urus/town hall.	Perbincangan berkenaan isu semasa yang timbul.	2 kali setahun.
S3  Pembangunan kompetensi kakitangan.	P1	Memperkasa pelan strategik sumber manusia MBAS dengan mengambil kira aspek kompetensi sebagai pamacu utama. (SDG 16)	Melaporkan pencapaian dalam mesyuarat JKP.	3 kali setahun.
	P2	Menyemak dan menyempurnakan myPortfolio anggota berdasarkan struktur dan fungsi yang telah dikenal pasti. (SDG 16)	Semua pegawai mempunyai <i>myPortfolio</i> .	100% siap pada tahun 2024.
	P3	Meningkatkan laluan kerjaya untuk semua kakitangan. (SDG 16)	Melaksanakan Mesyuarat Lembaga Lantikan Dan Kenaikan Pangkat.	3 kali setahun.

## TERAS STRATEGI KEEMPAT : MEMPERKASAKAN TADBIR URUS TERBAIK BAGI MEMANTAPKAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN BERKUALITI

STRATEGI UTAMA	PELAN TINDAKAN UTAMA		INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S4 Perekayaan berterusan pada dasar dan proses kerja.	P1	Pemakaian Dasar-dasar Baru. (SDG3)	Perkongsian pengetahuan melalui dasar-dasar baharu/ pekeliling baharu dari KPKT/mana-mana agensi persekutuan dan negeri kepada kakitangan melalui kaedah pendigitalan 'QR Code'.	6 kali setahun.
		Digitalisasi Sumber Manusia. (SDG8)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ikerja</li> <li>• Ihadir</li> <li>• Hrmis</li> <li>• ePsm</li> </ul>	Penggunaan sepenuhnya modul 2024. Penggunaan sepenuhnya modul 2025.
S5 Ekosistem kerja yang selamat, kondusif dan produktif.	P1	Menyediakan Sasaran Tahunan Jabatan beserta KPI untuk semua Jabatan/Bahagian di dalam MBAS. (SDG 8)	Membuat pengukuran dan penilaian prestasi pencapaian SKT/KPI di peringkat jabatan/bahagian masing-masing melalui sistem.	Pencapaian 20% pada tahun 2024 melalui sistem <i>myPerformance</i> .
		Pembudayaan keselamatan dan kesihatan pekerjaan. (SDG 11)	Warga kerja diberikan pendedahan mengenai penggunaan ' <i>Personal Protective Equipment</i> ' (PPE) yang betul dan secukupnya dibekalkan dengan PPE untuk jenis kerja yang berkaitan.  Mesyuarat Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan.	Dibekalkan 20% setahun melibatkan semua staff.  3 kali setahun.
		Pelan Kesinambungan Perkhidmatan (PKP). (SDG 16)	Pelaporan PKP dibentangkan di dalam Mesyuarat JK Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan.	3 kali setahun.
		Pemeriksaan kepada kakitangan MBAS. (SDG 3)	Melakukan pemeriksaan kesihatan kepada warga kerja MBAS yang berumur 40 tahun ke atas.	Pencapaian 80% untuk setiap tahun.
		Pematuhan kepada Kaedah Tatatertib (SDG 16)	Memperkasa pengurusan tatatertib bagi memastikan tahap keakuruan disiplin yang tinggi di kalangan anggota.	Kursus 2 kali setahun.
S6 Ekosistem kerja yang selamat, kondusif dan produktif.	P1	Menstruktur semula platform cadangan penambahbaikan daripada anggota (warga kerja MBAS). (SDG 16)	Bekerjasama dengan LPPKN untuk khidmat kaunseling kepada semua kakitangan.	90% dari kakitangan yang dikenalpasti bermasalah dihantar ke sesi kaunseling setiap tahun.
		Memperkasa khidmat nasihat & kaunseling bagi memastikan tahap kestabilan emosi dan diri yang tinggi dalam diri anggota. (SDG 16)	Kajian semula penilaian risiko.	1 kali setahun.

**TERAS STRATEGI KEEMPAT : MEMPERKASAKAN TADBIR URUS TERBAIK BAGI MEMANTAPKAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN BERKUALITI**

STRATEGI UTAMA	PELAN TINDAKAN UTAMA		INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S7  Memperkasa sistem dan prosedur kerja untuk meningkatkan kecekapan dan keberkesanannya sistem penyampaian awam.	P1	Memantapkan Sistem Pengurusan Kualiti. (SDG16)	Kajian semula penilaian risiko.	1 kali setahun.
S8  Meningkatkan Pembudayaan Inovasi Dan Kreativiti.	P1	Ganjaran, Pengiktirafan dan Penghargaan Inovasi. (SDG16)	Menyertai pertandingan peringkat antarabangsa/kebangsaan/negeri/agensi.	1 projek setahun.
		Mempertingkatkan budaya inovatif melalui pertandingan/kempen secara dalaman. (SDG16)	Menganjurkan pertandingan inovasi peringkat organisasi.	1 tahun sekali.
S9  Pengurusan rekod yang menepati Tatacara yang ditetapkan oleh Arkib Negara Malaysia dan Pekeliling.	P1	Memastikan pelupusan rekod dilaksanakan selepas mendapat kelulusan Arkib Negara. (SDG16)	Melaksanakan pelupusan rekod mengikut garis panduan yang ditetapkan.	2 jabatan terlibat dengan pelupusan rekod bagi setiap tahun.
		Tempat pelupusan rekod. (SDG16)	Memastikan tempat simpanan rekod jabatan diselia / menepati piawaian Pusat Rekod oleh Arkib Negara.	Diselia sepenuhnya pada tahun 2024.
		Latihan Pengurusan Rekod. (SDG16)	Memberikan latihan Pengurusan Rekod kepada Pegawai Rekod Jabatan/ Pegawai Tadbir Rekod Jabatan.	Sekurang-kurangnya 1 kali setahun.
S10  <i>International city engagement</i> (SDG 11)	P1	Menjadikan galeri sebagai destinasi utama lawatan penanda arasan dari agensi lain. (SDG17)	Rekod bilangan pengunjung ke galeri.	6 kali setahun.
		Mewujudkan kerjasama strategik melalui memorandum persefahaman (MOU). (SDG17)	Kerjasama dengan negara-negara di Asia Tenggara dan Asia Pasifik.	1 kerjasama antarabangsa setahun.
S11  Pengurusan Pentadbiran Zon dan penganjuran program yang lebih tersusun.	P1	Melengkapkan dan mengemaskini data zon-zon Ahli Majlis dalam kawasan MBAS. (maklumat Ahli Majlis, Jawatankuasa Penduduk Zon, Pegawai Penyelaras, Penolong Pegawai Penyelaras dan Pembantu Tadbir Zon). (SDG11)	Mengukuhkan data JK Komuniti bagi tujuan pelaksanaan program.	2 kali setahun.
		Aktiviti dan program Ahli Majlis, Pengurusan MBAS bersama komuniti setempat.	Mengeratkan hubungan majlis dengan komuniti setempat.	2 kali setahun.

## TERAS STRATEGI KEEMPAT : MEMPERKASAKAN TADBIR URUS TERBAIK BAGI MEMANTAPKAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN BERKUALITI

STRATEGI UTAMA	PELAN TINDAKAN UTAMA		INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S12  Pengurusan Pentadbiran Zon dan penganjuran program yang lebih tersusun.	P1	Program LA21 bersama program-program komuniti dalam kawasan MBAS. (SDG11)	Mengadakan program LA21 bersama komuniti.	2 kali setahun.
S13  Memberikan peluang aktiviti dan riadah kepada masyarakat secara menyeluruh.	P1	Memperkasakan nilai-nilai murni dalam komuniti melalui aktiviti sukan dan riadah. (SDG3)	Mengadakan libat urus sukan dan riadah.	2 kali setahun.
S14  Memperkuuh usaha pemuliharaan kelestarian alam dan budaya didalam pembangunan.	P1	Pelaksanaan program-program yang merangsang penyertaan komuniti di dalam pemeliharaan sungai dengan kerjasama Jabatan Kemasyarakatan MBAS. (SDG11)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program gotong-royong.</li> <li>• Program LA21.</li> <li>• Program bersama JAS.</li> <li>• Program bersama JPS.</li> </ul>	3 kali setahun.
S15  Mempelbagaikan acara dan program serta meningkatkan bilangan kemasukan pelancong dari dalam dan luar negara ke Alor Setar.	P1	Mempromosi tempat kawasan, lokasi menarik dalam kawasan Alor Setar. (SDG8)	Menggunakan platform media sosial MBAS.	6 kali setahun.
		Mempelbagaikan acara pelancongan bandar raya Alor Setar. (SDG8)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mai Singgah Alor Setar.</li> <li>• Jejak Warisan (<i>Alor Setar Heritage Trail</i>).</li> </ul>	3 kali setahun.
S16  Menyediakan pengauditan secara E-audit.	P1	Mengikut rancangan audit tahunan. (SDG16)	Audit Prestasi, Pengurusan dan Kualiti.	2024-2028.

# TERAS 5

---

**MEMPERTINGKATKAN  
KEMUDAHAN ICT KE ARAH  
PERKHIDMATAN BERKUALITI**



## TERAS STRATEGI KELIMA : MEMACU KE ARAH PENDIGITALAN & TEKNOLOGI PERKHIDMATAN

STRATEGI UTAMA	PELAN TINDAKAN UTAMA			INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN (2024-2028)
S1  Pemantapan Pembangunan Teknologi Baru Dan Sistem Sedia Ada.	P1	Pembangunan Sistem Baru. (SDG 9)		Sistem Pihak Berkuasa Tempatan (PBT). <i>Geographical Information Sistem (GIS).</i> Sistem Pengurusan Dokumen.	2026 2024- 2026 2025
	P2	Menyediakan Perkhidmatan Secara Atas Talian.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistem eLesen.</li> <li>• Sistem eTempahan.</li> <li>• Sistem eKenderaan.</li> <li>• Sistem eCukai.</li> <li>• Sistem eSewaan.</li> <li>• Sistem iPerolehan.</li> <li>• Sistem eBazar.</li> </ul>	2026-2028
	P3	Menaik Taraf Sistem Sedia ada.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistem Aduan Luar MBAS.</li> <li>• Sistem Kehadiran Kakitangan.</li> </ul>	2027 2027
	P4	Pembaharuan Lesen Perisian.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>AutoCad.</i></li> <li>• <i>Microsoft.</i></li> <li>• <i>Windows.</i></li> <li>• <i>Adobe.</i></li> <li>• <i>Oracle Database.</i></li> <li>• <i>Firewall.</i></li> <li>• <i>Antivirus.</i></li> <li>• <i>Sijil Tahunan – Secure Socket Layer.</i></li> <li>• <i>Zoom Manage Engine.</i></li> </ul>	Setiap tahun
S2  Menyediakan dan Menaik taraf Infrastruktur Digital dan Pintar.	P1	Penyediaan Infrastruktur Digital dan Pintar Baru.		Menaik taraf Pusat Data Utama & Pusat Data Pemulihan (DRC) Di Cawangan Pokok Sena.	2026
				Menaik Taraf Sistem Keselamatan <i>Firewall</i> .	2024
				Menaiktaraf Rangkaian Kelajuan Internet 1gbps.	2028
				Mewujudkan Pusat Kawalan CCTV Dalaman dan 120 unit CCTV.	2026
				Mewujudkan Bilik Mesyuarat Digital dan Maya.	2024
				Menyediakan Kelengkapan LED Skrin Dewan As-Sakinah.	2025
				Menyediakan Komputer Riba kepada Pegawai Pengurusan dan Professional (PNP).	2024
				Menyediakan iPad kepada Pegawai Pengurusan dan Profesional (PNP).	2025

## TERAS STRATEGI KELIMA : MEMACU KE ARAH PENDIGITALAN & TEKNOLOGI PERKHIDMATAN

STRATEGI UTAMA	PELAN TINDAKAN UTAMA		INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN
S2 Menyediakan dan Menaik taraf Infrastruktur Digital dan Pintar.	P1	Penyediaan Infrastruktur Digital dan Pintar Baru.	<i>Wifi</i> Percuma untuk semua premis Majlis	2028.
			Menyediakan Peranti Elektronik. Untuk Kegunaan Di Lapangan ( <i>Handheld</i> ).	2024.
			Akses Pintu disemua pejabat Majlis.	2028.
S3 Mengukuhkan Tahap Keselamatan ICT.	P1	Mengukuhkan Tahap Kawalan Akses Sistem.	Mewujudkan Sistem <i>Single Sign-On</i> .	2026.
S4 Pembudayaan Celik Digital.	P1	Kursus Pemantapan Kepada Kakitangan.	1. Kursus Teknikal Sistem. 2. Kursus Multimedia. 3. Kursus Penggunaan Sistem dan Aplikasi.	3 Kali Setahun.
	P2	Latihan Sistem Dalaman kepada pegawai terlibat.	Memberi kursus penggunaan system kepada kakitangan MBAS.	4 Kali Setahun.
	P3	Program Kesedaran ICT.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hari ICT.</li> <li>• Hebahian Berkaitan ICT.</li> </ul>	Setahun Sekali. 3 Kali Setahun.
S5 Melaksanakan Bandaraya Pintar.	P1	Mewujudkan Komuniti Pintar. (SDG 10)	Penyediaan Kemudahan Komputer di Pusat-Pusat Komuniti.	1 Pusat Komuniti Setahun.
	P2	Mewujudkan Modal Insan Berbakat dan Berkemahiran Tinggi. (SDG 17)	Program Ahli Majlis bersama Komuniti.  Kerjasama dengan Pihak Swasta dan NGO dalam Program Latihan.	10 Program Setahun. 1 Program setahun.
	P3	Perkongsian Maklumat.	Skrin Elektronik di UTC dan TIC.	2024.
	P4	Kemudahan Sokongan Pengangkutan Pintar.	Penyediaan <i>EV Charging Station</i> .	2 stesen setahun.
	P5	Penggunaan Tenaga Boleh Diperbaharui. (SDG 7)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Smart Lighting</i>.</li> <li>• <i>Smart Metering</i>.</li> <li>• Teknologi Solar.</li> </ul>	2028. 2028. 1 tahun 1 tempat.
	P6	Kebun Bandar Pintar. (SDG 2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Smart Farming</i>.</li> <li>• <i>Food Security</i>.</li> </ul>	1 projek dilaksanakan.
	P7	Kawasan Lapang dan Hijau Pintar. (SDG11)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengurusan Aset Hidup.</li> <li>• Integrasi Dalam <i>Geographical Information System (GIS)</i>.</li> </ul>	2026. 2026.

## TERAS STRATEGI KELIMA : MEMACU KE ARAH PENDIGITALAN & TEKNOLOGI PERKHIDMATAN

STRATEGI UTAMA	PELAN TINDAKAN UTAMA		INDIKATOR PRESTASI (KUANTITI/KUALITI)	SASARAN
S5 Melaksanakan Bandaraya Pintar.	P8	Hub Ekonomi Digital.	Informasi Digital di Tempat Tempat Pelancongan secara QR code. Memperbanyakkan Digital Billboard.	2025. 1 tahun 1 digital board.
	P9	Reka Bentuk Bangunan Pintar. (SDG 7)	<i>Building Information Modelling, Energy Eggiciency, Renewable Energy, Penggunaan Sensor dan Smart Devices, Sistem Pemancar Komunikasi Selular dalam Bangunan (lbc), Cpted, Spah.</i>	2028.
	P10	Tindak Balas Kecemasan & Pencegahan Jenayah Pintar yang Efektif.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laluan Pejalan Kaki Dan Rel.</li> <li>• Perlampuan.</li> <li>• CCTV Dan Pusat Kawalan (Luaran).</li> </ul>	2024-2025 (40%) – 1 tahun 1 projek.
	P11	Pelancongan Pintar. (SDG 8)	Alor Setar <i>Heritage Trail</i> Portal Pelancongan MBAS.	2024.
	P12	Tahap Liputan yang Komprehensif dan Jalur Lebar Bekerlajuan Tinggi.	Kerjasama dengan Pembekal Jalur Lebar dan SKMM.	1 program setahun.
	P1 Melastarkan pengurusan kontrak MBAS.	Online Bazar Ramadhan secara tender pakaian dan hiasan.	Sepanjang tempoh 2024 – 2028.  2026 (100%).	Mengurangkan urusan di kaunter. Kawalan ABMS. Bayaran terus ke akaun MBAS.
		Online permohonan perolehan bekalan.		Mengurangkan urusan di kaunter. Kawalan ABMS. Bayaran terus ke akaun MBAS.
		<i>Online Contractor Registration.</i>	Sepanjang tempoh 2024 – 2028.  2026 (100%).	Mengurangkan urusan di kaunter. Memudahkan Pendaftaran oleh Kontraktor Bayaran terus ke akaun MBAS.
		<i>Online Perunding Registration</i>		
S7 Perlaksanaan sistem pelaporan prestasi projek MBAS.	P1	Sistem pemantauan kontraktor/pemborong.	Sepanjang tempoh 2024 – 2028.  2026 (100%).	Memudahkan menyimpan rekod Memudahkan kesan pemborong yang berulang memudahkan kesan pemborong dalam senarai hitam.
S8 Memperkasakan penggunaan sistem.	P1	Sistem OSC 3.0 Plus Online.	Proses 4 hingga 6 digunakan sepenuhnya oleh jabatan berkaitan.	2025.





## Majlis Bandaraya Alor Setar

Media MBAS,  
Jabatan Perancangan Korporat Dan Strategik,  
Tingkat 8, Menara MBAS,  
Jalan Kolam Air, 05675 Alor Setar,  
Kedah Darul Aman.

04-7332499 / 04-7300185  
04-7334377 / 04-7343387  
[pbt.kedah.gov.my](http://pbt.kedah.gov.my)



MAJLIS BANDARAYA ALOR SETAR

