



(UNIT PUSAT SETEMPAT)
MAJLIS DAERAH SIK
08200 SIK
KEDAH DARUL AMAN

Tel.: 04-4676000 Faks.: 04-4695448
 www.mdsik.gov.my
 admin@mdsik.gov.my

SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN PELAN BANGUNAN

Nama Tetuan/Pemilik :

Tajuk Permohonan :

.....

A. KEPERLUAN SURAT DAN DOKUMEN PERMOHONAN

BIL	DOKUMEN	CATATAN
A	SEMUA AGENSI / JABATAN TEKNIKAL	
1	SURAT PERMOHONAN RASMI DAN BORANG A (Perakuan Pelan-pelan Bangunan / Struktur)	Rujuk Jadual Kedua UKBS 1984
2	KELULUSAN KEBENARAN MERANCANG YANG MASIH SAH (Kecuali bagi permohonan serentak)	
3	BORANG PENGESAHAN PENGECUALIAN KEBENARAN MERANCANG (EXPA) – Jika Berkaitan	
4	PELAN TAPAK / SUSUNATUR	
5	PELAN BANGUNAN termasuk; i. Pelan Lokasi ii. Pelan Lantai iii. Pelan Keratan Rentas iv. Pelan Pandangan Sisi v. 1 set lukisan perspektif <ul style="list-style-type: none"> • Skala Pelan Hendaklah 1:100 atau 1:200 (Skala Lain Dengan Kebenaran) • Diperakui oleh Profesional Berdaftar • Penyediaan Pelan dalam Skala Metrik • Perakuan Menggunakan SPAH (Merujuk kepada UUK 2, 10 dan 115 (UKBS 1984) • Pengiraan OTTV dan/atau RTTV bagi pematuhan kecekapan tenaga di bawah UUK 38A, (UKBS 1984) • Pengiraan IBS [Diperakukan oleh Jurutera Profesional untuk bangunan (bagi projek swasta) RM 50 Juta ke atas yang berkadar dengan 50,000 meter persegi dengan jumlah 50 skor IBS] • Kehendak-kehendak bangunan untuk orang-orang yang kurang keupayaan dibawah UUK34A,(UKBS 1984) 	Rujuk UKBS 1984

6	SURAT PERAKUAN ORANG YANG MENGEMUKAKAN KEPADA JPS, SKMM DAN IWK	Rujuk Surat Arahan Pentadbiran dengan No. Rujukan JKT.T.800-3/1Klt.20(52) bertarikh 7 Julai 2011
B JABATAN BOMBA PENYELAMAT MALAYSIA (JBPM)		
7	PELAN BANGUNAN (KEPERLUAN BOMBA) (Senarai Semakan Permohonan Untuk Kelulusan Pelan Arkitekural Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia)	Rujuk Keperluan Kebombaan
C JABATAN BANGUNAN		
8	HAK MILIK TANAH/SURAT PERSETUJUAN BANK/PERJANJIAN JUAL BELI/SIJIL CARIAN RASMI (Gadaian Kaveat Atau Perjanjian Penswastaaan)	
9	DOKUMEN DAFTAR TUBUH SYARIKAT * [Memorandum dan Artikel (M&A), Form 24 dan Form 49 beserta surat penurunan kuasa menandatangani pelan dan dokumen sekiranya penama yang menandatangani dokumen tiada dalam Form 49A]	
10	RESIT BAYARAN CUKAI TANAH/ CUKAI PETAK (Resit Cukai Semasa)	
11	RESIT CUKAI TAKSIRAN (Resit Cukai Semasa)	
12	RESIT BAYARAN FI PELAN BANGUNAN (Bersama Pengiraan Fi)	Rujuk Jadual Pertama IKRS 1984
13	GAMBAR TAPAK SEDIA ADA	
D JABATAN KEJURUTERAAN		
14	PELAN KERJA TANAH (jika dikemukakan bersekali)	
15	PELAN LAMPU JALAN (jika dikemukakan bersekali)	

(*) = Sekiranya Berkaitan / Perlu

Nota:

1. Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (pdf, jpeg dan lain-lain) bagi permohonan secara OSC 3.0 Plus Online.
2. Semua laporan dan pelan perlu disediakan dan diperakui oleh orang yang mengemukakan (*Submitting Person*) / Orang Yang Cekap (*Competent Person*)

DIAKUI OLEH		MAKLUMAT PEMAJU/ PEMOHON/ PERUNDING	
Dengan ini saya MEMBERIKAN PERSETUJUAN menurut Seksyen 6(1) Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 (Akta 709) bahawa Majlis Daerah Sik boleh memproses Data Peribadi saya untuk tujuan Pentadbiran.		Alamat & Cop :	
Tandatangan :		No. SSM :	
Nama :		No. Tel. :	