



MAJLIS BANDARAYA ALOR SETAR
BAHAGIAN PENGURUSAN PASAR DAN PENJAJA
JABATAN PERKHIDMATAN PERBANDARAN DAN KESIHATAN
JALAN KOLAM AIR 05675 ALOR SETAR KEDAH
TEL: 04-733 2499 / 2500 / 2501 / 2502 FAX : 04-733 4377

**SYARAT-SYARAT LESEN PENJAJA STATIK (GERAI / KIOSK)
MAKANAN DAN BUKAN MAKANAN @ LAIN-LAIN PERNIAGAAN
MAJLIS BANDARAYA ALOR SETAR**

NO.FAIL:

NO.RESIT:

Peruntukan Undang-Undang Kecil Perlesenan Penjaja Dan Gerai. Lesen tamat pada :.....

1. Tiap-tiap peniaga statik / gerai yang menjalankan perniagaan di gerai Majlis Bandaraya Alor Setar hendaklah mempunyai lesen yang di keluarkan oleh Datuk Bandar, MBAS.
2. Lesen yang dikeluarkan oleh Majlis Bandaraya Alor Setar hendaklah dipamerkan ditempat yang sesuai dan mudah dilihat di dalam kedai semasa menjalankan perniagaan dan tidak boleh dipindahmilik.
3. Tiap-tiap pemegang lesen hendaklah menjalankan perniagaan mengikut keterangan yang tertera didalam lesen dan dipetak yang dikhaskan untuknya.
4. Jenis, waktu dan lokasi perniagaan adalah seperti yang dibenarkan dan tertera seperti di dalam kad lesen sahaja.
5. Tidak dibenarkan menjalankan perniagaan di dalam mana-mana tempat letak kereta atau motosikal awam.
6. Pemegang lesen hendaklah menjalankan perniagaan mengikut keterangan dan pada tempat yang dikhaskan sahaja sepertimana yang dinyatakan di kad lesen dan surat kelulusan.
7. Pemegang lesen gerai/kiosk makanan hendaklah memasang perangkap minyak "**grease trap**" (jika perlu) dan tidak dibenarkan membuang sisa makanan ke dalam longkang atau parit. Peniaga dikehendaki untuk membuang sisa mnyak di dalam bekas yang bersesuaian dan perlu membuang di dalam tong sampah / kitar semula.
8. Pemegang lesen gerai / kiosk dan pekerja (pengendali makanan) hendaklah :-
 - a) Menjalani pemeriksaan kesihatan;
 - b) Menghadiri kursus pengendali makanan;
 - c) Memakai apron dan penutup kepala; dan
 - d) Menjaga kebersihan diri
9. Pemegang lesen gerai / kiosk (pengendali makanan) **DILARANG**

- a) Berkuku panjang dan kotor;
 - b) Merokok semasa mengendalikan makanan;
 - c) Memakai selipar dan sandal; dan
 - d) Menyentuh dan mengambil makanan tanpa alas
10. Pemegang lesen gerai / kiosk (pengendali makanan) hendaklah memastikan meja makan hendaklah sentiasa bersih dari kekotoran.
11. Pemegang lesen gerai / kiosk (pengendali makanan) hendaklah memastikan tempat penyediaan makanan hendaklah sentiasa bersih dari kekotoran.
12. Pemegang lesen gerai / kiosk (pengendali makanan) hendaklah menyimpan bahan mentah/ makanan yang telah dimasak di tempat yang sesuai.
13. Pemegang lesen gerai / kiosk (pengendali makanan) hendaklah memastikan :-
- a) Makanan yang telah dimasak sentiasa ditutup dan bebas dari urungan serangga seperti lalat dan lipas.
 - b) Gerai / kiosk bebas dari serangga, haiwan rodensia dan haiwan peliharaan.
14. Pemegang lesen gerai / kiosk (pengendali makanan) TIDAK DIBENARKAN :-
- a) Menjalankan perniagaan di dalam petak letak kereta atau motosikal.
 - b) Menjalankan perniagaan di kawasan yang boleh menimbulkan gangguan lalulintas; dan
 - c) Meletakkan papan tanda / iklan di atas tanah kerajaan.
15. Semasa bulan Ramadhan, waktu perniagaan hanya dibenarkan selepas jam 3 petang ke atas sahaja.
16. Pemegang lesen gerai / kiosk (pengendali makanan) hendaklah mematuhi arahan yang dikeluarkan oleh Majlis dari masa ke semasa.
17. Sekiranya pemegang lesen gerai / kiosk (pengendali makanan) melanggar mana-mana syarat ini, pihak Majlis akan mengambil tindakan penguatkuasaan ke atas pemegang lesen gerai / kiosk (pengendali makanan) mengikut Akta dan Undang-Undang Kecil yang digunapakai oleh pihak Majlis.
18. Pihak Majlis berhak meminda syarat-syarat ini mengikut keperluan dan kesesuaian dari masa ke semasa.
19. Tidak dibenarkan menjalankan perniagaan di mana-mana kawasan yang difikirkan Majlis boleh menimbulkan masalah gangguan kepada lalu lintas dan pejalan kaki.
20. Pelesen hendaklah mematuhi apa-apa arahan secara bertulis atau lisan yang diperuntukan.
21. Pelesen juga diwajibkan mempamerkan harga setiap jenis makanan atau barangan.
22. Ditegah meletakkan papan tanda / iklan di atas tanah simpanan kerajaan.
23. Dikehendaki membuang segala barang-barang yang tidak dipakai ke tempat lain.

24. Dikehendaki membuang segala rumput rampai di tepi pagar kawasan kedai.
25. Dikehendaki membaiki pagar kawasan perniagaan yang didapati rosak.
26. Dikehendaki membaiki lantai simen kedai yang didapati rosak.
27. Dikehendaki membina saluran parit simen di sekitar kawasan kedai jika berkenaan.
28. Dikehendaki menyediakan tong yang sesuai untuk membuang sampah.
29. Ditegah meletak barang-barang dagangan di bahagian hadapan kedai.
30. Ditegah meletak barang-barang jualan di tepi jalan yang boleh menyebabkan halangan lalu lintas awam atau memburukkan pemandangan halaman.
31. Dikehendaki mengecat semula kedai supaya kelihatan cantik.
32. Sebarang tambahan / pengubahsuaian terhadap kedai hendaklah mendapat kebenaran / kelulusan dari Majlis.
33. Dikehendaki menjelaskan tunggakan cukai pintu jika ada.
34. Dikehendaki menghapuskan semua tempat pembiakan nyamuk aedes (jika ada).
35. Para penjaja berpetak adalah **DILARANG** sama sekali menyewa atau memberi kebenaran kepada orang lain menggunakan lesen tersebut bagi tujuan perniagaan atau tujuan lain.
36. Mana-mana penjaja yang menghentikan perniagaan hendaklah memaklumkan kepada pihak Majlis secara bertulis dalam tempoh 14 hari dari tarikh menghentikan perniagaan.
37. Pihak Majlis dan mana-mana orang yang diberikuasa oleh pihak Majlis berhak membuat lawatan pemeriksaan dari semasa ke semasa bagi apa-apa tujuan yang dianggap mustahak oleh pihak Majlis.
38. Tiap-tiap penjaja hendaklah menyediakan tong sampah yang sesuai, bertutup, menggunakan karung plastik yang mencukupi menurut syarat yang ditetapkan oleh pihak Majlis.
39. Mana-mana penjaja adalah bertanggungjawab membersihkan tempat perniagaannya selepas menjalankan perniagaan.
40. Segala sisa makanan dan sampah hendaklah dimasukkan ke dalam beg plastik sebelum dimasukkan ke dalam tong sampah dan hendaklah dilupuskan mengikut cara yang diarahkan oleh Datuk Bandar.
41. Mana-mana penjaja berpetak hendaklah mematuhi apa-apa notis arahan rasmi, pekeliling dan arahan lisan semasa yang dikeluarkan oleh pihak Majlis atau mana-mana orang yang diberikuasa oleh pihak Majlis.
42. Mana-mana penjaja adalah **DILARANG** sama sekali menyebabkan atau membenarkan diletakkan, ditumpahkan, ditaburkan atau membuang mana-mana darah, air asin, cecair buangan atau lain-lain bahan busuk dalam mana-mana longkang atau diatas mana-mana tempat awam lain.

43. Sila serahkan salinan resit pembelian alat pemadam api yang disahkan oleh Jabatan Bomba kepada Majlis.
44. Sila serahkan salinan resit pembelian peti kecemasan serta ubat-ubatan yang perlu.
45. Sila kemukakan permohonan lesen iklan (jika ada).
46. Semua jenis perniagaan perlu **menggalakan dan mempamerkan beg alternatif (beg bio)** yang boleh diguna semula bagi menggantikan beg plastik.
47. Menggantikan penggunaan pembungkus makanan polisterina dengan penggunaan pembungkus makanan yang mesra alam atau boleh dikitar semula.
48. Penyedut minuman **plastik (straw) tidak digalakkan** kepada pelanggan.
49. Syarat-syarat tambahan :-
 - i. Mengibar / mempamerkan bendera
 - ii. Pemegang Lesen hendaklah mengibarkan / mempamerkan bendera negeri Kedah sempena Hari Keputeraan Sultan Kedah dan bendera Kebangsaan Sempena Hari Kebangsaan termasuk Hari Malaysia di Gerai Pemegang Lesen.
50. Majlis Bandaraya Alor Setar akan melaksanakan transaksi bayaran tanpa tunai (cashless) sepenuhnya di semua kaunter bayaran MBAS. Semua dinasihatkan supaya mengaktifkan Kad Kredit/ Kad Debit/ Perbankan Online bagi memudahkan urusan pembayaran tanpa tunai (cashless).

PENGAKUAN PELESEN

Saya dengan ini mengaku jika syarat-syarat ini gagal dipatuhi, Pihak Majlis berhak mengambil tindakan **UNDANG-UNDANG** termasuk menarik balik atau membatalkan lesen saya tanpa sebarang notis.

.....

Tandatangan

Tarikh :