



**UNIT LETAK KERETA
MAJLIS PERBANDARAN KUBANG PASU**

**BORANG PERMOHONAN PENJAJA DI ATAS
PETAK TEMPAT LETAK KERETA**

BIL	DOKUMEN YANG PERLU DIKEMUKAKAN	UNTUK KEGUNAAN: TANDAKAN (/)	
1.	Salinan Borang A (Pendaftaran Perniagaan Atau Borang B (Pendaftaran Perubahan Dalam Perniagaan) Dan Borang D (Perakuan Pendaftaran Perniagaan) Mengikut Ordinan Pendaftaran Perniagaan 1956		
2.	1 Salinan Kad Pengenalan Pemohon		
3.	Pelan Lokasi Penjaja		
4.	Lokasi Tapak Penjaja Yang Dimohon		
5.	Lesen Penjaja MPKP		

Sila pastikan permohonan ini memenuhi syarat-syarat yang dikehendaki

(Perhatian : Permohonan yang tidak mengemukakan dokumen yang lengkap akan ditolak)

Dihantar oleh :

Tarikh :

Masa :

Tandatangan pemohon :



**UNIT LETAK KERETA
MAJLIS PERBANDARAN KUBANG PASU**

MAKLUMAT PENIAGA

NAMA PENIAGA : _____

ALAMAT : _____

NO I/C : _____

NO. TEL (R) : _____ NO. H/P : _____

MAKLUMAT PERNIAGAAN

LOKASI : _____

JENIS JUALAN : _____

BILANGAN PEKERJA : _____

JUMLAH PETAK : _____

BILANGAN MEJA / KERUSI : _____

PERAKUAN PENIAGA :

Dengan ini saya mengaku dan mengesahkan bahawa semua maklumat yang tercatat di dalam borang permohonan ini adalah benar dan bersetuju mematuhi apa jua syarat-syarat yang ditetapkan oleh pihak Majlis Perbandaran Kubang Pasu berhubung dengan Penjaja di Atas Petak Tempat Letak Kereta MPKP.

Tandatangan Peniaga :

.....

Nama :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

SOKONGAN :

ULASAN : _____

.....
TANDATANGAN KETUA PARKIR

.....
TANDATANGAN PENGARAH PENGUATKUASA

Permohonan Diluluskan / Tidak Diluluskan sebab : _____
