

BAHAGIAN A- MAKLUMAT ASAS KETUA ISI RUMAH (KIR/ AIR) DIISI OLEH PEMOHON

8. Jantina ☐ Lelaki ☐ Wanita

9. Bangsa ☐ Melayu ☐ Cina ☐ India ☐ Lain-lain

10. Taraf Perkahwinan ☐ Bujang ☐ Berkahwin ☐ Janda ☐ Duda

11. Pekerjaan _____

12. Pendapatan Bulanan (RM) _____

13. Nama Pasangan _____

14. No. Kad Pengenalan Pasangan

							.				.	
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	---	--

15. Pekerjaan Pasangan _____

16. Pendapatan Pasangan (RM) _____

17. Bil ahli isi rumah (AIR)

17. Bil. AIR melebihi umur 60 tahun _____

BAHAGIAN B - PERAKUAN PERMOHONAN (DIISI OLEH PEMOHON)

Saya..... No. K/P..... dengan ini mengaku bahawa maklumat yang dinyatakan di dalam Borang Permohonan ini adalah benar. Saya juga faham sekiranya terbukti maklumat yang dinyatakan tidak benar, pihak Kerajaan berhak mengambil tindakan yang sewajarnya ke atas saya.

(.....)

Tandatangan

Tarikh:

BAHAGIAN C - SEMAKAN OLEH PIHAK BERKUASA TEMPATAN

1. Tarikh Permohonan diterima
2. Negeri:
3. PBT:
4. Strata Rumah Pemohon ☐ Bandar ☐ Luar Bandar
5. Kriteria Pemohon ☐ Miskin Tegar ☐ Miskin ☐ Terkeluar (B40)
6. Status eKasih ☐ eKasih ☐ Mesyuarat Focus Group (Minit penuh)

BAHAGIAN D - DOKUMEN SOKONGAN (WAJIB DIISI OLEH PBT)

Dokumen-dokumen berikut perlu disertakan/ disahkan bersama-sama dengan Borang Permohonan ini.

Sila tandakan (✓)

- a) Salinan Kad Pengenalan KIR/AIR ☐
- b) Gambar penuh rumah dengan jelas (dari luar) ☐
- c) Gambar kerosakan dengan jelas (sila nyatakan jenis kerosakan) – Wajib diisi
CONTOH: Bumbung bocor, dinding reput dimakan anai-anai
.....
..... ☐
- d) Minit Mesyuarat Focus Group Pembasmian Kemiskinan Peringkat Negeri/Daerah
(jika KIR/AIR tidak berdaftar dalam sistem eKasih) ☐

BAHAGIAN E - PENGESAHAN PIHAK BERKUASA TEMPATAN

Permohonan : * Disahkan / Tidak disahkan pemohon memang mendiami rumah ini dan rumah berkeadaan rosak serta perlu dibaikpulih.

Nama Pegawai : _____

Jawatan : _____

Tandatangan : _____ Cop Jabatan :

Tarikh : _____