



MAJLIS PERBANDARAN SUNGAI PETANI
MENARA MPSPK, JALAN PATANI, 08000 SUNGAI PETANI, KEDAH
JABATAN PELESENAN,
MAJLIS PERBANDARAN SUNGAI PETANI
TEL: 04-4296666 FAX:4296655

BORANG PERMOHONAN PERMIT TAPAK PERNIAGAAN SEMENTARA

I. BUTIR-BUTIR PERMOHON:

- 1.) NAMA PEMOHONAN :
- 2.) NAMA SYARIKAT :
- 3.) ALAMAT SURAT MENYURAT :
- 4.) NO. TEL (PEJABAT) :NO. TEL BIMBIT.....
- 5.) NO. KAD PENGENALAN :

II. JENIS PERMIT SEMENTARA YANG DI POHON:

1. PAMERAN / JUALAN GUDANG / KARNIVAL / JUALAN PROMOSI (TANDAKAN)
2. JENIS JUALAN :
3. TUJUAN MENGADAKAN PROMOSI :
4. ALAMAT TEMPAT PROMOSI :
5. TANDAKAN LOKASI PROMOSI UNTUK JUALAN :
 - a ☐ HADAPAN KEDAI SENDIRI / SEWA DI TAPAK LETAK KERETA (KHEMAH)
 - b ☐ KAKI LIMA KEDAI SENDIRI / SEWA
 - c ☐ TAPAK KAWASAN LAPANG / DI DALAM DEWAN (MENDAPAT PERSETUJUAN PEMILIK)
 - d ☐ RUANG LEGAR DALAM PASARAYA (MENDAPAT PERSETUJUAN PEMILIK PASARAYA)
 - e ☐ MENDAPAT KEBENARAN SECARA BERTULIS DARI PREMIS KEDAI YANG TERLIBAT DENGAN PEMASANGAN KHEMAH DEPAN KEDAI MEREKA (BAGI JUMLAH KHEMAH YANG BANYAK)
 - f ☐ HADAPAN KEDAI BUKAN MILIK SENDIRI (PERLU DAPATKAN PERSETUJUAN PEMILIK)
 - g ☐ SEKIRANYA MELIBATKAN HIBURAN & PENTAS SILA KEMUKAKAN PERMOHONAN KEPADA PEJABAT DAERAH KUALA MUDA UNTUK TINDAKAN SELANJUTNYA
6. TARIKH PROMOSI :HINGGA.....
7. JUMLAH HARI PROMOSI:.....
8. WAKTU PROMOSI :HINGGA.....
9. TARIKH PEMASANGAN KHEMAH / BOOTH.....
10. KELUASAN KHEMAH / BOOTH (UKURAN KA.PER).....
11. JUMLAH KHEMAH

III. SILA SERTAKAN :

1. ☐ PELAN LOKASI / GAMBAR TAPAK PROMOSI (PANDANGAN JAUH & DEKAT)
2. ☐ SESALINAN DOKUMEN PUBLIC LIABILITY INSURANCE – KHEMAH (UNTUK TEMPOH YANG LAMA)
3. ☐ SURAT SOKONGAN JABATAN BOMBA (SALINAN ASAL) – KHEMAH

Sebarang pembayaran tidak akan dipulangkan sekiranya tidak menjalankan perniagaan.

PENGAKUAN PEMOHON :

- a.) Saya dengan ini mengaku bahawa maklumat yang diberikan di dalam borang ini adalah betul dan benar.
- b.) Saya akan mematuhi segala syarat-syarat yang ditetapkan secara lisan / bertulis.
- c.) Mendapat kebenaran secara bertulis rujuk bil. (5 e) dan sertakan bersama dengan borang permohonan. (Sila abaikan perkara (e) jika tidak terlibat dengan penggunaan khemah yang banyak).
- d.) Saya secara sukarela telah memberikan maklumat-maklumat di atas kepada Majlis Perbandaran Sungai Petani dan bersetuju dengan terma-terma dalam notis privasi dan dasar privasi Majlis Perbandaran Sungai Petani.

Tandatangan :

Tarikh :

ULASAN PENOLONG PEGAWAI KESIHATAN PERSEKITARAN

.....
.....

.....
(RAHEEL BINTI MUHAMAD NAJID)
Penolong Pegawai Kesihatan Persekitaran
Majlis Perbandaran Sungai Petani
Kedah Darul Aman

ULASAN PENGARAH JABATAN PELESENAN

Dilulus / Tidak diluluskan permohonan tersebut di atas.

.....
.....

.....
(TASHA AMIRA BINTI CHE MUSA)
Pengarah Jabatan Perlesenan
Majlis Perbandaran Sungai Petani
Kedah Darul Aman