



JABATAN PELESENAN,
MAJLIS PERBANDARAN SUNGAI PETANI.
Tel: 04 – 4296666 Fax: 04 – 4296655
Emel: bahagianpelesenanmpspk@gmail.com

WEBSITE:
WWW.DBPSAHBAHASA.MY
NO.TEL:
04-5377241 / 42/43/44

**SENARAI SEMAKAN / CHECK LIST
PERMOHONAN LESEN KOMPOSIT RUMAH TUMPANGAN DAN IKLAN**

Semakan Pejabat

- | | |
|--|--------------------------|
| 01. Surat sokongan asal dari Jabatan Bomba Penyelamat Sungai Petani. | ☐ |
| 02. Sesalinan pelan lay-out pindaan dalaman bagi premis perniagaan dan sesalinan surat kelulusan pelan pindaan dalaman. | ☐ |
| 03. Salinan resit hasil tanah dan hasil pintu yang terkini yang telah dijelaskan -(4 salinan) | ☐ |
| 04. Salinan Pendaftaran Perniagaan atau Memorandum (borang 9,24,49,44) dan Perkara Bagi Syarikat atas nama pemohon – (1 salinan) | ☐ |
| 05. Surat Perjanjian sewa bangunan (untuk bangunan yang disewa) atau Surat Perjanjian Jual/Beli (untuk bangunan sendiri) yang telah dimatikan setem dan geran atas nama pemohon -(1 salinan) | ☐ |
| 06. a. Peta Lokasi
(Lakaran Komputer) - (1 salinan)
b. Peta Lantai | ☐ |
| 07. Gambar (berwarna) bagi Iklan Premis Perniagaan – (1 salinan) Papan Iklan perlu menggunakan Bahasa Malaysia dan bersaiz lebih besar daripada lain – lain Bahasa beserta Sijil Pengesahan Dewan Bahasa Dan Pustaka. | ☐ |
| 08. Gambar (berwarna) bersaiz 3R dari pandangan hadapan, dalam, sisi dan belakang premis perniagaan dari sudut yang berbeza – (1 Keping Sahaja). | ☐ |
| 09. Gambar pemohon – (1 keping)
Salinan kad pengenalan (1 keping) | ☐ |
| 10. Sila kemukakan senarai jumlah bilik dengan dinyatakan jenis bilik tersebut. | ☐ |
| 11. Menyediakan kemudahan jalur lebar/WIFI di premis tersebut. | ☐ |

SILA AMBIL PERHATIAN, BORANG YANG TIDAK LENGKAP TIDAK AKAN DITERIMA.

- Sila nyatakan jenis perniagaan lain yang dijalankan di dalam premis Perniagaan sekiranya ada.

Saya secara sukarela telah memberikan maklumat - maklumat di atas kepada Majlis Perbandaran Sungai Petani dan bersetuju dengan terma – terma dalam notis privasi dan dasar privasi Majlis Perbandaran Sungai Petani.

T/TANGAN PEMOHON:

TARIKH :



المجلس البلدي وسنڠاي پتاني
MAJLIS PERBANDARAN SUNGAI PETANI
08000 SUNGAI PETANI
KEDAH DARUL AMAN

Tel: 04 – 4296666 Fax: 04 – 4296655

**BORANG KOMPOSIT BAGI PERMOHONAN
LESEN HOTEL/RUMAH TUMPANGAN DAN LESEN IKLAN.**

Sila tanda (✓)
ditempat
yang sesuai

1. Borang ini hendaklah diisi dengan terang (dengan huruf besar) dan tanda (✓) dalam kotak-kotak yang berkenaan serta kosongkan mana-mana yang tidak berkenaan.
2. Bayaran memproses permohonan sebanyak RM50 (Ringgit Lima Puluh Sahaja) hendaklah disertakan semasa menghantar borang permohonan.
3. Kembalikan borang ini beserta empat (4) salinan dokumen-dokumen berikut:-
 - i (a) Memorandum dan Perkara Persatuan Bagi Syarikat (Memorandum and Articles of Association). Borang 49 (Return Giving Particulars in Register of Directors Managers and Secretaries and Changes of Particulars) Mengikut Akta Pendaftaran Syarikat 1965.

☐

ATAU

- (b) Borang A (Pendaftaran Perniagaan) atau Borang B (Pendaftaran Perubahan Dalam Perniagaan) dan Borang D (Perakuan Pendaftaran Perniagaan) mengikut Ordinan Pendaftaran Perniagaan 1956:
 - ii. Pelan lokasi premis yang terlibat:
 - iii. Pelan lantai premis (Layout Plan) berkenaan :
 - iv. Surat perjanjian atau kebenaran tuan bangunan (jika bukan bangunan sendiri).
 - v. Salinan Sijil Kelayakan Menduduki Bangunan Sementara (CF)/(TCF)
 - vi. Gambar pemohon empat (4) keping (untuk pemohon individu sahaja).
 - vii. Surat sokongan dari Jabatan Teknikal Berkaitan.
 - viii. Surat sokongan dari Jabatan Bomba.

☐☐☐☐☐☐☐☐

Sila Lekatkan
Gambar disini

BAHAGIAN I : BUTIR-BUTIR PEMOHON DAN SYARIKAT

1. Nama Pemohon :
2. Nombor Kad Pengenalan : Warna : /No. Pasport :
3. Warganegara : 4. Bangsa :
5. Alamat :
..... No. Telefon :
6. Jawatan Dalam Syarikat :
7. Nombor Pendaftaran Syarikat/Perniagaan :
8. Tarikh Daftar : Tarikh Tamat :
9. Jumlah Modal : RM
(Modal berbayar bagi Syarikat Sdn. Bhd.)
10. Pemegang saham syarikat : i) Bumiputra : %
ii) Cina : %
iii) India : %
iv) Lain-lain : %
v) (Nyatakan :)
11. Sebutkan bilangan pekerja-pekerja yang diambil untuk perniagaan ini:

Bil.	Bangsa	Jumlah Pekerja Dan Kakitangan	Peratus (%)	Jumlah Eksekutif Dan Pengurusan	Peratus (%)
i)	Bumiputra				
ii)	Cina				
iii)	India				
iv)	Lain-lain				
	Jumlah Besar				

12. Lesen lain yang dikeluarkan di bawah perindustrian ini:

- a) Jenis lesen : No.
- b) Jenis lesen : No.
- c) Jenis lesen : No.

(Sila lampirkan salinan lesen)*

BAHAGIAN II : BUTIR-BUTIR PERMOHONAN

Bil.	Jenis Lesen	Jumlah Unit/ Keluasan Kapasiti	Nama Perniagaan	Tempat/ Lokasi	Tempoh Lesen Dipohon (Mengikut tahun kalendar)	Catitan
1.	Lesen Hotel/ Rumah Tumpangan					
2.	Lesen Kedai Makan (Restoran/ Bar/Lounge/Pub/ Coffee House					
3.	Lesen Rumah Urut (sila isi borang berjadual yang berasingan)					

Bil.	Jenis Lesen	Jumlah Unit/ Keluasan Kapasiti	Nama Perniagaan	Tempat/ Lokasi	Tempoh Lesen Dipohon (Mengikut tahun kalendar)	Catitan
4.	Lesen Simpanan a) Gas Petroleum Cecair					
5.	Lesen Rumah Awam (sila isi borang berjactical yang berasingan)					
6.	Lesen Tempat Hiburan Awam (Dewan Tarian, Kelab Malam & Tempat yang Digunakan untuk tujuan hiburan)					

LESEN IKLAN

Sertakan contoh iklan yang dicadangkan dan pelan lokasi tempat pemasangan.

Jenis Iklan	Bil. Unit	Ukuran dan Tulisan	Berlampu/ Tidak Berlampu	Alamat/ Tempat Pemasangan	Tempoh Sahlaku Lesen diperlukan	Bayaran (untuk kegunaan pejabat)

*Tulisan

Bahasa:

1. Bahasa Malaysia
 - 1.1 Tulisan Jawi
 - 1.2 Tulisan Rumi
2. Bahasa Inggeris
3. Bahasa Cina
4. Bahasa Tamil
5. Lain-lain

Peringatan: Sekiranya ruang yang disediakan tidak mencukupi, sila gunakan lampiran.

BAHAGIAN III: PENGAKUAN PEMOHON

Dengan ini sayamengaku dan mengesahkan bahawa semua maklumat yang tercatat di dalam borang ini dan lampiran-lampiran yang disertakan adalah benar.

Tandatangan pemohon dan
cop Syarikat/Perniagaan

Jawatan:

Tarikh:

IV. UNTUK KEGUNAAN RASMI (KOSONGKAN)A. SEMAKAN

1. Permohonan disemak oleh:
pada
2. Permohonan akan dibawa pada Mesyuarat Majlis/Jawatankuasa Pelesenan pada:

B. KEPUTUSAN

Permohonan diluluskan/ditolak oleh Yang DiPertua/Setiausaha dalam mesyuaratnya pada

.....
Tandatangan Pegawai Pelesenan

Nama:

Tarikh:

.....
Tandatangan Yang DiPertua/Setiausaha

Nama:

Tarikh:

MAJLIS PERBANDARAN SUNGAI PETANI

PERMOHONAN LESEN HOTEL/RUMAH TUMPANGAN DAN LESEN IKLAN

.....
.....
.....
.....

Tarikh :

Tuan/Puan,

Permohonan tuan/puan bertarikh untuk mendapatkan lesen yang tersebut di atas telah diterima.

Adalah dimaklumkan permohonan tuan/puan itu adalah:-

- (i) Dalam tindakan; (No. Ruj.)
- ii) Tidak lengkap dan sila hantarkan maklumat-maklumat seperti yang dilampirkan dengan segera.

Sekian, terima kasih.

.....
Bahagian Pelesenan