



مجلس دائرة يان
KEDAH DARUL AMAN

**BORANG PERMOHONAN LESEN PERNIAGAAN
PENJAJA SEMENTARA / TAHUNAN**

A. SENARAI SEMAK DOKUMEN YANG PERLU DISERTAKAN. SILA TANDAKAN (✓) PADA RUANG YANG BERKAITAN (Sila lampirkan bersama salinan dokumen berkaitan)

SENARAI SEMAK		
a.	Satu (1) salinan kad pengenalan	☐
b.	Satu (1) salinan kad suntikan anti-thypoid yang masih sah tempoh (pemohon dan pekerja) - jika berkaitan	☐
c.	Satu (1) salinan Sijil Pengendali Makanan (pemohon dan pekerja) - jika berkaitan	☐
d.	Satu (1) salinan Sijil Perniagaan (SSM) – jika ada	☐
e.	Satu (1) keping gambar berukuran pasport	☐
f.	Surat kebenaran penganjur/ tuan tanah/ salinan resit bayaran tapak terkini	☐
g.	Gambar/ Lakaran pelan lokasi	☐

B. MAKLUMAT PEMOHON

1. Nama Pemohon :
2. No. Kad Pengenalan :
3. Warganegara : 4. Bangsa :
5. No. Telefon :
6. Alamat Surat Menyurat :
7. Jenis Jualan :
(Jika makanan atau minuman sila sebutkan jenisnya)
8. Alamat/ Lokasi Perniagaan :
9. Hari Perniagaan : Ahad ☐ Isnin ☐ Selasa ☐ Rabu ☐ Khamis ☐ Jumaat ☐ Sabtu ☐
10. Masa Perniagaan : Mula Tamat

AKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa segala keterangan yang diberikan di atas adalah betul dan benar. Saya bersetuju untuk mematuhi segala **syarat** yang ditetapkan oleh Majlis Daerah Yan.

.....
(Tandatangan @ Cap Ibu Jari Pemohon)

Tarikh

Borang ini hendaklah dihantar kepada:

**YANG DIPERTUA
MAJLIS DAERAH YAN
06900 YAN
KEDAH DARUL AMAN**

 04-4655745

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA

PERMOHONAN TIDAK AKAN DITERIMA/ PROSES SEKIRANYA DOKUMEN YANG DIPERLUKAN TIDAK LENGKAP

Salinan Kad Pengenalan	
Salinan Kad Suntikan Anti-Thypoid	
Salinan Sijil Pengendali Makanan	
Salinan Sijil Perniagaan (SSM)	
Gambar Berukuran Pasport	
Surat Kebenaran Penganjur/ Tuan Tanah/ Salinan Resit Bayaran Tapak Terkini	
Gambar/ Lakaran Pelan Lokasi	

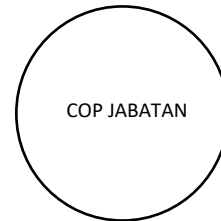
☐

TERIMA

☐

TOLAK

DITERIMA OLEH :



NAMA :

JAWATAN :

TARIKH :